

## **Indholdsfortegnelse for bilag**

1 Godkendelse af referat 090818 og 050718 .....	2
Bilag 1: Referat 090818 .....	2
Bilag 2: Referat 050718 .....	6
2 Mulig udskydelse af konfirmationsalderen (OKJ) .....	9
Bilag 1: Beslutningsmemo .....	9
Bilag 2: Mulig udskydelse af konfirmationsalderen i Aarhus .....	11
Bilag 3: Bilag 1- Aftale mellem MBU og kirken om konfirmationsforberedelsen	17
3 Forberedelse af møde i Børn- og Ungeudvalget (HvB/BM).....	23
4 Evt. ....	23
5 (Lukket).....	23
6 (Lukket).....	23
7 (Lukket).....	23
8 (Lukket).....	23

# Bilagsforside

Dokument Titel: Referat 090818

Dagsordens titel Godkendelse af referat 090818 og 050718

Dagsordenspunkt nr 1

**Referat**

**MBU - Rådmandsmøde**

---

Dato: 9. august 2018  
Tid: 08:30 - 11:30  
Sted: Grøndalsvej 2, lokale 1128  
Deltagere: Hans van Binsbergen (HvB)  
Ole Kiil Jacobsen (OKJ)  
Henning Mols (HM)  
Søren Aakjær (SOA)  
Helle Bach Lauridsen (HBL)  
Hardy Pedersen (HP)  
Thomas Medom (TM)  
Mia Brix Jensen (referent)

Afbud:

Fraværende:

Bemærk: Sagerne behandles i følgende rækkefølge: 1,2,7 og 8.  
De resterende punkter behandles såfremt tiden tillader det.

---

**1 Godkendelse af referat**

Udsat

**2 Udkast til fælles ungehandlingsplan på tværs af MBU og MSB (OKJ)**

Rådmanden har afholdt møder med rådmanden for MSB, hvor de har drøftet, hvordan vi på tværs af MBU og MSB styrker arbejdet med uddannelsesparathedsvurderingen i grundskolen, samt indsatsen i forhold til, at alle unge gennemfører en ungdomsuddannelse og/eller får tilknytning til arbejdsmarkedet.

På baggrund af møderne og den nye nationale målsætning på området (Ungemålsætningen) fremlægges hermed udkast til fælles "Ungehandlingsplan" på tværs af MBU og MSB. Der indgår fem konkrete arbejdsplaner i ungehandlingsplanen.

Ungehandlingsplanen drøftes med rådmanden for MSB på onsdag den 14.8.

Indstilling om, at det med afsæt i det fremsendte udkast til ungehandlingsplan, drøftes på rådmandsmødet fokus i handlingsplanen og ift. den videre proces.

Marianne Holst Nielsen (MHN) og Jesper Callesen deltog i drøftelsen.

OKJ orienterede om rammerne for planen.

Deltagerne drøftede uddannelsesparathedsvurdering. MHN bemærkede, at MBU gerne vil have en større grad af proces omkring uddannelsesparathedsvurdering. Opmærksomhed på samarbejde i det lokale råderum.

Rådmanden støttede op om en involverende proces, hvor de unge og deres familie i højere grad oplyses om hvilke kriterier mv., der ligger til grund for uddannelsesparathedsvurderingen.

SOA bemærkede, at det er nødvendigt med et klart mandat fra rådmændene – til at arbejde videre ud fra.

#### *Beslutning*

- Indstillingen blev tiltrådt med følgende bemærkninger:
  - Der skal udarbejdes en dagsorden for mødet med MSB, fx:
    - Drøftelse af indhold, mandat til styregruppen og timing.
    - Samarbejde om FGU
    - Skal fremsendes til ledelsessekretariatet i eDoc.

#### **(OKJ følger op)**

### **3 Målinger, screeninger og test i Børn og Unge (SOA)**

Konstitueret direktør Søren Aakjær har sat punktet på dagsordenen med henblik på gennemgang og drøftelse af den oversigt, som rådmanden har efterspurgt over 1) hvilke målinger, screeninger, test m.m. i Børn og Unge, der involverer børn, medarbejdere og/eller forældre, og 2) hvilke systemer, der anvendes decentralt til at gennemføre målinger af forskellig karakter. Formålet med oversigten er at kvalificere debatten om færre test.

Indstilling om, at deltagerne på rådmandsmødet:

1. Drøfter og tager notatet til efterretning
2. Træffer beslutning om hvorvidt forvaltningen skal udarbejde et forslag til rådmanden om, hvilke målinger, som kan foreslås fjernet og/eller hvor gældende lovgivning kan udfordres

Nicolas Madsen deltog i drøftelsen.

