

MBU - Rådmandsmøde (Rådmandsmøde)

07-10-2020 08:45

Via Teams (brug link i kalenderinvitationen)

Information:

Deltagere:

Anne Merethe Løvmoose

Hans van Binsbergen

Hardy Pedersen

Helle Bach Lauridsen

Henning Mols

Karina Møller

Lisbeth Schmidt Andersen

Martin Østergaard Christensen

Ole Kiil Jacobsen

Stefan Møller Christiansen (afbud)

Susanne Hammer-Jakobsen

Thomas Medom

Pkt. 2: Tid: 15 min. Deltagere: Mette Søberg og Jens Møller Hald

Pkt. 3: Tid: 20 min. Deltagere: May-Britt Kullberg

Pkt. 4: Tid: 10 min.

Pkt. 7: Tid: 20 min. Deltagere: Mette Roed Laursen, Nicolas Madsen, Jack Hougård Kristensen (FOA) og Marianne Gilbert (BUPL). (Punktet behandles som det første på dagsorden)

Pkt. 8: Tid: 30 min. Deltagere: Mette Søberg og Louise Heltborg Budde

Pkt. 9: Tid: 20 min. Deltagere: Marianne Holst Nielsen, Jesper Callesen og Daniel Wilson

Pkt. 10: Tid: 10 min. Deltagere: Marianne Holst Nielsen og Marina Stannov

Indhold

Punkt 1: Godkendelse af referat	1
Punkt 2: Byrådsindstilling vedrørende tillæg til kvalitetsrapporten (OKJ).....	1
Punkt 3: HPV-vaccination til piger af anden etnisk herkomst (OKJ).....	1
Punkt 4: Opgaver til MBU Budgetforlig 2021 (HP).....	1
Punkt 5: Forberedelse til byrådsmøde den 7. oktober 2020.....	1
Punkt 6: Eventuelt.....	1

Punkt 1: Godkendelse af referat

Punkt 2: Byrådsindstilling vedrørende tillæg til kvalitetsrapporten (OKJ)

Tid: 15 min. Deltagere: Mette Søberg og Jens Møller Hald

Punkt 3: HPV-vaccination til piger af anden etnisk herkomst (OKJ)

Tid: 20 min. Deltagere: May-Britt Kullberg

Punkt 4: Opgaver til MBU Budgetforlig 2021 (HP)

Tid: 15 min.

Punkt 5: Forberedelse til byrådsmøde den 7. oktober 2020

Punkt 6: Eventuelt

MBU - Rådmandsmøde (Rådmandsmøde)

30-09-2020 08:15

Via Teams (brug link i kalenderinvitationen)

Information:

Deltagere:

Anne Merethe Løvmoose

Hans van Binsbergen

Hardy Pedersen

Helle Bach Lauridsen

Henning Mols

Karina Møller

Lisbeth Schmidt Andersen

Martin Østergaard Christensen

Ole Kiil Jacobsen

Stefan Møller Christiansen

Susanne Hammer-Jakobsen

Thomas Medom

Pkt. 2: Tid: 30 min. Deltagere: May-Britt Kullberg og Line Lund Laursen

Pkt. 3: Tid: 10 min. Deltagere: Marianne Holst Nielsen, Marina Stannov og Anne Sofie Skare Rasmussen

Pkt. 4: Tid: 20 min. Deltagere: Betina Holk

Pkt. 5: Tid: 5 min.

Pkt. 6: Tid: 15 min.

Indhold

Punkt 1: Godkendelse af referat	1
Beslutning for Punkt 1: Godkendelse af referat	1
Punkt 2: National trivselsmåling, kommunal sundhedsmåling og klubtrivselsmålingen 2020 (OKJ)	1
Beslutning for Punkt 2: National trivselsmåling, kommunal sundhedsmåling og klubtrivselsmålingen 2020 (OKJ)	1
Punkt 3: Justering af vedtægter for Børne- og Ungebyrådet (OKJ)	2
Beslutning for Punkt 3: Justering af vedtægter for Børne- og Ungebyrådet (OKJ)	2
Punkt 4: Erfarings- og vidensopsamling fra COVID-19 perioden i foråret - rapport (HBL)	2
Beslutning for Punkt 4: Erfarings- og vidensopsamling fra COVID-19 perioden i foråret - rapport (HBL)	3
Punkt 5: Orientering om evaluering af administrative fællesskaber (HP)	3
Beslutning for Punkt 5: Orientering om evaluering af administrative fællesskaber (HP)	3
Punkt 6: Orientering fra netværket (BU-cheferne)	4
Beslutning for Punkt 6: Orientering fra netværket (BU-cheferne)	4
Punkt 7: Forberedelse til børn og unge-udvalgsmøde/udviklingsseminar den 30. september 2020	4
Beslutning for Punkt 7: Forberedelse til børn og unge-udvalgsmøde/udviklingsseminar den 30. september 2020	4
Punkt 8: Eventuelt	4
Beslutning for Punkt 8: Eventuelt	4

Punkt 1: Godkendelse af referat

Beslutning for Punkt 1: Godkendelse af referat

Referatet blev godkendt.

Punkt 2: National trivselsmåling, kommunal sundhedsmåling og klubtrivselsmålingen 2020 (OKJ)

Tid: 30 min. Deltagere: May-Britt Kullberg og Line Lund Laursen

Beslutning for Punkt 2: National trivselsmåling, kommunal sundhedsmåling og klubtrivselsmålingen 2020 (OKJ)

Punktet er sat på dagsorden med henblik på at orientere om hovedresultaterne fra dette års nationale trivselsmåling, kommunale sundhedsmåling og klubtrivselsmåling samt drøfte mulighed for at få mere viden om de børn, der ikke går i klub.

Indstilling om at

1. at rådmanden tager resultaterne fra trivsels- og sundhedsmålingerne og klubtrivselsmålingen til efterretning (bilag 1 og bilag 5)
2. at rådmanden tager stilling til eventuelle opmærksomhedspunkter/ønsker til fokusområder for de fortsatte drøftelser af hovedresultaterne
3. at rådmanden tager stilling til videre kommunikation af resultaterne og proces for offentliggørelse
4. At der i forlængelse af sundhedsmålingen 2021 stillet 2 supplerende spørgsmål til elever, der *ikke* går i klub med henblik på at afdække baggrund for fravalg af klubtilbud.

May-Britt Kullberg og Line Lund Laursen deltog og præsenterede data.

Beslutninger:

- Der skal skrives to pressemeddelelser:
 1. Om trivsel og mobning bredt: Nu går det den rigtige vej. Men der er stadigvæk børn, der ikke trives. Balanceret budskab ift. psykisk sårbare unge.
 2. Om risiko-adfærden: Det går i en positiv retning, rose de unge for adfærden. Exit-program for rygning nævnes. OBS på 11 pct. har prøvet hash (de elever der har svaret efter nedlukning).
- En skriftlig orientering til Børn og Unge-udvalget om resultaterne. Notat på ca. 2 sider - uden at nævne konkrete skoler. Skal koordineres med pressemeddelelse
- Rådmanden godkendte pkt. d om klub. Efter målingen i 2021 skal det evalueres om spørgsmålene skal med fremadrettet.
- Om data:

- Relevante data skal drøftes i de lokale kontekster.
 - Vi skal inddrage data i de kommende processer fx psykisk sårbarhed.
 - Anvendes til et nuanceret billede i forhold til specialklasserne. Om end der er udfordringer.
 - Der skal ikke orienteres særskilt om motion
 - Data skal anvendes ind i opsamlingen af corona-erfaringer.
- Med disse bemærkninger tog orienteringen til efterretning.

(OKJ følger op)

Punkt 3: Justering af vedtægter for Børne- og Ungebyrådet (OKJ)

Tid: 10 min. Deltagere: Marianne Holst Nielsen, Marina Stannov og Anne Sofie Skare Rasmussen

Beslutning for Punkt 3: Justering af vedtægter for Børne- og Ungebyrådet (OKJ)

Sagen fremsendes efter aftale med forvaltningschef Ole Kiil mhp. tiltrædelse af forslag til vedtægtsændring samt proces herfor.

Indstilling om,

- at rådmanden tiltræder vedtægtsændringen
- at vedtægtsændringen forelægges det nye Børne- og ungebyråd (BUB) til godkendelse i oktober 2020
- at forslaget herefter forelægges Børn og Ungeudvalget til orientering

Marina Stannov og Anne Sofie Skare Rasmussen deltog.

Beslutninger:

- Problematikken skal drøftes en gang mere med ÅUF og BUB. Er der andre veje?
 - Opmærksomhed på balance ml. forankring og agilitet.
 - Forventningsafstemning om, hvordan ÅUF og BUB spiller hinanden gode.
 - Opmærksomhed på formulering om, at alle punkter skal drøftes på et byrådsmøde i BUB.
- Hvis BUB kan tiltræde vedtægtsændringen behøver rådmanden ikke se sagen igen.
- Med forbehold for at BUB ønsker ændringen godkendte rådmanden dermed ændringen.
- Opmærksomhed om kommunikation ift. valget til BUB i 2021 (erfaringer fra andre kommuner).

(OKJ følger op)

Punkt 4: Erfarings- og vidensopsamling fra COVID-19 perioden i foråret - rapport (HBL)

Tid: 20 min. Deltagere: Betina Holk

Beslutning for Punkt 4: Erfarings- og vidensopsamling fra COVID-19 perioden i foråret - rapport (HBL)

I foråret besluttede chefteamet og rådmanden, at der skulle erfarings- og vidensopsamles efter COVID-19 perioden i foråret. Formålet er at få indsamlet viden om de erfaringer vi har gjort og som vi har set virke ift.: 1) At styrke børnene og de unges læring, trivsel og udvikling (pædagogisk læring) 2) At styrke samarbejdet og sammenhængskraften i Børn og Unge (administrativ/organisatorisk læring)

Indstilling om, at rådmanden:

1. drøfter rapportens indhold og tager den til efterretning (bilag 1)
2. drøfter og beslutter den videre proces og kommunikation af rapporten

Betina Holk deltog. HBL præsenterede sagen, og bemærkede, at det en kvalitativ undersøgelse blandt et udsnit af skoler og dagtilbud.

Beslutninger:

- Udvalgte erfaringer skal prioriteres fremadrettet (blandt andet via drifts- og anlægsmidler fra budget) og danne grundlag for faglige drøftelser:
 - Afleveringssituationer - erfaringer både fra skole og dagtilbud
 - Kendte voksne
 - Hygiejne
 - It-kompetencer (fx hvorfor så forskellig oplevelse med de 32 **(HP og OKJ følger op)**).
 - Udeliv
- Konkret ændring af rapporten:
 - Side 19 om trivselsdata. Opmærksomhed på at 1 til 6 klasse kom i skole før resten. Betydning heraf. Trivsel skal enten deles op ift. elevernes klassetrin eller tages ud.
- Der skal kommunikeres - gerne som læsebrev.
 - Evt. fælles kommunikation med ÅLF og BUPL (udeliv, kendte voksne, ressourcer)
 - Balance ift. tidspunktet, da der stadigvæk er mange opgaver med corona
 - Forvaltningen kommunikerer efterfølgende.
- Udvalget skal have det reviderede materiale, som en skriftlig orientering (inkl. forklæde).
- Med disse bemærkninger blev indstillingen taget til efterretning.

(HBL følger op)

Punkt 5: Orientering om evaluering af administrative fællesskaber (HP)

Tid: 5 min.

Beslutning for Punkt 5: Orientering om evaluering af administrative fællesskaber (HP)

Der forberedes pt. en evaluering af de administrative fællesskaber.

Indstilling om,

- Der gennemføres en evaluering af de administrative fællesskaber som beskrevet i memoets punkt 1 og 4. Evalueringen gennemføres af Økonomi og Administration med hjælp fra Børn og Unges sekretariat.

HP bemærkede, at der er brug for en systematiseret opfølgning på udvalgte punkter med en klar rammesætning. Lederforeningen er med på at gennemføre evalueringen.

Beslutninger

- Eventuelle ændringer kan træde i kraft i løbet af 2021 efter en konkret vurdering
- Med denne ændring tog rådmanden orienteringen til efterretning.

(HP følger op)

Punkt 6: Orientering fra netværket (BU-cheferne)

Tid: 15 min. Kort mundtlig orientering fra de fem netværk v. BU-cheferne.

Beslutning for Punkt 6: Orientering fra netværket (BU-cheferne)

Udsættes til næste møde.

Punkt 7: Forberedelse til børn og unge-udvalgsmøde/udviklingsseminar den 30. september 2020

Deltagere: Mette Søberg og Louise Heltborg

Beslutning for Punkt 7: Forberedelse til børn og unge-udvalgsmøde/udviklingsseminar den 30. september 2020

Louise Heltborg Budde deltog.

- TM indleder mødet ved mødestart. Derefter er MØC mødeleder.

Punkt 8: Eventuelt

Beslutning for Punkt 8: Eventuelt

HvB orienterede om studieturen, der bliver et hybrid-møde på en dag. Fysisk møde på Scandic for udvalget - deltagere fra KBH kobles via virtuelt. Programmet er reduceret. FU og 10. klasse bliver omdrejningspunkter.

MØC orienterede om vaccination til medarbejdere.

MØC orienterede om budget. Status på næste rådmandsmøde. TM bemærkede, at der skal være opmærksomhed på drøftelser om udmøntning og på midler der i første omgang er tildelt andre afdelinger - fx om Naturvejledning.

TM orienterede om et godt møde på fritidsområdet.

KM orienterede om opsigelse fra skoleleder



Emne **Byrådsindstilling vedr. tillæg til kvalitetsrapporten**
Til Rådmandsmøde den 7. oktober 2020

29. september 2020
Side 1 af 2

1. Hvorfor fremsendes forslaget?

Forvaltningschef Ole Kiil Jacobsen har sat forslaget på dagsorden med henblik på drøftelse og godkendelse af udkast til byrådsindstilling samt udkast til lovpligtigt tillæg til kvalitetsrapporten.

Den nye bekendtgørelse om kvalitetsrapporter i folkeskolen, som trådte i kraft den 18. marts 2020, stiller krav om yderligere oplysninger i kvalitetsrapporten til Byrådet. Der er således krav om, at kvalitetsrapporten indeholder en redegørelse for skolernes praksis for afkortning af skoledagen.

Da kvalitetsrapporten allerede er godkendt af Byrådet den 15. april 2020, skal der i år laves et selvstændigt tillæg til rapporten med de nævnte oplysninger. Børne og Undervisningsministeriet har i år sat deadline for byrådets behandling af materialet til 1. oktober 2020.

På baggrund af corona-situationen og hensynet til sikker drift på skolerne besluttede rådmanden i foråret at udskyde skolernes indberetning af data til redegørelsen samt bestyrelsernes udtalelser herom til efter sommerferien. Derfor vil ministeriets tidsfrist ikke helt kunne overholdes.

2. Indstilling – hvad skal der tages stilling til?

Det indstilles:

- At byrådsindstilling og tillæg til kvalitetsrapporten drøftes og godkendes med henblik på fremsendelse til BA.

3. Hvilke ændringer indebærer forslaget?

På baggrund af skolernes tilbagemeldinger, som er fremstillet i redegørelsen, ligger skolernes anvendelse af § 16 b og d umiddelbart inden for lovgivningens rammer.

I forhold til skolebestyrelsernes udtalelser er det et opmærksomhedspunkt, at der kun er modtaget 10 udtalelser på trods af, at der blev udsendt en ekstra reminder til skolerne i ugepakken om udtalelsen. De få udtalelser skyldes bl.a. at der er flere og tungere emner, der fylder pt for skolebestyrelserne, herunder corona-håndtering. Desuden har mange bestyrelser allerede afgivet udtalelser til selve kvalitetsrapporten i foråret. Endelig er bestyrelserne allerede inddraget i en lokal dialog på skolen om afkortning af skoleda-

BØRN OG UNGE

Pædagogik og Forebyggelse
Aarhus Kommune

Pædagogik, Undervisning og Fritid
Grøndalsvej 2
8260 Viby J

Telefon: 29 20 99 44
Direkte telefon: 23 38 01 33

Direkte e-mail:
jemol@aarhus.dk

Sag: 20/075766-4
Sagsbehandler:
Jens Møller Hald



gen.

29. september 2020
Side 2 af 2

4. Videre proces og kommunikation

Fristen for fremsendelser af byrådsindstillinger til BA inden jul er den 19. oktober 2020.



Indstilling

Til Aarhus Byråd via Magistraten
Fra Børn og Unge
Dato Dato for fremsendelse

Tillæg til kvalitetsopfølgning på 6-18-årsområdet

1. Resume

Med den nye bekendtgørelse om kvalitetsrapporter i folkeskolen er der kommet krav om yderligere oplysninger i kvalitetsrapporten til Byrådet.

Der er krav om, at kvalitetsrapporten fremadrettet indeholder en redegørelse for skolernes praksis for afkortning af skoledagens længde.

I tillægget til kvalitetsopfølgningen (bilag 1) redegøres der således for skolernes afkortning af undervisningen ved konvertering af understøttende undervisning til to-voksenordning og andre aktiviteter. Redegørelsen omfatter skoleåret 2019/20.

Redegørelsen sætter bl.a. fokus på, hvad de frigivne ressourcer i undervisningen er blevet konverteret til.

2. Beslutningspunkter

Det indstilles:

At 1) tillæg til kvalitetsrapporten 2020 på 6-18-årsområdet godkendes.

3. Baggrund

Den nye bekendtgørelse om kvalitetsrapporter i folkeskolen, som trådte i kraft den 18. marts 2020, stiller krav om yderligere oplysninger i kvalitetsrapporten til Byrådet.

Der er således krav om, at kvalitetsrapporten indeholder en redegørelse for skolernes praksis for afkortning af skoledagen.

Da kvalitetsrapporten for 2020 allerede er godkendt af Byrådet den 15. april 2020, skal der i år laves et selvstændigt tillæg til rapporten med de nævnte oplysninger. Fremover vil oplysningerne være en del af rapporten.

Indholdet i redegørelsen er udarbejdet i overensstemmelse med retningslinjerne i den nye bekendtgørelse og Børne- og Undervisningsministeriets midlertidige vejledning for udarbejdelsen af tillægget i 2020.

Skolernes lokale brug af muligheden for at afkorte undervisningstiden ved at konvertere den understøttende undervisning til flere voksne i fagundervisningen er en udmøntning af Byrådets tidligere beslutninger.

I forbindelse med folkeskolereformen i 2014 besluttede Byrådet – inden for rammerne af de nationale bestemmelser - at delegere kompetencen til skolerne i forhold til at beslutte at afkorte skoledagen ved at konvertere den understøttende undervisning til flere voksne i fagundervisningen.

I forbindelse med justering af reformen i 2019 besluttede Byrådet, at det delegeres til skolerne at afkorte med op til to timers ugentlig understøttende undervisning på mellemtrin og i udskolingen samt op til 60 timers understøttende undervisning årligt med henblik på tid til konfirmationsforberedelse på 7. klassetrin.

4. Effekt

Tilbagemeldingerne fra skolerne viser, at de frigivne ressourcer fra afkortning af undervisningen er blevet konverteret til ekstra personale i klasserne med henblik på yderligere faglig støtte og undervisningsdifferentiering, herunder gennem to-voksenordninger.

Flere skoleledelser og skolebestyrelser peger således på, at det åbner muligheder for mere målrettet undervisning, hvor skolen i højere grad kan tilgodese alle elevers individuelle

behov. Der er fokus på både den faglige progression, inklusion og trivsel.

Samtidig tilgodeses det, at der er tilfælde, hvor en lidt kortere skoledag understøtter elevernes udvikling og trivsel bedre end en længere skoledag. Den lidt kortere skoledag kan for nogle elever bidrage til mere tid til fritidsaktiviteter uden for undervisningstiden.

5. Ydelse

Redegørelsen viser, at 18 skoler (38 %) har valgt at bruge muligheden for at afkorte skoledagen ved konvertering til to-voksenordning på et eller flere klassetrin i indskoling.

I alt 43 skoler (90 %) har valgt at bruge muligheden for at afkorte skoledagen på mellemtrin / i udskolingen – på et eller flere klassetrin.

I alt 24 skoler (50 %) har valgt at benytte muligheden for nedkonvertering af undervisningstiden for at give tid til konfirmationsforberedelse. Hovedparten af de skoler, der benyttede ordningen, brugte den i hele skoleåret, mens seks skoler brugte den i en kortere periode.

6. Organisering

Data i tillægget er baseret på skolernes besvarelse af et kort indberetningsskema i august 2020 om skolens praksis for afkortning af undervisningen i skoleåret 2019/20.

Ligesom skolebestyrelserne havde mulighed for at afgive en udtalelse til selve kvalitetsrapporten i januar 2020, har bestyrelserne haft mulighed for at udtale sig om udkastet til tillægget. Perioden for udtalelser var fra den 31. august til den 29. september 2020.

Der er indkommet i alt 10 udtalelser fra skolebestyrelserne, se bilag 2. Udtalelserne er fra skolebestyrelserne fra Vestergaardsskolen, Lystrup Skole, Solbjergskolen, Vorrevangskolen, Skødstrup Skole, Virupskolen, Tranbjergskolen, Viby Skole, Frederiksbjerg Skole og Bakkegårdsskolen.

