

Indholdsfortegnelse for bilag

1 Godkendelse af referat	2
Bilag 1: Referat - Åbent 050718.....	2
2 Udkast til fælles ungehandlingsplan på tværs af MBU og MSB (OKJ)	5
Bilag 1: Beslutningsmemo fælles ungehandlingsplan.....	5
Bilag 2: Udkast til fælles ungehandlingsplan ml.....	7
3 Målinger, screeninger og test i Børn og Unge (SOA).....	17
Bilag 1: Beslutningsmemo. målinger, screeninger, test m.m	17
Bilag 2: Notat om målinger, screeninger, test m.m. i MBU	19
4 Planlægning af møder 2. halvår 2018 (HvB).....	26
Bilag 1: Planlægning af møder i juni til dec. 2018.....	26
5 Forberedelse af møde i Børn- og Ungeudvalget	30
6 Evt.	30
Bilag 1: Eventuelt	30
7 (Lukket).....	32
8 (Lukket).....	32
9 (Lukket).....	32

Bilagsforside

Dokument Titel: Referat - Åbent 050718

Dagsordens titel Godkendelse af referat

Dagsordenspunkt nr 1

Referat

MBU - Rådmandsmøde

Dato: 5. juli 2018
Tid: 09:15 - 11:30
Sted: Rådhuset, lokale 381
Deltagere: Hans van Binsbergen (HvB)
Søren Aakjær (SOA)
Helle Bach Lauridsen (HBL)
Thomas Medom Hansen (TM)
Flemming Staub (referent)
Afbud: Ole Kiil Jacobsen
Henning Mols
Hardy Pedersen

1 Godkendelse af referat

Referatet blev godkendt.

2 Forslag til styrket indsats for ordblinde børn og unge (OKJ)

Indstilling om, at

- rådmanden tager stilling til, hvilke af de nedenstående forslag til en styrket indsats for ordblinde elever der skal arbejdes videre med og at
- rådmanden træffer beslutning om, hvorvidt der skal udarbejdes budgetforslag vedr. et eller flere af de forslag som kræver yderligere finansiering.

Forslagene til en styrket indsats er som følger:

1. Der sker en videreudvikling af Kompetencecenter for læsning (KCL).
2. Der laves obligatoriske handleplaner for den ordblindedestede elev.
3. Der oprettes et netværk for bl.a. ordblinde elever og forældre.
4. Det undersøges hvorledes data på ordblindeområdet kan anvendes mere aktivt, således at opsporing, afdækning og indsatser systematisk kan følges på skolerne til gavn for elever i risiko for ordblindhed og ordblinde elever.
5. Der laves en understøttende indsats overfor elever med talblindhed (dyskalkuli).

Følgende deltog under punktets behandling: Jan Kirkegaard (JK), Louise Dam Overballe og Christina Voigt.

Deltagerne drøftede beslutningsgrundlaget, herunder:

- Der er initiativer, der kan gennemføres inden for eksisterende rammer, og dem skal der arbejdes videre med. I den forbindelse er der opmærksomhed på, at øget

fokus på ordblindhed indebærer en prioritering af ressourcer (f.eks. tid til kompetenceudvikling) inden for rammen.

- Kan man gentænke forankringen af ordblindeindsatsen i Børn og Unge, hvor ansvaret i dag er delt mellem PPR og LU / KCL – og hvordan kan KCL bidrage til et mere ensartet serviceniveau i Aarhus? Det indtænkes i nedenstående beslutningspunkter.

Beslutning:

- PPR gennemskriver notatet snarest muligt, så det kan sendes til Børn og Unge-udvalget som grundlag for eventuelle budgetforslag fra partierne. **Ansvar: OKJ / JK**. Ansvar for at godkende / formidle til udvalget: **HvB**
- Der arbejdes videre med de initiativer, der kan gennemføres inden for de eksisterende ressourcer, herunder også handlingsplaner for den enkelte elev. **Ansvar: OKJ / JK**
- Der udarbejdes forslag til en øget ordblindeindsats, som ud fra et fagligt perspektiv bedst kan styrke området inden for en budgetramme på 4-5 mio. kr. årligt. Frist i forhold til rådmanden / Ledelsessekretariatet: 1. august, idet der er frist for beslutningsforslag 6. august. **Ansvar: OKJ / JK**
- Øget indsats overfor talblindhed afventer et mere sikkert grundlag inden der indstilles nye initiativer på området.

3 Evt.

HvB orienterede om, at rådmanden har godkendt en indstilling fra stadsdirektøren og HvB om, at Muusmann udpeges som konsulent i forbindelse med ansættelse af direktør for Børn og Unge.

Bilagsforside

Dokument Titel:	Beslutningsmemo fælles ungehandlingsplan
Dagsordens titel	Udkast til fælles ungehandlingsplan på tværs af MBU og MSB (OKJ)
Dagsordenspunkt nr	2



Beslutningsmemo: Udkast til fælles ungehandlingsplan med MSB

2. juli 2018
Side 1 af 1

Til: Rådmandsmødet

1. Hvorfor fremsendes forslaget?

Rådmanden har afholdt møder med rådmanden for MSB, hvor de har drøftet, hvordan vi på tværs af MBU og MSB styrker arbejdet med uddannelsesparathedsvurderingen i grundskolen, samt indsatsen i forhold til, at alle unge gennemfører en ungdomsuddannelse og/eller får tilknytning til arbejdsmarkedet.

På baggrund af møderne og den nye nationale målsætning på området (Ungemålsætningen) fremlægges hermed udkast til fælles "Ungehandlingsplan" på tværs af MBU og MSB. Der indgår fem konkrete arbejdsplaner i ungehandlingsplanen.

Ungehandlingsplanen drøftes med rådmanden for MSB på onsdag den 14.8.

2. Indstilling – hvad skal der tages stilling til?

- Med afsæt i det fremsendte udkast til ungehandlingsplan, drøftes på rådmandsmødet fokus i handlingsplanen og ift. den videre proces.

3. Hvilke ændringer indebærer forslaget?

Succeskriteriet for ungehandlingsplanen er at Aarhus Kommune opnår progression for den nye nationale ungemålsætning om unges overgang til ungdomsuddannelse tilknytning til arbejdsmarkedet (se bilag).

Der er herunder opstillet udkast til succeskriterier for de enkelte arbejdsplaner under ungehandlingsplanen.

