

Timeforbrug i foreningens lokaler

i egne eller lejede lokaler

Foreningsoplysninger

Navn .	Kundenr.
-----------	----------

Optællingsperiode

.	Måned	År
---	-------	----

Specifikation af aktivitetstimer - sammentælling overføres til skemaet "Tilskudsregnskabet" side 2 nederst

Dato	Lokale 1		Lokale 2		Lokale 3		Lokale 4		Sum
	Tidsrum	Timer	Tidsrum	Timer	Tidsrum	Timer	Tidsrum	Timer	Timer i alt per dag
Sammentælling per lokale	Timer i alt		Timer i alt		Timer i alt		Timer i alt		I alt for alle lokaler
Sammentalle timer overføres til "Tilskudsregnskabet" side 2 nederst								I ALT (for denne måned)	

Underskrift

Den ansvarlige	Navn	Dato	Underskrift
	e-mail	Telefon	

Skemaet skal ikke medsendes, med mindre Sport & Fritid anmoder herom.

Sport & Fritid registrerer de oplysninger som fremsendes på blanketten. Du kan ifølge persondataloven få indsigt i hvilke oplysninger der er registreret om dig. Hvis der er registreret forkerte oplysninger, kan du kræve at disse bliver rettet. Henvendelse til Sport & Fritid.

Timeforbrug i foreningens egne eller lejede lokaler

Fra 1. januar 2011 skal der optælles aktivitetstimer for foreningens benyttelse af egne eller lejede lokaler, hvortil der ønskes lokaletilskud.

Hvis der ikke kan gøres rede for antal konkrete timer, kan der ikke beregnes korrekt lokaletilskud.

Foreningens aktivitetstimer er de timer, som foreningens lokaler bliver brugt til foreningens aktiviteter - både for børn og voksne. (Optællingen må ikke forveksles med aktivitetsstøttetimer, der kun er for børn og unge under 25 år.)

En aktivitetstime er en klokke-time, hvor flere af foreningens aktive medlemmer sammen har aktivitet i et lokale. Der skal altså være mere end én aktiv person, for at der er tale om aktivitet.

Foreningens aktiviteter samt bestyrelsesmøder, gruppemøder, generalforsamling, arrangementer for foreningens medlemmer og lignende aktiviteter - der afholdes i foreningens egne eller lejede lokaler - kan medtælles.

Udfyldelse af "Timeforbrug i foreningens lokaler"

Foreningsoplysninger

Navn	Hele foreningens navn påføres
Kundenummer	Foreningens kundenummer skal påføres

Optællingsperiode

Måned og år	Skal udfyldes
-------------	---------------

Specifikation af aktivitetstimer

Dato	Aktuel dato påføres
Lokale 1, 2, 3 og 4	Start- og sluttid påføres tillige med antal timer

Råder foreningen over mere end ét lokale, skal der optælles timer for hvert lokale der bruges.

Der kan ikke medtælles aktivitetstimer for de lokaler, der kun bruges til

- administrative opgaver
- omklædning
- lager / opbevaring
- toilet / bad
- kaffe- og tebrygning

Sum
Timerne sammentælles per dag – gøres nemmest op i hele timer eller per kvarter (15 minutter = 0,25 timer)

- Når måneden er slut, sammentælles timerne per lokale, og alle timer sammentælles i rubrikken I ALT.
- Blanketten underskrives af den ansvarlige, og efterfølgende opbevares blanketten hos kassereren.
- Det samlede timetal for hele året overføres til forsiden af "Tilskudsregnskabet" under "Aktiviteter".