#### *Beslutning*

- TM tiltrådte indstillinger med følgende bemærkninger:
  - Der skal udarbejdes et bud på, hvordan nationale test kan udfordres.
  - Der skal overvejes, hvordan kritikken af uddannelsesparathedsvurdering kan håndteres i pressen. Jf. punkt 2 på dagens møde.
  - Overvejelser om social kapitalmåling. Beslutningsgrundlaget skal støves af.
  - Det skal undersøges hvilke muligheder der er for at ændre (herunder fordele og ulemper):
    - Dialoghjulet – indhente viden fra praktikere
    - Den obligatoriske sprogvurdering (baggrund, viden om ressourcer og effekt).

- Forældretilfredshedsundersøgelsen.
- Der skal udarbejdes en ny sag.
- Opmærksomhed på at inddrage Børn og Ungeudvalget.

### **(SOA følger op)**

#### **4 Planlægning af møder 2. halvår 2018 (HvB)**

Hans van Binsbergen har sat forslaget på dagsorden med henblik på en strategisk drøftelse af hvilke møder, der skal afvikles i anden halvdel af 2018.

Indstilling om, at deltagerne på rådmandsmødet drøfter nedenstående oversigt over planlagte og mulige andre møder, som rådmanden kan deltage i fra august til december 2018.

Drøftelse af fx dialogmøder med forældrebestyrelser.

#### *Beslutning*

- TM vil i 2. halvår 2018 gerne mødes med:
  - Danske Skoleelever
  - Borgmester og viceborgmester fra Børn og Unge Byrådet.
- Andre mødetyper kan fx placeres om fredagen.

### **(HvB følger op)**

#### **5 Forberedelse af møde i Børn- og Ungeudvalget**

Beslutning om to punkter.

- Budget: HP orienterer om besparelsesforslag
- Drøftelse af budgetforslagene fra partierne

### **(HvB følger op sammen med HP)**

#### **6 Evt.**

Ikke denne gang.

## **Bilag 2/2**

**Dokument Titel:           Referat 050718**

**Dagsordens titel:           Godkendelse af referat  
090818 og 050718**

**Dagsordenspunkt nr       1**

## Referat

### MBU - Rådmandsmøde

---

Dato: 5. juli 2018  
Tid: 09:15 - 11:30  
Sted: Rådhuset, lokale 381  
Deltagere: Hans van Binsbergen (HvB)  
Søren Aakjær (SOA)  
Helle Bach Lauridsen (HBL)  
Thomas Medom Hansen (TM)  
Flemming Staub (referent)  
Afbud: Ole Kiil Jacobsen  
Henning Mols  
Hardy Pedersen

---

#### **1 Godkendelse af referat**

Referatet blev godkendt.

#### **2 Forslag til styrket indsats for ordblinde børn og unge (OKJ)**

Indstilling om, at

- rådmanden tager stilling til, hvilke af de nedenstående forslag til en styrket indsats for ordblinde elever der skal arbejdes videre med og at
- rådmanden træffer beslutning om, hvorvidt der skal udarbejdes budgetforslag vedr. et eller flere af de forslag som kræver yderligere finansiering.

Forslagene til en styrket indsats er som følger:

1. Der sker en videreudvikling af Kompetencecenter for læsning (KCL).
2. Der laves obligatoriske handleplaner for den ordblindedestede elev.
3. Der oprettes et netværk for bl.a. ordblinde elever og forældre.
4. Det undersøges hvorledes data på ordblindeområdet kan anvendes mere aktivt, således at opsporing, afdækning og indsatser systematisk kan følges på skolerne til gavn for elever i risiko for ordblindhed og ordblinde elever.
5. Der laves en understøttende indsats overfor elever med talblindhed (dyskalkuli).

Følgende deltog under punktets behandling: Jan Kirkegaard (JK), Louise Dam Overballe og Christina Voigt.

Deltagerne drøftede beslutningsgrundlaget, herunder:

- Der er initiativer, der kan gennemføres inden for eksisterende rammer, og dem skal der arbejdes videre med. I den forbindelse er der opmærksomhed på, at øget

fokus på ordblindhed indebærer en prioritering af ressourcer (f.eks. tid til kompetenceudvikling) inden for rammen.