Der er overvejende opbakning til tillægget til kvalitetsrapporten, om end flere bestyrelser giver udtryk for, at materialet er mindre relevant at behandle for bestyrelsen. Der er forskellige holdninger til omfanget af materialet. Der udtrykkes således både ønske om flere data om emnet og ønske om at reducere omfanget. Skolebestyrelserne udtrykker generelt tilfredshed med muligheden for at afkorte undervisningen samt at Byrådet har delegeret kompetencen til skolerne.

Samlet set giver skolebestyrelsernes udtalelser ikke anledning til at justere i redegørelsen. Der er dog i perioden foretaget enkelte mindre rettelser i redegørelsen, bl.a. på opfordring fra skolerne.

Skolebestyrelserne har ligeledes en rolle i den lokale beslutning om afkortning af undervisningstiden. Skolebestyrelsen vil således altid skulle høres, inden der lokalt kan træffes beslutning om at afkorte skoledagen.

7. Ressourcer

Indstillingen har ingen økonomiske, miljømæssige eller arbejdsmiljømæssige konsekvenser.

Thomas Medom

/

Martin Østergaard
Christensen

Bilag

Bilag 1: Tillæg til kvalitetsopfølgning på 6-18-årsområdet

Bilag 2: Skolebestyrelsernes udtalelser

Tidligere beslutninger

- Byrådsbeslutning: "Folkeskolereformen - byrådsbeslutninger som opfølgning på ændringer i folkeskoleloven", den 26. marts 2014.

- Byrådsbeslutning: "Udmøntning af justeringer af folkeskolereformen", den 9. oktober 2019.
 - Byrådsbeslutning: "Kvalitetsopfølgning på 6-18-årsområdet 2020", den 15. april 2020.
-

Sagsnummer: 20/075766

Antal tegn: 5.511

Pædagogik og Forebyggelse

Sagsbehandler: Jens Møller Hald

Tlf.: 29 20 99 44

Tlf.: 23 38 01 33

E-post: jemol@aarhus.dk



**Tillæg til
kvalitetsopfølgning på
6-18-årsområdet 2020**

**Redegørelse om skolernes afkortning af
undervisningstiden i skoleåret 2019/20**

Indhold

Baggrund	3
Afkortning af undervisning i indskoling og specialundervisning (§ 16 b)	3
Afkortning af undervisning på mellemtrin og i udskoling (§ 16 d, stk. 1).....	4
Afkortning af undervisning med henblik på konfirmationsforberedelse (§ 16 d, stk. 2)	5
Anvendelse af frigivne midler i indskolingen på grund af generel reduktion af undervisningstid.....	5
Bilagstabel 1: Afkortning af undervisning i indskoling og specialundervisning (§ 16 b) – skoleopdelt	7
Bilagstabel 2: Anvendelse af de frigivne ressourcer i indskoling og specialundervisning – skoleopdelt....	9
Bilagstabel 3: Afkortning af undervisning på mellemtrin og i udskoling (§ 16 d, stk. 1) – skoleopdelt.....	12
Bilagstabel 4: Anvendelse af de frigivne ressourcer på mellemtrin og i udskoling – skoleopdelt.....	14
Bilagstabel 5: Afkortning med henblik på konfirmationsforberedelse (§ 16 d, stk. 2) – skoleopdelt.....	18
Bilagstabel 6: Anvendelse af frigivne midler i indskolingen – skoleopdelt.....	20



Baggrund

Den nye bekendtgørelse om kvalitetsrapporter i folkeskolen, som trådte i kraft den 18. marts 2020, stiller krav om yderligere oplysninger i kvalitetsrapporten til Byrådet, som ikke var en del af den gamle bekendtgørelse. Der er således krav om, at kvalitetsrapporten fremadrettet indeholder en redegørelse for skolernes praksis for afkortning af skoledagen.

Da kvalitetsrapporten 2020 til Byrådet allerede er politisk behandlet i foråret 2020, skal der således i år laves et selvstændigt tillæg til rapporten med disse oplysninger. Tillægget er baseret på skolernes besvarelse af et kort indberetningsskema i august 2020.

Tillægget er udarbejdet på baggrund af retningslinjerne i den nye bekendtgørelse og ministeriets vejledning om udarbejdelse af redegørelsen i 2020. Der redegøres således om status for følgende:

- Afkortning af skoledagens længde i indskoling samt i specialskoler/klasser (§ 16 b)
- Afkortning af skoledagens længde på mellemtrin og i udskoling (§ 16 d, stk. 1)
- Afkortning af skoledagens længde med henblik på konfirmationsforberedelse (§ 16 d, stk. 2)
- Anvendelse af frigivne midler i indskoling fra generel reduktion af undervisningstid

I dette tillæg er data om skolernes afkortning af undervisningen for skoleåret 2019/20 ikke sammenlignet med historiske data fra foregående skoleår. Det skyldes, at undervisningstiden generelt blev reduceret i indskoling i 2019, og at reglerne for afkortning og konvertering af undervisningen blev ændret. Vilkårene afviger således på flere måder fra de tidligere år.

Afkortning af undervisning i indskoling og specialundervisning (§ 16 b)

Med folkeskolereformen blev det muligt at afkorte skoledagens længde ved konvertering af understøttende undervisning til to-voksenordning i fagene (§ 16 b). I Aarhus besluttede Byrådet i 2014 at delegerede beslutningskompetencen til skolerne i forhold til at godkende afkortning af undervisningstiden ved at konvertere den understøttende undervisning til flere voksne i fagundervisningen.

Hensigten var at udnytte de nye muligheder i lovgivningen for at etablere mere alsidige og differentierede undervisnings- og læringsformer, der tilgodeser både fagligt stærke og fagligt svage elever. Derudover var formålet at styrke det lokale råderum i forhold til at tilrettelægge undervisningen.

Med lovændringen fra 2019 blev bestemmelsen indskrænket til at gælde indskoling samt specialskoler og specialklasser. Betingelserne for at benytte ordningen svarer til de hidtidige betingelser i indskoling. Ordningen skal således bruges med henblik på yderligere faglig støtte og undervisningsdifferentiering for en klasse ved hjælp af ekstra personale i klassen.

På baggrund af tilbagemeldingerne fra skolerne i august 2020 (se evt. bilagstabel 1) kan det konstateres, at 18 skoler (38 %) har valgt at bruge muligheden for at afkorte skoledagen ved konvertering til to-voksenordning – på et eller flere klassetrin i indskoling. 8 skoler har brugt § 16 b i specialklasser (enten i indskoling eller på mellemtrin / i udskoling). I alt 24 skoler (50 %) har hverken anvendt ordningen i almenklasser i indskoling eller i specialklasser, herunder bl.a. heldagsskolerne hvor det ikke er relevant at afkorte undervisningstiden, samt specialskolerne.

0. klasse er det klassetrin, hvor flest skoler (18) har afkortet undervisningstiden i indskoling. Antallet af afkortede timer varierer fra 0,75 til 5 timer om ugen i almenklasser og fra 1 time til 9,75 timer i specialklasser.



Tilbagemeldingerne fra skolerne (se evt. bilagstabel 2) viser, at de frigivne ressourcer fra afkortning af undervisningen er blevet konverteret til ekstra personale i klasserne med henblik på yderligere faglig støtte og undervisningsdifferentiering. Der er således konverteret til forskellige typer af to-voksenordninger, herunder primært med inddragelse af en ekstra pædagog.

Der kan være flere årsager til, at mange af skolerne i 2019/20 ikke har gjort brug af muligheden for at afkorte skoledagens længde i indskoling samt specialklasser ved at konvertere til to-voksenordning. For det første blev den samlede undervisningstid i indskoling reduceret fra 1.200 til 1.110 timer ved lovændringen i 2019. Dermed er behovet for yderligere afkortning af undervisningen blevet mindre. For det andet kom afklaringen om justeringerne sent i forhold til skolernes planlægning af skoleåret 2019/20, hvorfor en række skoler har valgt ikke at anvende § 16 b i skoleåret 2019/20.

Afkortning af undervisning på mellemtrin og i udskoling (§ 16 d, stk. 1)

På mellemtrinnet og i udskoling er der i 2019 indført en ny bestemmelse (§ 16 d, stk. 1), hvorefter Byrådet kan godkende at afkorte med op til to ugentlige undervisningstimer inkl. pauser med henblik på tilrettelæggelse af andre aktiviteter, der udløser et tilsvarende personaleforbrug i undervisningen.

Konvertering kan være til følgende formål:

- To-voksenundervisning og undervisning tilpasset elevernes forskellige faglige udvikling inden for det enkelte klassetrin.
- Særlige talentforløb og turboforløb for de fagligt dygtige og fagligt svage elever.
- Pædagoger eller lærere i forbindelse med åben skole og bevægelse.

Byrådet besluttede i 2019 at delegere denne kompetence til skolerne. Det vil sige, at den ugentlige undervisningstid kan reduceres fra 33 timer til 31 timer på mellemtrin og fra 35 til 33 timer i udskoling.

I byrådsindstillingen blev det nævnt, at afkortning af skoledagens længde i 4.-9. klasse gennem konvertering af understøttende undervisning til andre aktiviteter kan være et redskab til at sikre klassens faglige udvikling og trivsel. Der er således evidens for, at to-voksenordninger og særlige turboforløb kan bidrage til at fremme læringsmiljøet. Der er ligeledes tilfælde, hvor en lidt kortere skoledag understøtter elevernes faglige udvikling og trivsel bedre end en længere skoledag.

På baggrund af tilbagemeldingerne fra skolerne i august 2020 (se bilagstabel 3) kan det konstateres, at 43 skoler (90 %) har valgt at bruge muligheden for at afkorte skoledagen på mellemtrin / i udskoling – på et eller flere klassetrin i skoleåret 2019/20. 5 skoler har ikke anvendt muligheden, herunder heldagsskolerne og specialskolerne.

4. klasse er det klassetrin, hvor flest skoler (42) har valgt at afkorte skoledagens længde. Antallet af afkortede timer varierer fra 0,35 timer til 2,25 timer.

Tilbagemeldingerne fra skolerne viser, at de frigivne ressourcer er blevet konverteret til aktiviteter, der udløser et tilsvarende personaleforbrug i undervisningen (se evt. bilagstabel 4). Den overvejende del af skolerne har brugt timerne på forskellige former for to-voksenordninger tilpasset elevernes faglige udvikling. En del af skolerne har tillige brugt timerne til forskellige faglige forløb og indsatser, herunder målrettet fagligt svage elever.



Afkortning af undervisning med henblik på konfirmationsforberedelse (§ 16 d, stk. 2)

Byrådet besluttede i 2019, at det delegeres til skolerne at godkende afkortning af undervisningstiden med op til 60 undervisningstimer understøttende undervisning årligt på 7. klassetrin med henblik på at give tid til konfirmationsforberedelse (§ 16 d, stk. 2). Der er ikke ændret på, at konfirmationsforberedelsen ikke er en del af folkeskolens undervisning.

Dermed har skolerne mulighed for at permanentgøre det rammeforsøg med konfirmationsforberedelse i tiden til den understøttende undervisning, som en række Aarhus-skoler deltog i fra skoleåret 2015/16 til 2018/19.

Formålet var at give bedre muligheder for tilrettelæggelse af tiden til konfirmationsforberedelse. Evalueringen af det nationale rammeforsøg, der gav inspiration til lovændringen, viste, at såvel skoler som præster oplevede færre udfordringer med planlægningen af konfirmationsforberedelsen. Delegering af beslutningskompetencen til skolerne havde til hensigt at give større muligheder for en fleksibel lokal tilrettelæggelse af skoledagen.

Skolen skal stille et frivilligt undervisningstilbud til rådighed for de elever, der ikke deltager i konfirmationsforberedelse. Tilbuddet skal medvirke til at styrke elevernes trivsel samt bidrage til at indfri ambitionerne om en varieret skoledag med åben skole, bevægelse samt lektiehjælp og faglig fordybelse.

På baggrund af tilbagemeldingerne fra skolerne i august 2020 kan det konstateres, at 24 skoler (50 %) i skoleåret 2019/20 benyttede muligheden for nedkonvertering af undervisningstiden for at give tid til konfirmationsforberedelse (se bilagstabel 5). Hovedparten af de skoler, der benyttede ordningen, brugte den i hele skoleåret, mens seks skoler brugte den i en kortere periode.

Antallet af ugentlige timer, som er afkortet og konverteret til konfirmationsforberedelse, varierer fra 0,75 til 2 timer.

Anvendelse af frigivne midler i indskolingen på grund af generel reduktion af undervisningstid

Med justeringen af folkeskolereformen fra 2019 blev den samlede undervisningstid i indskolingen reduceret fra 1.200 timer til 1.110 timer fra den 1. august 2019. Det vil sige, at eleverne i udgangspunktet har undervisning i 27,8 timer ugentligt i gennemsnit.

Med en kortere skoleuge i indskolingen følger en forøget aktivitet i SFO, og Byrådet har derfor godkendt en regulering af forældrebetalingen. Samtidig er der tilført statslige midler, som tillige anvendes til at finansiere den forøgede aktivitet i SFO, der følger af den kortere skoleuge i indskolingen.

De ressourcer, der er blevet frigivet på hver skole på grund af den generelt kortere skoledag, skal anvendes til kvalitetsforbedringer i skolen, jf. også den nationale politiske aftale bag lovændringen. Der er nu krav om, at der redegøres for, hvordan de frigivne midler er anvendt.

På baggrund af tilbagemeldingerne fra skolerne i august 2020 (se evt. bilagstabel 6) kan det konstateres, at de frigivne midler på den enkelte skole i skoleåret 2019/20 er blevet anvendt til kvalitetsløft af understøttende undervisning og faglektioner der, hvor det lokalt giver mening i indskolingen – og i enkelte tilfælde også på andre klassetrin.



Den helt overvejende del af skolerne har anvendt midlerne til forskellige former for to-voksenordninger i indskolingen med inddragelse af en ekstra pædagog eller lærer i undervisningen. Flere timer med en ekstra voksenressource har understøttet skolernes arbejde med trivsel og faglig udvikling i den enkelte klasse.

En række skoler beskriver, hvordan det har givet anledning til større fokus på differentiering og fokus på den enkelte elevs læring, udvikling og trivsel. Der er fx i endnu højere grad arbejdet med holddannelse, og der er sat ekstra fokus på fagområder som matematik og dansk/læsning.

Flere skoler beskriver også, at der har været mulighed for at give endnu mere støtte og vejledning til elever med særlige behov, herunder varetagelse af inklusionsopgaver og tilrettelæggelse af særlige forløb for elever med faglige og/eller sociale udfordringer.



Bilagstabel 1: Afkortning af undervisning i indskoling og specialundervisning (§ 16 b) – skoleopdelt

Skole	0. kl.	1. kl.	2. kl.	3. kl.	Specialklasser
Bakkegårdsskolen					
Bavnehøj Skole					
Beder Skole	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer	
Elev Skole					
Ellekærskolen					
Ellevangskolen					
Elsted Skole					
Engdalskolen	5 timer	5 timer	5 timer	4 timer	
Frederiksbjerg Skole					
Gammelgaardsskolen	0,75 timer	0,75 timer	1,5 timer	1,5 timer	
Hasle Skole					9,75 timer
Holme Skole	1,5 timer	1,5 timer			
Højvangskolen	2,75 timer	2,75 timer	2,75 timer	2 timer	
Hårup Skole					
Katrinebjergskolen					
Kragelundskolen					
Langagerskolen					
Lisbjergskolen					
Lystrup Skole	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer
Læssøesgades Skole					1,5 timer
Malling Skole	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer	
Møllevangskolen					2,25-4 timer
Mårslet Skole					
Næshøjskolen					
Risskov Skole	2,25 timer	2,25 timer	2,25 timer	2,25 timer	
Rosenvangskolen					1,5 timer
Rundhøjskolen					3 timer
Sabro-Korsvejskolen	1,5 timer	1,5 timer	1,5 timer		
Samsøgades Skole	1,5 timer	1,5 timer	1,5 timer		
Skjoldhøjskolen	2,25 timer	2,25 timer	2,25 timer	2,25 timer	
Skovvangskolen					
Skæring Skole					
Skødstrup Skole	2,3 timer	2,3 timer	2,3 timer	2,3 timer	
Skåde Skole	2,25 timer	2,25 timer	2,25 timer	2,25 timer	
Solbjergskolen					
Stensagerskolen					
Strandskolen	2,25 timer	2,25 timer	2,25 timer	2,25 timer	
Sødalskolen	2 timer	2 timer			
Sølystskolen					
Søndervangskolen					
Tilst Skole					
Tovshøjskolen					
Tranbjergskolen					



Vestergårdsskolen					
Viby Skole					1 time
Virupskolen	2,25 timer	1,5 timer	1,5 timer	0,75 timer	
Vorrevangskolen	2,25 timer	2,25 timer	2,25 timer	2,25 timer	2,25 timer
Åby Skole	1,15 timer				

Note: Tabellen er forenklet i forhold til skolernes registreringer, som er mere detaljerede. Tabellen tager således ikke højde for, at nogle skoler har forskellig praksis i de enkelte klasser inden for klassetrinnet. Forvaltningen har den enkelte skoles fulde registrering. Timetallet er angivet i klokketimer.



Bilagstabel 2: Anvendelse af de frigivne ressourcer i indskoling og specialundervisning – skoleopdelt

Skole	Anvendelse: Hvad er de frigivne ressourcer i indskoling/specialkl. blevet konverteret til og på hvilken måde?
Bakkegårdsskolen	
Bavnehøj Skole	
Beder Skole	Generel afkortning af skoledagen og dermed mere tid i SFO + "flydende" tolærertimer ind i fag med særlige behov
Elev Skole	
Ellekærskolen	
Ellevangskolen	
Elsted Skole	
Engdalskolen	2 voksen lektioner
Frederiksbjerg Skole	
Gammelgaardsskolen	<p>0. kl.: konverteringen et med til at øge kvaliteten i både undervisnings- og SFO-tiden. Skaber rum for holddeling og differencering i undervisningen. Der bliver plads til individuelle elevsamtaler. Skaber plads til at arbejde inkluderende og tage hensyn til individuelle behov. Øger samarbejdet i klasseteamet, idet dansk og matematiklærere herved får timer i klassen, på samme tid som børnehaveklasselederen. (forkortet).</p> <p>1. kl.: Bedre mulighed for faglig differentiering. Der er i klassen en faglig stor spredning. Dette vil i høj grad kunne støtte alle elevernes faglige udvikling. Tolærertid vil give os mere rum til den sociale støtte, med bl.a. med fokus på handleplaner for de IUP elever vi har i klassen, for flere individuelle samtaler med fokus på elevernes generelle trivsel. Mere fleksibilitet til at understøtte, hvor der er mest brug for det. Mulighed for forebyggende trivselsarbejde. (Forkortet).</p> <p>2. kl.: Vi har blandt andet brugt dobbeltlærertimerne på at afvikle matematik og dansktest. Vi har interviewet børnene i forhold til deres sociale trivsel med henblik på at motivere eleverne. Vi har lavet sociale sammenkomster med forældre, og vi har koordineret legeaftaler i klassen.</p> <p>3. kl.: Mulighed for holddeling og derigennem undervisningsdifferentiering. Elevobservationer ift. sociale og faglige problematikker. Klassemøder med udgangspunkt i trivsel og klassekulturer. Elevsamtaler med feedback fra opgaver. Elevsamtaler på baggrund af trivsel/mistrivsel. Træning af digitale kompetencer, hvor der er behov for flere voksne.</p>
Hasle Skole	
Holme Skole	<p>0. kl.: 2-voksen på klassen. Der er prioriteret 2-voksen i 6-7 lektioner om ugen. Herudover er timerne brugt til indsatser i forbindelse med læsevurderingen i efteråret.</p> <p>1. kl.: 2-voksen i klassen. Vi har prioriteret 6-7 lektioner om ugen. Desuden har vi prioriteret at have en mulighed for i perioden at kunne styrke enkelte børn fagligt og socialt. Enten indsatser ude af klassen (eksempelvis læseløft og PC-træning) eller i klassen (AKT indsats eller faglige indsatser på hele klassen)</p> <p>Specialkl.: Vi har anvendt § 16.b i vores specialklasser. De frigivne ressourcer er blevet anvendt som ekstra voksenressourcer i klasserne.</p>
Højvangskolen	To-voksen



Hårup Skole	
Katrinebjergskolen	
Kragelundskolen	
Langagerskolen	
Lisbjergskolen	
Lystrup Skole	<p>To-voksenordningen vil give mulighed for at øge den faglige indsats v.h.a.</p> <ul style="list-style-type: none"> • holddeling og dermed øget indsats til de fagligt svage elever • Bedre mulighed for at hjælpe elever, der har brug for ekstra forklaring. • Mulighed for observation af børn, hvor det kan være svært at 'se'/genemske barnets handlinger eller mangel på samme. Det kan være både faglige og sociale problemstillinger. • Mulighed for observation med efterfølgende feedback/refleksion af de voksne i teamet mhp. at optimere undervisning • Bedre muligheder for mere alsidig undervisning ved bl.a. at kunne komme ud af 'huset' <p>Indsats trivsel Da trivsel er altafgørende for barnet både socialt og fagligt vil to-voksen muliggøre tidlig indsats v.h.a.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ugentlige klassemøder • Ved konflikter og ved dybere problemstillinger vil den ene voksne kunne arbejde med specifikke børn uden resten af klassen 'mister' undervisningstid <p>(Forkortet)</p>
Læssøesgades Skole	
Malling Skole	Faglærer holddeling. Klassen har fået timer med to voksne, hvor det er klassens faste lærere der giver faglig støtte, og holddeling.
Møllevangskolen	Specialklasser: Elever med særlige behov, herunder elever med specifikke vanskeligheder som bl.a. kan være udfordrede, når det handler om koncentration og arbejdshukommelse, ligesom konfliktniveauet kan være højt. (Forkortet).
Mårslet Skole	
Næshøjskolen	
Risskov Skole	To-voksen-timer (pæd)
Rosenvangskolen	Tre kendte lærere i klassen til undervisningsdifferentiering - det er en specialklasse og til aktiviteter, der kræver mange voksne for at de udfordrede børn kan magte det fx svømning
Rundhøjskolen	
Sabro-Korsvejskolen	To-voksne-timer med klassepædagogen
Samsøgades Skole	Disse er konverteret til TVO fra UUV.
Skjoldhøjskolen	Timerne er anvendt til tovoksen med henblik på øget undervisningsdifferentiering og faglig støtte
Skovvangskolen	
Skæring Skole	
Skødstrup Skole	Timerne er konverteret til tovoksen timer, som bruges til holddeling, så elever i vanskeligheder får vejledning, understøttes og hjælpes til arbejdet i klassen. Timerne fordeles af T-teamet.
Skåde Skole	Alle ressourcer bruges som to-lærer timer i den pågældende klasse
Solbjergskolen	



Stensagerskolen	
Strandskolen	To-voksenundervisning og undervisning tilpasset elevernes forskellige faglige udvikling.
Sødalskolen	Tovoksentimer
Sølystskolen	
Søndervangskolen	
Tilst Skole	
Tovshøjskolen	
Tranbjergskolen	
Vestergårdsskolen	
Viby Skole	
Virupskolen	To-voksentimer
Vorrevangskolen	0. kl.: Timerne er konverteret til to-voksen ordning. To uddannede pædagoger i klassen på samme tid, giver bedre mulighed for at differentiere UV i BH-klasserne, samtidig med at der arbejdes med læring, trivsel, fællesskab og inklusion. 1.-3. kl.: Timerne er blevet konverteret til to linjefagsuddannede lærere i tre skemapositioner af 45 min. To lektioner i Dansk, en lektion i matematik. Fokus på fagligt løft. Vi øver os i at udvikle Co-teaching. Specialkl.: Timerne er konverteret til 3 eller 4 voksen ordning. Her er der tale om særligt sårbare børn, der har brug for ekstraordinært meget støtte. Trivsel, tryghed, læring og fællesskab er i fokus.
Åby Skole	Tovoksen timer til understøttelse af trivsel, læring og bevægelse.

