

Chefteamindstilling: Opkvalificering af ledige pædagogiske assistenter

Den 29.06.2018, Strategi & Udvikling

Baggrund:

- Som et led i gennemførelsen af Programmet for Rekruttering og fastholdelse har Chefteamet besluttet at prioritere gennemførelse af forløb, hvor beskæftigelsesindsatser, uddannelse og rekruttering kobles til fællesindsatser.
- HR har på denne baggrund i fællesskab med Magistratsafdelingen for Sociale Forhold og Beskæftigelse (MSB) indledt et samarbejde om forskellige særindsatser for udvalgte målgrupper, herunder ledige pædagogiske assistenter.
- Lige nu er ca. 100 ledige pædagogiske assistenter tilknyttet Jobcenter Aarhus.
- Målgruppen er særlig interessant i MSO perspektiv grundet en række pædagogiske kompetencer, som kan give et positivt kompetenceløft i de enkelte teams særligt ifm. vanskelige borgerforløb. Tilførsel af nye fagprofiler vil øge faglig alsidighed og styrke de lokale kompetencer.
- HR har i samarbejde med MSB og SOSU Østjylland planlagt et kompetenceforløb for ledige pædagogiske assistenter, som vil kvalificere dem til varetagelse af borgerrelaterede opgaver i MSO. Undervisningen er tilrettelagt, så kandidaten får kompetencer til varetagelse af praktisk hjælp og lettere plejeopgaver, desuden vil der være fokus på kobling af kandidaternes pædagogiske baggrund til SOSU-området.
- Der er lokal ledelsesmæssig opbakning til inddragelse af målgruppen i de enkelte teams. To områder har tilbudt at være værter for projektet.

Beslutninger:

HR indstiller til at Chefteamet

- Endeligt godkender indsatsen om opkvalificering af ledige pædagogiske assistenter, som kobler beskæftigelsesindsatser til rekrutteringsindsatsen.
- Endeligt godkender projektbeskrivelsen. (bilag 1)
- Endeligt godkender organiseringen af indsatsen, hvor HR har ansvaret for implementeringen i Sundhed og Omsorg. Implementerings/projektfasen afvikles i tæt samarbejde med værtsområderne Viby-Højbjerg og Syd samt SOSU Østjylland og MSB.

Effekt og målopfølgning:

Indsatsen vil tilføre ekstra arbejdskraft i Områderne og dermed mindske belastning af personalet. Borgene vil kunne mærke det ved, at der vil være flere kendte ansigter blandt personalet, og at der tilføres ny faglighed som kan tilgodese særlige behov. (fx ved demens, misbrug og forebyggelse)

For MSO betyder det håndtering af udfordringerne med manglende arbejdskraft samt en sikring af fremtidigt rekrutteringsgrundlag.

Gennemførelse af målsætninger følges tæt af HR i samarbejde med værtsområderne og MSB.

Statusmeddelelser om forløbene og resultater heraf gives til Chefteamet som et led i statusopdateringerne om Programmet for Rekruttering og Fastholdelse.

Implementering:

De næste skridt:

- Tilrettelæggelse af praktik- og løntilskudsforløb
 - Udvælgelse af kandidater
 - Introduktionsmøde for de ledige kandidater
- Område Viby-Højbjerg og Område Syd er værtsområder for projektet
 - HR og værtsområderne samarbejder om implementering og gennemførelse af projektet
 - Uddannelseskonsulenter indgår i udviklingen af uddannelsesinitiativ
 - Beskæftigelseskoordinator i værtsområdet har den overordnede tovholder funktion og kontakten til MSB. Den daglige vejledning varetages af en mentor –kollega fra teamet, der vejleder og giver feedback.
 - SOSU Østjylland og MSB deltager ligeledes i implementeringsfasen.

Kommunikation:

Sundhed og Omsorg har aktuelt udfordringer med rekruttering af medarbejdere – det gælder især SOSU-assistenten og sygeplejersker. Der er udsigt til, at udfordringerne kan blive værre fremover.

Udviklingen i sundhedsvæsenet og omstillingen i vores opgaver stiller højere krav til kompetencer hos medarbejderne og medfører et ændret behov for kompetencesammensætning.

På denne baggrund vokser behovet for at nytænke vores rekrutteringsgrundlag, så vi kan tilgodese de ovenstående behov. MSO vil derfor i samarbejde med MSB gennemføre et projekt, hvor ledige pædagog assistenter opkvalificeres til at arbejde på SOSU området. Opkvalificeringen vil foregå i samarbejde med SOSU Østjylland.

Målet med projektet er at tilføre Områderne flere hænder, så belastningen og brugen af vikarer mindskes.

Efter et gennemført opkvalificeringsforløb ansættes kandidaterne i midlertidige stillinger i værtsområderne, hvor de vil indgå i den daglige drift og opgaveløsning.

Denne indstilling er (Sæt X):

Åben indstilling	x	Lukket indstilling	
Koordineret med andre afdelinger, hvilke: Økonomi			
Ansvarlig leder/afdeling: Helle Rasmussen, HR			
Deltager på mødet: Sara Holst, HR			

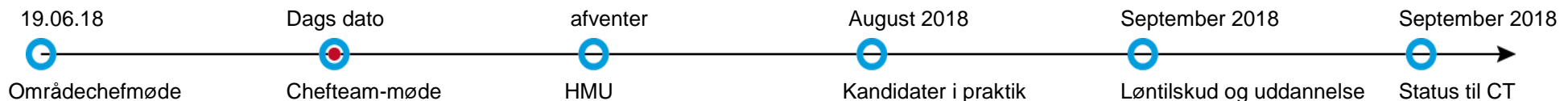
Udgiften afholdes inden for: (Sæt X)

Afd. grundbudget	x	Afd. opsparing		MSO's fælles opsparing	x
------------------	---	----------------	--	------------------------	---

Direkte udgifter (Angiv kr.)

2018	2019	2020	2021

Projektet medfører et ressourceforbrug til planlægning af forløbet, til introduktion og vejledning af deltagere i projektet. Under trin 1 og trin 2 er deltagernes lønydelser finansieret af Jobcenter Aarhus. Ligeledes står Jobcenter Aarhus for finansiering af basisundervisningspakken. Lønninger i midlertidige stillinger og opkvalificerende undervisning under trin 3 finansieres af centrale fællesmidler, undervisningsudgiften forventes dækket igennem VEU-godtgørelse. HR har fremsat budgetforslag. Alternativt findes midler inden for HRs opsparingsbudget.



Referat:

Chefteamet besluttede, at

- Godkende indsatsen om opkvalificering af ledige pædagogiske assistenter, som kobler beskæftigelsesindsatser til rekrutteringsindsatsen.
- Godkende projektbeskrivelsen. (bilag 1)
- Godkende organiseringen af indsatsen, hvor HR har ansvaret for implementeringen i Sundhed og Omsorg. Implementerings/projektfasen afvikles i tæt samarbejde med værtsområderne Viby-Højbjerg og Syd samt SOSU Østjylland og MSB.

Øvrige bemærkninger:

De pædagogiske assistenter har en to årig uddannelsesmæssig baggrund. Det er vigtigt at de får stillingsbeskrivelser, så de kan se at de primært er SOSU assistent opgaver de får.

HR oplyste, at de også ser på andre potentielle grupper, som fx flygtninge indvandrere ledige.