4. Videre proces og kommunikation

Beslutningsproces for ungehandlingsplan:

- Møde mellem rådmændene: 14. august. Her drøftes udkast til fælles ungehandlingsplan mellem MBU og MSB.
- Se derudover forslag til overordnet proces for arbejdet med ungehandlingsplanen i det fremsendte bilag.

BØRN OG UNGE
Pædagogisk afdeling
Aarhus Kommune

Læring og Dannelse
Grøndalsvej 2
8260 Viby J

Telefon: 29 20 99 44
Direkte telefon: 40 12 44 59

Direkte e-mail:
jcal@aarhus.dk

Sag: 17/025386-11
Sagsbehandler:
Jesper Callesen

Bilag 2/2

Dokument Titel: Udkast til fælles
ungehandlingsplan ml

Dagsordens titel: Udkast til fælles
ungehandlingsplan på
tværs af MBU og MSB
(OKJ)

Dagsordenspunkt nr 2

Udkast til ungehandlingsplan

Fælles Ungehandlingsplan – alle unge skal med

20. juni 2018
Side 1 af 9

Med dette udkast til fælles ungehandlingsplan for MSB og MBU følges op på den nye nationale politiske målsætning vedr. unges overgang til ungdomsuddannelse og beskæftigelse (ungemålsætningen).

Ny national politisk målsætning (ungemålsætningen)

Med det nationale forlig om ny forberedende grunduddannelse i 2017 er der besluttet en ny national politisk målsætning om unges overgang til uddannelse og beskæftigelse.

Den nye uddannelsespolitiske målsætning lyder:

Alle 25-årige skal have gennemført en uddannelse, være i uddannelse eller være i beskæftigelse. Det betyder, at:

- i 2030 skal mindst 90 procent af de 25-årige have gennemført en ungdomsuddannelse.
- i 2030 skal andelen af unge op til 25 år, som ikke har tilknytning til uddannelse eller arbejdsmarkedet, være halveret.
- alle unge under 25 år, der hverken er i gang med eller har fuldført mindst en ungdomsuddannelse har ret til at få en uddannelsesplan og skal gennem en opsøgende og opfølgende indsats tilbydes vejledning om mulighederne for at øge deres formelle kompetencer på kort og på længere sigt.

Med den nye politiske målsætning sendes et politisk signal om, at alle unge skal være i gang med noget relevant. 90 % af unge skal inkluderes i uddannelsessystemet og have gennemført en ungdomsuddannelse inden de er 25 år. Resten af ungegruppen skal i højere grad have tilknytning til arbejdsmarkedet inden de bliver 25 år.

Fælles ungehandlingsplan mellem MBU og MSB

Med ungehandlingsplanen igangsættes en række konkrete initiativer på ungeområdet på tværs af MBU og MSB frem til ultimo 2020. Succeskriteriet for ungehandlingsplanen er, at Aarhus Kommune opnår positiv progression i forhold til de nationale måltal og indfrier dem. Det betyder, at flere unge skal gennemføre en ungdomsuddannelse før de er 25 år og at restgruppen af unge uden tilknytning til arbejdsmarkedet skal blive mindre.

BØRN OG UNGE

SOCIALE FORHOLD OG BESKÆFTIGELSE

Direkte telefon: 40 12 44 59

Direkte e-mail:
jcal@aarhus.dk

Sag: 17/025386-2
Sagsbehandler:
Jesper Callesen

Udkast til ungehandlingsplan

20. juni 2018
Side 2 af 9

Status i Aarhus Kommune (jf. den nationale profilmodel) er i dag, at 84% af en ungdomsårgang forventes at have gennemført mindst en ungdomsuddannelse inden de er 25 år. Status i forhold til det andet måltal vedr. tilknytning til arbejdsmarkedet er at 5,3% af de unge er uden tilknytning til uddannelse og arbejdsmarked¹. Landstallene er, at 84% af en årgang gennemfører en ungdomsuddannelse, og at 7% af en ungdomsårgang er uden tilknytning til arbejdsmarkedet. På landsplan har der ikke været en positiv udvikling på måltallene siden 2012, en tendens vi også kender fra udviklingen i Aarhus Kommune ift. 95% målsætningen.

Den nye politiske målsætning (ungemålsætningen) giver anledning til, at MBU og MSB skærper det fælles fokus på, at alle unge bliver uddannelsesparate i grundskolen. Samt at alle unge efterfølgende kommer i gang med noget relevant med henblik på at gennemføre en ungdomsuddannelse og/eller opnår tilknytning til arbejdsmarkedet inden de er 25 år. Heri indgår, at flere unge i Aarhus skal vælge en erhvervsuddannelse efter afslutningen af grundskolen, jf. den nationale 25% målsætning (status i 2018 er 12%).

Ungehandlingsplanen er en fælles handlingsplan på tværs af MSB og MBU, fordi målsætningen i forhold de unge kun indfris ved at styrke samarbejdet om de unge på tværs af afdelingerne. Indsatserne i forhold til udsatte unge går således på tværs af afdelingerne. Ser man på gruppen af unge udenfor uddannelse og beskæftigelse i alderen 18 – 25.år, har disse unge ofte haft udfordringer i grundskolen og igennem deres ungdomsliv, hvilket taler for en indsats tidligere i de unges liv.

Ungehandlingsplanen gennemføres i perioden 2018-2020 med en understøttende organisering, men har formål at sætte varige spor ift. udvikling af praksis med henblik på at indfri de nationale målsætninger.

Ungehandlingsplanen adresserer:

- ✚ at 16% af en ungdomsårgang i Aarhus ikke gennemfører en ungdomsuddannelse inden de er fyldt 25 år. (Aarhus skal have positiv progression ift. den nationale målsætning. Målsætningen indfries i 2030 og delmål opfyldes i 2025).
- ✚ at 5,3% af de unge i Aarhus under 25 år er både uden tilknytning til ungdomsuddannelse og arbejdsmarkedet. (Aarhus skal have positiv progression ift. den nationale målsætning. Målsætningen indfries i 2030 og delmål opfyldes i 2025).

¹ Kilde: Undervisningsministeriet: " Alle 25-årige skal have gennemført en uddannelse, være i uddannelse eller være i beskæftigelse i 2030 - hvordan går det?"