Note: Tabellen er forkortet i forhold til skolernes registreringer, hvoraf nogle er mere detaljerede. Tabellen tager således ikke højde for, at nogle skoler har registreret uddybende begrundelser for de enkelte klasser. Forvaltningen har den enkelte skoles fulde registrering.



Bilagstabel 3: Afkortning af undervisning på mellemtrin og i udskoling (§ 16 d, stk. 1) – skoleopdelt

Skole	4. kl.	5. kl.	6. kl.	7. kl.	8. kl.	9. kl.
Bakkegårdsskolen	2 timer	2 timer	2 timer	1,5 timer	1,5 timer	1,5 timer
Bavnehøj Skole	1,25 timer	1,25 timer	1,25 timer	0,5 timer	1,3 timer	1,3 timer
Beder Skole	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer
Elev Skole	2 timer	2 timer				
Ellekærskolen						
Ellevangskolen	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer
Elsted Skole	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer
Engdalskolen	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer
Frederiksbjerg Skole	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer
Gammelgaardsskolen	1,5 timer	1,5 timer	1,5 timer	0,75 timer	1,5 timer	1,5 timer
Hasle Skole	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer
Holme Skole	1,5 timer	1,5 timer	1,5 timer	1,5 timer	1,5 timer	1,5 timer
Højvangskolen	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer
Hårup Skole	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer
Katrinebjergskolen	1,5 timer	1,5 timer	1,5 timer	1,5 timer	1,5 timer	1,5 timer
Kragelundskolen	1,5 timer	1,5 timer	1,5 timer	1,5 timer	1,5 timer	1,5 timer
Langagerskolen						
Lisbjergskolen	1,5 timer					
Lystrup Skole	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer
Læssøesgades Skole	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer
Malling Skole	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer
Møllevangskolen	1,5 timer	1,5 timer	1,5 timer	2,25 timer	2,25 timer	2,25 timer
Mårslet Skole	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer
Næshøjskolen	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer
Risskov Skole	2 timer	2 timer	2 timer	1,75 timer	1,75 timer	1,75 timer
Rosenvangskolen	1,5 timer	1,5 timer	1,5 timer	1,5 timer	1,5 timer	1,5 timer
Rundhøjskolen	1 time	1 time	1 time	1 time	1 time	1 time
Sabro-Korsvejskolen	1,5 timer			1,5 timer	0,7 timer	0,75 timer
Samsøgades Skole	2 timer	0,35 timer	0,35 timer	0,35 timer	0,35 timer	0,35 timer
Skjoldhøjskolen	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer
Skovvangskolen		2,25 timer	2,25 timer	2,25 timer	2,25 timer	2,25 timer
Skæring Skole	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer
Skødstrup Skole	2 timer	1 time	1 time	2,75 timer	2 timer	2 timer
Skåde Skole	1,5 timer	1,5 timer	1,5 timer	2 timer	2 timer	2 timer
Solbjergskolen	1,5 timer	1,5 timer	1,5 timer	1,5 timer	1,5 timer	1,5 timer
Stensagerskolen						
Strandskolen	2,25 timer	2,25 timer	2,25 timer	2,25 timer	2,25 timer	2,25 timer
Sødalsskolen	2 timer	2 timer	2 timer	1 time	1 time	1 time
Sølystskolen	2 timer	1 time	1 time	1 time	2 timer	
Søndervangskolen						
Tilst Skole	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer	2 timer
Tovshøjskolen						
Tranbjergskolen	1,5 timer	1,5 timer	1,5 timer	2 timer	1,5 timer	1,5 timer
Vestergårdsskolen	2 timer	1 time	1 time	2 timer	1 time	1 time



Viby Skole	1,75 timer	1,75 timer	1,75 timer	2 timer	2 timer	2 timer
Virupskolen	1,5 timer	1,5 timer	1,5 timer	1,25 timer	2,25 timer	2,25 timer
Vorrevangskolen	1,5 timer	1,5 timer	1,5 timer		1,5 timer	1,5 timer
Åby Skole	2 timer	1 time	1 time		1 time	

Note: Tabellen er forenklet i forhold til skolernes registreringer, som er mere detaljerede. Tabellen tager således ikke højde for, at nogle skoler har forskellig praksis i de enkelte klasser inden for klassetrinnet. Forvaltningen har den enkelte skoles fulde registrering. Timetallet er angivet i klokketimer.



Bilagstabel 4: Anvendelse af de frigivne ressourcer på mellemtrin og i udskoling – skoleopdelt

Skole	Anvendelse: Hvad er de frigivne ressourcer på mellemtrin og i udskoling blevet konverteret til og på hvilken måde?
Bakkegårdsskolen	En ugentlig dansktime med to lærere og en ugentlig matematiktime med to lærere.
Bavnehøj Skole	4.-6. kl.: Holddannelse, elevsamtaler. 7. kl.: Naturfaglig satsning. 8.-9. kl.: Naturfaglig satsning, elevsamtaler, holddannelse.
Beder Skole	4. kl.: Ekstra underviser i dansk i 2 lektioner. Også mulighed for holddannelse 5.-6. kl.: Ekstra underviser i H/D i 2 lektioner. Også mulighed for holddannelse 7.-9.: Ekstra underviser på naturfagsdagen. Mulighed for at undervise et ekstra hold.
Elev Skole	Til to-voksen ordning, med særlig fagligindsats
Ellekærskolen	
Ellevangskolen	To-voksenordninger i praktisk musiske fag samt understøttelse af fagligt svage elever
Elsted Skole	4.-6. kl.: To-lærertimer, miniklasseressourcer/holddeling 7.-8. kl.: To-lærertimer/to-voksenter 9. kl.: To-lærertimer, "Fagboost"/holddeling)
Engdalskolen	2 voksen lektioner
Frederiksbjerg Skole	Faglige forløb med vejledere og klasseindsatser, frivillig studiecafe, indsatser for børn med læse- og matematikvanskeligheder.
Gammelgaardsskolen	4. kl.: 2-lærer ordningen vil give os mulighed for at: At lave holddeling. At afholde elevsamtaler. At give støtte til særligt udvalgte elever. At differentiere. At give kollegial faglig sparring. At give eleverne individuel feedback. At kunne gennemføre tværfaglige projekter. At arbejde med klassens trivsel. 5. kl.: Klassen har haft nedsat undervisningstid i skoleåret 2017/18. Bedre mulighed for faglig differentiering. Der er i klassen en faglig stor spredning. Dette vil i høj grad kunne støtte alle elevernes faglige udvikling. Tolærertid vil give os mere rum til den sociale støtte, med bl.a. med fokus på handleplaner for elever vi har i klassen med særlige udfordringer. Mulighed for flere individuelle samtaler med fokus på elevernes generelle trivsel. Mere fleksibilitet til at understøtte, hvor der er mest brug for det. Mulighed for forebyggende trivselsarbejde. Mulighed for faglig sparring og supervision. Øget mulighed for feedback - lærer/lærer og elev/lærer. 6. kl.: Klassen havde nedsat undervisningstid i dette skoleår. Tolærertimerne skal bruges til: Elevsamtaler med henblik på at lave elevplanerne Faglig differentiering. Øget feedback. Øget mulighed for elevomsorg. Øget mulighed for tværfaglige projekter. Individuelle og gruppebaserede trivselsamtaler. 7. kl.: I løbet af skoleåret vil vi drage nytte af timerne på følgende måder: Vi vil have bedre mulighed for holddeling og faglig differentiering for den enkelte elev. Vi vil bruge tiden på faglig og social støtte for klassen og de enkelte elever. Øget mulighed for feedback - lærer/lærer, elev/elev og elev/lærer. Øget mulighed for elevomsorg og samtale med elever. Elevsamtaler. Vi vil give eleverne en kortere skoledag - det vil hjælpe de elever der lider af stress/er pres-



	<p>set. Vi har de sidste to år oplevet af der i udkolingen er elever der bliver sygemeldt med stress. (Forkortet).</p> <p>8. kl.: To-lærertimer benyttes af klassens to klasselærere og skal primært bruges til klassesamtaler, individuelle elevsamtaler, bedre mulighed for faglig differentiering, bedre mulighed for faglig og social støtte, mulighed for faglig sparring og supervision, øget mulighed for lærer/elev feedback og elev/elev feedback.</p> <p>9. kl.: Vi vil have bedre mulighed for faglig differentiering for den enkelte elev. Vi vil bruge tiden på faglig og socialt støtte for klassen og de enkelte elever. Øget mulighed for feedback - lærer/lærer, elev/elev og elev/lærer. Øget mulighed for elevomsorg og samtale med IUP elever. Elevsamtaler Samtale med elever i forhold til uddannelsesparathedsvurdering. Vi vil give eleverne en kortere skoledag - det vil helt sikkert hjælpe de elever der lider af stress/er presset. Vi har de sidste to år oplevet af der i udkolingen er elever der bliver sygemeldt med stress. (Forkortet).</p>
Hasle Skole	To-voksentimer og deletimer
Holme Skole	<p>4.-5. kl.: Vi har sikret 2-voksen i form af lærere der underviser i dansk og matematik. På årgangskonferencerne, er de der aftalt indsatser. Herudover har vi på skolen etableret et fagligt bånd (2 lektioner dagligt), hvor enkelte børn eller klasser tilbydes en indsats.</p> <p>6.-9. kl.: Hver klasse har haft 2 ugentlige faglektioner med 2 lærere. Herudover har vi på skolen etableret et fagligt bånd (2 lektioner dagligt), hvor enkelte børn eller klasser tilbydes en indsats.</p>
Højvangskolen	To-lærer
Hårup Skole	Til to-voksen ordning, med særlig fagligindsats
Katrinebjergskolen	To-lærerordning
Kragelundskolen	To-lærer ordning
Langagerskolen	
Lisbjergskolen	To-voksen ordning
Lystrup Skole	<p>Formålet med at være to voksne er:</p> <ul style="list-style-type: none"> - at vi kan differentiere undervisningen sådan at elever, der har behov for meget hjælp og kontinuerlig støtte kan få det, samtidig med at de øvrige elever kan få de små skub videre, som de har brug for, for at udvikle sig i faget. - at vi kan flexe med det faglige indhold sådan at eleverne kan træne det de har brug for med en faglærers hjælp til rådighed. <p>(Forkortet)</p>
Læssøesgades Skole	To-voksenundervisning og undervisning tilpasset elevernes forskellige faglige udvikling inden for det enkelte klassetrin
Malling Skole	Faglærer holddeling. Klassen har fået timer med to voksne, hvor det er klassens faste lærere der giver faglig støtte, og holddeling.
Møllevangskolen	<p>4.-6. kl.: Klassen understøttes af klubben en gang om ugen i 2 lektioner. Skole og klub samarbejder om opgaven. 3 gangen om måneden står læreren for undervisningen. Den 4. gang står klubben for undervisningen med fokus på trivsel.</p> <p>Formålet med indsatsen er:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Øge elevernes trivsel • Skabe en rød tråd mellem skole og klub • Styrke samarbejdet mellem lærere og pædagoger <p>7.-9. kl.: To-voksenordning.</p>
Mårslet Skole	4.-6. kl.: 1 uuv-lektion er omlagt til 2-voksenordning i klasseteamet: Til kl.tid teaer, faglig holddeling, andre former for Co-teaching.



	<p>1 lektion er tildelt resurselærer inden for Fablab og Børn med særlige behov og brugt i "puljer" i de forskellige klasser på mellemtrinnet.</p> <p>7.-9. kl.: 1 uuv-lektion er omlagt til 2-voksenordning i klasse teamet: Til kl.tid temaer, faglig holddeling, andre former for Co-teaching.</p> <p>1 lektion er tildelt resurselærer for Børn med særlige behov, som stort set ingen faste skematimer har haft og derfor kunnet "pulje" timerne, så klasserne/elever er understøttet tæt i perioder og mindre i andre.</p>
Næshøjskolen	To-voksenter
Risskov Skole	To-voksen-timer (lærer)
Rosenvangskolen	<ul style="list-style-type: none"> • To kendte lærere i klassen til undervisningsdifferentiering • Til understøttelse af særligt udfordrede elever • To kendte lærere i klassen til undervisningsdifferentiering og integration i almenklassen (det er en modtagelsesklasse) • Til understøttelse af specialklassebørn, som skal deltage i almenklassen - de er knyttet til 8a.
Rundhøjskolen	Flere voksne i den faglige undervisning
Sabro-Korsvejskolen	To-voksne-timer
Samsøgades Skole	<p>4. kl.: Disse er konverteret til TVO fra UUV. Blandt andet har skolen samarbejde med Aarhus Musik skole med instrument indlæring 2 lektioner ugentligt</p> <p>5.-9.kl.: Disse er konverteret til TVO fra UUV.</p>
Skjoldhøjskolen	Timerne er primært anvendt til tovoksen timer samt til muligheden for at øge den faglige støtte til elever med særlige indlæringsvanskeligheder
Skovvangskolen	Ekstra lærer/pædagog ressource
Skæring Skole	Feedbacksamtaler, holddeling.
Skødstrup Skole	<ul style="list-style-type: none"> • To-voksenter • Timerne er konverteret til tovoksen timer, som bruges til holddeling, så elever i vanskeligheder får vejledning, understøttes og hjælpes til arbejdet i klassen. Timerne fordeles af T-teamet. • På 7. klassetrin er konfirmationsundervisning talt med.
Skåde Skole	Alle ressourcer bruges som to-lærer timer i den pågældende klasse
Solbjergskolen	Tolærerlektioner
Stensagerskolen	
Strandskolen	To-voksenundervisning og undervisning tilpasset elevernes forskellige faglige udvikling.
Sødalsskolen	Tovoksenter
Sølystskolen	<p>4.-6. kl.: Bevægelse, særlige forløb for fagligt svage elever</p> <p>7. kl.: Særlige forløb for fagligt svage elever</p> <p>8. kl. Åben skole, særlige forløb for fagligt svage elever</p>
Søndervangskolen	
Tilst Skole	<p>4. kl.: To-voksen så vi har kunnet støtte både faglig svage og stærke elever. Både på klasseniveau og på mindre hold.</p> <p>5.-6.: klasse: Arbejdet med klassens sociale og faglige niveau på klassen og på to hold.</p> <p>7. kl.: Med fokus på klassens faglige udvikling. Arbejdet med to hold for både fagligt stærke og svage elever.</p> <p>8. kl.: Med fokus uddannelsesparathed og på klassens faglige udvikling. Arbejdet med to hold for både fagligt stærke og svage elever.</p> <p>9. kl.: Fokus på uddannelsesparathed og arbejdet med parathed til overgangen til ungdomsuddannelse. Derudover fokus på faglighed i mindre hold.</p>
Tovshøjskolen	



Tranbjergskolen	
Vestergårdsskolen	1 t til 2-lærer 1 t til fagligt løft (ressourcecenter)
Viby Skole	To voksen
Virupskolen	To-voksen timer (samt lejr)
Vorrevangskolen	Timerne er blevet konverteret til to linjefagsuddannede lærere i to skemapositioner af 45 min. Fokus på fagligt løft i dansk og matematik. Vi øver os i at udvikle Co-teaching.
Åby Skole	Tolærerundervisning tilpasset elevernes forskellige faglige udvikling.

Note: Tabellen er forkortet i forhold til skolernes registreringer, hvoraf nogle er mere detaljerede. Tabellen tager således ikke højde for, at nogle skoler har registreret uddybende begrundelser for de enkelte klasser. Forvaltningen har den enkelte skoles fulde registrering.



Bilagstabel 5: Afkortning med henblik på konfirmationsforberedelse (§ 16 d, stk. 2) – skoleopdelt

Skoler	Omfang: Antal timer afkortet i alt pr. uge.	Perioden var hele skoleåret	Perioden var kortere end hele skoleåret
Bakkegårdsskolen			
Bavnehøj Skole	1 time	X	
Beder Skole	2 timer	X	
Elev Skole			
Ellekærskolen			
Ellevangskolen	1 time		
Elsted Skole	1 time	X	
Engdalskolen	2 timer		X
Frederiksbjerg Skole	1,5 timer	X	
Gammelgaardsskolen	0,75 timer	X	
Hasle Skole			
Holme Skole	1,5 timer	X	
Højvangskolen			
Hårup Skole	1,5 timer		X
Katrinebjergskolen			
Kragelundskolen	0,75 timer	X	
Langagerskolen			
Lisbjergskolen			
Lystrup Skole			
Læssøesgades Skole			
Malling Skole	1,5 timer		X
Møllevangskolen			
Mårslet Skole			
Næshøjskolen	1,5 timer	X	
Risskov Skole	1,5 timer	X	
Rosenvangskolen	1,5 timer		X
Rundhøjskolen	2 timer		X
Sabro-Korsvejskolen	0,75 timer	X	
Samsøgades Skole			
Skjoldhøjskolen			
Skovvangskolen			
Skæring Skole	2 timer	X	
Skødstrup Skole	1,5 timer	X	
Skåde Skole			
Solbjergskolen	0,75 timer		X
Stensagerskolen			
Strandskolen	1,5 timer	X	
Sødalskolen			
Sølystskolen	1,5 timer	X	
Søndervangskolen			
Tilst Skole			
Tovshøjskolen			
Tranbjergskolen			



Vestergårdsskolen	2 timer	X	
Viby Skole			
Virupskolen	1,5 timer	X	
Vorrevangskolen	2 timer	X	
Åby Skole			

Note: Note: Tabellen er forenklet i forhold til skolernes registreringer, som er mere detaljerede. Forvaltningen har den enkelte skoles fulde registrering. Timetallet er angivet i klokketimer.



