

MBU - Rådmandsmøde (Rådmandsmøde)

12-03-2024 11:00 - 13:15

Rådhuset, rådmandens kontor

Information:**Deltagere:**

Helle Bach Lauridsen
Ole Kiil Jacobsen
Jette Bjørn Hansen (afbud)
Morten Korsgaard Kristensen
Rasmus Rosendahl Brink Graff
Nikolaj Harbjerg
Trine Krabbe
Stefan Møller Christiansen
Susanne Holst (afbud)
Tanja Nyborg
Thomas Medom

Pkt. 4: Tid: 20 min. Deltagere: Ninna Elisabeth Holm og Ole Jeppesen

Pkt. 5: Tid: 10 min. Deltagere: Ninna Elisabeth Holm og Ole Kiil

Indhold

Punkt 1: Godkendelse af referat fra den 5. marts 2024.....	1
Punkt 2: Forberedelse til Børn og Unge-udvalget den 13. marts 2024.....	2
Punkt 3: Evt.....	2

Punkt 1: Godkendelse af referat fra den 5. marts 2024

MBU - Rådmandsmøde (Rådmandsmøde)

05-03-2024 11:00 - 12:30

Rådhuset, rådmandens kontor

Information:**Deltagere:**

Helle Bach Lauridsen
Ole Kiil Jacobsen
Jette Bjørn Hansen
Morten Korsgaard Kristensen (afbud)
Rasmus Rosendahl Brink Graff (afbud)
Nikolaj Harbjerg
Trine Krabbe
Stefan Møller Christiansen (afbud)
Susanne Holst
Tanja Nyborg
Thomas Medom

Pkt. 2: Tid: 10 min. Deltagere: Mette Søberg og Birte Buhl

Pkt. 3: Tid: 10 min. Deltagere: Lasse Hønge Flarup og Marie Madsen

Pkt. 6: Tid: 15 min. Deltagere: Elin Poulsen og Astrid Holtz Yates

Pkt. 7: Tid: 20 min. Deltagere: Signe Hvid Maribo

Indhold

Punkt 1: Godkendelse af referat fra den 27. februar 2024.....	1
Beslutning for Punkt 1: Godkendelse af referat fra den 27. februar 2024.....	1
Punkt 2: Indsats genanvendelse af plastlegetøj – Take Back, samarbejde med Dantoy (HBL).....	1
Beslutning for Punkt 2: Indsats genanvendelse af plastlegetøj – Take Back, samarbejde med Dantoy (HBL).....	1
Punkt 3: Model for High Five forløb i udsatte boligområder – indstilling til forligskredsen (HBL).....	1
Beslutning for Punkt 3: Model for High Five forløb i udsatte boligområder – indstilling til forligskredsen (HBL).....	1
Punkt 4: Forberedelse til byrådsmødet den 6. marts 2024.....	2
Beslutning for Punkt 4: Forberedelse til byrådsmødet den 6. marts 2024.....	2
Punkt 5: Evt.....	2
Beslutning for Punkt 5: Evt.....	2

Punkt 1: Godkendelse af referat fra den 27. februar 2024

Beslutning for Punkt 1: Godkendelse af referat fra den 27. februar 2024

Godkendt.

Punkt 2: Indsats genanvendelse af plastlegetøj – Take Back, samarbejde med Dantoy (HBL)

Tid: 10 min. Deltagere: Mette Søberg og Birte Buhl

Beslutning for Punkt 2: Indsats genanvendelse af plastlegetøj – Take Back, samarbejde med Dantoy (HBL)

Mette Søberg og Birte Buhl deltog i punktet

Forvaltningschef Helle Bach Lauridsen har sat forslaget på dagsordenen med henblik på, at rådmanden godkender en indsats for genanvendelse af plastlegetøj i samarbejde med Dantoy.

Det indstilles, at:

1. Rådmanden godkender, at Børn og Unge i samarbejde med Dantoy giver dagtilbud mulighed for at deltage i Take Back indsamling af udtjent plastlegetøj. Deltagelse vil være frivilligt for dagtilbuddene.
2. Rådmanden, såfremt at 1 godkendes, tager godkendelsen fra Miljøstyrelsen til efterretning.

Sagen belv drøftet, herunder vigtigheden af frivillighed ift. deltagende dagtilbud, det eventuelle resursetræk på deltagende dagtilbud, samt det pædagogiske element i projektet.

Beslutninger:

Ad 1) Godkendt.

Ad 2) Godkendelsen blev taget til efterretning.

Punkt 3: Model for High Five forløb i udsatte boligområder – indstilling til forligskredsen (HBL)

Tid: 10 min. Deltagere: Lasse Hønge Flarup og Marie Madsen

Beslutning for Punkt 3: Model for High Five forløb i udsatte boligområder – indstilling til forligskredsen (HBL)

Lasse Hønge Flarup og Marie Madsen deltog i punktet.

Forvaltningschef Helle Bach Lauridsen har sat forslaget på dagsordenen med henblik på, at rådmanden godkender fremsendelse af indstilling vedrørende forslag til model for High Five i udsatte boligområder til forligskredsen i budget 2024-27.

Det indstilles

1. at rådmanden godkender, at indstillingen vedrørende forslag til model for High Five fremsendes til forligskredsen.

LHF redegjorde for punktet, herunder kriterier for udvælgelse af deltagere.

Rådmanden kvitterede for indstillingen.

Det blev drøftet, at der kan være behov for fleksibilitet ift. antal instruktører og forløb alt efter den konkrete børnegruppe. Indstillingen til forligskredsen skal skabe rum for denne fleksibilitet.

Beslutning:

Godkendt, med bemærkning om at formuleringerne i indstillingen vedrørende antal forløb og antal instruktører skal skrives mere fleksible. Dette skal afstemmes med MKB.

Punkt 4: Forberedelse til byrådsmødet den 6. marts 2024

Beslutning for Punkt 4: Forberedelse til byrådsmødet den 6. marts 2024

Drøftet.

Punkt 5: Evt.

Beslutning for Punkt 5: Evt.

Skolernes økonomi blev drøftet.

SH orienterede om rekrutteringsproces for dagtilbudslederstilling.

JB orienterede om rekrutteringsproces vedrørende skolelederstillinger.

HBL orienterede om rekruttering ift. overtandlæge-stillingen.

Punkt 2: Forberedelse til Børn og Unge-udvalget den 13. marts 2024

Dagsorden:

1. Godkendelse af referat fra udvalgsmødet den 28. februar 2024
2. Forslag fra Børne- og ungebyrådet om forbedret ungetrivsel via øget deltagelse i fritidstilbud
3. Forebyggelse af rusmidler i grundskolen
4. Forhåndsorientering om etablering af produktionskøkkener på Tranbjergskolen, Tilst Skole og Risskov Skole
5. Skriftlige orienteringer
6. Sager på vej
7. Evt.

Punkt 3: Evt.