Udkast til ungehandlingsplan

20. juni 2018
Side 3 af 9

- ✚ at elevernes motivation for læring og uddannelses falder i udskoling. Mange elever oplever at kede sig i undervisningen og tilfredsheden med skolen falder i udskoling.
- ✚ at uddannelsesparathedsvurderingen ikke kan stå alene ift. at "spotte" elever i udskoling, der er i risiko for ikke at gennemføre en ungdomsuddannelse. Bl.a. fordi 30% af drengene og 20% af pigerne i folkeskolen vurderes ikke-uddannelsesparate i 8. kl.
- ✚ at arbejdet med uddannelsesparathedsvurderingen i grundskolen i højere grad bør ske ud fra et læringsperspektiv med udgangspunkt i den enkelte elev og den enkelte elevs motivation.
- ✚ at der er grupper af unge (ex. elever i specialskoler), som i særlig grad er udsat i forhold til ikke at gennemføre en ungdomsuddannelse og blive integreret på arbejdsmarkedet.
- ✚ at unge i aldersgruppen 15-25 år, der er udenfor uddannelse og beskæftigelse oplever mange afbud og skift fra ungdomsuddannelse og uddannelsesafklarende aktiviteter.

Indholdet i ungehandlingsplanen (arbejdspakker)

Formålet med ungehandlingsplanen er at skærpe det fælles fokus på tværs af afdelingerne om udvikling af de unges uddannelsesparathed i grundskolen, samt en bedre understøttelse af de unges uddannelsesafklaring og overgang til ungdomsuddannelse. Et fælles fokus, hvor den unges stemme er i centrum.

Målet med ungehandlingsplanen er, at Aarhus Kommune har en positiv udvikling i forhold til opfyldelsen af de nye nationale måltal på ungeområdet og indfrier de nationale målsætninger. Flere unge skal gennemføre en ungdomsuddannelse inden de bliver 25 år, og færre unge skal være uden tilknytning til uddannelse og arbejdsmarked.

I ungehandlingsplanen indgår både generelle initiativer (arbejdspakker) på udskolingsområdet og målrettede initiativer i forhold til udsatte unge fra skolealderen og op til 25. år. Der foreslås fem arbejdspakker igangsæt under ungehandlingsplanen, på baggrund af rådmændenes møder, forliget om ungemålsætningen, samt ekspertgruppens anbefalinger på ungeområdet.

Arbejdspakkerne er følgende:

- Nye måltal i Aarhus jf. ungemålsætningen
- Uddannelsesparathedsvurderingen – bedre vurdering og opfølgning
- Attraktive læringsmiljøer i grundskolen
- Udvikling af fokuserede indsatser – "en vej ind i fællesskabet"

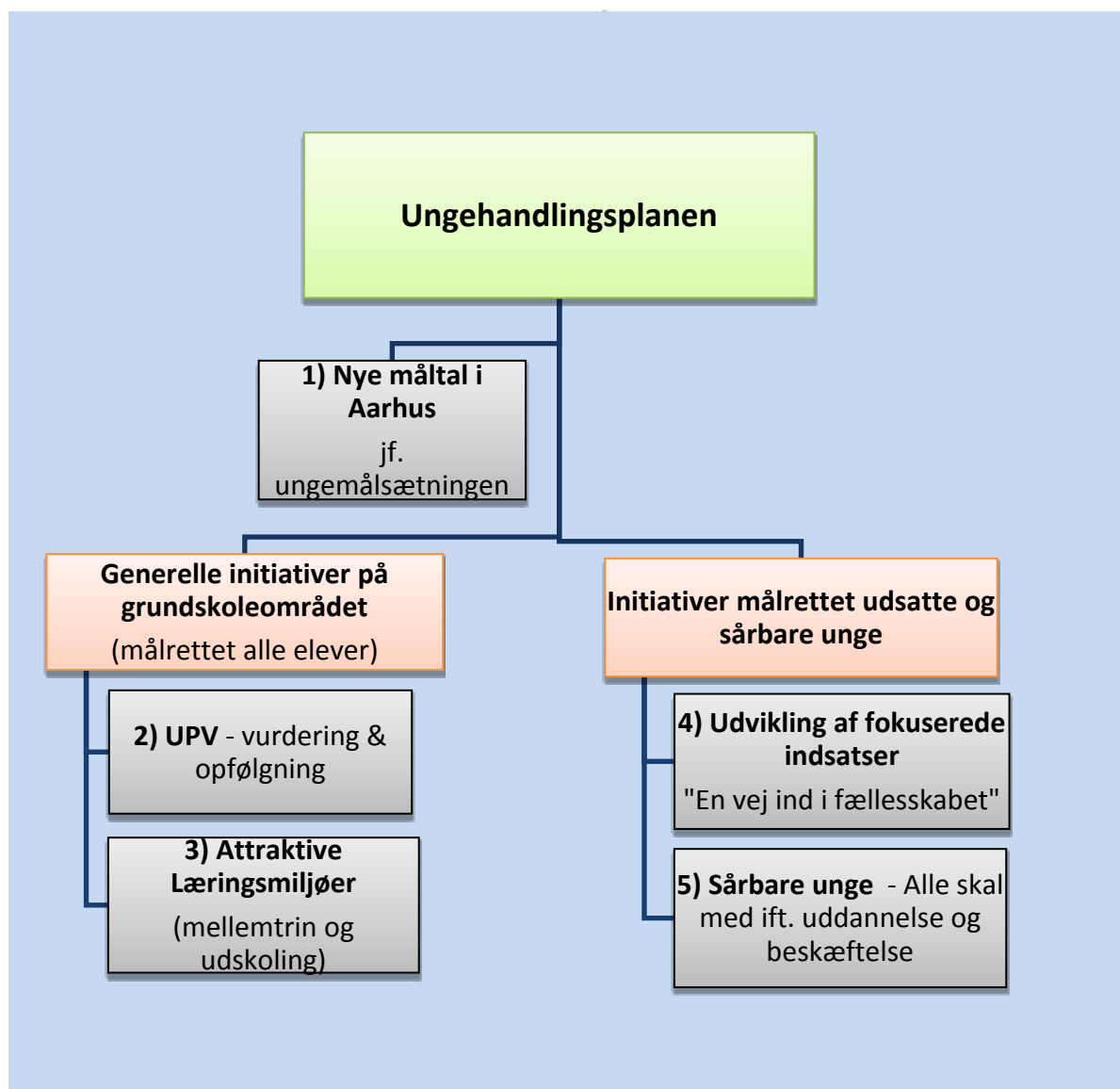
Udkast til ungehandlingsplan

○ Sårbare unge – flere i uddannelse og beskæftigelse
Arbejdspakkerne er vist i figur 1. Nedenfor figuren præsenteres udkast til succeskriterier for de enkelte arbejdsplaner.