Bilagstabel 6: Anvendelse af frigivne midler i indskolingen – skoleopdelt

Skole	Anvendelse af frigivne midler til kvalitetsløft i skoleåret 2019/2020
Bakkegårdsskolen	Tovoksen ordning i alle klasser.
Bavnehøj Skole	Tovoksen timer i indskolingen: Vi har brugt 420 timer i 0 – 3 klasse. Ressourcen er udover de 1110 timer, som man skal give i undervisning.
Beder Skole	To-voksen timer.
Elev Skole	Timerne er anvendt til to-voksen timer i indskolingen
Ellekærskolen	Der har været en del timer med to voksne i indskolingen på Ellekærskolen.
Ellevangskolen	
Elsted Skole	To-lærer/to-voksen-timer
Engdalskolen	Udelukkende anvendt til lektioner med 2 voksne i klassen på samme tid – denne anvendelse har bestyrelsen eksplicit bedt om.
Frederiksbjerg Skole	De frigivne midler bruges til oprettelse af ekstra hold og to-voksen tid.
Gammelgaardsskolen	I forbindelse med skift i den administrative leder er timetallene for anvendelse af §16 b usikker. Alle klasser har to ugentlige lektioner, hvor både deres dansk og matematiklærer er i klassen sammen. Der arbejdes på at få de nøjagtige tal frem. De frigivne midler er anvendt til to-voksenlektioner med to lærere, til ikke-konfirmationsundervisning og til skolens GIF
Hasle Skole	To-lærerordning, to-voksenordning og deletimer.
Holme Skole	Der er opstartet arbejde på et projekt omkring specialundervisning, der tager hul på mellemforms-arbejdet. Der er tilført ressourcer til udvidelse af fagligt bånd, AKT-del og morgenbånd i Kvisten – vores "støttecenter". Det er tanken fortsat at udvikle dette tiltag.
Højvangskolen	I dette skoleår har vi konverteret understøttende undervisning for alle klasser i indskolingen. Vi har kunnet konstatere, at der er blevet markant mere ro i læringsmiljøet og at elever, som er udfordret koncentrationsmæssigt og elever som har behov for ekstra guidning har profiteret heraf. Generelt oplever vi at undervisningsmiljøet i højere grad tilgodeser faglig læring og trivsel hos alle eleverne. Vi ønsker derfor fortsat at konvertere UUV til to-voksens tid. Målet med konverteringen er fortsat at udvikle et undervisningsmiljø, der tilgodeser alle elevers trivsel og faglige udvikling. I 0. klasse ønskes det at have fokus på den gode overgang fra børnehave til skole og med to-voksenordningen kunne imødekomme eleverne der hvor de er, så de får et godt fundament i starten på deres skoleliv.
Hårup Skole	Timerne er anvendt til to-voksen timer i indskolingen.
Katrinebjergskolen	Ekstra ressourcer til: <ul style="list-style-type: none"> • Ekstra hold HDS – valgfag 7. årgang • Ekstra lærer HDS – 5 årgang • Ekstra lærer HDS – 6. årgang • Ekstra hold tysk – 7. årgang • Derudover indgår de samlede tildelinger i planlægningen af skoleåret.



Kragelundskolen	Vi kan ikke svare på, hvad pengene er brugt på, da skolens drift i det pågældende skoleår har været ude af kontrol, og der er derfor blevet genereret et stort underskud i det pågældende skoleår. Derfor giver det ikke mening at anlægge ovenstående betragtning omkring kvalitetsløft.
Langagerskolen	Vi har fastholdt samme timetal i indskolingen, således at det overskydende timetal stadigvæk tilfalder indskolingen med deraf flere to-lærer timer.
Lisbjergskolen	På Lisbjergskolen er midler fuldt ud brugt til to-voksen ordninger fordelt på 0.+ 1.+ 2. klasseniveau – altså i vores aldersintegrerede storgrupper (KRAI).
Lystrup Skole	Generelt er der tale om et mere professionelt samarbejde ift. elevernes læring, trivsel og udvikling. Der kan mere indgående arbejdes med at understøtte de enkelte elever i undervisningen, når der er ekstra hænder til at løse opgaven. To-voksenordningen via Co-teaching formaliserer og beriger undervisningen, om det er lærer/pædagog eller lærer/lærer er i denne sammenhæng lige gyldige. Vi oplever generelt elever med mere overskud. Overskuddet gør, at de er mere deltagende i Sfo, har mere overskud til fritidsinteresser og at der er færre konflikter i skoletiden. Færre konflikter betyder med fokus og tid til undervisning og læring.
Læssøesgades Skole	Flere pædagoger i indskolingen i flere timer som tovoksen til at understøtte trivsel og faglig udvikling sammen med lærerne i klassen.
Malling Skole	Frigivne midler er anvendt til støtte og vejledning vedrørende elever med særlige behov
Møllevangskolen	Med justeringen af folkeskolereformen og dermed reduktion af undervisningstid, har Møllevangskolen anvendt de ekstra ressourcer til at øge klassepædagogens tilstedeværelse i undervisningen. Således har der fra skoleåret 2019/2020 været to voksne i undervisningen fra kl 10.00 fire dage om ugen.
Mårslet Skole	Vi har frigivet resurser i indskolingen til <ul style="list-style-type: none"> - Undervisning i teknologiforståelse. 1.-3. årgang har haft forløb med resurselærere og to gæstelærere fra Aarhus Universitet, hvor de har arbejdet med programmering i LegoWeDo ud fra forskellige Storytellings-forløb. - Understøttelse af børn med særlige behov. Skolens Kridthus (vores resursecenter for børn med særlige behov) har fået tildelt resurser, så de kan understøtte klasser og børn fleksibelt, der hvor behovene er størst. Vi arbejder med indsatser afgrænsede indsatser i klasserne og på minihold. Med klasser på op til 28 elever (og minimum 24 elever i vores indskoling) er disse indsatser både nødvendige og værdifulde.
Næshøjskolen	De frigivne timer er anvendt til to-voksen timer i alle klasser i indskolingen.
Risskov Skole	To-voksen-timer med pædagoger og lærere sammen i undervisningen; tematid (tværfaglig undervisning) 12 lektioner om ugen.
Rosenvangskolen	Hovedparten er samlet hos én medarbejder (pædagog) som varetager inklusionsopgaver i indskolingen, så de øvrige medarbejdere (lærere og pædagoger) får frigivet tid til et generelt kvalitetsløft i de enkelte klasser med mere tid til de øvrige elever. En mindre del af timerne er brugt på 2-voksenordninger.
Rundhøjskolen	På Rundhøjskolen har vi anvendt de ekstra midler, således at alle lærere og pædagoger i indskolingen har fået en ekstra time, så de kunne deltage i den faglige undervisning som den anden voksne. Målet har været at ud-



	vikle på både læring og trivsel hos eleverne. Derudover har indskolingens haft flere pædagoger med i undervisningen generelt.
Sabro-Korsvejskolen	Disse midler er primært brugt på to-voksne-timer med klassepædagogerne.
Samsøgades Skole	Ud over den konvertering der lovmæssigt er omfordelt fra UUV til TVO vores elever i indskoling – tildeler vi yderligere 3 lektioner yderligere – altså 90 timer – til to-voksen timer (pædagoger). Dette for at understøtte vores elevers tidlige læring og styrke tryghed og trivsel.
Skjoldhøjskolen	
Skovvangskolen	De ekstra midler er brugt til flere lærer- og pædagogressourcer.
Skæring Skole	
Skødstrup Skole	Timerne er samlet i trivselsteam og bruges til holddeling, så elever i vanskeligheder får vejledning, understøttes og hjælpes til arbejdet i klassen, turboforløb m.m.
Skåde Skole	
Solbjergskolen	Solbjergskolen har i indskoling anvendt de frigivne ressourcer til at implementere tolærertimer på 1. – 3. årgang i dansk og matematik. Indsatsen fokuserer gennem specialiseret samarbejde mellem faglærere, fælles planlægning af undervisningen og co-teaching på at øge den faglige læring for eleverne i både top og bund på alle årgange. Indsatsen følges af tæt af skolens læsevejleder og matematikvejleder, og testresultaterne danner to gange om året genstand for læsekonferencer og matematikkonferencer, som har til opgave at hjælpe med at finde frem til de elever, som har brug for særligt individuelt fokus.
Stensagerskolen	
Strandskolen	Vi giver lidt mere (90 timer på årsplan) understøttende undervisning.
Sødalsskolen	Midlerne er anvendt til en styrket læsevejlederindsats i indskoling og især i skolestarten, samt til en styrkelse af mulighederne for holddeling i de enkelte klasser.
Sølystskolen	To-voksen tid samt særlige forløb for faglig svage elever.
Søndervangskolen	Søndervangskolen har qua sin status af heldagsskole ikke haft mulighed for at forkorte skoledagen.
Tilst Skole	
Tovshøjskolen	Tovshøjskolen var Heldagsskole – så ingen reduktion i den samlede tid for indskoling – alle ekstra midler har været brugt til at lave holddannelse i 0.-3.klasse 2 lektioner dagligt fire dage om ugen
Tranbjergskolen	Tranbjergskolen satte fokus på læsning – et generelt læseløft. På alle årgange i indskoling arbejdes der differentieret med læsning i form af niveaudelt holdundervisning på tværs af klasser. Skolens dansk-, lærings- og læsevejleder har tilrettelagt indsatsen. De øgede ressourcer betød flere voksne og dermed flere hold.
Vestergårdsskolen	De frigivne midler i indskoling er blevet brugt til pædagoger i undervisningstiden og pædagog-timer i vores ressourcecenter (bl.a. til et minihold, fagligt løft). Midlerne har været anvendt som en indsats i forhold til tidlig indsats, bl.a. i forhold til særlige forløb for indskolingselever, der har brug for særlige stilladser mv, på vores minihold.
Viby Skole	Flere pædagogtimer i undervisningen (to voksen timer)
Virupskolen	På Virupskolen har de frigivne midler været brugt på følgende måder. Punkterne dækker samtlige årgange på skolen og er ikke udspecificeret for hver enkelt klasse. Men de kommer her i punktform <ul style="list-style-type: none"> • Holddeling



	<ul style="list-style-type: none"> • Ekstra opmærksomhed på børn med specielle behov • Trivsel gennem ture og brug af Åben skolebegrebet • Fagligt understøttede ekskursioner • Ordblindeindsats • Klassens trivsel fx med klassemøder og trivselssamtaler • Undervisningsdifferentiering • Klassefællesskabet, og hvad det vil sige at være i et socialt forpligtende læringsfællesskab. • Elevsamtaler • Kurser for en mindre gruppe elever.
Vorrevangskolen	<p>Vi arbejder med og har fokus på "En god skolestart" i indskolingen. De frivillige midler er med til at finansiere vores inklusionsteam, som består af dygtige lærere og pædagoger, der bruges til ekstra indsats i indskolingen.</p> <p>Herunder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vi arbejder med at implementere Nest-elementer i indskolingen. Inklusionsteamet underviser både elever og voksne, og laver indsats på både elev og klasse niveau. • Vi arbejder med at udvikle det tværfaglige samarbejde mellem lærere og pædagoger <p>Inklusionsteamet er omdrejningspunktet og ledelsen er tæt på med ugentlige sparring/opsamling som er med til at sikre kvaliteten.</p>
Åby Skole	<p>Midler er anvendt, så der i indskolingen er 14 ugentlige tovoxsentimer pr. klasse samt brobygningsforløb med lærere fra mellemtrinnet som tolærere i 3. klasserne. Dette som understøttelse af den trivsel, bevægelse og faglige udvikling.</p> <p>Desuden til samarbejdsforløb med Aarhus Musikskole omkring saxofon- og trompetundervisning for alle elever på 3. årgang.</p>



Høringsbrev vdr.: Tillæg til kvalitetsopfølgning på 6-18-årsområdet 2020 - Redegørelse om skolernes afkortning af undervisningstiden i skoleåret 2019/20

Vestergårdsskolens Skolebestyrelse har modtaget Aarhus Kommunes: tillæg til kvalitetsopfølgning på 6-18-årsområdet 2020 - Redegørelse om skolernes afkortning af undervisningstiden i skoleåret 2019/20, og takker for muligheden for at kommentere på det fremsendte.

I Vestergårdsskolens Skolebestyrelse er der stor tilfredshed med, at kompetencen vedr. afkortning af skoledagen er lagt ud til skolerne. Dette betyder, at beslutningerne vedr. evt. forkortelser kan justeres efter, hvilke behov klasserne har det pågældende år. Det sikrer også en drøftelse af formålet med og udbyttet af forkortelsen

I skolebestyrelsen på Vestergårdsskolen ønsker vi løbende at udføre en evaluering af afkortelsen af skoledagen, hvilket skal ske med inddragelse af såvel elever som personale. Ud fra denne evaluering kan skolen beslutte kommende skoleårs niveau for forkortelser, og hvad det skal bruges til.

Derfor er vi i Vestergårdsskolens Skolebestyrelse også glade for det udarbejdede tillæg. Dette giver muligheden for at lade sig inspirere af andre skoler, samt kvalificere de drøftelser, man skal have i skolebestyrelsen hvert år.

Med venlig hilsen

Skolebestyrelsen på Vestergårdsskolen i Viby



Udtalelse fra skolebestyrelsen

25-09-2020

På Vorrevangskolen benytter vi både §16b og §16d til forkortelse af skoledagen, det gælder både i vores special og almenklasser. Beslutningen om forkortelsen af skoledagen vedtages i skolebestyrelsen i forbindelse med skoleårets planlægning. Her drøftes og prioriteres ligeledes hvordan ressourcerne anvendes.

På Vorrevangskolen arbejder vi både med to-voksenordning og tolærerordning. Vi oplever der er rigtig meget kvalitet i at have flere voksne sammen i klasserne på samme tid. Det åbner muligheder for mere målrettet undervisning, hvor vi i langt højere grad kan tilgodese alle elevers individuelle behov. Vi har fokus på både den faglige progression, inklusion og trivsel.

Samtidig kan vi igennem Co-teaching understøtte en udvikling af de fagprofessionelle, hvor de lærer af hinanden. Igennem strukturerne i Co-teaching har vi fokus på, hvordan vi kan gøre en markant forskel med to voksne i klassen i forhold til når vi kun er en – til gavn for elevernes udvikling og trivsel.

Derudover har det en stor betydning for skolebestyrelsen, at eleverne har en forkortet skoleuge, så der fortsat er mulighed for at have et børne/ungdomsliv ved siden af skolen, hvor eleverne kan fordybe sig i deres fritidsinteresser.

Skolebestyrelsen på Vorrevangskolen ser positivt på, at skolernes brug af afkortningen af skoledagen fremover skal fremgå af kvalitetsrapporten, samt redegøre for hvordan ressourcerne anvendes.

På vegne af skolebestyrelsen på Vorrevangskolen

Søren Skalkhøj
Skoleleder



Hjørtshøj den 22.9.2020

Hørings svar vedr. tillæg til kvalitetsrapporten

Virupskolen hilser tillægget til kvalitetsopfølgningen på 6-18 årsområdet 2020 vedr. skoler-nes afkortning af undervisningstiden i skoleåret 2019/20 velkommen.

Materialet har en form, der i lighed med tidligere års kvalitetsrapporter gør det muligt dels at se sin egen skoles data, dels at sammenligne og lade sig inspirere af kommunens øvrige skoler.

Vi ønsker således dette format (gen-)indført på de øvrige emner i kvalitetsopfølgningerne fremover.

Mvh

Skolebestyrelsen på Virupskolen

Udtalelse vedrørende tillæg til kvalitetsrapporten

Viby 14. sep. 2020

Skolebestyrelsen Viby skole har følgende udtalelse til tillægget omhandlende kvalitetsrapporten 2020 angående de nye nationale regler om registrering af skolernes brug af afkortning af skoledage.

I det vedhæftede tillæg kan vi se, at Viby skole formår at bruge afkortningen af skoledagen på en måde, som bestyrelsen finder hensigtsmæssigt bla. ved at indføre 2-voksenter.

Vi – i bestyrelsen synes det er en rigtig god ide med omlægning af nogle af lektionerne til 2-voksenter, således der er mulighed for at bruge ekstra ressourcer i undervisningen til fx elever, som enten er fagligt udfordret, eller til elever som kan have behov for at blive yderlig udfordret på et højere fagligt niveau.

Vi har tilbage i januar 2020 skrevet en udtalelse vedrørende kvalitetsrapporten 2020, hvori vi skriver, at vi i Viby skoles bestyrelse, har et generelt ønske om, at kvalitetsrapporten forenkles, således at rapporten bliver nemmere at overskue samt forholde sig til for os som lægmand. Endvidere håber vi, at et tillæg til rapporten ikke blot bliver endnu et skriv, som kan være svært at forstå og overskue – altså vi bestyrelsesmedlemmer har ikke behov for en længere redegørelse af skolens registrering af de afkortede skoledage.

På vegne af skolebestyrelsen Viby Skole

Gitte Frederiksen Vahl



19.09.20

Udtalelse vedr. tillæg til kvalitetsopfølgning på 6-18 årsområdet 2020
Redegørelse om skolernes afkortning af undervisningstiden i skoleåret 2019/20

Skolebestyrelsen på Tranbjergskolen værdsætter, at Byrådet har uddelegeret beslutningskompetencen til skolerne i forhold til at godkende afkortning af undervisningstiden. Det styrker det lokale råderum, at man på skolen fleksibelt kan anvende muligheden for at afkorte skoledagen i skoleforløbets 3 faser.

Ved lovændringen i 2019 blev den samlede undervisningstid indskolingen reduceret med 90 timer. Det betød, at skolen ikke benyttede sig af at afkorte skoledagen yderligere. Dette ud fra en samlet vurdering af helheden mellem undervisning og SFO for eleverne. At muligheden er til stede påskønnes. Bestemmelsen kan bruges på klasser med særligt behov. Vi vil ved planlægning af ethvert skoleår vurdere, om der er klasser, der har særligt behov for den form undervisningsdifferentiering, en afkortning af skoledagen kan give.

Tranbjergskolen benytter sig af muligheden med at reducere tilstedeværelsestiden fra 33 timer til 31 timer på mellemtrinnet. Det betyder, at der er to understøttende lektioner, der konverteres til to-voksen timer. Disse anvendes til niveaudelt holdunderundervisning primært med fokus på en øget læseindsats, men i nogle klasser også i forhold til et matematikløft.

I udskolingen har vi reduceret tilstedeværelsestiden fra 35 timer til 33 timer. Her anvendes timerne på forskellige former for to-voksenordninger, der efter drøftelse med klassens lærere, tilpasses elevernes faglige udvikling.

Muligheden med at afkorte skoledagen til konfirmationsforberedelse vil i kommende skoleår være oplagt at benytte.

På vegne af skolebestyrelsen på Tranbjergskolen

Eldin Basic

formand

Hanne Gammelgaard Jensen

skoleleder

Udtalelse vedr. tillæg til kvalitetsrapporten 2020

Tak for det tilsendte materiale som vi har behandlet i Solbjergskolens bestyrelse på vores møde d. 8. september 2020

Vi har umiddelbart svært ved at se hvilken relevans materialet har i en skolebestyrelsessammenhæng, og har svært ved at se hvad det reelt er vi skal give høringssvar på.

Vi har i dataindsamlingen svaret på selve opgørelsen fra skolens side, men at skulle give høringssvar ifht. en samlet kommunal redegørelse der dækker alle skoler har vi svært ved at se mål og mening med.

Vi vil fremadrettet foreslå, at materiale der udsendes til os som bestyrelse, med henblik på at vi skal afgive høringssvar bearbejdes så det er tydeligt hvad vi skal bruge det til og hvilke spørgsmål der ønskes høringssvar på.

Dette har man gjort tidligere og det kvalificerer høringsprocessen til gavn for alle parter

Med venlig hilsen

Skolebestyrelsen på Solbjergskolen



Udtalelse vedr. tillæg til kvalitetsrapporten 2020

25. september 2020

Skolebestyrelsen ved Skødstrup Skole har med interesse læst *Tillæg til kvalitetsopfølgning på 6-18-årsområdet*.

Skolebestyrelsen er positiv overfor, at der laves et tillæg til kvalitetsrapporten med de supplerende oplysninger. Konverteringen af understøttende undervisning i skolerne bør følges op af en målsætning for, hvad ressourcerne skal bruges til og dernæst en evaluering af, hvordan ressourcerne er blevet anvendt ift. målsætningen. Det er derfor ikke nødvendigvis nok med en redegørelse for, hvordan timerne er omlagt, men bør følges op af en evaluering af, hvordan ressourcerne er blevet anvendt, og om man har nået målsætningen.

Skolebestyrelsen ønsker, som vi også beskrev i det tidligere hørings svar, en gennemsigtig og enkel kvalitetsrapport, der åbner op for lokale drøftelser og indflydelse på kvalitetsopfølgningen. Kvalitetsrapporten skal lokalt kunne bruges til at føre tilsyn med hele skolens virksomhed.

På skolebestyrelsens vegne.

Jeanette Baagø

Skolebestyrelsesformand

Lone Møller Mathiesen

Næstformand

Vi har erfaret, at den nye bekendtgørelse om kvalitetsrapporter i folkeskolen, som trådte i kraft den 18. marts 2020, stiller krav om yderligere oplysninger i kvalitetsrapporten til Byrådet, som ikke var en del af den tidligere bekendtgørelse. Og at det dermed er et lovkrav, at kvalitetsrapporten fremadrettet indeholder en redegørelse for skolernes praksis for afkortning af skoledagen, og at det således ikke er relevant i denne sammenhæng at udtale sig om, hvorvidt dette findes relevant eller ej.