- Kan man gentænke forankringen af ordblindeindsatsen i Børn og Unge, hvor ansvaret i dag er delt mellem PPR og LU / KCL – og hvordan kan KCL bidrage til et mere ensartet serviceniveau i Aarhus? Det indtænkes i nedenstående beslutningspunkter.

Beslutning:

- PPR gennemskriver notatet snarest muligt, så det kan sendes til Børn og Ungeudvalget som grundlag for eventuelle budgetforslag fra partierne. **Ansvar: OKJ / JK**. Ansvar for at godkende / formidle til udvalget: **HvB**
- Der arbejdes videre med de initiativer, der kan gennemføres inden for de eksisterende ressourcer, herunder også handlingsplaner for den enkelte elev. **Ansvar: OKJ / JK**
- Der udarbejdes forslag til en øget ordblindeindsats, som ud fra et fagligt perspektiv bedst kan styrke området inden for en budgetramme på 4-5 mio. kr. årligt. Frist i forhold til rådmanden / Ledelsessekretariatet: 1. august, idet der er frist for beslutningsforslag 6. august. **Ansvar: OKJ / JK**
- Øget indsats overfor talblindhed afventer et mere sikkert grundlag inden der indstilles nye initiativer på området.

### **3 Evt.**

HvB orienterede om, at rådmanden har godkendt en indstilling fra stadsdirektøren og HvB om, at Muusmann udpeges som konsulent i forbindelse med ansættelse af direktør for Børn og Unge.



# Bilagsforside

Dokument Titel: Beslutningsmemo

Dagsordens titel Mulig udskydelse af konfirmationsalderen  
(OKJ)

Dagsordenspunkt nr 2



## Beslutningsmemo

1. august 2018  
Side 1 af 1

Emne **Mulighederne for udskydelse af konfirmationsalderen**  
Til Rådmandsmødet den 15. august

**MAGISTRATSAFDELINGEN FOR  
BØRN OG UNGE**  
Pædagogisk Afdeling  
Aarhus Kommune

### 1. Hvorfor fremsendes forslaget?

Rådmanden har den 28. maj bestilt et baggrundsnotat om mulighederne for udskydelse af konfirmationsalderen. Baggrundsnotatet skal belyse fordele og ulemper ved en ændring af konfirmationsalderen samt en beskrivelse af Børn og Unges samarbejde med kirken med hensyn til skematider til konfirmationsforberedelsen og børnekonfirmandundervisningen.

Ugepakkeindlæg fra uge 24 om retningslinjerne for afvikling af konfirmationsforberedelsen, særligt med fokus på muligheden for at anvende timer i understøttende undervisning til konfirmationsforberedelse, er bedt indarbejdet i baggrundsnotatet.

### 2. Indstilling – hvad skal der tages stilling til?

Det indstilles,

- At vedlagte baggrundsnotat tages til efterretning

### 3. Hvilke ændringer indebærer forslaget?

### 4. Videre proces og kommunikation

**Læring og Udvikling**  
Grøndalsvej 2  
8260 Viby J

Direkte telefon: 2920 9939

Direkte e-mail:  
hskr@aarhus.dk

Sag: 13/003983-22  
Sagsbehandler:  
Hans Sloth Kristoffersen

## **Bilag 2/3**

**Dokument Titel:**            **Mulig udskydelse af  
konfirmationsalderen i  
Aarhus**

**Dagsordens titel:**            **Mulig udskydelse af  
konfirmationsalderen  
(OKJ)**

**Dagsordenspunkt nr**    **2**



## Mulighederne for udskydelse af konfirmationsalderen

31. juli 2018

Side 1 af 5

### Baggrund

Rådmanden har bestilt et baggrundsnotat om mulighederne for udskydelse af konfirmationsalderen. Heri skal indgå fordele, ulemper m.v. ved en ændring samt en beskrivelse af samarbejdet med kirken med hensyn til skema-tider til konfirmationsforberedelse, minikonfirmation m.v.

Ugepakkeindlæg af uge 24 om reglerne for afvikling af konfirmationsforberedelse er på efterspørgsel indarbejdet i notatet.

### BØRN OG UNGE

Pædagogisk afdeling  
Aarhus Kommune

### 1. Formalia

#### 1.1 Konfirmation og konfirmationsforberedelse

I henhold til § 10 i *anordning om børnekonfirmandundervisning og konfirmation* foregår konfirmationsforberedelsen på 7. eller 8. klassetrin.

Kompetencen til at afgøre på hvilket klassetrin konfirmationsforberedelsen skal foregå, er i sidste ende hos kirkerne, jfr. *Folkeskoleloven med kommentarer* vedr. folkeskolelovens § 53, stk. 1. I Aarhus har kirkerne besluttet, at konfirmationsforberedelsen gennemføres på 7. klassetrin.