20. juni 2018
Side 4 af 9

Det foreslås at arbejdsplanerne i ungehandlingsplanen kvalificeres med inddragelse af de centrale aktører: De unge og forældre, skoler (ledere og lærer), UU, FU, faglige organisationer, uddannelsesinstitutioner og politikere. (Se udkast tids- og procesplan).

Figur 1. Indhold i ungehandlingsplanen (arbejdsplaner)



Udkast til ungehandlingsplan

20. juni 2018
Side 5 af 9

1) Arbejdspakke om nye fælles mål jf. ungemålsætningen

Den nye nationale ungemålsætning er, at alle 25-årige skal have gennemført en uddannelse eller have tilknytning til arbejdsmarkedet. Målsætningen erstatter 95% målsætningen. En operationalisering af ungemålsætningen i Aarhus Kommune med nye fælles mål, er en selvstændig opgave, som forankres i ungehandlingsplanen. Ministeriets opgørelser kan bl.a. ikke vises på skoleniveau. Derudover skal der træffes beslutning om, hvorvidt Aarhus Kommune skal være mere ambitiøs end de nationale mål. Med 84% ligger Aarhus således allerede tæt på opfyldelse af det nationale delmål (85 pct.) for 2025 i forhold til den førstnævnte indikator. Samtidig skal der udvikles ens opgørelsesmetode af målet på tværs af kommunen ift. målsætningen. Endelig skal der træffes beslutning om, hvordan man i en fælles målopfølgning håndterer, at en stor andel er tilflyttere fra andre kommuner af de unge under 25 år i Aarhus, som er uden tilknytning til uddannelse og arbejdsmarkedet (ca. halvdelen).

Succeskriterier:

- Vedtagelse af nye fælles mål jf. ungemålsætningen, som kan indgå i budget 2020. (Skal være tiltrådt forår 2019).
- Målene kan opgøres på skoleniveau.
- Bedre data på tværs af MBU og MSB (Der er pt. ikke i tilstrækkelig grad ens opgørelser i MBU og MSB).

Ansvarlig: Børn og Unge. Sammen med Beskæftigelsesforvaltningen.

2) Uddannelsesparathedsvurdering og opfølgning i grundskolen

Jf. bekendtgørelsen om uddannelsesparathedsvurderingen, er formålet med uddannelsesparathedsvurderingen at vurdere hvilke elever på 8. 9. og 10. klassetrin, der ikke opfylder de personlige, sociale eller faglige forudsætninger for at gennemføre den ønskede ungdomsuddannelse. Vurderingen foretages i samarbejde mellem UU og skolen. I 8. klasse er det 30% af drengene og 20% af pigerne i folkeskolen, der vurderes ikke-uddannelsesparate. På nogle skoler og skoletilbud er tallet betydeligt højere.

Der er behov for at styrke samarbejde mellem MBU og MSB om uddannelsesparathedsvurderingen og opfølgningen på en række felter. Bl.a. med fokus på:

- Tættere og systematisk involvering af de unge ud fra et læringsperspektiv og tættere involvering af forældrene ifm. uddannelsesparathedsvurderingen med afsæt i Kvas-Vital som fælles grundlag.

Udkast til ungehandlingsplan

- Fælles forståelse af de kriterier, der ligger til grund for uddannelsesparathedsvurderingen på tværs af skolerne, MBU og UU.
- Udvikling af fælles sprog på tværs af skolerne og UU om hvordan der følges op på uddannelsesparathedsvurderingen.
- Systematiske og smidige arbejdsgange i forhold til UPV processen, som er et samarbejde mellem 65 skoler og UU.

20. juni 2018
Side 6 af 9

Ovenstående temaer skal kvalificeres og udfoldes yderligere. Der skal indgås en ny gensidigt forpligtende samarbejdsaftale om arbejdet med uddannelsesparathedsvurderingen mellem MBU og MSB.

Succeskriterium:

- Uddannelsesparathedsvurderingen opleves af de unge og forældre samt skoler og vejledere som et meningsfuldt redskab i forhold til at de unge bliver afklaret ift. ungdomsuddannelse og parat til ungdomsuddannelse eller relevante læringsforløb.

Ansvarlig: Børn og Unge. Sammen med Beskæftigelsesforvaltningen.

3) Attraktive læringsmiljøer i grundskolen

Der er behov for en styrket generel indsats i grundskolen, som i højere grad motiverer de unge til læring uddannelse og bidrager til at flere elever bliver uddannelsesparate i grundskolen. Der skal herunder adresseres udfordringer i udkolingen, der bl.a. kommer til udtryk ved faldende trivsel og tilfredshed i udkolingen, hvor for mange elever oplever at kede sig og for mange elever har opmærksomhedskrævende fravær. Der er i arbejdsplanen fokus på, at der skal udvikles og afprøves nye motiverende undervisningsformer i udkolingen. Eksempelvis ved afprøvning af karakterfri udkoling, samt læringsforløb rettet mod beskæftigelse i samarbejde med erhvervslivet (praktik- og fritidsjobs). Der kan også indgå afprøvning af længerevarende forløb i grundskolen i samarbejde med erhvervsuddannelserne (eud8, eud9) - gerne med meritstatus.

Succeskriterier:

- Der ses positiv udvikling i elevernes trivsel i udkolingen: ex. færre elever opleve at kede sig og oplever medbestemmelse i undervisningen. Færre elever har opmærksomhedskrævende fravær. Højt fagligt niveau.

Ansvarlig: Børn og Unge. Sammen med Beskæftigelsesforvaltningen.

4) Udvikling af fælles indsatser – ”En vej ind i fællesskabet”

Byrådet har med ”En vej ind i fællesskabet” prioriteret ressourcer (ca. 10 mio.kr.) til at udvikle og afprøve nye tilgange og indsatser i grundskolen til unge, der er i risiko for ikke at gennemføre en ungdomsuddannelse. Innovationsprojektet tænkes sammen med arbejdet med

Udkast til ungehandlingsplan

ungehandlingsplanen og understøtter arbejdet med udvalgte initiativer i ungehandlingsplanen. Der er fokus på fælles udvikling og videreudvikling af virkningsfulde indsatser for udsatte- og sårbare unge. Herunder er fokus på at styrke sammenhængen i de indsatser, der iværksættes for at understøtte den enkelte unges overgang til ungdomsuddannelse i MBU og MSB.