Vi oplever, at skolens overvejelser om, evt. iværksættelse af og efterfølgende evaluering af en kortere skoledag naturligt er indeholdt i skolebestyrelsens arbejde under princippet om undervisningens organisering, herunder skoledagens længde og hvordan de frigivne midler prioriteres i hhv. indskoling, på mellemtrin og i udskoling. Med det mener vi, at skolebestyrelsen allerede er involveret og inddrages i relevante beslutninger og evalueringer desangående.

Da vi generelt har et ønske om ikke at øge kvalitetsrapporten volumen væsentligt, opfordrer vi derfor til, at data vedrørende skoledagens længde gøres så lidt omfangsrigt som muligt, og at der på baggrund heraf kan iværksættes yderligere analyse og indsatser, såfremt det måtte skønnes relevant med et ekstra fokus evt. i en afgrænset periode.

Pva. Skolebestyrelsen Lystrup Skole

Annemette Skjøttgaard, forældrerepræsentant

Kære Jens Møller Hald

Skolebestyrelsen ved Frederiksbjerg Skole takker for muligheden for at komme med udtalelse til tillæg til kvalitetsrapporten 2020.

Overordnet mener vi kvalitetsrapporten sagligt og tilstrækkeligt redegør for de forskellige løsningsmodeller, der er anvendt i forhold til afkortning af skoledagens længde samt anvendelse af frigivne midler.

Vi har ikke bemærkninger, der giver anledning til at justere kvalitetsrapporten. De modeller der er anvendt på Frederiksbjerg Skole afspejles i materialet.

Skolebestyrelsen støtter byrådets beslutning om at delegere beslutningskompetencen vedr. afkortning af undervisningstiden til skolerne.

Vi finder ikke umiddelbart anledning til at give kommentarer til kvalitetsrapporten.

Med venlig hilsen PBV

Thomas Maribo

Medlem af skolebestyrelsen Frederiksbjerg Skole

Høringsvar om skoledagens længde til kvalitetsrapporten:

Skolebestyrelsen på Bakkegårdsskolen bakker op om muligheden for at omlægge de lange skoledage til tovoksentimer.

Alle klasser på vores skole har en ugentlig dansktime og matematiktime med to faglærere – og i indskolingens også tovoksentimer med klassepædagogen. Det giver mulighed for holddeling, differentiering og generelt for at komme tættere på det enkelte barns læring, trivsel og udvikling. Vi er overbevist om, at det giver en højere kvalitet end lange skoledage med én voksen.

Med venlig hilsen

Torben Mervig
Skoleleder

Bakkegårdsskolen
Bjørnshøjvej 1
8380 Trige
Mobil 51 57 53 97

BESLUTNINGSMEMO

Emne **Brugercentreret indsats til forbedret HPV-vaccination blandt 12-17-årige piger med anden etnisk herkomst end dansk**



Til **Rådmanden for Børn og Unge**

1. Hvorfor fremsendes forslaget?

Børn og Ungechef Ole Kiil Jacobsen har sat forslaget på dagsordenen med henblik på at drøfte, om Børn og Unge er interesseret i at indgå i et samarbejde med en forskergruppe på bl.a. Aarhus Universitetshospital (AUH) om projektet *Brugercentret indsats for forbedret HPV-vaccination blandt 12-17-årige piger med anden etnisk herkomst end dansk*. AUH ønsker en interesse-tilkendegivelse fra Børn og Unge, der kan indgå i fondsansøgninger om midler til realisering af projektet.

Projektet er en del af et tværregionalt forskningssamarbejde mellem AUH, Odense Universitetshospital og Randers Hospital, der har til formål at forbedre forebyggelsen af livmoderhalskræft blandt etniske minoritetsgrupper. Indsatsen målrettes tre aldersgrupper – piger, unge kvinder og ældre kvinder. For pigernes vedkommende koncentrerer indsatsen om rettidig HPV-vaccination.

HPV-vaccination mindsker risikoen for at få livmoderhalskræft, analkræft og kønsvorter. Vaccinationen er en del af børnevaccinationsprogrammet og anbefales af Sundhedsstyrelsen ved 12-års alderen. Både drenge og piger tilbydes HPV-vaccination som en del af det danske børnevaccinationsprogram. Vaccinationen kan ske mellem det 12.-18 år.¹

Livmoderhalskræft er en alvorlig sygdom, men sygdommen kan forebygges effektivt. HPV-vaccination kan beskytte mod 90% nye tilfælde, og screening for forstadier til sygdommen kan beskytte mod 50% af nye tilfælde af livmoderhalskræft. Kvinder, der undlader vaccination og screening, forbliver næsten fuldstændig ubeskyttet mod livmoderhalskræft – og er derfor en særlig vigtig gruppe at fokusere på.

I et nyt studie ses det, at 10% af kvinder med dansk herkomst hverken bliver vaccineret for eller screenet mod livmoderhalskræft. Til sammenligning ses det, at ca. 30% af kvinder med anden etnisk herkomst hverken bliver vaccineret eller screenet. Her er især tale om kvinder fra Mellemøsten og Nordafrika. Blandt disse kvinder tilkendegiver dem, der er mødre, at de er positivt indstillet over for HPV-vaccination, og at en skolebaseret vaccination vil være en god løsning.²

På baggrund af dette, og kombineret med det særligt forebyggende potentiale, som HPV-vaccination rummer, ønsker forskergruppen at udvikle en brugercentreret og kulturelt skræddersyet indsats, der har til formål at forbedre HPV vaccinationen blandt 12-17-årige piger med anden etnisk herkomst i Danmark. Indsatsen ønskes udviklet i et tæt samarbejde med faglige eksperter, skoler, lokale aktører og brugerrepræsentanter (primært minoritets-

2. October 2020

Side 1 af 3

BØRN OG UNGE
Aarhus Kommune

Afdeling
Sundhed og Trivsel

Direkte telefon:
51575901

Direkte e-mail:
kamh@aarhus.dk

Sagsbehandler:
Karen Mette Hansen

¹ <https://www.sst.dk/da/viden/vaccination/vaccination-af-boern/hpv-vaccination>

² Badre-Esfahani, S et al. Perceptions of cervical cancer prevention among a group of 1 non-western women living in Denmark – a qualitative study. Preventive Medicine Reports. 2020.

BESLUTNINGSMEMO



mødre). Der er tale om en kompleks indsats, der skal have fokus på brugerinddragelse og samskabelse.

Forskningsledelsen har pt. selv taget kontakt til en række skoler i Aarhus, der har en høj andel af elever med anden etnisk oprindelse end dansk. Der er tale om Ellehøjsskolen, Engdalskolen, Gammelgårdsskolen, Hasle Skole, Sødalskolen, Søndervangsskolen og Åby Skole. Heraf har to skoler indtil videre tilkendegivet interesse i et samarbejde. Det samme har desuden Gellerup Helhedsplan og Bydelsmødrene.³

2. October 2020

Side 2 af 3

Projektets fokus kobler sig til de sundhedsfremmende og forebyggende indsatser, der er i Børn og Unge inden for området seksuel sundhed (F.eks. prævention og seksygdomme) – både i skoler og i sundhedsplejen.

2. Indstilling – hvad skal der tages stilling til?

Det indstilles, at rådmanden drøfter om

- Det vil have værdi for Børn og Unge at medvirke ved en indsats, der skal øge tilslutningen til HPV-vaccination for 12-18-årige piger af anden etnisk herkomst end dansk

Hvis det er tilfældet, at rådmanden drøfter og beslutter om

- Børn og Unge skal give forskergruppen en interessetilkendegivelse, der kan indgå i fondsansøgninger om midler til realisering af projektet. Og om der heri skal tages forbehold for, at fondsmidler dækker den fulde udgift - eller om Børn og Unge er villig til at være medfinansierende.

3. Hvilke ændringer indebærer forslaget?

Organisering

Hvis projektet bliver en realitet, skal indsatsen indtænkes, hvordan den kan indgå i Børn og Unges organisering. Umiddelbart fremgår det ikke af materialet fra AUH, hvilke og hvor omfattende opgaver og funktioner der evt. tiltænkes Børn og Unge. I Københavns Kommune (KK) samarbejder man pt. med Den praktiserende lægers organisation (PLO) om en indsats med tilbud om HPV-vaccination til 12-årige på alle kommunens skoler. Her er det de praktiserende læger, der vaccinerer. KK har ansvaret for at planlægge og koordinere indsatsen med skolerne og lægerne. PLO har det sundhedsfaglige ansvar samt ansvaret for at rekruttere læger. Københavns Kommune udbetaler tilskud til de enkelte læger. Skolerne sørger for, at der er lokaler og tid til vaccinationerne.

Økonomi

Finansieringen af projektet sker ved fondsmidler og evt. medfinansiering ved samarbejdspartnere. Umiddelbart fremgår det ikke af det tilsendte materiale fra AUH, om der forudsættes en medfinansiering fra Børn og Unge, og i

³ I 2019 havde 3 ud af 4 piger i Aarhus (74%) fået HPV-vaccine mod livmoderhalskræft. 17% var ikke vaccineret, og 10 % vidste ikke, om de var det.

BESLUTNINGSMEMO



givet fald til hvad. I KK leverer Statens Serum Institut pt. gratis vacciner til ovennævnte indsats i skolerne, og honoraret for vaccinationerne betales af regionsrådet. KK yder et tilskud 1000 kr. pr. skole pr. vaccinationsperiode til den læge, der vaccinerer. KK yder desuden tilskud til omkostninger forbundet med koordinering af indsatsen i PLO – 942 kr./time.

4. Videre proces og kommunikation

Videre proces og kommunikation er afhængig af rådmandens beslutning i forhold til en interessetilkendegivelse fra Børn og Unge, der kan indgå i fondsansøgninger om midler til realisering af projektet. Viser Børn og Unge interesse for projektet, skal der underskrives en aftale med AUH.

2. October 2020

Side 3 af 3

Hvis projektet bliver en realitet, vil den fremadrettede proces inkludere opstartsmøder/workshops mellem alle samarbejdspartner (eksperter, skoler og brugerrepræsentanter). Herefter følger udviklingsfase, pilotafprøvning, evt. finjustering og implementering af projektet. Afslutningsvis evalueres og formidles resultaterne.

Bilag

"Brugercenteret indsat til forbedret HPV-vaccination blandt 12-17-årige piger med anden etnisk herkomst". Foreløbig projektbeskrivelse. AUH, 24.09.2020

Kort lægmandsresumé. AUH, 24.09.2020.

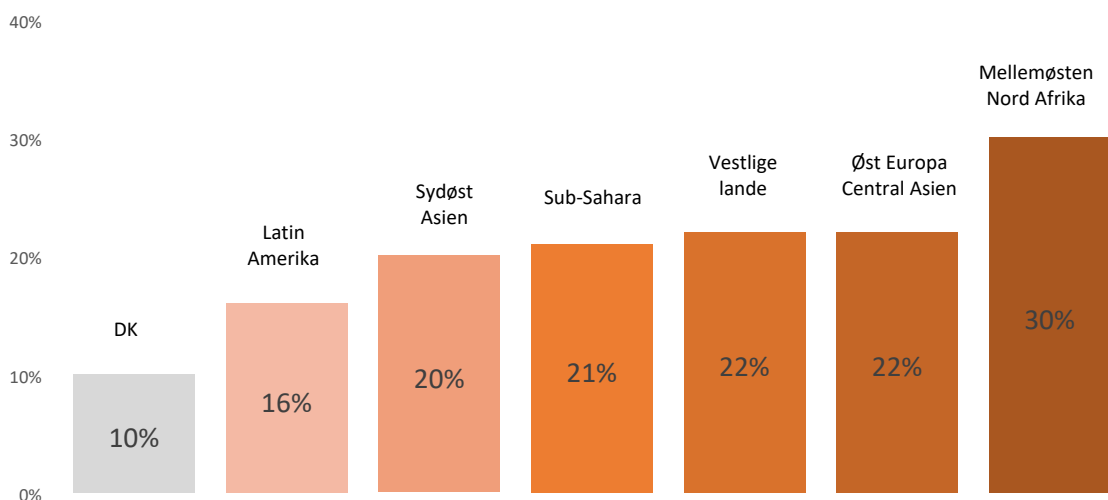
Samarbejdsaftale mellem Københavns Kommune og PLO Hovedstaden. 2019

Kort Lægmandsbeskrivelse af videnskabeligprojekt

”Brugercenteret indsat til forbedret HPV-vaccination blandt 12-17-årige piger med anden etnisk herkomst”

Livmoderhalskræft er en alvorlig sygdom, men sygdommen kan forebygges effektivt. HPV-vaccination kan beskytte mod 90% nye tilfælde, og screening for forstadier til sygdommen kan beskytte mod 50% af nye tilfælde. Kvinder, der undlader vaccination og screening, forbliver imidlertid næsten fuldstændig ubeskyttet mod livmoderhalskræft – og er derfor en særlig vigtig gruppe at fokusere på.

I et nyt studie fandt vi, at 10% kvinde med dansk herkomst blev hverken vaccineret eller screenet mod livmoderhalskræft. Til sammenligning fandt vi at ca. 30% af kvinder med anden etnisk herkomst hverken blev vaccineret eller screenet. Kvinder fra Mellemøsten og Nordafrika (MENA) var imidlertid dem der oftest udeblev, idet op mod 52% i denne gruppe hverken blev vaccineret eller screenet.



Figuren viser procenten af ungekvinder der hverken deltager i HPV vaccination eller screening fordelt på verdensregioner sammenlignet med Danmark

I vores seneste studie fandt vi desuden, at kvinder fra MENA oplevede sammensatte udfordringer, der gjorde, at de ikke formåede at deltage, fx:

- Videns relaterede barrierer (ex. Ukendthed og uvidenhed)
- Følelsesmæssige barrierer (ex. Frygt, skyld og skam)
- Kulturelle barrierer (ex. Relateret til kvindens underliv og seksualitet)
- Praktiske barrierer (ex. Sprog og sundhedskompetence udfordringer)
- Generel mistillid til sundhedsvæsenet

Samtidig fandt vi, at MENA kvinder/mødre var generelt mere positivt indstillet overfor HPV-vaccination end screening, og de gav især udtryk for at skole-baseret HPV-vaccination ville være en god løsning til problemet.

På baggrund af disse fund, kombineret med det unikke forebyggende potentiale HPV-vaccination rummer, ønsker vi at udvikle et bruger-centrerede og kulturelt skræddersyede indsatser der har

Kort Lægmandsbeskrivelse af videnskabeligprojekt

”Brugercenteret indsat til forbedret HPV-vaccination blandt 12-17-årige piger med anden etnisk herkomst”

til formål at forbedre HPV vaccinationen blandt 12-17-årige piger med anden etnisk herkomst i Danmark. Denne intervention ønsker vi at udvikle i tæt samarbejde faglige eksperter, lokale aktører og nøgle brugerrepræsentanter (primært bestående af minoritets mødre).

Til udviklingen af interventionen vil vi desuden benytte os af metoderne for udvikling af komplekse interventioner, bruger inddragelse og sam-skabelse.

Overordnet vil processen inkludere opstartsmøder/workshops mellem alle samarbejdspartner (eksperter og bruger repræsentanter), med det formål at sætte rammen for projektet og identificere rekrutteringen processen. Efterfulgt af en mere dybdegående udviklings fase, pilot afprøvning, evt. finjustering og implementering af projektet. Afslutningsvis vil processen indeholde en evaluering samt formidling af resultaterne.

På denne måde sikre vi os et robust samarbejde og ejerskab blandt alle samarbejdspartner, som kan sikre os de bedste forudsætninger for succes på kort sigt i form af øget vaccinations tilslutning og på lang sigt mere fokus på kræft forebyggelse indenfor minoritetssamfundene i fremtiden.

Foreløbig projektbeskrivelse

”Brugercenteret indsat til forbedret HPV-vaccination blandt 12-17-årige piger med anden etnisk herkomst”

02.10.2020

1. INTRODUCTION

This study protocol is as part of a larger cross regional collaboration between Aarhus University Hospital, Odense University Hospital and Randers Regional Hospital. The overall project aims to improve cervical cancer prevention among minority groups in Denmark and consists of three sub-studies:

STUDY 1: User-centered efforts to improve HPV vaccination among minority girls in Denmark (Green box Figure 1)

STUDY 2: User-centered efforts to improve cervical cancer screening among young minority women in Denmark (Blue box figure 1)

STUDY 3: User-centered efforts to improve cervical cancer screening among older minority women in Denmark (Orange box figure 1)

The following protocol focuses on STUDY 1, which also will be the first study to be launched. Funding for STUDY 2 has been granted by Odense University Hospital in the form of financial guarantee. Protocol for STUDY 3 is under development.

Føreløbig projektbeskrivelse

”Brugercenteret indsat til forbedret HPV-vaccination blandt 12-17-årige piger med anden etnisk herkomst”

02.10.2020

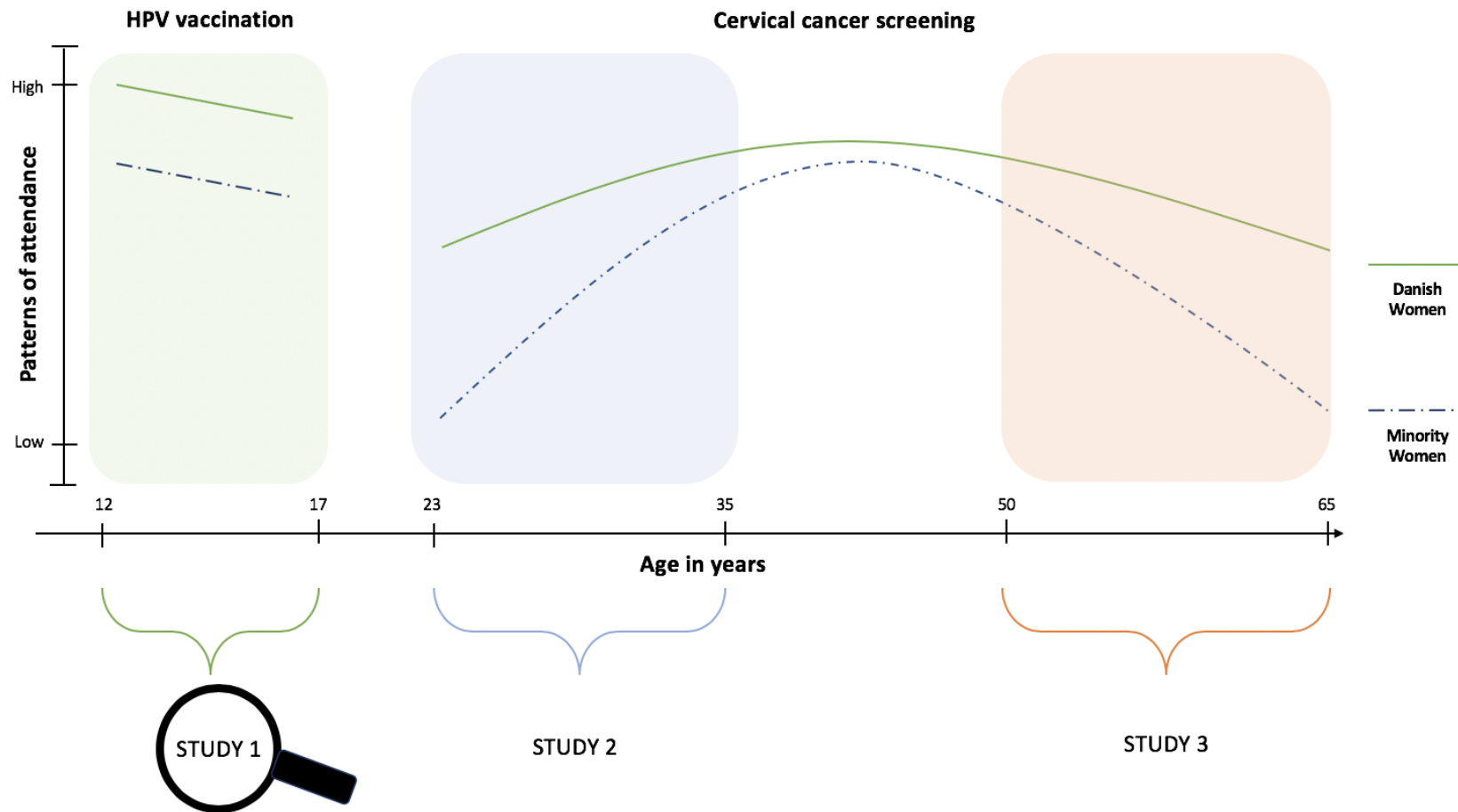


Figure 1: Overview over patterns of attendance in HPV and CCS among Danish and minority women according to age ([1-3], as well as focus and age intervals for our three studies (STUDY 1-3)

Foreløbig projektbeskrivelse

”Brugercenteret indsat til forbedret HPV-vaccination blandt 12-17-årige piger med anden etnisk herkomst”

02.10.2020

2. BACKGROUND

Cervical cancer

Cervical cancer (CC) is mainly caused by a sexual transmitted infection with Human papillomavirus (HPV) [4]. Annually, around 500,000 new cases of CC are detected worldwide and nearly 50% of these women die due to CC. Average age at diagnosis and death is estimated to be 53 and 59 years, respectively.