#### Kvalitet og Samarbejde

Grøndalsvej 2  
8260 Viby J

Direkte telefon: 29 20 99 39

Direkte e-mail:  
hskr@aarhus.dk

Sag: 18/028938-3  
Sagsbehandler:  
Hans Sloth Kristoffersen

Kirkerne i Aarhus har valgt at lade sig repræsentere på provst-niveau i samarbejdet med Aarhus Kommune, idet en af provsterne (hidtil domprovsten) fungerer som repræsentant for provsterne. Domprovsten vil således være den relevante instans at indlede en dialog om en evt. udskydelse af konfirmationsalderen med.

Placeringen af konfirmationsforberedelsen i forhold til elevernes skoledag afgøres i sidste ende af kommunalbestyrelsen, jfr. folkeskolelovens § 53, stk. 1. Dog skal der først gennemføres en forhandling herom mellem kommunalbestyrelsen og de relevante menighedsråd.

I Aarhus Kommune har byrådet delegeret kompetencen til at fastsætte tiden for konfirmationsforberedelsen i forhold til 7. klassernes skema til de enkelte skoler.

#### 1.2 Børnekonfirmandundervisning

Det enkelte menighedsråd skal tilse, at alle børn på 3. eller 4. klassetrin får et tilbud om deltagelse i børnekonfirmandundervisning, også kaldet mini- og juniorkonfirmandundervisning.

Børnekonfirmandundervisningen deler plads med konfirmationsforberedelsen som et bærende led i sognets dåbsoplæring. Den stedlige præst har det teologiske og pædagogiske ansvar for undervisningen, idet der dog typisk er tilknyttet undervisningsmedhjælp.

Børnekonfirmandundervisningen foregår uden for skoletiden, idet det dog tilstræbes, at den gennemføres umiddelbart efter skoledagens ophør.



Det fremgår af 'Vejledning til børnekonfirmandundervisning og konfirmationsforberedelse', at der bør være et tæt samarbejde mellem kirke og skole under forløbet med respekt for skolens og kirkens forskellige opgaver.

31. juli 2018  
Side 2 af 5

### **1.3 Børn med særlige behov**

Børn med særlige behov er omfattet af retten til tilbud om både børnekonfirmandundervisning og konfirmationsforberedelse. Det er her kirkens ansvar, at undervisningen tilpasses børnenes kunnen, funktionsniveau og særlige behov, evt. under inddragelse af en af barnet kendt medhjælper fra skolen.

Kirken finansierer evt. ekstra udgifter forbundet med børnekonfirmandundervisning og konfirmationsforberedelse af børn med særlige behov, fx til materialer, indretning, befordring og medhjælp.

### **1.4 Konfirmationsforberedelse og understøttende undervisning**

På rådmandens dialogmøde den 30. maj 2018 spurgte flere deltagere om retningslinjerne for afvikling af konfirmationsforberedelsen med særligt henblik på, om det er muligt fortsat at anvende tiden til understøttende undervisning til konfirmationsforberedelsen. På den baggrund blev følgende præcisering udsendt i ugepakken i uge 24:

"På dialogmødet med skolebestyrelserne den 30. maj 2018 blev der rejst spørgsmål om, hvad der er gældende ret for konfirmationsforberedelsen, herunder om denne fortsat kan placeres i tiden for understøttende undervisning.

Det fremgår af folkeskolelovens §53, at den tidsmæssige placering af konfirmationsforberedelsen hen over ugen og skoleåret fastsættes ved en forhandling mellem kommunalbestyrelsen og præsterne.

Opnås der ikke enighed, træffes beslutningen i sidste ende af kommunalbestyrelsen. I Aarhus Kommune er kommunalbestyrelsens kompetence i denne sammenhæng delegeret til de enkelte skoler.

Aarhus Kommune deltager aktuelt i et rammeforsøg med Undervisningsministeriet, som i forsøgsperioden blandt andet giver mulighed for at placere konfirmationsforberedelsen i den understøttende undervisning. Rammeforsøget løber til og med skoleåret 2018/2019.

Skoler, der deltager i rammeforsøget, kan således også i skoleåret 2018/2019 lade konfirmationsforberedelsen erstatte den understøttende undervisning i op til to timer ugentligt.

Det er endnu uvist, om Undervisningsministeriet også fra 2019/2020 gør det muligt at lade konfirmationsforberedelsen erstatte understøttende undervisning.