20. juni 2018
Side 7 af 9

Succeskriterier (jf. projektbeskrivelsen):

- Flere i målgruppen består folkeskolens afgangsprøve og får minimum 02 i dansk og matematik.
- Målgruppens forudsætninger for at blive vurderet uddannelsesparat styrkes.
- Færre i målgruppen får behov for §50 undersøgelse og efterfølgende foranstaltning i Socialforvaltningen.
- En større andel af målgruppen gennemfører en ungdomsuddannelse og trives undervejs.

Ansvarlig: Børn og Unge. Sammen med Beskæftigelsesforvaltningen.

5) Sårbare unge – alle skal med ift. uddannelse og beskæftigelse (sammenhængende ungeindsats)

Formålet jf. forliget med den kommunale ungeindsats er, at den unge og den unges forældre, møder kommunen som én samlet instans på tværs af de mange bagvedliggende kommunale kompetencer og opgaver. Den kommunale ungeindsats skal sikre, at ansvaret for den unge indtil det fyldte 25 år er præcist og effektivt forankret, så de unge, der har behov for støtte på tværs af flere områder, ikke oplever at skulle koordinere sin egen sag og indsats. Aftalepartierne bag FGU forliget er desuden enige om, at den kommunale ungeindsats' arbejde med den unge skal tage udgangspunkt i den unges aktuelle situation, uddannelses- og erhvervsønsker samt mulighederne for realiseringen. Arbejdspakken har til formål at styrke dette fokus i samarbejdet om udsatte unge i Aarhus. Herunder indgår en koordineret implementering af beslutning om en gennemgående koordinerende kontaktperson for den unge.

Succeskriterier:

- "Gabet" (forskellen) bliver mindre i forhold til hvordan udsatte unge klarer sig sammenlignet alle børn og unge ift. overgang til ungdomsuddannelse og tilknytning til arbejdsmarkedet (tværgående regnskab ml. MSB og MBU).
- Flere elever i specialtilbud i MBU kommer videre i ungdomsuddannelse og beskæftigelse.
- Sammenhæng mellem Ny Forberedende Grunduddannelse og den kommunale ungeindsats.

Ansvarlig: Sociale forhold og Beskæftigelse. Sammen med Børn og Unge.

Udkast til ungehandlingsplan

20. juni 2018
Side 8 af 9

Organisering

Opfølgningen på Ungehandlingsplanen forankres under de to rådmænd. Rådmændene fra MBU og MSB mødes efter behov og orienteres om fremdrift og giver retning for arbejdet.

Den tværmagistratslige styregruppe for MBU og MSB, er ansvarlig for fremdriften af arbejdsplanerne under handlingsplanen. Herunder ansvarlig for overholdelse af tids- og procesplan, samt de resultater, der skal ses af de enkelte arbejdsplaner (jf. nærmere indholdsbeskrivelse).

Det forslås at nedsætte en tværmagistratslig styregruppe for ungehandlingsplanen, hvor ledelsen af ungehandlingsplanen forankres. Under hver arbejdsplan nedsættes en arbejdsgruppe, som referer til styregruppen for ungehandlingsplanen.

Det kan overvejes at benytte styregruppen for Innovationsprojektet "En vej ind i fællesskabet", som styregruppe for ungehandlingsplanen. Med denne organisering opnås tæt kobling til innovationsprojektet og dobbelt organisering på området undgås. Organisering og forankring af ungehandlingsplanen vil afklares mellem MBU og MSB i forlængelse af rådmændenes møde den 14. august.

Tids- og procesplan

- 14. august: Møde mellem rådmændene fra MBU og MSB om udkast ungehandlingsplan.
- 28. august. Drøftelse i den strategiske styregruppe ml. MBU og MSB om ungehandlingsplan (jf. rådmændenes beslutning).
- August-september: Nedsættelse af tværmagistratslig arbejdsgruppe og bemanding af arbejdsplaner (Herunder kvalificering af arbejdsplanerne).
- 28. august. Drøftelse i den strategiske styregruppe vedr. ungehandlingsplan (jf. rådmændenes beslutning).
- September - oktober: Inddragende proces for at kvalificere arbejdsplanerne. Bl.a. inddragelse af Børne- og ungebyrådet, forældre, skoler (ledere og lærer), UU, FU, faglige organisationer, uddannelsesinstitutioner og politikere. Der kan som en del heraf afholdes fælles arrangement med deltagelse af relevante

Udkast til ungehandlingsplan

interessenter til at kvalificere indholdet i ungehandlingsplanen, samt sikre ejerskab.

20. juni 2018
Side 9 af 9

- 8. oktober: Ungehandlingsplan drøftes i den strategiske Styregruppe mellem MBU og MSB.
- Ultimo oktober: 1. statusmøde mellem Rådmændene: Resultat af inddragelsesproces drøftes. Godkendelse af reviderede arbejdsplaner, organisering, samt tids- og procesplan.
- Derudover foreslås faste halvårslige møder mellem rådmændene frem til 2021 om status og fremdrift i arbejdet med ungehandlingsplanen.

UDKAST

Bilagsforside

Dokument Titel: Beslutningsmemo. målinger, screeninger,
test m.m

Dagsordens titel Målinger, screeninger og test i Børn og
Unge (SOA)

Dagsordenspunkt nr 3



Beslutningsmemo

5. juni 2018
Side 1 af 1

Emne **Målinger, screeninger og test i Børn og Unge**
Til Rådmandsmødet den 20. juni 2018

BØRN OG UNGE
Pædagogisk afdeling
Aarhus Kommune

1. Hvorfor fremsendes forslaget?

Konstitueret direktør Søren Aakjær har sat punktet på dagsordenen med henblik på gennemgang og drøftelse af den oversigt, som rådmanden har efterspurgt over

1) hvilke målinger, screeninger, test m.m. i Børn og Unge, der involverer børn, medarbejdere og/eller forældre, og 2) hvilke systemer, der anvendes decentralt til at gennemføre målinger af forskellig karakter. Formålet med oversigten er at kvalificere debatten om færre test.