Denmark is among the northern and western European countries with the highest incidence rate of CC[5]. Every year in Denmark, almost 400 women are diagnosed with CC, of whom approximately 25% die[6]. Most women in Denmark are diagnosed with CC around the age of 30-40 years [7]. In a Danish study, 70% of CC patients were below the age of 49 at time of diagnosis, of which 25% were below 35[8]. In a recent Swedish study minority women had slightly lower and later incidence peaks compared to Swedish women (Figure 2)[9]. A Danish study has likewise demonstrated lower CC incidence for minority women from non-western countries compared to Danish women [10]. However, these Danish estimates are more than ten years old – in other words data from pre-HPV era. Beside minority women were presented in two large and heterogeneous groups (western and non-western women), potentially concealing important variation in incidence within minority groups, as well as missing potential increase in HPV prevalence and CC incidence over the past decade, as increasing number of second and third generation minority women reach adulthood and thus sexual debut.

Føreløbig projektbeskrivelse

”Brugercenteret indsat til forbedret HPV-vaccination blandt 12-17-årige piger med anden etnisk herkomst”

02.10.2020

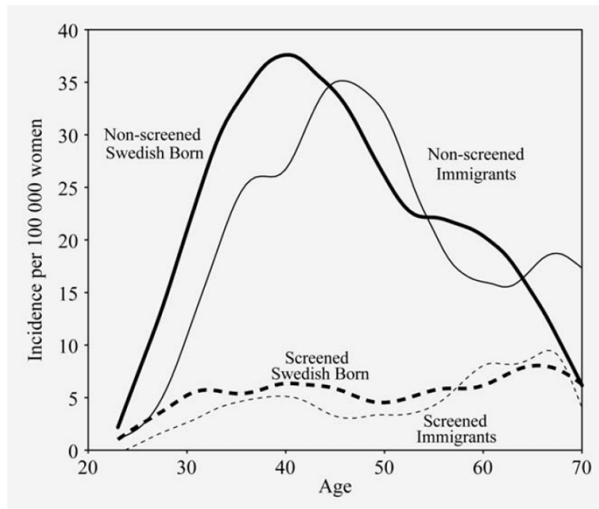


Figure 2: Age-specific incidence of cervical cancer per 100,000 among screened and non-screened minority women compared to Swedish women in Sweden [9].

Cervical cancer prevention

CC is today considered the most preventive cancer form due to organized CC screening (CCS) and HPV vaccination (HPVV).

CCS started in 1940s with the Papanicolaou (PAP) test/smear [11], during early 1960's CCS was gradually implemented in many western countries like Denmark [12, 13], where CCS has substantially reduced CC incidence and mortality (figure 3).

Foreløbig projektbeskrivelse

”Brugercenteret indsat til forbedret HPV-vaccination blandt 12-17-årige piger med anden etnisk herkomst”

02.10.2020

Denmark
Cervix uteri
ASR (World) age 0-85+



NORDCAN © Association of the Nordic Cancer Registries (1.6.2020)

Figure 3: Trends in cervical cancer incidence and mortality in Denmark over time (dotted line represents implementation of CCS)

In 2006, two HPV vaccines were released (Gardasil® and Cervarix®). Recently, a more protective HPV vaccine has been released (Gardasil 9®). If vaccinated with Gardasil 9® prior to HPV transmission, it is estimated that it can protect against 90% of all CC cases, in contrast to 70% when vaccinated with Gardasil® or Cervarix® [14, 15].

In the years following the HPV vaccine release, many Western countries, including Denmark, implemented HPV in their childhood vaccination programs [16, 17]. Denmark was among the first countries to implement HPV in its national childhood vaccination program (in 2009 including all girls aged 12-17) which has reduced the prevalence of HPV infections, cancer precursors and a protective effect among non-vaccinated sub-populations (herd effect). In 2019, gender-neutral HPV with the new Gardasil 9® was implemented in Denmark.

Foreløbig projektbeskrivelse

”Brugercenteret indsat til forbedret HPV-vaccination blandt 12-17-årige piger med anden etnisk herkomst”

02.10.2020

Although effective, CCS does not discover all new cytological abnormalities and [8] and approximately 35% of all CCS eligible women in Denmark do not attend regular CCS [18]. In some sub-populations, even higher proportions do not attend regular CCS (e.g., minority women)[19]. Likewise, the vaccine effects of the Danish HPV program, in coming generations, will have some limitations since most birth cohorts at the moment have been vaccinated with the older vaccine types which means that they have 70% protection. Further, although HPV coverage is generally high in Denmark (80%), coverage is sub-optimal in some large sub-populations (e.g. among minority girls) [1].

Thus health authorities recommend that all women attend both HPV and CCS [20].

Ethnic inequity in cervical cancer prevention

Overall, when individuals are offered attendance in HPV and CCS programmes, they may attend in four different ways (as illustrated in Figure 3):

1. Both vaccinated and screened (GREEN)
2. Vaccinated but not screened (YELLOW)
3. Screened but not vaccinated (ORANGE)
4. Neither vaccinated nor screened (RED)

Foreløbig projektbeskrivelse

”Brugercenteret indsat til forbedret HPV-vaccination blandt 12-17-årige piger med anden etnisk herkomst”

02.10.2020

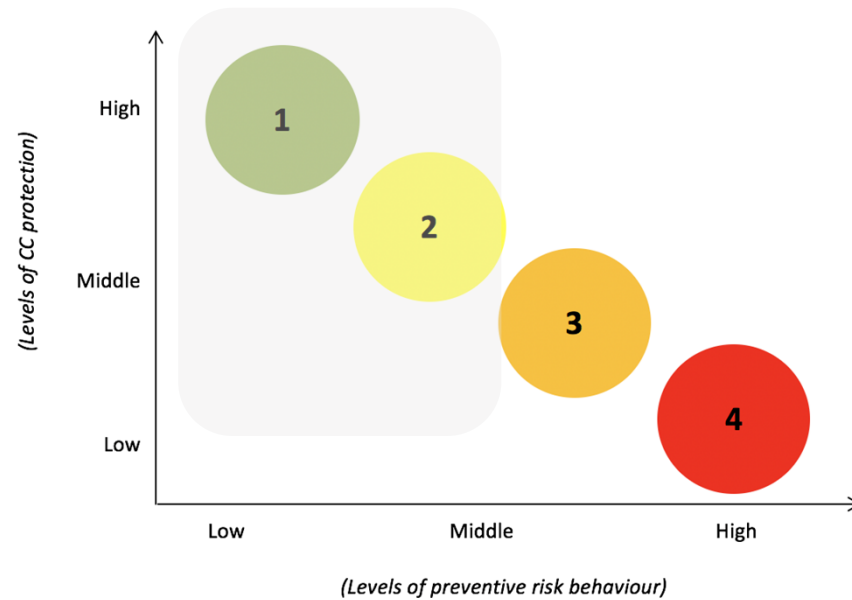


Figure 3: Combined attendance patterns; corresponding levels of cervical cancer protection and risk behavior.

We assume that women in the first two attendance groups (Grey box in Figure 3 corresponding to HPV vaccinated individuals) will have considerably higher CC protection compared to women in the last two attendance groups (Orange and Red corresponding to non-vaccinated individuals).

In a recent completed PhD study, we found that women from Middle-Eastern and North-African (MENA) countries – the largest minority group in Denmark (65%) - were the minority women with the highest degree of non-attendance in both HPVV and CCS [2]. Among these women, as many as 30% attended neither HPVV nor CCS (figure 4). Further, large variation was observed within MENA ranging from 16% among Iranian women to 52% among Somali women compared to 10% among ethnic Danish women [2].

Foreløbig projektbeskrivelse

”Brugercenteret indsat til forbedret HPV-vaccination blandt 12-17-årige piger med anden etnisk herkomst”

02.10.2020

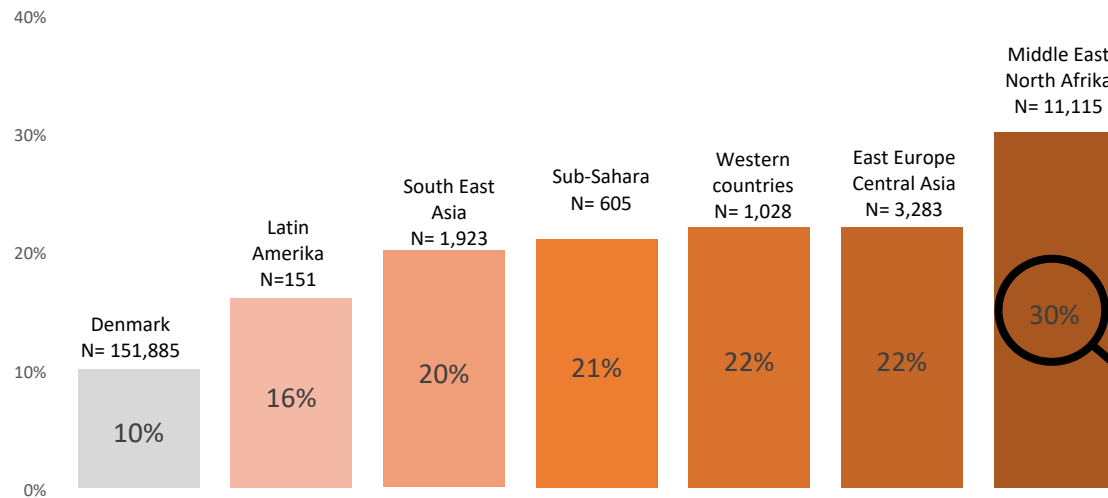


Figure 4: Degree of combined non-attendance (neither HPVV nor CCS) among women from various regions of the world compared to ethnic Danish women.

We also found that the difference in attendance among MENA women compared to ethnic Danish women could not sufficiently be explained by different levels of education, income or occupation[2]. Therefore, we explored reasons for non-attendance among minority women and found that MENA women had following barriers for attending HPVV and CCS:

- Insufficient understanding of cancer (including CC)
- Insufficient awareness, familiarity and understanding of cancer prevention (including HPVV and CCS).
- Emotional barriers to CCS (e.g. fear, shame, blame)
- Cultural taboos related to female genitals and sexuality
- General mistrust in Danish health authorities

We also found that barriers toward HPVV were less prominent and less rigid compared to barriers toward CCS. This finding alongside the fact that improving HPVV uptake with the new 90% effective HPV vaccine will have the largest preventive impact on CC development not

Foreløbig projektbeskrivelse

”Brugercenteret indsat til forbedret HPV-vaccination blandt 12-17-årige piger med anden etnisk herkomst”

02.10.2020

only among the targeted population but the general population (heard effect), we have decided to initiate our project with STUDY 1 addressing HPVV among minority girls.

GAP

Our research so far has revealed that interventions need to be complex potentially addressing both educational and practical/nudging efforts, need to be culturally sensitive and must be developed in close collaboration with user representatives.

At the moment no studies have developed nor evaluated such interventions to improve HPVV among minority girls in Denmark (STUDY 1).

AIM

The aim of this present project is to co-create and evaluate culturally sensitive HPVV interventions targeting minority girls aged 12-17 years living in Municipality of Aarhus (STUDY 1).

METHODS

Since it is our experience that such interventions must be developed in close collaboration with user representatives if the interventions should have a long-lasting effect on CC prevention, the main elements of the study will be organized according to our “The Logic Model” a tool for planning new multifaceted projects. This model is a dynamic tool that helps project managers plan, organize, identify and illustrate the logics behind a study process.

“The logic model” includes following elements:

1. The **problem** that need to be addressed.
2. The **target population** experiencing the problem.
3. The **resources** need to be invested in order to address the problem.
4. The **activities/interventions** that need to be developed/applied to address the problem.
5. The aimed short, medium- and long-term **outcomes/impacts** of the study.
6. The **assumptions** behind the study and consistent **conditions** surrounding the study and target population

Foreløbig projektbeskrivelse

”Brugercenteret indsat til forbedret HPV-vaccination blandt 12-17-årige piger med anden etnisk herkomst”

02.10.2020

We will strive to answer the various steps of The Logic Model, particularly; “The **resources** need to be invested in order to address the problem” and “The **activities/interventions** that need to be developed/applied to address the problem” (marked by “????” in figure 5).

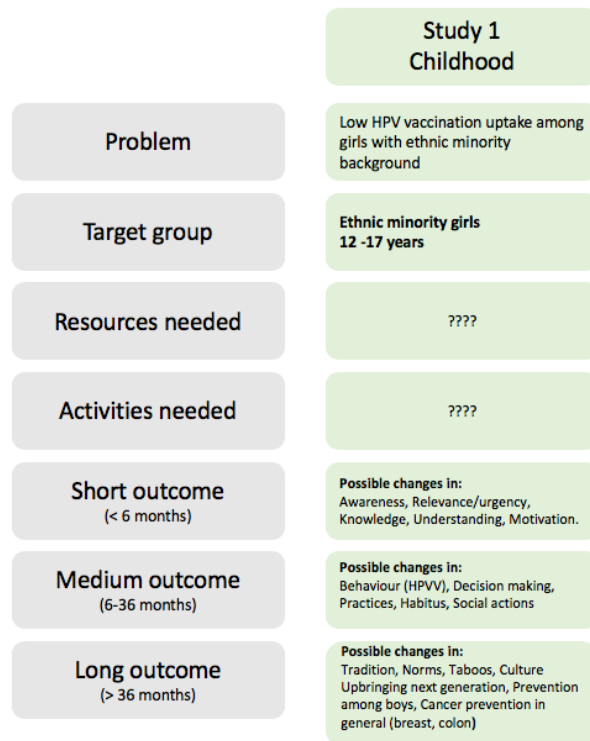


Figure 5: An example of our Logic Model.

The method used to develop and later evaluate these new interventions will be conducted according to the Complex Interventions Framework [21]. This method contains four major steps (Figure 6):

1. Development
2. Piloting
3. Evaluation
4. Implementation

Føreløbig projektbeskrivelse

”Brugercenteret indsat til forbedret HPV-vaccination blandt 12-17-årige piger med anden etnisk herkomst”

02.10.2020

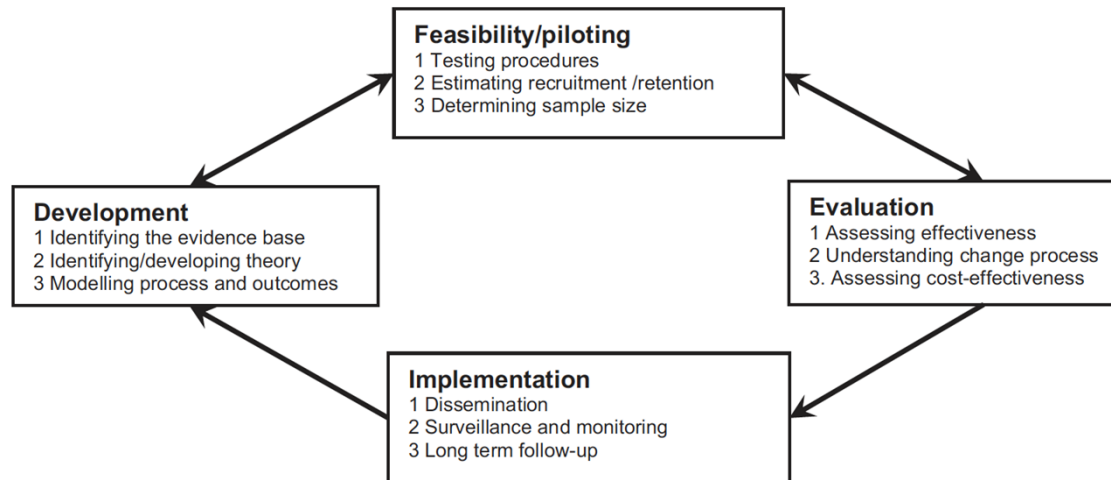


Figure 6: Key elements in developing and evaluating complex interventions according to the Complex Interventions Framework

The process follows a circular pattern rather than a linear pattern which means that after each step the research team may continue to the next step or return to the prior step if more information or adjustments are required – this pattern will continue until a sustainable intervention is developed. Then a series of piloting and new adjustments will occur, and next the interventions is conducted in full scale and evaluated subsequently. Finally, the intervention can be implemented as a new sustainable solution for the target population. Both qualitative and quantitative methods will be applied in these different steps as needed.

User representatives/experts will play a key role throughout all four steps of this process; from development, to piloting and adjusting the intervention, furthermore understanding the elements of change and implementing the solution in their communities and helping to maintain the new solutions in the future.

Due to the nature of this development method by Craig et al, it is not possible at this moment in time to predict/present the various element of step 3 and 4 in “The Logic Model”, as these elements will have to be developed during the project.

Foreløbig projektbeskrivelse

”Brugercenteret indsat til forbedret HPV-vaccination blandt 12-17-årige piger med anden etnisk herkomst”

02.10.2020

However, through pre-liminary pilot interviews conducted during June-August 2020 with user representatives from Somalia, Turkey, Lebanon, Iran and Iraq we anticipate that two potential major elements need to be included in a new intervention:

1. Educational efforts
2. Handheld/nudging efforts

Potential educational efforts

The user representatives suggested that targeted educational material was developed to educate both young girls and their mothers about HPV and HPV related diseases such as CC.

They believed that such educational sessions should take place within the school and preferably delivered by a health professional such as school nurse or school doctor. When doing so they believed that the message would be taken seriously (a barrier found in one of our studies) and have the biggest impact.

Educational efforts for girls: Such interventions should preferably be given in an all-girl group with no more than 10 girls in order to respect the sensitivity of the subject and to make sure that the girls felt comfortable talking about the subject.

Educational efforts for mothers: Such interventions should initially be given to mothers as they were believed to be the main decision makers of children health. However, it was also suggested to include fathers if possible but if so in all men groups and delivered by male health professionals possibly in collaboration with member of BABA an organization similar to "Neighborhood mothers".

Such interventions would have impact not only on the current generation but also on future generations as it could prone future mothers to realize the importance of cancer prevention and hopefully talk about such subjects with their children (yet another barrier found in one of our studies).

Potential practical/ nudging efforts

The user representatives suggested implementation of school-based HPV and preferably with pre-booked date for vaccination of all 12-year-old children. They suggest implementing such interventions in the following schools in the Municipality of Aarhus

- Ellehøjsskolen (n=244, 98% minority students)

Foreløbig projektbeskrivelse

”Brugercenteret indsat til forbedret HPV-vaccination blandt 12-17-årige piger med anden etnisk herkomst”

02.10.2020

- Søndervangskolen (n=XXX)
- Søddalsskole (n=369, 65% minority students)
- Hasle skole (n=612, 45% minority students)
- Åbyskole (n=662, 30% minority students)
- Engdahlskole (n=944, 20% minority students)
- Gammelgårdsskole (n=948, 20% minority students).

As these schools are known to have large minority populations (Source Municipality of Aarhus, quality rapport 2017 “Youth and Children”).

They further suggested that such HPV effort be mandatory rather than optional. As they were convinced that a recommendation could be perceived as less important than if HPV was mandatory. As one user representative said “If it is so important, then why isn’t it mandatory?”

Both of these factors would according to the user representatives improve the likelihood of parents complying to the vaccination. They unanimously believed that this effort would have the largest impact on HPV vaccination not only among ethnic minority girls but among all girls and boys regardless of nationality.

TIME FRAME

Following phases are estimated to be included in STUDY 1 and are expected to take approximately 36 months in total equivalent to a three-year PhD fellowship (figure 7):

Føreløbig projektbeskrivelse

”Brugercenteret indsat til forbedret HPV-vaccination blandt 12-17-årige piger med anden etnisk herkomst”

02.10.2020

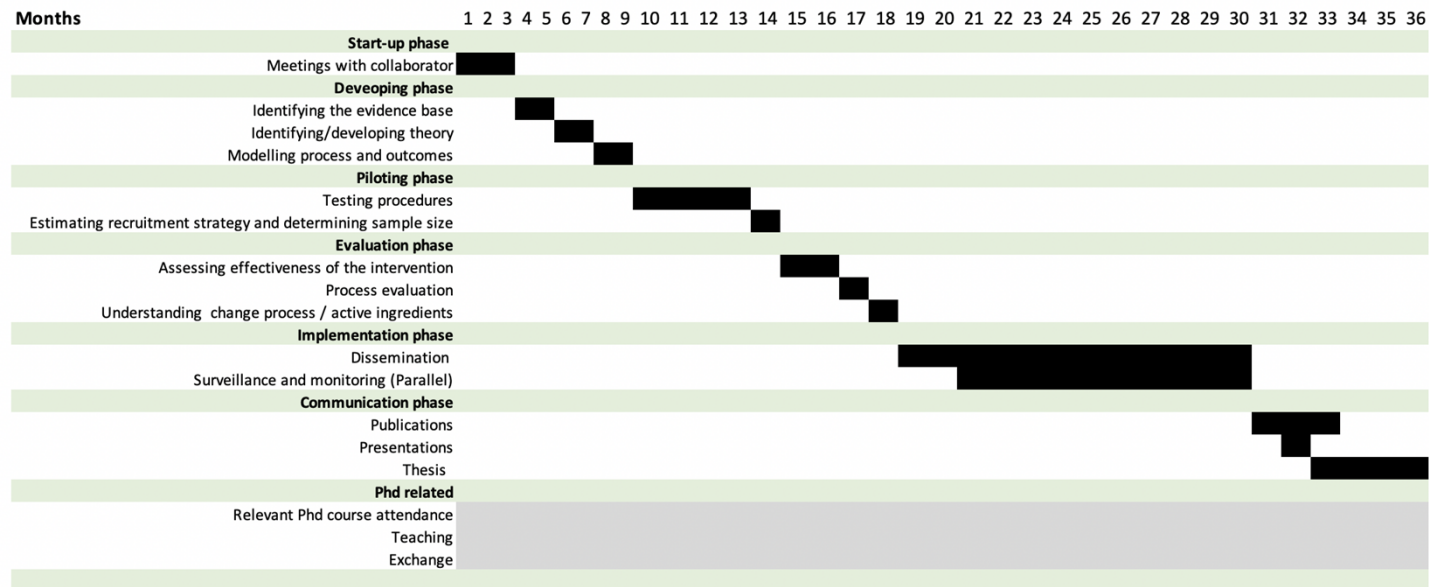


Figure 7: Project plan.