31. juli 2018  
Side 3 af 5

Kirkerne i Aarhus og Børn og Unge har sammen udarbejdet vedlagte vejledning til gode lokale løsninger om tiden til konfirmationsforberedelse. Til inspiration indeholder vejledningen blandt andet nogle modeller for placering af tiden for konfirmationsforberedelse.”

## **2. Børn og Unges samarbejde med kirken**

Børn og Unge indgår i et formaliseret samarbejde med kirken i Aarhus i regi af Skole-kirke-samarbejdet (SKS).

SKS gennemfører undervisningsforløb for elever på alle klassetrin samt for lærere. I det forgangne år er der således gennemført mere end 600 forløb for skoleklasser i Aarhus Kommune, mens næsten 200 lærere har været på kursus. Børn og Unge deltager både i SKS' bestyrelse samt i en mere løbende faglig sparring. Her deltager lærere, en skoleleder samt en konsulent fra Læring og Udvikling.

Konkret om tiden til konfirmationsforberedelse foreligger en aftale mellem Børn og Unge og kirkerne i Aarhus (underskrevet af pædagogisk chef henholdsvis repræsentant for provstierne), der som udløber af folkeskolereformens muligheder for en mere varieret skoledag præciserer reglerne på området. Aftalen er vedlagt som bilag 1 og er identisk med den vejledning, der henvises til i ugepakkeindlægget.

Samarbejdet om konfirmationsforberedelsen udøves som udgangspunkt lokalt mellem skole og kirke, idet der i aftalen henvises til, at den enkelte kirke og skole er kan rette henvendelse til provsten henholdsvis Børn og Unge (Fællesfunktionerne) med henblik på råd og vejledning.

## **3. Fordele og ulemper ved at udskyde konfirmationsalderen**

### **3.1 Pædagogisk perspektiv**

For selve konfirmationsforberedelsen kan en udskydelse af konfirmationen til 8. klasse have en positiv effekt. Således har Center for Ungdomsstudier og Religionspædagogik henholdsvis Teologisk Pædagogisk Center<sup>1</sup> fremført, at den større modenhed, den skarpere abstraktionsevne samt mere udviklede kritiske sans, der alt andet lige må forventes hos elever i 8. klasse end hos elever i 7. klasse, vil have en positiv effekt på konfirmationsforberedelsen.

Samtidig møder eleverne på 7. klassetrin fire nye fag (fysik/kemi, biologi, geografi og valgfag). Det kan tale for at udskyde konfirmationsforberedelsen til 8. klasse, idet det vil reducere mængden af nyt for eleverne.

Endelig vil en udskydelse af konfirmationsforberedelsen til 8. klasse give mulighed for at reducere den samlede 'arbejdsbyrde' for eleverne på 7. klassetrin. Det samlede antal undervisningstimer i skolen i 7. og 8. klasse er

<sup>1</sup> Berlingske Tidende, 22. april 2005



uafhængigt af placeringen af konfirmationsforberedelsen. Dermed vil en udskydelse af konfirmationsforberedelsen for de unge, der konfirmeres, i alt reducere 'arbejdsbyrden' i 7. klasse med minimum 48, og anbefalet 56, lektioners konfirmationsforberedelse. Det omvendte gør sig gældende for 8. klassetrin.

Det kan i den forbindelse være et argument, at eleverne i 8. klasse i kraft af deres formodet mere fremadskredne udvikling er mere klar til den timemæssigt øgede belastning, end eleverne i 7. klasse er.

Omvendt fremføres det fra enkelte præsters side, at elever i 7. klasse alt andet lige har en større åbenhed og umiddelbarhed, hvad der ses som befordrende for konfirmationsforberedelsen<sup>2</sup>.

### **3.2 Sundhedsmæssigt perspektiv**

Det er relevant at afdække, om en udskydelse af konfirmationsalderen vil medføre en udskydelse af de unges alkoholdebut, eller reducere de unges alkoholforbrug i øvrigt.

Der foreligger ikke data på unges indtag af alkohol i forbindelse med konfirmationen i Aarhus Kommune.

Af tallene fra Elevtrivselsmålingen 2017 (figur 1) fremgår, at af de elever, der i 2016 gik i 7. klasse, angav 63,2 % endnu ikke at have drukket alkohol. Af samme gruppe, med forbehold for udskiftning i respondentgruppen, angav 43,7 % et år senere ikke at have drukket alkohol. Alt andet lige havde knapt 20 % af de unge altså deres debut med alkohol i perioden midt 7. klasse til midt 8. klasse.

