

# Indholdsfortegnelse for bilag

1 Til godkendelse .....	2
1.1 Dagsorden .....	2
1.2 Referat .....	2
Bilag 1: Referat - Rådmandsmøde - 28.02.18 .....	2
2 Til orientering .....	9
2.1 Orientering fra Magistraten.....	9
Bilag 1: Referat for møde i Magistraten 05.03.18 .....	9
2.2 Orientering om Udvalgsmødet.....	12
Bilag 1: Dagsorden til mødet i Social- og Beskæftigelsesudvalget den 7. marts 2018.....	12
2.3 Bordrunde .....	18
Bilag 1: Bordrunde .....	18

# Bilagsforside

Dokument Titel: Referat - Rådmandsmøde - 28.02.18

Dagsordens titel Referat

Dagsordenspunkt nr 1.2

## Referat

### Rådmandsmøde

---

Dato: 28. februar 2018  
Tid: 08:30 - 10:30  
Sted: Rådmandens kontor, Rådhuset  
Deltagere: Kristian Würtz (KW)  
Erik Kaastrup-Hansen (EKH)  
Vibeke Jensen (VJ)  
Lotte Henriksen (LH)  
Bjarne Høyer Andresen (BHA)  
Jeanette L. Hoppe (JLH)  
Kristian Dalsgaard (referent)

Afbud:

Fraværende:

Bemærk:

---

#### **1 Til godkendelse**

##### 1.1 Dagsorden

Dagsorden blev godkendt.

##### 1.2 Referat

Referatet blev godkendt.

##### 1.3 Pulje til etablering af læge- og sundhedshuse

Region Midtjylland, MSO og MSB udformer i samarbejde en ansøgning om anlægsmidler til etablering af Psykiatriens Hus, flerlægepraksis ved MarselisborgCentret og Sundhedshus Vest i Gellerup. Ansøgningen er målrettet Sundheds- og Ældreministeriets pulje til etablering af læge- og sundhedshuse.

Inbdstiling om, at:

- 1) Rådmanden godkender samarbejde om fremsendelse af fælles ansøgning om anlægsmidler til etablering af Psykiatriens Hus, flerlægepraksis ved MarselisborgCentret og Sundhedshus Vest i Gellerup. MSB er alene aktiv part i den del af ansøgningen, der vedrører Psykiatriens Hus.

LH præsenterede indstillingen. Der er tale om en fælles ansøgning med MSO, Region Midtjylland og MSB.

EKH bemærkede, at der i brevet fremgår en formulering om (?) millioner. Vi bør for vores part give MSB's bud på omkostninger.

- Der kan evt. kommunikeres, hvis der tildeles midler.

Indstillingen blev godkendt med ovenstående bemærkning.

(SOC følger op med inddragelse af økonomi)

#### 1.4 Udvalgelse af temaer - Bedre overgange til voksenlivet

Styregruppen for Bedre overgange indstiller hermed til rådmandens godkendelse fem temaer, der skal arbejdes videre med for at sikre bedre overgange til voksenlivet.

Det indstilles:

- 1) rådmanden tilslutter sig de fem temaer, som de fremgår af bilag 1
- 2) rådmanden tilslutter sig, at arbejdsgrupper finder løsninger for hvert af de fem temaer
- 3) rådmanden godkender løsningsforslag, når de forelægges til sommer
- 4) rådmanden tilslutter sig, at byrådet skriftligt orienteres om en status for det foreløbige arbejde på baggrund af forespørgsel fra Jette Skive på byrådsmødet 10. januar. Orienteringen vil have en tilrettet form af nærværende indstilling og godkendes af rådmanden, inden det udsendes
- 5) rådmanden tilslutter sig, at byrådet efter sommerferien orienteres om temaerne, samt de af rådmanden godkendte løsningsforslag

LH præsenterede indstillingen. LH bemærkede, at arbejdet generelt er positivt og at der gives gode tilbagemeldinger.

- Styregruppens arbejde skal udmøntes i konkrete forslag, som udvalget og byrådet skal orienteres om / godkende alt efter forslagernes karakter.
- Økonomien kan blive et tema i drøftelserne. Der er afsat midler til prøvehandling.

KW bemærkede, at:

- Vi skal tænke i politiske forankring ift. det nye udvalg. LH bemærkede dertil, at udvalget bliver introduceret kort til projektet på udvalgsseminaret d. 1. og d. 2. marts.

Det blev besluttet, at udvalget kan inviteres til at deltage i workshops undervejs. Dette og andre inddragelsesveje kan evt. afklares i forbindelse med udvalgsseminaret.

Udvalget kan også orienteres uddybende om proces/indhold på et udvalgsmøde eller som skriftlig orientering.

Indstillingen blev godkendt med ovenstående bemærkninger.

(SOC følger op)

#### 1.5 Netværkssponsoraftale mellem Jobcentret og AGF

AGF netværket består af ca. 200 virksomheder. Aarhus Netværket er drevet af AGF og har eksisteret siden 2007. Der er syv netværksgrupper med brancheeksklusivitet og netværksmøder hver 14. dag.

Det indstilles:

- 1) Rådmanden godkender aftalen mellem jobcentret og AGF

VJ præsenterede indstillingen.