Fællessekretariatet
Grøndalsvej 2
8260 Viby J

Direkte e-mail:
nicmad@aarhus.dk

2. Indstilling – hvad skal der tages stilling til?

Det indstilles, at deltagerne på rådmandsmødet:

- Drøfter og tager notatet til efterretning
- Træffer beslutning om hvorvidt forvaltningen skal udarbejde et forslag til rådmanden om, hvilke målinger, som kan foreslås fjernet og/eller hvor gældende lovgivning kan udfordres

Sag: 18/028758
Sagsbehandler:
Nicolas Madsen

3. Hvilke ændringer indebærer forslaget?

Drøftelsen skal ses ift. rådmandens strategiske fokuspunkt om *frihed i fællesskab*, der bl.a. sætter fokus på, at for meget bliver målt og vejret – for tit – og at vi i Børn og Unge kun skal måle og dokumentere det, der er nødvendigt.

4. Videre proces og kommunikation

Bilag 2/2

Dokument Titel:	Notat om målinger, screeninger, test m.m. i MBU
Dagsordens titel:	Målinger, screeninger og test i Børn og Unge (SOA)
Dagsordenspunkt nr	3



Notat om test, screeninger og målinger i Børn og Unge

29. maj 2018
Side 1 af 6

Rådmanden har anmodet om en oversigt over 1) hvilke målinger, screeninger, test m.m. i Børn og Unge, der involverer børn, medarbejdere og/eller forældre, og 2) hvilke systemer, der anvendes decentralt til at gennemføre målinger af forskellig karakter. Formålet er at kvalificere debatten om færre test.

Oversigt over test, screeninger og målinger i Børn og Unge

Hvert kontor i fællesfunktionerne er blevet bedt om at melde ind med de test, screeninger og målinger, som de har ansvaret for eller som de har kendskab til – inden for deres fagområde – gennemføres i dagtilbud, skoler eller FU-tilbud. Udeladt er registreringer om/af børn, der fx foretages ifm. sundhedsplejerskebesøg, elevfravær og komme-gåtider i daginstitutioner. Evalueringer og undersøgelser, der gennemføres ifm. afslutning af projekter (fx *LOKE*) eller som opfølgning på beslutninger og aftaler (fx *evaluering af Aarhus aftalen*) er ikke inkluderet i overblikket.

Der er i alt indberettet 15 målinger, screeninger og test, som gennemføres i Børn og Unge regi. De 15 målinger kan inddeles i tre overordnede kategorier. For det første er der en gruppe af målinger, som alle omhandler sprogvurdering og -screening af børn og elever. Det drejer sig om fem af de 15 målinger.

BØRN OG UNGE
Pædagogisk afdeling
Aarhus Kommune

Fællesekretariatet
Grøndalsvej 2
8260 Viby J

Direkte e-mail:
nicmad@aarhus.dk

Sag: 18/028758
Sagsbehandler:
Nicolas Madsen

Test	Baggrund og formål
1. Sprogvurdering af 3-årige	Dagtilbudslovens § 11 Der skal gennemføres en sprogvurdering, hvis det formodes, at barnet kan have behov for sprogstimulering – eller hvis barnet ikke er indskrevet i dagtilbud. Ifm. budget 2016 besluttede byrådet, at alle 3-årige skal sprogvurderes.
2. Sprogvurdering i 0. klasse	Folkeskoleloven §11, stk. 3 Afdækker elevernes sproglige forudsætninger med henblik på at tilrettelægge differentieret undervisning
3. Test af ordblindhed	Folkeskoleloven §3b: Til elever med læsevanskeligheder skal skolens leder tilbyde, at der foretages en ordblindetest med henblik på at afdække elevens læsevanskeligheder. Forældre har desuden én gang i skoleforløbet fra den 1. marts på 4. klassetrin krav på, at der foretages en ordblindetest af deres barn. Byrådet besluttede i 2016, at alle elever på 2. årgang skal screenes for at undersøge om elever er i risiko for ordblindvanskeligheder.



29. maj 2018
Side 2 af 6

4. Sprogscreening af skolebegyndere, skoleskiftere og tilflyttere	<p>Besluttet som led i byrådsbeslutning af december 2005 om anvendelse af folkeskolelovens § 5 stk. 7, herunder lokal beslutning om, at der max må være 20 % DSA-elever med sprogstøttebehov pr. årgang.</p> <p>Formålet er at afdække et evt. sprogstøttebehov hos DSA-børn med henblik på at sikre det bedst mulige skoletilbud til den enkelte elev</p>
5. Kick på sproget	<p>Besluttet som led i byrådsbeslutning af december 2005 om anvendelse af folkeskolelovens § 5 stk. 7, herunder lokal beslutning om, at der max må være 20 % DSA-elever med sprogstøttebehov pr. årgang.</p> <p>Løbende evaluering af dansksproglig progression hos DSA-elever med sprogstøttebehov med henblik på vurdering af, hvornår eleverne ikke længere har et sprogstøttebehov og dermed er omfattet af reglerne for frit skolevalg.</p>

Sprogvurderinger af 3-årige og elever i 0. klasse, samt ordblindetesten i 2. klasse, gennemføres på alle børn og elever og er alle pålagt ved lov. Det skal her bemærkes, at det er byrådet, som har besluttet at, at det er alle 3-årige, som skal sprogvurderes, og alle elever på 2. årgang der skal testes for ordblindhed. I loven er der alene et krav om, at børn med behov for sprogstimulering og elever med læsevanskeligheder skal tilbydes hhv. sprogvurdering og ordblindetest.

De to sidste screeninger/vurderinger gennemføres derimod kun på en afgrænset gruppe af elever og er begge besluttet af byrådet ift. anvendelse af folkeskolens §5, stk. 7 (*om henvisning af elever med sprogstøttebehov til anden skole end distriktsskolen*).

For det andet gennemføres en række trivsels- og tilfredshedsundersøgelser, blandt elever, medarbejdere i Børn og Unge og forældre til børn i dagtilbud, skoler og FU-tilbud. Det drejer sig om seks målinger.