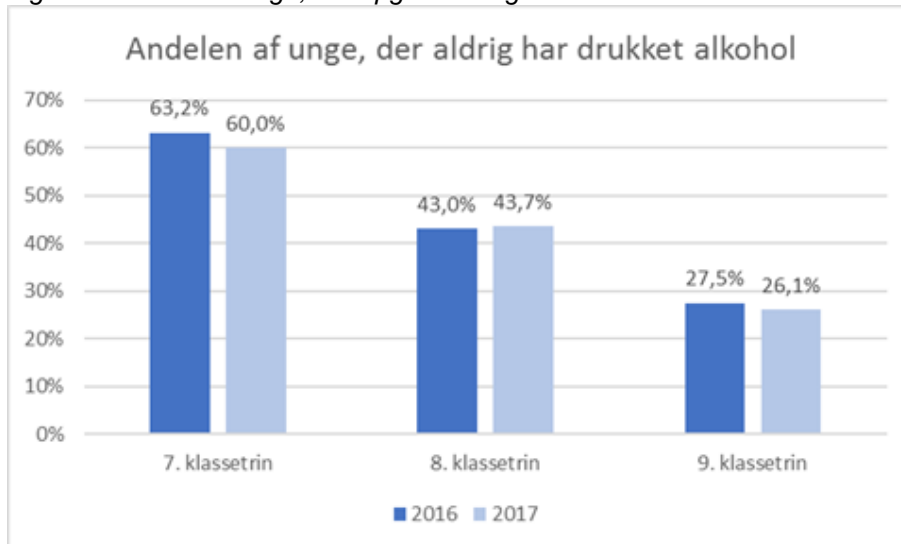
31. juli 2018  
Side 4 af 5

---

<sup>2</sup> <https://www.dr.dk/nyheder/regionale/bornholm/fra-7-til-8-klasse-kirker-udskyder-konfirmationen> (1. august 2018)



Figur 1: Andelen af unge, der opgiver aldrig at have drukket alkohol



31. juli 2018  
Side 5 af 5

Der er imidlertid ikke umiddelbart tegn på, at dette første indtag af alkohol er særligt knyttet til konfirmationen.

Sammenholdt med at 23 % af en årgang i Aarhus Stift ikke konfirmeres<sup>3</sup>, kan der ikke umiddelbart med afsæt i foreliggende data konkluderes, om selve konfirmationen spiller en rolle i de unges første erfaringer med alkohol.

### 3.3 Planlægningsmæssigt perspektiv

Det vurderes ikke, at en udskydelse af konfirmationsforberedelsen vil medføre planlægningsmæssige konsekvenser for skolerne.

I nogle lokaldistrikter er der imidlertid tradition for, at forældrene meget tidligt, til tider allerede fra skolestart, kender datoen for deres barns konfirmation. Derfor har en del forældre flere år forud for selve konfirmationen truffet foranstaltninger ift. reservation af lokaler m.v.

<sup>3</sup> <http://www.km.dk/folkekirken/kirkestatistik/konfirmerede/>



## **Bilag 3/3**

**Dokument Titel:**            **Bilag 1- Aftale mellem  
MBU og kirken om  
konfirmationsforberedelse  
n**

**Dagsordens titel:**            **Mulig udskydelse af  
konfirmationsalderen  
(OKJ)**

**Dagsordenspunkt nr**    **2**

# Tiden til konfirmationsforberedelse

-en lokal vejledning for skoler og kirker i Aarhus Kommune

## Lokal vejledning

-gode løsninger i fællesskab

Børn og Unge og kirkerne i Aarhus ønsker at medvirke til, at tiden for konfirmationsforberedelsen placeres på en sådan måde, at begge parter gives rimelige muligheder for at gennemføre deres arbejdsopgaver på en tidssvarende måde.

Den nye skolelov giver mulighed for en mere varieret skoledag.

Tematisk undervisning, sammenhængende undervisningsforløb, undervisning på tværs af klasser og teamsamarbejde mellem det pædagogiske personale og relevante eksterne personer, er eksempler på overskrifter, der sættes på de nye arbejdsformer i folkeskolen.

Samarbejdet mellem præsterne og konfirmanderne i konfirmationsforberedelsen kan bidrage til det.

Hos præsterne har man gode erfaringer med at gennemføre en del af konfirmationsforberedelsen i længevarende forløb, hvor der bliver mulighed for fordybelse. Også i konfirmationsforberedelsen opleves det, at de unge er fortrolige med og glade for arbejdsmetoder, hvor de aktivt tager del i undervisningen.