POTENTIAL IMPACT

The overall goal is to improve CC prevention among minority girls particularly from MENA- the largest and fastest growing minority population in Denmark.

On a short term we expect to improve HPVV among 12-17-year-old girls in the study population, beside improve awareness, relevance, knowledge, motivation and understanding of CC, HPVV and CCS.

On a longer term we hope to reduce cultural taboos surrounding female genitals and sexuality. Furthermore, empower minority women to teach next generation of children the importance of cancer prevention and health promotion.

Foreløbig projektbeskrivelse

”Brugercenteret indsat til forbedret HPV-vaccination blandt 12-17-årige piger med anden etnisk herkomst”

02.10.2020

FEASIBILITY

STUDY 1 will be primarily affiliated to University hospitals of Aarhus (AUH). While collaboration with Municipality of Aarhus, Odense University Hospital and Regional Hospital Randers

Steering committee

The projects will have one steering committee consisting of MD, PhD Sara Badre-Esfahani, MD, Professor Lone Kjeld Petersen, MD, Professor Berit Andersen and RN, Professor Lene Seibæk (Figure 8)

Sara Badre-Esfahani (SBE), MD, PhD and employed at OPEN at the University of Southern Denmark and Odense University Hospital. SBE is a MD specializing in Gynecology and Obstetrics. In June 2020 SBE finished her PhD aiming to identify social and ethnic inequalities in CC prevention in Denmark. She has during her PhD conducted two nationwide register studies and two interview studies. **Lone Kjeld Petersen** (LKP), MD consultant, Professor and leader of OPEN at the University of Southern Denmark and Odense University Hospital. LKP has vast clinical experience with gynecological cancers patients (diagnosis and treatment) as well as knowledge on HPV vaccination and conducting intervention studies and methodological evaluation of the effects. **Berit Andersen** (BA), MD, Head of the Department of Public Programmes and Professor in Screening behavior and organization of screening programmes at Regional Hospital Randers. BA has a vast knowledge on all three cancer prevention programs in Denmark (Breast, Colon and Cervix) besides years of clinical experience with social deprived citizens. **Lene Seibæk** (LS), PhD, associate professor at University of Aarhus, professor at University of Greenland, and senior researcher at the Department of Gynecology and Obstetrics plus Research Centre for Patient Involvement at Aarhus University Hospital. LS has vast experience in qualitative methods with a special focus on user/patient involvement and culturally sensitive patient care besides years of clinical experience with gynecological cancer patients.

Project committee

Each of the three studies (STUDY 1-3) is allocated a project committee including; representative from the steering committee, 2-3 user representatives/experts in the relevant age-groups and clinical, scientific and methodological expertise from Professor **Ole Mogensen**, senior researcher **Mette Bach Larsen** and postdoc **Knud Ryom**. Ole Mogensen is MD Professor at the Department of Gynecology and obstetrics in at Aarhus University. Mette B. Larsen is MSc PH, PhD at Regional Hospital Randers with great experience in conducting and evaluating register-based, survey and intervention studies. MBL is a strong methodologist and will contribute to ensure a high scientific

Foreløbig projektbeskrivelse

”Brugercenteret indsat til forbedret HPV-vaccination blandt 12-17-årige piger med anden etnisk herkomst”

02.10.2020

quality and important daily supervision of the PhD students. Knud Ryom is MSc Sport and Exercise Psychology, PhD and Postdoc at Health promotion and Health Services, at Department at Public Health, Aarhus University, he has extensive experience conducting complex interventions including co-creation among ethnic minority youths.

Advisory board

Supporting the steering and project committees, will be allocated an advisory board consisting of; clinical and scientific experts in the field of HPV vaccination, cancer screening, complex interventions, HPV self-sampling, public health, gynecology, social and global medicine. Including profiles such as Jan Blaakær, MD, Professor, Susanne Dalton, MD, Professor, Jo Waller, Maria Kristiansen, Mette Tranbjerg Nielsen.

User representatives

“Neighborhood mothers” in Aarhus, Odense, and Copenhagen will be close collaborators representing minority women in major municipalities in Denmark. “Neighborhood mothers” is a national volunteer organization of minority women who are trained, in matters such as health, family and the Danish society. They act as ambassadors in their local communities, helping other minority women (e.g., socially isolated women) deal with sensitive issues. They are an active organization who have proven capable of lifting large public health issues in their communities, such as latest Covid-19 outbreak in Gellerup august 2020, where “Neighborhood mothers” actively participated in information, tracing and containing the breakout with success. They have proven to be a highly valuable collaborator. **Asli Yazici**, is 28-year-old Turkish women, she has lived most of her life in a deprived area of Aarhus, Gellerup and has a wide network within the local community. She has great knowledge of the different nationalities and cultures living in different deprived areas in Aarhus as well as an in dept understanding of Islam. She is born in Denmark to two Turkish parents, has been eligible for HPV as child.

Randa Radwan, is 39-year-old Lebanese/Palestinian woman and mother of five children aged 10-20. She has worked as Arabic translator in Aarhus for over 10 years and as a volunteer. Randa is a very active member of her local community and public primary school and high school. **Ilham Mohammad**, is 48-year-old Somali women and mother of a 20 years old daughter. Ilham is the coordinator of Neighborhood mothers in Gellerup, Aarhus and employed by the Municipality of Aarhus in the project “Helhedsplanen”. Ilham has a large nation network within the Neighborhood mothers and is a link to Neighborhood mothers in other cities in Denmark. **Negin Jaffar**, is a 40-year-old Iraqi/Kurdish woman and mother of two. Negin is a gynecologist and a strong voice in the fight against gender inequalities in Muslim communities. Her educational YouTube videos explaining / demystifying many taboos related to female sexually are seen more than 2 Moillon time worldwide and she is an active person in Danish national media.

Foreløbig projektbeskrivelse

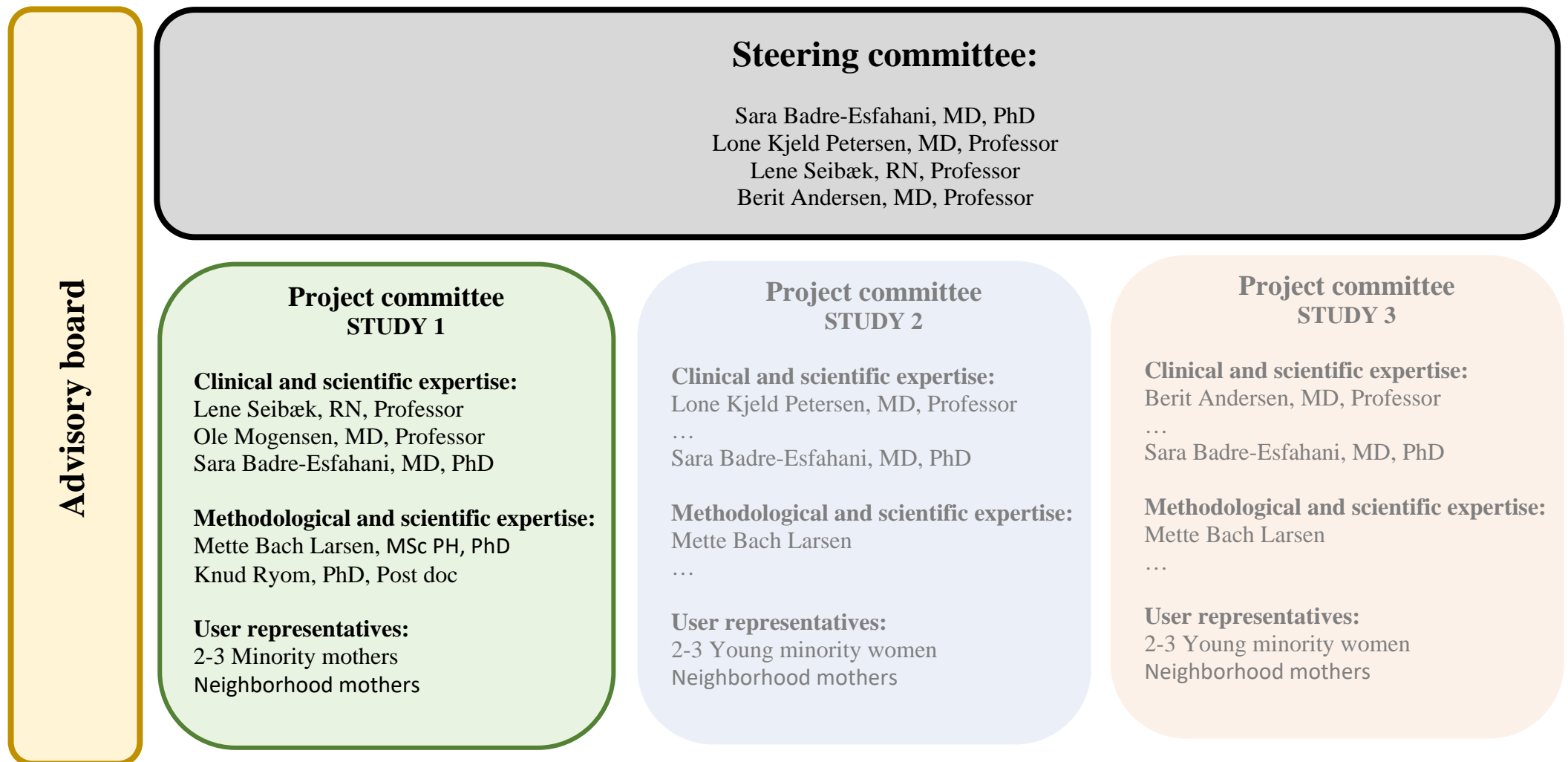
”Brugercenteret indsat til forbedret HPV-vaccination blandt 12-17-årige piger med anden etnisk herkomst”

02.10.2020

Scientific assistance

Secretary assistance, analysis (biostatistical and qualitative) as well as data management expertise are accessible through OPEN at the University of Southern Denmark and Department of Public Programmes at Randers Regional Hospital.

Figure 8: The overview over members of the committees and advisory boards supporting the studies.



Foreløbig projektbeskrivelse

”Brugercenteret indsat til forbedret HPV-vaccination blandt 12-17-årige piger med anden etnisk herkomst”

02.10.2020

References

1. Hertzum-Larsen, R., et al., *Human papillomavirus vaccination in immigrants and descendants of immigrants in Denmark*. European journal of cancer prevention : the official journal of the European Cancer Prevention Organisation (ECP), 2019.
2. Badre-Esfahani, S., et al., *Low attendance by non-native women to human papillomavirus vaccination and cervical cancer screening - A Danish nationwide register-based cohort study*. Prev Med Rep, 2020. **19**: p. 101106.
3. Fernandez, d.C., et al., *PMC5886896; Ethnic background and human papillomavirus vaccine uptake in Denmark: A countrywide retrospective cohort study including 274,154 women aged 19-28 years*. Papillomavirus Res, 2016. **2**: p. 78-84.
4. Walboomers, J.M., et al., *Human papillomavirus is a necessary cause of invasive cervical cancer worldwide*. The Journal of pathology, 1999. **189**(1): p. 12.
5. Arbyn, M., et al., *Estimates of incidence and mortality of cervical cancer in 2018: a worldwide analysis*. Lancet Glob Health, 2020. **8**(2): p. e191-e203.
6. Danckert B, et. al ., *NORDCAN: Cancer Incidence, Mortality, Prevalence and Survival in the Nordic Countries. Association of the Nordic Cancer Registries. Danish Cancer Society. Version 8.2 (26.03.2019)*.
7. Engholm, G., et al., *NORDCAN--a Nordic tool for cancer information, planning, quality control and research*. Acta Oncologica (Stockholm, Sweden), 2010. **49**(5): p. 725-736.
8. Kirschner, B., et al., *Screening history in women with cervical cancer in a Danish population-based screening program*. Gynecol Oncol, 2011. **120**(1): p. 68-72.
9. Azerkan, F., et al., *Risk of cervical cancer among immigrants by age at immigration and follow-up time in Sweden, from 1968 to 2004*. International journal of cancer, 2008. **123**(11): p. 2664-2670.
10. Jensen, K.E., et al., *Social inequality and incidence of and survival from cancer of the female genital organs in a population-based study in Denmark, 1994-2003*. European journal of cancer (Oxford, England : 1990), 2008. **44**(14): p. 2003.
11. Papanicolaou, G.N. and H.F. Traut, *The diagnostic value of vaginal smears in carcinoma of the uterus. 1941*. Arch Pathol Lab Med, 1997. **121**(3): p. 211-24.
12. Bigaard, J., J. Hariri, and E. Lynge, *Cervical cancer screening in Denmark*. European journal of cancer (Oxford, England : 1990), 2000. **36**(17): p. 2198.
13. Lynge, E., et al., *Cervical cancer screening at crossroads*. APMIS, 2014. **122**(8): p. 667-673.
14. Serrano, B., et al., *Potential impact of a 9-valent HPV vaccine in HPV-related cervical disease in 4 emerging countries (Brazil, Mexico, India and China)*. Cancer epidemiology, 2014. **38**(6): p. 748.
15. Kjaer, S.K., et al., *Final analysis of a 14-year long-term follow-up study of the effectiveness and immunogenicity of the quadrivalent human papillomavirus vaccine in women from four nordic countries*. EClinicalMedicine, 2020. **23**: p. 100401.
16. Organization, W.H., *Countries with HPV vaccine in the national immunization programme*.

Foreløbig projektbeskrivelse

”Brugercenteret indsat til forbedret HPV-vaccination blandt 12-17-årige piger med anden etnisk herkomst”

02.10.2020

17. Sander, B.B., et al., *Introduction of human papillomavirus vaccination in Nordic countries*. Vaccine, 2012. **30**(8): p. 1425.
 18. Dansk Kvalitetsdatabase for Livmoderhalskræftscreening, Årsrapport 2017.
 19. Hertzum-Larsen, R., et al., *Participation in cervical cancer screening among immigrants and Danish-born women in Denmark*. Preventive medicine, 2019. **123**: p. 55-64.
 20. The Danish Health and Medicines, A., *Screening for livmoderhalskræft – anbefalinger*. 2018.
 21. Craig, P., et al., *Developing and evaluating complex interventions: the new Medical Research Council guidance*. Int J Nurs Stud, 2013. **50**(5): p. 587-92.
-



25.10.19 120606

SAMARBEJDSAFTALE

indgået imellem

Københavns Kommune
Sundheds- og Omsorgsforvaltningen
Sjællandsgade 40
2200 København N

Og

PLO-Hovedstaden
Stockholmegade 55
2100 København Ø

**Om HPV-Vaccination på de
københavnske skoler
som supplement til almen Praksis**



Indhold

1.	Parterne	3
2.	Baggrund	4
3.	Formål og opgaver	5
3.1.	Formål	5
3.2.	Opgaverne	5
3.3.	Opgavefordeling	5
4.	Organisering af arbejdet	6
4.1.	Konkret organisering	6
4.2.	Tidsplan	6
4.3.	Kontaktpersoner	7
4.4.	Mødeaktivitet	7
5.	Økonomi	8
6.	Ansvar	8
7.	Klager, Uenighed, Lovvalg mv	8
8.	Ikrafttrædelse og ophør	9
9.	Evaluering	9
10.	Underskrifter	9



1. Parterne

Nærværende samarbejdsaftale er indgået imellem parterne:

Københavns Kommune, Sundheds- og Omsorgsforvaltningen

Sundhed og Forebyggelse

Sjællandsgade 40

2200 København N

EAN:5798009290359

(Herefter benævnt Københavns Kommune)

Og

PLO-Hovedstaden

Stockholmsgade 55

2100 København Ø

(Herefter benævnt **PLO-H**)

på vegne af PLO-København



2. Baggrund

HPV-vaccination mod livmoderhalskræft har været en del af det danske børnevaccinationsprogram siden 1. januar 2009. Tilbuddet gælder for piger på 12-17 år og for drenge, der er fyldt 12 år den 1. juli 2019 eller senere.

Efter en længere årrække med faldende tilslutning til HPV-vaccination viser tal fra Statens Serums Institut, at tilslutningen igen er stigende. Københavns Kommune halter dog fortsat 4-8 procentpoint efter landsgennemsnittet. PLO-Hovedstaden og Københavns Kommune har derfor indgået aftale om et samarbejde, der har til formål at øge vaccinationsprocenten i København.

Samarbejdet indeholder et tilbud om HPV-vaccination på alle skoler beliggende i Københavns Kommune og omfatter de 12-årige piger og drenge, der ikke har modtaget HPV-vaccinationen hos egen læge. Vaccinationsindsatsen på skolerne varetages af de praktiserende læger i tæt samarbejde med Københavns Kommune og finder sted i marts og september 2020.



3. Formål og opgaver

3.1. Formål

Det overordnede mål med indsatsen er, at tilslutningen til HPV-vaccination i Københavns Kommune øges, herunder at tilslutningen øges hos egen læge og at social ulighed i tilslutningen mindskes. Tilbuddet er et supplement til vaccination i almen praksis, som gives efter at målgruppen har fået tilbud om vaccination hos egen læge.

3.2. Opgaverne

Tilbuddet om HPV-vaccination vil finde sted på alle Københavnske folkeskoler, inklusiv de private skoler, der tager imod tilbuddet. Tilbuddet gælder alle 12-årige piger og drenge, der ikke har modtaget vaccination hos egen læge. Første vaccine tilbydes i marts 2020, mens 2. vaccine - eller første vaccination til de elever, der endnu ikke har fået vaccinen - tilbydes i september 2020.

3.3. Opgavefordeling

Samarbejdsaftalen er indgået mellem Københavns Kommune og PLO-Hovedstaden på vegne af PLO-København. Den konkrete projektledelse af vaccinationsindsatsen varetages af PLO-København.

Københavns Kommune står for at koordinere og planlægge indsatsen med skolerne, herunder lægge en udførlig tidsplan. Københavns Kommune sørger for, at skolerne i tidsplanen så vidt muligt tilpasses geografisk til PLO-Københavns lægelaug.

PLC-København rekrutterer sundhedsfagligt personale til at dække skolernes vaccinationsbehov. Der må kun være en læge eller anden sundhedsfaglig person, der har ansvaret pr. skole. Den enkelte læge må dog gerne dække flere skoler. PLC-København er ansvarlig for at finde en afløser ved evt. afbud, så det planlagte tidspunkt for vaccinationen kan opretholdes.

Københavns Kommune indhenter samtykke og tilmeldinger til vaccinationen fra elevernes forældre via e-Boks. Københavns Kommune sender besked om antal tilmeldte elever pr. skole med oplysninger om fulde navn og CPR-nr. til PLC-København via e-Boks eller anden sikker post. Se note 1.

Københavns Kommune sikrer at personfølsomme oplysninger kan videresendes til PLO-København og PLC-København sikrer sig, at de kan modtage disse oplysninger.

De praktiserende læger eller andet sundhedsfagligt personale efter delegation af en læge, vaccinerer på skolerne - 1. runde i marts 2020 og 2. runde i september 2020.

Den praktiserende læge, der har ansvaret for vaccinationen på den enkelte skole, skal på baggrund af information om tilmeldte elever tjekke vaccinationsstatus forud for vaccinationen, og efterfølgende opdatere vaccinationsregistret.

Note 1:

PLO - København opbevarer i 10 år de fra Københavns Kommune modtagne lister med samtykker til vaccinationerne, jf. Journalbekendtgørelsens § 15, stk. 1 (Bekendtgørelse nr. 530 af 24. maj 2018).



4. Organisering af arbejdet

4.1. Konkret organisering

Sundheds- og Omsorgsforvaltningen i Københavns Kommune står for at planlægge og koordinere indsatsen. Københavns Kommune har ansvaret for at koordinere med skolerne og udarbejde en detaljeret plan med tid og sted for vaccination, som PLO-København kan melde lægerne ind på. PLO-K skal godkende planen.

Indsatsen udføres i samarbejde med Børne- og Ungdomsforvaltningen (BUF) i Københavns Kommune, som blandt andet står for kontakten til skolerne. BUF står desuden for at kompetenceudvikle sundhedsplejerskerne, så de er klædt på til at svare på spørgsmål om HPV-vaccination fra både elever, forældre og lærere.

PLO-København påtager sig ansvaret for at rekruttere og koordinere. Københavns Kommune udbetaler tilskud til de enkelte læger.