Test	Baggrund og formål
6. Elevtrivselsmåling	<p>Folkeskolelovens §56, stk. 3.</p> <p>At følge udviklingen for elevers trivsel og på den baggrund iværksætte trivsels- og sundhedsfremmende indsatser på skole- og klasseniveau. Gennemføres årligt. I Aarhus suppleres den nationale trivselsmåling med en kommunal sundheds- og trivselsmåling, der er en videreførelse af Store Trivselsdag, som blev besluttet af direktøren for Børn og Unge og rådmanden i 2009.</p>



29. maj 2018
Side 3 af 6

7. Klubtrivselsmåling	<p>Klubtrivselsmålingen har siden 2015/2016 været en selvstændig måling. Dette er besluttet af Børn og Unges chefgruppe.</p> <p>Tidligere var klubtrivselsmålingen den en del af Store Trivselsdag.</p> <p>Klubtrivselsmålingen er et redskab for klubbernes arbejde med sundhed og trivsel blandt børn og unge i klubben. Gennemføres i forlængelse af elevtrivselsmålingen.</p>
8. Trivselsundersøgelse (medarbejdere)	<p>Arbejds miljøloven §15a</p> <p>Kortlægning af det psykiske arbejdsmiljø, som en del af den lovpligtige ArbejdsPladsVurdering (APV). Gennemføres hvert tredje år.</p>
9. Social kapital-måling	<p>Besluttet af FællesMEDudvalget i Aarhus Kommune.</p> <p>Temperaturmåling på den sociale kapital på arbejdspladsen, som giver en pejling på, om man er på rette vej i arbejdsmiljøarbejdet eller om der er behov for justeringer. Gennemføres årligt (hvert tredje år dog som en del af trivselsundersøgelsen)</p>
10. Forældretilfredshedsundersøgelsen	<p>Besluttet af byrådet i 2003 ((Aarhus Kommunes service- og kvalitetsstrategi).</p> <p>Hvert andet år undersøger Aarhus Kommune forældrenes tilfredshed med deres barns eller børns dagtilbud, skole, SFO og/eller klub. Forældrenes svar bruges af den lokale ledelse til i samarbejde med medarbejdere og forældre at udvikle og forbedre kvaliteten i deres barns tilbud.</p>
11. Spørgeskema til lokale ledere om fællesfunktionerne	<p>Besluttet af Børn og Unges chefgruppe.</p> <p>Undersøgelse af de lokale lederes oplevelse af/tilfredshed med samarbejdet med og understøttelsen fra fællesfunktionerne. Undersøgelsen gennemføres hvert andet år.</p>

Elevtrivselsmålingen er pålagt ved lov og gennemføres hvert år. Klubtrivselsmålingen, der gennemføres i forlængelse af elevtrivselsmålingen, er derimod ikke pålagt ved lov, men besluttet af chefgruppen.

Trivselsundersøgelsen blandt medarbejdere i Aarhus Kommune gennemføres hvert tredje år og bruges til at kortlægge det psykiske arbejdsmiljø, som en del af den lovpligtige arbejdspladsvurdering.

Social Kapital-målingen er besluttet af FællesMEDudvalget og gennemføres hvert år, hver tredje år dog som en del af trivselsundersøgelsen blandt medarbejdere. Forældretilfredshedsundersøgelsen er besluttet af byrådet i 2003 og gennemføres hvert andet år i ulige år.



29. maj 2018
Side 4 af 6

Spørgeskemaundersøgelsen til de lokale ledere i Børn og Unge om fællesfunktionerne er besluttet af chefgruppen og gennemføres hvert andet år ifm. fællesfunktionernes kvalitetsrapport.

Endelig gennemføres også en række test og vurderinger, som alle har fokus på at vurdere eller teste barnets/elevens kompetencer.

Test	Baggrund og formål
12. Dialoghjulet	<p>Besluttet at digitalisere ifm. Budget 2016 og 'Fælles mål 0-6 år'</p> <p>Vurdering af børnenes kompetencer og udviklingsbane i forhold til de seks læreplanstemaer i den pædagogiske læreplan, med henblik på at understøtte dialogen med forældrene om, hvordan barnet bedst muligt kan støttes i sin udvikling.</p> <p>Materialet anvendes som udgangspunkt 3 gange i løbet af barnets tid i daginstitutionen. Når barnet er 9-14 mdr. (overgang til vuggestue/dagpleje), på vej mod 3 år (overgang til børnehave) og på vej mod 6 år (overgang til skole)</p> <p>Dialoghjulet udspringer af status- og udviklingssamtalerne</p>
13. Nationale test	<p>Folkeskolelovens § 13 og § 13a samt BEK nr. 742 af 14/06/2017</p> <p>Elever i folkeskolen skal gennemføre ti obligatoriske nationale test fra 2. til 8. klasse i læsning, matematik, engelsk og fysik/kemi. Derudover er der test i biologi, geografi og dansk som andetsprog, der alene kan aflægges som frivillige test</p> <p>Målet med de nationale test er at styrke evalueringskulturen i folkeskolen og at have et ensartet værktøj, der – ligesom folkeskolens prøver – kan evaluere på tværs af landet.</p>
14. Uddannelsesparathed svurdering	<p>Folkeskoleloven §13b og Bekendtgørelse om uddannelsesparathedsvurdering, uddannelsesplaner og procedurer ved valg af ungdomsuddannelse.</p> <p>Vurdering af elevernes personlige, sociale og faglige forudsætninger for at påbegynde en ungdomsuddannelse. Gennemføres årligt for elever på 8.-10. klassetrin</p>
15. Afgangsprøver, sygeprøver, terminsprøver, årskarakterer	<p>Folkeskoleloven § 14, stk. 6 og 7, og § 19 f, stk. 3, og Bekendtgørelse om folkeskolens prøver.</p> <p>Folkeskolens afgangsprøve gennemføres for elever i 9. og 10.</p>



	klasse. Terminsprøver besluttet af den enkelte skole. Formålet er at evaluere elevernes faglige kompetencer i de fem bundne prøvefag og to udtræksfag.
--	--

29. maj 2018
Side 5 af 6

Anvendelsen af dialoghjulet udspringer af status- og udviklingssamtaler, som er et frivilligt tilbud til forældre. I samtalen mellem forældre og medarbejdere i dagtilbud udveksler forældre og personale viden, erfaringer og ønsker om barnets trivsel, læring og udvikling. Det er ikke ved lov pålagt dagtilbuddene, at de skal gennemføre status- og udviklingssamtaler. Anvendelsen af dialoghjulet er besluttet ifm. budget 2016.

De nationale test er pålagt ved lov, hvor elever fra 2. til 8. klasse skal gennemføre ti obligatoriske test. Uddannelsesparathedsvurderingen er ligeledes pålagt ved lov og gennemføres for elever på 8.-10. klassetrin med henblik på at vurdere elevens forudsætninger for at påbegynde en ungdomsuddannelse.