Med de ændrede forhold må det forventes, at der flere steder opstår ønsker om, at tiden for konfirmationsforberedelsen placeres anderledes.

Gensidig respekt for henholdsvis skolernes og kirkernes behov samt fleksibilitet er et godt grundlag for forhandlinger – og for udsigt til enighed om løsninger.

Børn og Unge og kirkerne i Aarhus ønsker at bidrage til et frugtbart samarbejde mellem skole og kirke i Aarhus Kommune. Derfor er der udarbejdet denne lokale vejledning. Vejledningen indeholder oplysninger om rammerne for parternes forhandlinger og eksempler på forskellige måder at placere tiden for konfirmationsforberedelsen på.

Målet er, at skoler og kirker i Aarhus Kommune indgår i en dialog, hvor det fælles ønske er at sikre den bedst mulige udnyttelse af eksisterende muligheder og derved at opnå nogle gode løsninger.

# Om indholdet af reglerne

-og lidt vejledning om, hvordan reglerne anvendes

*Fra folkeskoleloven*

**§ 53.** Tiden for konfirmationsforberedelsen fastsættes ved forhandling mellem kommunalbestyrelsen og præsterne i kommunen. Kan der ikke opnås enighed mellem parterne, træffes afgørelsen af kommunalbestyrelsen efter forhandling med de berørte menighedsråd.

*Stk. 2.* Der skal sikres konfirmationsforberedelsen den nødvendige tid inden for de rammer, der er fastsat, jf. § 40, stk. 2, nr. 5, og § 44, stk. 2, nr. 1.

De nærmere regler for konfirmationsforberedelsen fremgår af Kirkeministeriets anordning fra 24. september 2014.

Aarhus Byråd har delegeret kompetencen til at fastsætte tiden for konfirmationsforberedelsen til de enkelte skoler. Dette gælder både kompetencen til at forhandle og – i tilfælde af manglende enighed – kompetencen til at træffe en afgørelse.

Kirkerne i Aarhus har bestemt, at konfirmationsforberedelsen foregår på 7.klassetrin. Det betyder, at skolerne skal sikre mulighed for, at eleverne på 7.klassetrin kan deltage i konfirmationsforberedelsen, i overensstemmelse med de rammer der er givet i Folkeskoleloven.

Hos nogle præster opstår der nu oftere ønsker om at få mere sammenhængende tid, fx til ekskursioner og lejrskoler, men også til almindelig fordybelse i enkelte emner. Nogle præster vil gerne have en del af den sammenhængende tid på almindelige skoledage.

Hvis en af parterne ønsker forandringer i forhold til den hidtidige placering, skal der i god tid tages kontakt til den anden part med henblik på et forhandlingsmøde. Der tages referat af mødet/møderne, således at begge parter behov og forslag til løsninger synliggøres. Forhandlingerne afsluttes omkring 1.februar.

Hvis parterne ikke bliver enige om en løsning, er det skolens leder der træffer en begrundet afgørelse.

Skolelederens afgørelse kan indbringes for rådmanden for Børn og Unge, som træffer den endelige beslutning. Skolelederens afgørelse vil være gældende indtil rådmanden har truffet den endelige beslutning.

## Råd og vejledning

Hvis parterne har behov for råd og vejledning om placering af tiden for konfirmationsforberedelsen, kan der rettes henvendelse til den lokale provst eller Børn og Unge, Aarhus Kommune.

## Til inspiration for den fælles planlægning

### -eksempler på eksisterende samarbejde og på planer for samarbejdet

Anordningen om konfirmation fastlægger, at konfirmationsforberedelsen omfatter mindst 48 lektioner og så vidt muligt 56 lektioner. Det foregår i to ugentlige lektioner eller i en kombination af ugelektioner og mere samlede moduler eller halv- eller heldagsundervisning, hvor det tjener undervisningens formål.

En række modeller for placering af tiden for konfirmations- forberedelsen, hvor man gensidigt forsøger at imødekomme begge parter's behov for sammenhængende tid er beskrevet i denne vejledning. Præster og skoleledere kan i særlige tilfælde aftale at eleverne fritages for konfirmationsforberedelse. Begrundelserne kan være deltagelse i lejrskoler eller særlige temadage på skolerne.

I modellerne er der både eksempler, hvor konfirmandundervisningen kan gennemføres i et tidsrum, der ligger inden for det traditionelle skoleskema, samt eksempler, hvor der indgår aktiviteter på lørdage eller hele weekends.