PLO-København påtager sig at sikre, at der er tilstrækkeligt kompetent sundhedsfagligt personale til at varetage vaccinationerne, og at de overholder den gældende lovgivning, herunder reglerne om delegation. Det sundhedsfaglige ansvar for den enkelte vaccination påhviler den sundhedsperson, der har foretaget vaccinationerne.

Skolerne sørger for, at der er lokaler til rådighed i det tidsrum, der er sat af til vaccinationen på den enkelte skole. Det skal være muligt at vaccinere eleverne enkeltvis i særskilt lokale, og der skal være et tilstødende lokale til rådighed, hvor eleverne henholdsvis venter på tur og sidder i 15 min. efter vaccinationen. Skolerne skal desuden sørge for, at eleverne kan forlade undervisningen i det afsatte tidsrum.

4.2. Tidsplan

Københavns Kommune afklarer i september 2019 datoer med skolerne og udarbejder i samarbejde med PLO-København en detaljeret tidsplan for vaccinationerne, der så vidt muligt tilpasses PLO-Københavns lægelaug. Med afsæt heri skal PLO København i november 2019 sikre sig, at der er tilstrækkelig med interesserede læger til at dække behovet og give Københavns Kommune en status herpå. PLO-København fremsender den endelige plan med læger til kommunen senest 31/1-2020. Første vaccine tilbydes i ugerne 11-13 i marts 2020 og anden vaccine tilbydes i ugerne 38-40 i september 2020. To uger forud for vaccinationen giver Københavns Kommune besked til PLO-København om antal tilmeldte elever pr. skole med CPR-numre, så lægerne forud for vaccinationen kan tjekke elevernes vaccinationsstatus.



4.3. Kontaktpersoner

Københavns kommune

Sundheds- og Omsorgsforvaltningen (SUF)	Sofie Mondrup Nielsen	Akademisk medarbejder	DQ9B@kk.dk Tlf. 3068 5055
Sundheds- og Omsorgsforvaltningen (SUF)	Eva Elkjær	Specialkonsulent	<u>ZF63@kk.dk</u> Tlf. 51626055

PLO-København

PLO København	Jan Værnet	Formand	Vaernet @dadlnet.dk
PLO København	Morten Holm	Næstformand	Moho @dadlnet.dk
PLO København	Finn Altschuler	Juridisk konsulent	Fa@danjur.dk Tlf. 50701940
PLO København	Iben Sorgenfrey	Sekretær	<u>lop@dadl.dk</u> Tlf. 3544 1086

4.4. Mødeaktivitet

Det forventes, at der i perioden fra efteråret 2019 og frem til september 2020 afholdes to-tre møder imellem Københavns Kommune og PLC-København med henblik på at koordinere indsatsen.

Københavns Kommune har sekretariatsbetjeningen vedrørende møderne og er ansvarlig for at indkalde til møder og udarbejde dagsordener og referater. Enhver af parterne kan, hvis der opstår yderligere behov for koordinering, indkalde til møde med 14 dages varsel.



5. Økonomi

Statens Serum Institut leverer vaccinerne gratis og honoraret for vaccinationen betales af Regionsrådet i henhold til bekendtgørelse nr. 648 af 28. juni 2019 og Vejledning nr. 9199 af 26. marts 2018, begge om gratis vaccination mod visse smitsomme sygdomme mv. Honoraret justeres løbende jf. Profylakseaftalen §8 stk. 5 note 2.

Københavns Kommune yder derudover et tilskud på 1000 kr. pr. skole til at dække omkostninger ved den udgående funktion. Hvis en læge tager flere skoler, gives der således 1000 kr. pr. skole som lægen dækker.

Københavns Kommune yder derudover et tilskud til omkostninger forbundet med koordinering, varetaget af PLO-Københavns bestyrelsesmedlemmer eller repræsentanter fra de enkelte lægelaug. Tilskuddet beregnes ud fra PLO's gældende konsulenttakst, der pr. 1. oktober 2019 udgør 941,47 kr./timen. Medmindre andet aftales skriftligt, er der afsat maksimalt 30 timer til koordinering med PLO-Københavns bestyrelsesmedlemmer samt 2 timer pr. person til koordinering varetaget af repræsentanter for de enkelte lægelaug. Tilskuddet dækker driften af projektet og træder i kraft fra samarbejdsaftalens indgåelse. Der skal føres regnskab med timeforbruget

Københavns Kommune udbetaler tilskuddet ved afslutningen på hver af de to vaccinationsperioder efter fremsendelse af faktura med specifikation. Københavns Kommune udbetaler tilskudsbeløbene til hver læge. PLO-K indsender en liste til Københavns Kommune med angivelse af de læger, der udfører vaccinationerne på hver skole, og de der koordinerer .

6. Ansvar

Aftalens parter er hver især ansvarlige for de aktiviteter, de udfører eller samarbejder om. Parterne er i enhver henseende uafhængige parter. Ingen af parterne har fuldmagt eller på anden måde ret til at skabe forpligtelser for den anden part, med mindre der foreligger en særskilt skriftlig aftale herom.

7. Klager, uenighed og lowalg mv.

Klager opstået i forbindelse med afvikling af samarbejdsaftalen skal følge det for den enkelte klage normale klagesystem. For hver konkret klage vurderes således rette myndighed/ behandler af klagen. D.v.s. at overenskomstmæssige klager, serviceklager m.v. fra borgere behandles af SU og LSU jf. Profylakseaftalens § 16. Klager over den sundhedsfaglige behandling indsendes til Styrelsen for Patientklager.

Fortolkningstvister og tvister om udfyldning af aftalen søges bilagt ved forhandling mellem parterne (PLO-H og Københavns Kommune). PLO-K deltager i disse møder. Kan der ikke opnås enighed mellem parterne - i sidste instans formandskab/direktionsniveau - kan hver af parterne indbringe sagen for voldgift ved en af SØ- og Handelsrettens præsident udpeget dommer, der afgør sagen endeligt. Dommeren fastsætter endvidere sagens omkostninger og fordeling mellem parterne. Sagerne kan ikke indbringes for de almindelige domstole.

Samarbejdsaftalen er undergivet dansk ret.



8. Ikrafttrædelse og ophør

Denne samarbejdsaftale træder i kraft ved datoen for parternes underskrift og ophører uden yderligere varsel den 31. december 2020. Begge parter kan dog opsige samarbejdsaftalen med øjeblikkeligt varsel, hvis ændret lovgivning eller andre forhold gør en forsættelse af indsatsen formålsløs.

9. Evaluering

Parterne er enige om, at det som minimum vil være relevant at følge udviklingen i Københavns Kommunes dækningsgrad på HPV-vaccination. Der tages løbende stilling til, hvorvidt projektet skal evalueres yderligere og omfanget heraf.


10. Underskrifter

Denne samarbejdsaftale underskrives af begge parter og PLO - K i tre originale eksemplarer. Begge parter og PLO-K opbevarer hver et eksemplar af aftalen .

Dato:

Katrine Schjøning
Folkesundhedschef, Sundhed og Forebyggelse
Sundheds- og Omsorgsforvaltningen,
Københavns Kommune

Dato:

26/11-19


Karin Zimmer, Formand
PLO - Hovedstaden

Nærværende aftale tiltrædes af PLO - København:

Jan Værnet, Formand



Beslutningsmemo

1. oktober 2020
Side 1 af 1

Emne **Opgaver til Børn og Unge i budget 2020 og tidligere**

Til Rådmandsmødet

BØRN OG UNGE
Økonomi og Administration
Aarhus Kommune

1. Hvorfor fremsendes forslaget?

Der er udarbejdet en opsamling på opgaver til Børn og Unge i forbindelse med budgetforlig 2021. I første omgang er formålet med oversigten at forankre opgaverne i Børn og Unge. Projekter på anlæg er ikke medtaget i oversigten.

Efterfølgende anvendes oversigten som en halvårlig statusrapportering for de ansvarlige afdelinger på de initiativer, som er sat i værk.

2. Indstilling – hvad skal der tages stilling til?

Punktet er til orientering.

3. Hvilke ændringer indebærer forslaget?

Ingen

4. Videre proces og kommunikation

Den opdaterede oversigt drøftes igen i chefgruppen i foråret 2021 og fremsendes herefter til Rådmanden til orientering. De projekter, der i denne rapportering har status 1 (i drift) udgår i næste rapportering.

Bilag - Oversigt med opgaver til Børn og Unge i budgetforlig 2021.

Bilaget er væsentligt for behandlingen af punktet.

Budget og Regnskab
Grøndalsvej 2
8260 Viby J

Direkte telefon: 24 27 64 60

Direkte e-mail:
gsj@aarhus.dk

Sag: 20/082950-3
Sagsbehandler:
Gitte Skuldbøl Jørgensen

1 = i drift 2 = implementeringsfase 3 = ikke påbegyndt		Børn og Unge opfølgning									
Nr.	Status	Hovedteksten Budgetforlig	Bemærkninger forligstekst	Status september 2020 Bemærkninger	2021	2022	2023	2024	Ansvarlig chef	Ansvarlig afdeling	
Budgetforlig 2021 - 2024 (1.000 kr.)											
1	3	Minimumsnormeringer (udover senere børnehavestart)	Midlerne er afsat til løbende at øge normeringerne frem mod ikrafttrædelse af lovkravet om minimumsnormeringer i 2025.		18.333	31.874	58.915	73.220	HP	B&R	
2	3	Fremrykning af minimumsnormeringer	Indfasningen af minimumsnormeringer i de aarhusianske dagtilbud fremrykkes med et år.		13.700	27.400	14.800	14.800	HP	B&R	
3	3	Senere børnehavestart Budgetmodeller	Børnehavestarten fra vuggestue rykkes med en måned, så børnene først skifter fra vuggestue til børnehave, når de er 3 år. Dette giver børnene en måned mere med vuggestuenormering, der er højere end børnehavenormering. Finansieres af de beløb, der er afsat til indfasning af minimumsnormeringer. Budgetmodellen på området tilpasses ændringen. Herudover afsættes der i den 10-årige investeringsplan midler til de forventede ekstra 10 dagtilbudsgrupper, som der bliver behov for som følge af senere børnehavestart. Gælder også for dagplejen.		21.117	21.308	21.667	22.160	HP	B&R	
4	3	Senere børnehavestart. Plads-udfordring frem til der er bygget til de forventede ekstra 10 dagtilbudsgrupper	Børnehavestarten fra vuggestue rykkes med en måned, så børnene først skifter fra vuggestue til børnehave, når de er 3 år. I 2024 er der afsat midler i den 10-årige investeringsplan til de forventede ekstra 10 dagtilbudsgrupper, som der bliver behov for som følge af senere børnehavestart.						HP	Plan	
5	3	Senere børnehavestart Anvisning i overgangsperioden	Der arbejdes med konsekvenserne af beslutningen. Forventes iværksat pr. 1. marts 2021. Der arbejdes på et beslutningsoplæg til rådmanden og en tids- og kommunikationsplan.						HP	Plads	
6	3	Senere børnehavestart - anæg	Der er afsat midler til de forventede ekstra 10 dagtilbudsgrupper, der er behov for.					35.000	HP	Plan	
7	3	International vuggestue	Der skal etableres en international, engelsksproget vuggestue for 0-36 måneder gamle børn i Aarhus. Den internationale vuggestue placeres tæt på Aarhus International School. Anlæg og drift finansieres via de afsatte midler til Pladsbehov samt via budgetmodellen på området Budgettet følger samme tildeling som de almindelige vuggestuer. Der er ikke afsat midler til en grundnormering.						OKJ/HP	BU-chef/Plan	
8	3	Ny budgettildelingsmodel på dagpleje- og daginstitutionsområdet	Analysen af dagtilbuddenes økonomi viser bl.a., at der er store variationer i normeringerne mellem dagtilbudsafdelingerne. Nye modeller for fordeling af midlerne på både dagpleje- og daginstitutionsområdet skal indbefatte elementer, så der tildeles budgetter til dagtilbuddenes arbejde med sårbare og udsatte børn, hvor de tildelte ressourcer sættes i forhold til dagtilbuddenes opgave. Når de statslige puljer til ekstra ressourcer til sårbare og udsatte børn i dagtilbuddene udløber, vil dette element blive søgt indarbejdet i budgettildelingsmodellen for dagtilbud. Med baggrund i analysen udarbejder Børn og Unge ny budgettildelingsmodel.						HP	B&R/PPR	
9	3	Mere personale i folkeskolerne	Finanslovmidlerne skal bruges til et generelt løft af folkeskolen. Budgetløftet indarbejdes i budgetmodellen på området. Forligspartierne drøfter, hvordan beløbene konkret udmøntes i et løft af de aarhusianske folkeskoler, hvorefter der fremsendes byrådsindstilling om udmøntningen.		21.200	29.150	42.771	42.771	HP	B&R/PUF	
10	3	Corona-læring i folkeskolen	Midlerne anvendes til at arbejde videre med erfaringerne fra Corona-perioden i folkeskolen – blandt andet med kortere skoledage, flere kendte voksne, tovskenordninger, kollegial sparring og mindre børnegrupper. De afsatte midler giver ikke mulighed for alle tiltag på alle skoler. Der sættes en sag på Rådmandsmøde i forhold til udmøntning af midlerne.		8.000	8.096	8.206	8.322	OKJ	PUF	
11	3	Analyse/Undersøgelsen af indsatsen for børn med dansk som andetsprog	Der gennemføres en undersøgelse af sprogindsatser på 0-6-årsområdet, supplerende undervisning i DSA på 0.-10. klassetrin, skolehenvissningspolitikken og modtagelsesklasseområdet. Formålet med undersøgelsen er at udarbejde konkrete forslag til, hvordan arbejdet med børn med dansk som andetsprog kan udvikles, så endnu flere børn og unge med dansk som andetsprog får lige muligheder for at gennemføre folkeskolen og en ungdomsuddannelse. Undersøgelsen gennemføres i løbet af 2021, hvor der skal være inddragelse af relevante parter og temadrøftelser med Børn og Unge-udvalget. Hvis der viser sig behov for yderligere finansiering på området, forudsætter forligspartierne, at de prioriteres af de midler, der kommer fra finansloven for 2020.		400				OKJ	PUF	

12	3	Administrative besparelser	Rammebesparelsen på administration, der skal følges op med initiativer, som rent faktisk sikrer enklere arbejdsgange, mindre dobbeltarbejde, færre nødvendige processer og analyser, mere fokus på kerneopgaven og mindre administrativt bøv. I forbindelse med de årlige rapporter til Byrådet om effektivisering sættes et stærkere fokus på, at det også rent faktisk omsætter sig i administrative besparelser i afdelingerne, der hvor projekterne giver mulighed for det.	-8.370	-8.370	-8.370	-8.370	HP	B&R
13	3	Besparelser på eksterne konsulenter på driften		-1.882	-1.882	-1.882	-1.882	HP	B&R
14	3	Besparelser på eksterne konsulenter på anlæg		-2.708	-2.708	-2.708	-2.708	HP	B&R /Plan
15	3	Fællesbidrag	Er forudsat at kunne findes indenfor de decentraliserede rammer uden, at der skal forelægges reduktionsforslag for byrådet. Der skal findes en model til at fordele internt i Børn og Unge Beløbet er bevillingsmæssigt placeret på reserven i BA.		-18.422	-37.367	-56.051	HP	B&R
16	3	10. klasse	Styrket indsats i 10. klasse. Midlerne indgår i overvejelser om en ny tildelingsmodel til 10. klasse. Hænger sammen med nedenstående punkt. Der er afsat midler af Børn og unges opsparing til indsatsen frem til sommeren 2021. Der skal findes finansiering til 10. klasse i de sidste 5 måneder af 2021.		3.320	3.320	3.320	OKJ	PUF
17	3	10. klasse: Analyse/undersøgelse af fremtidig organisering og indhold	Der skal laves en analyse og et oplæg til fremtidig organisering og indhold af de kommunale 10. klassestilbud mhp. Byrådsbeslutning i 2021.					OKJ	PUF
18	3	Mellemformer	Pengene skal anvendes til arbejdet med mellemformer og etablering af stærke lærings- og børnefællesskaber. Det er med fokus på, hvordan øget anvendelse af specialpædagogiske metoder kan komme hele klassefællesskabet til gode, heriblandt at PPR's medarbejdere i højere grad skal være en del af praksis.	11.500	11.500	11.500		OKJ	PPR
19	3	Permanentgørelse af familieværksætterne	Forligspartierne ønsker en særlig opmærksomhed på, at udsatte familier bliver bekendt med og benytter tilbuddet	3.380	3.380	3.380	3.380	OKJ	Sundhed
20	3	Permanentgørelse af ABA-tilbuddet	Samarbejde mellem MBU og MSB. ABA-tilbuddet permanentgøres. De nuværende pladser opretholdes. MBU omprioriterer 11,2 mio. kr. årligt til projektet i perioden 2020-2024. MSB medfinansierer 1,9 mio. kr. årligt.					OKJ	PPR
De dele af budgetforlig 2021 - 2024, der vedrører MBU, men hvor pengene ligger andre steder (1.000 kr.)									
21	3	Markant styrkelse af de erhvervsfaglige uddannelser i Aarhus, så erhvervslivet også fremover har adgang til faglært arbejdskraft.	Der foreslås afsat et konkret beløb på 3 mio. kr. pr. år til at styrke det igangværende samarbejde mellem erhvervslivets parter, erhvervs-skolerne og Aarhus Kommune, der fokuserer på en styrkelse af samarbejdet mellem folkeskolen og erhvervsuddannelserne, branding af erhvervsuddannelserne, erhvervslivets rolle i udviklingen af erhvervsud-dannelserne Midlerne er afsat på en reserve og ikke pr. automatik øremærket til Børn og Unge.	3.000	3.000	3.000	3.000	OKJ	PUF
22	3	Udvikling af attraktive studiemiljøer.	Der er afsat et beløb på 20 mio. kr. til at arbejde med etablering af fælles, attraktive og innovative campusmiljøer for erhvervsuddannelserne efter aftale med erhvervsskolerne og andre relevante partnere. Det vurderes, hvordan Børn og Unge kan indgå i denne pulje og i erhvervsplanen i øvrigt.					OKJ	PUF
23	1	Klima og grøn omstilling	Der arbejdes videre med, hvordan Børn og Unge indgår i Klimapakken samt i forbindelse med arbejdet med Naturvejledning.						
Budgetforlig 2021 - 2024 (1.000 kr.) - Lov- og Cirkulæreprogram									
24	1	Beskæftigelseskrav	Ændringer i opholdskravet medfører, at flere personer vil være fastholdt i længere tid på integrationsydelse og dermed vil være berettiget til fripladstilskud i længere tid. Kompensationen er indarbejdet i Børn og Unges budget til fripladstilskud på det ikke decentraliserede område.	0	0	354	354	HP	B&R
25	1	Midlertidige børnetilskud	Tilskuddet reducerer antallet af personer, der vil være berettiget til fripladstilskud. Kompensationen for lovændringen er indarbejdet i budgettet til fripladser på det ikke decentraliserede område.	-354	-306	-306	-306	HP	B&R
26	2	Ændrede adgangsregler mm på HF-uddannelsen (L1716)	Reguleringen i punktet er en kombination af to modsatrettede bevægelser for optaget i 10. klasse. Muligheden for direkte optag på HF efter 9. klasse forventes at reducere aktiviteten i 10. klasse. Omvendt betyder indførelsen af nye adgangsregler til gymnasierne, at flere vil vælge 10. klasse. Samlet set forventes de to bevægelser at give færre elever i 10. klasse, hvilket giver en beregnet negativ regulering i Aarhus i 2021 og frem på -1,3 mio. kr. Reguleringen udmøntes via budgetmodellen.	-1.302	-1.302	-1.302	-1.302	HP	B&R

27	2	Dårligt præsterende folkeskoler og obligatoriske sprogprøver mv. (L277 og L278)	Regulering af punkt fra sidste års LCP. Deles mellem MSB, MKB og MBU. MBU får del i de adm. omkostninger. Midlerne lægges ud til skolerne, hvor udgifterne er. Midlerne lægges ud via en af de eksisterende tildelingsmodeller - evt. til de administrative fællesskaber eller til skolernes ledelse. Den samlede regulering for LCP 2020 og 2021 fremgår.		627	564	564	564	HP	B&R
28	1	Omlægning af det statslige tilskud til obligatoriske sprogprøver	Midlerne til de obligatoriske sprogprøver omlægges til bloktilskuddet for at mindske brugen af administrative ressourcer på udarbejdelse af ansøgninger. Aarhus' andel af midlerne udgør ca. 1,6 mio. kr. i 2021 og frem. Midlerne tildeles til relevante skoler af PUF.		1.554	1.554	1.554	1.554	OKJ	PUF
29	2	Refusionsomlægning	Den centrale refusionsordning bliver tilpasset fra og med 2021. Med udgangspunkt i de faktiske refusionsindtægter for 2021, vil afdelingerne blive kompenseret for eventuelle afvigelser mellem DUT-beløbet og den faktiske merrefusion for 2021 og de efterfølgende år. Dette vil blive håndteret i forbindelse med Regnskab 2021.		-475	-475	-475	-475	OKJ	PPR/B&R