Afgangsprøver m.m. er ligeledes lovbestemte og gennemføres for elever i 9. og 10. klasse. Terminsprøver besluttet af den enkelte skole.

Systemer, der anvendes decentralt til at gennemføre målinger af forskellig karakter

I januar blev forvaltningen bekendt med, at nogle folkeskoler – som led i arbejdet med børns trivsel – havde indkøbt systemet Klassetrivsel.dk, selvom systemet ikke var blevet godkendt. I den forbindelse blev forvaltningen ligeledes bekendt med, at der på mange skoler i 2016 og 2017 også er indkøbt andre systemer/software løsninger end Klassetrivsel.dk, som forvaltningen ikke har været involveret i købet af.

Skolerne blev derfor bedt om at melde tilbage med, om de pågældende systemer var blevet anvendt i strid med gældende lovgivning om behandling af personoplysninger. 40 ud af 49 adspurgte skoler har svaret, hvoraf nogle desuden har uddybet, hvad de bruger de enkelte systemer til. Der er dog ikke tale om en systematik, der gør, at rundspørgen kan bruges til at besvare rådmandens spørgsmål om hvilke systemer, der anvendes decentralt til at gennemføre målinger af forskellig karakter.

På nuværende tidspunkt kan vi alene sige at 16 ud af de 27 udbydere af systemer, som én eller flere skoler har aftaler med, tilbyder programmer/systemer, hvor skolerne kan teste eller måle eleverne på forskellige områder, bl.a. trivsel og ordblindhed. En udbyder kan dog have flere programmer/systemer. Derfor kan vi ikke med sikkerhed sige, om en skole anvender en leverandørs programmer til at teste eller til noget andet (fx videovisning eller øvelser).



For at kunne besvare spørgsmålet vil det derfor kræve en ny rundspørge blandt skolerne.

29. maj 2018
Side 1 af 1

Bilagsforside

Dokument Titel: Planlægning af møder i juni til dec. 2018

Dagsordens titel Planlægning af møder 2. halvår 2018 (HvB)

Dagsordenspunkt nr 4



Beslutningsmemo

21. juni 2018
Side 1 af 3

Emne **Planlægning af møder i anden del af 2018**
Til Rådmandsmødet den 9. august 2018

BØRN OG UNGE
Stabe
Aarhus Kommune

1. Hvorfor fremsendes forslaget?

Hans van Binsbergen har sat forslaget på dagsorden med henblik på en strategisk drøftelse af hvilke møder, der skal afvikles i anden halvdel af 2018.

2. Indstilling – hvad skal der tages stilling til?

Indstilling om, at

1. Deltagerne på rådmandsmødet drøfter nedenstående oversigt over planlagte og mulige andre møder, som rådmanden kan deltage i fra august til december 2018.

3. Hvilke ændringer indebærer forslaget?

Rådmanden deltager fast i møder i følgende fora: Magistraten, Byrådet, Børn- og Ungeudvalget, og KL's Børne- og Undervisningsudvalg.

Derudover deltager rådmanden i en række ikke obligatoriske møder både på tværs af Aarhus Kommune, Internt i Børn og Unge og med eksterne aktører.

Til brug for planlægningen af møderne i efteråret er der udarbejdet nedenstående overblik over de møder, som rådmanden har afholdt i første halvår af 2018.

Af hensyn til rådmandens kalender er der brug for en drøftelse af, hvilke møder rådmanden prioriterer i efteråret 2018.

Ledelsessekretariatet
Rådhuspladsen 2
8000 Aarhus C

Telefon: 89 40 20 00
Direkte telefon: 41 84 84 66

Direkte e-mail:
mibrje@aarhus.dk

Sag: 18/030308-3
Sagsbehandler:
Lone Sloth/ Mia Brix Jensen



Øversigt over møder i 2018

21. juni 2018
Side 2 af 3

MØDETYPE	FREKVENs
Aarhus Kommune	
BA / MBU - Koordineringsmøde	Månedligt
MKB / MBU – Fællesmøde	Halvårligt
MSO / MBU – Fællesmøde	Halvårligt
Faglige organisationer	
BUPL / MBU – Kvartalsmøder	Kvartalsvis
ÅLF / MBU – Kvartalsmøder	Kvartalsvis
FOA / MBU – Kvartalsmøder	Kvartalsvis
Lederforeninger	
Skolelederforeningen (ÅS)	Ej fastlagt (hilse-på-møde afholdt primo 2018)
Dagtilbudslederforeningen (DTLAA)	Ej fastlagt (hilse-på-møde afholdt primo 2018)
Lederforeningen Ung I Aarhus (LUA)	Ej fastlagt (hilse-på-møde afholdt primo 2018)
Selvejende dagtilbudsledere (SDT)	Ej fastlagt (hilse-på-møde afholdt maj 2018)
Forældreorganisationer	
Århus Forældreorganisation	Ej fastlagt (hilse-på-møde afholdt primo 2018)
Foreningen af skolebestyrelser	Ej fastlagt (hilse-på-møde afholdt primo 2018)
Skole og Forældre	Ej Fastlagt (hilse-på-møde afholdt april 2018)
Andre samarbejdspartnere	
Danske Skoleelever	Ej fastlagt (hilse-på-møde afholdt marts 2018)
Børne- og Ungebyrådet	Ej fastlagt (hilse-på-møde afholdt marts 2018)
Dialogmøder - forældrebestyrelser	
FU-bestyrelser	Halvårligt (endnu ikke fastlagt i efteråret)
Dagtilbudsbestyrelser	Halvårligt (endnu ikke fastlagt i efteråret)
Skolebestyrelser	Halvårligt (endnu ikke fastlagt i efteråret)
Andre mødetyper	
Besøg i områderne	1 besøg i hvert område i 1. halvår af 2018
Praktik i institutioner	Aftales ad hoc
Åben Træffetid	Kvartalsvis



21. juni 2018
Side 3 af 3

4. Videre proces og kommunikation

På baggrund af beslutningen på rådmandsmødet arbejder ledelsessekretariatet videre med planlægningen af møderne i efteråret.

Bilagsforside

Dokument Titel: Eventuelt

Dagsordens titel Evt.

Dagsordenspunkt nr 6

Eventuelt