### Eksempler

- Præsten har eleverne 3 hele undervisningsdage. I september, oktober og november måned er der konfirmationsforberedelse i eftermiddagstimerne. Der er ingen konfirmationsforberedelse i december og januar. Eftermiddagstimerne genoptages efter vinterferien.
- Præsten har eleverne 2 hele undervisningsdage. I tiden frem til jul ligger konfirmationsforberedelsen i morgentimer, mens timerne efter jul er henlagt til over middag. Der er ikke konfirmationsforberedelse i skolens temauger.
- Præsten har eleverne 4 hele undervisningsdage, fordelt med én dag i hvert kvartal. Den resterende konfirmationsforberedelse ligger på timer over middag.
- Præsten har eleverne en hel undervisningsdag, to halve dage til kl.12 samt to halve dage fra kl.11. Den øvrige tid ligger på timer over middag.
- Præsten har eleverne i ugentlige morgentimer i efteråret og halve/hele dage i foråret. Man kan udbygge modellen med en hel dag i starten af forløbet.
- Præsten har eleverne i ugentlige eftermiddagstimer samt to hele dage.
- Præsten har eleverne i moduler a 3 timer i 15-17 uger hen over konfirmandåret og kombineres med halve/hele dage.

Undervisningen ligger fra efterårsferien frem til jul, og fra vinterferien frem til konfirmationen. Derudover har konfirmanderne fri en hel dag fra skolen, og der suppleres desuden med en introgudstjeneste for konfirmander og forældre, 2-3 halve lørdage og en weekendlejr.

- Præsten har eleverne i dobbeltlektioner fra efterårsferien til jul og fra vinterferien og frem til konfirmationen. Hertil kommer to dobbeltdage, en mandag-tirsdag og en torsdag-fredag, hvor konfirmanderne får fri for skole. Dobeltdagene udgør ca. halvdelen af undervisningen og gennemføres i samarbejde mellem alle præster ved kirken, kirkens øvrige personale og nogle frivillige hjælpere.

I det lokale samarbejde mellem skole og præster er der eksempler på, hvordan samarbejdet kan foregå:

- Præsten deltager direkte i tværfaglige projekter
- Præsten deltager i temauger på skolen, specielt i emner, hvor filosofi og religion indgår
- Præsten er en ressource, som lærerne i kristendomskundskab kan benytte
- Præsten tilrettelægger undervisningen på flere hele dage, hvor lærerne kan indgå som undervisere

## Skole-kirkesamarbejdet i Aarhus

Det formaliserede *Skole-Kirke Samarbejde i Aarhus Kommune* (SKS) samt præsterne og den lokale kirke er oplagte ressourcepersoner og institutioner at inddrage, ikke alene i fag som fx historie, billedkunst, kristendom, historie, musik og dansk men også med henblik på den *understøttende undervisning*, som skolerne skal tilrettelægge.

SKS åbner gennem sin årsplan (se [www.skole-kirke-aarhus.dk](http://www.skole-kirke-aarhus.dk)) blandt andet for, at kirkerne bliver brugt som oplevelsesrum for læring og religiøs, historisk og kulturel forståelse. Her stiller de lokale præster sig til rådighed, og kan dermed med højt fagligt indhold, fungerer som en del af "Den åbne skole", hvor eleverne får styrket deres kendskab til de lokale kultur- og religiøse institutioner.

## Andre mulige samarbejdspartnere

Folkekirken er i den sammenhæng kun én af mange mulige samarbejdspartnere for skolen i forbindelse med *den understøttende undervisning*. Personale og frivillige ved kirker, moskéer, templer, bederum, sociale institutioner m.v. har meget ofte viden og fortællinger om fx menneskers levevilkår før og nu, om etiske og moralske spørgsmål og deres indflydelse på familiers liv i fortid og nutid, om fester, kalendere, højtider, tro og overtro, magi, verdensbilleder, kunst, skulpturer, arkitektur og byggeskikke, skikke og riter ved livets overgange, mad, drikke, danse, digte, sange, musik, sagn og andre lokale historier.

Religiøse og sociale institutioner i lokalsamfundet kan ofte tilbyde et anderledes læringsrum med mulighed for fordybelse og andre måder at lære på, og dermed også en mere varieret skoledag.

*Ole Kiil Jacobsen*

*Pædagogisk chef*

*Børn og Unge*

*Aarhus Kommune*

*Poul Henning Bartholin*

*Domprovst*

*Aarhus*