KW bemærkede, at:

- forvaltningen skal have fokus på, at netværkene inddeles ift. branche. Som kommune er vi interesseret i det tværgående.
- vi kan evt. overveje lignende former for deltagelse

EKH bemærkede, at det juridiske setup skal undersøges forud for endelig tiltrædelse.

VJ foreslog derudover, at der følges op efter et halvår med en evaluering, som kan ligge til grund for evt. videreførelse.

Indstillingen blev godkendt under forudsætning af ovenstående bemærkninger.

(BEF følger op og inddrager O&L ift. at udarbejde en kommunikationsplan for projektet.

#### 1.6 Statusrapporten Regnskab 2017

Rapporten omfatter status på budgetmål og nøgletal i Socialforvaltningen og Beskæftigelsesforvaltningen for Regnskab 2017.

Rapporten er udarbejdet af Ressourcestyring i Socialforvaltningen og Beskæftigelsesforvaltningen i samarbejde med Økonomi, Ledelsesinformation.

Indstilling om, at

- 1) rådmanden tager Statusrapporten i bilag 1 til efterretning
- 2) statusrapporten fremsendes til Social- og Beskæftigelsesudvalget

BHA præsenterede indstillingen. En gang i kvartalet udarbejdes en opfølgningen på resultater og økonomi.

- BHA bemærkede, at der særligt på socialområdet er "huller" i data, da der er implementeres nye systemer/opgørelser.

LH og VJ orienterede overordnet om udviklingen på social- og beskæftigelsesområdet.

- LH bemærkede i forlængelse heraf, at det kan overvejes at indsætte de tidligere tal fra 1. kv. 2017 i rapporten for socialområdet.
- KW bemærkede, at vi skal have fokus på at beskrive, hvad vi gør på de områder, hvor vi ikke mener udviklingen er som vi forventer/ønsker.

Indstillingen blev taget til efterretning.

Rapporten sendes til udvalget.

(Økonomi følger op)

## **2 Til drøftelse**

### **2.1 Socioøkonomiske budgetmodeller**

Som en del af budgetforliget for 2017 blev det vedtaget, at der skulle igangsættes et arbejde med, hvordan socioøkonomiske kriterier kan indgå i budgetmodellerne. I den forbindelse skulle Borgmesterens Afdeling med inddragelse af magistratsafdelingerne få foretaget undersøgelser for Aarhus på områder, hvor socioøkonomiske kriterier er relevante og fremlægge resultaterne forud for budgetlægningen for 2018.

Det blev vedtaget i første omgang at se på det specialiserede børneområde og specialundervisningsområdet. KORA, nu VIVE, blev engageret til at foretage analysen. Siden har VIVE også udarbejdet et forslag for førskole-området, og der er planer om at inddrage yderligere områder.

BHA præsenterede indstillingen.

For MSB er budgetmodellerne et væsentligt punkt i den økonomiske politik. Modellerne er pt. demografibaseret. Det overvejes, hvorvidt socioøkonomiske kriterier også skal indtænkes.

- VIVE har udarbejdet en rapport, som bl.a. behandler udviklingen på det specialiserede børneområde.
- MSB's bekymring er, at rapporten bygger på relative forskelle frem for absolutte forskelle.

- Grundlaget bør i MSB's perspektiv være baseret på den absolutte udvikling i målgrupperne.

En beslutning forventes drøftet i forbindelse med beslutningen af den økonomiske politik.

KW bemærkede i tillæg, at det kan være relevant at indtænke KL og økonomiforhandlinger.

Indstillingen blev taget til efterretning.

(Økonomi følger op)

### **3 Til orientering**

#### 3.1 Orientering om samarbejde med Impact TV

Beskæftigelsesforvaltningen gennemfører et tv-eksperiment med Danmarks Radio og tv-produktionsselskabet Impact tv.

Eksperimentet handler om at undersøge, hvad der sker hvis langtidsledige borgere får intensiv hjælp og vejledning fra en erfaren socialrådgiver. Nedenfor gives en status på eksperimentet og en kort beskrivelse af borgerne, som deltager i eksperimentet.

Det indstilles:

- 1) Rådmandsmødet tager orienteringen til efterretning.

Indstillingen blev taget til efterretning.

#### 3.2 Orientering fra Magistraten

Der blev orienteres kort fra mødet, hvor der bl.a. blev drøftet udligning.

#### 3.3 Orientering om Udvalgsmødet

LH orienterede om status for forvaltningens udarbejdelse af redegørelser til brug for mødet.

#### 3.4 Bordrunde

KW orienterede om, at der afholdes møde om gentænkning på børne- ungeområdet med Thomas Medom onsdag d. 28. feb. KW og EKH deltager på mødet.

KW holder også møde med Thomas Medom d. 28. feb. om uddannelsesparathedsvurderinger. EKH, VJ og KW deltager.

KW deltager på KL-topmøde d. 8-9. marts. I den forbindelse forventer KW at tage ordet om et centralt emne. Et oplagt tema kunne være ghetto/udsatte boligområder. Alternativt afbureaukratisering eller unge og uddannelsesproblematikker. (BEF laver et udkast til temaer og talepinde – inddrager relevante).

LH orienterede om personaleforhold.





# Bilagsforside

Dokument Titel: Referat for møde i Magistraten 05.03.18

Dagsordens titel Orientering fra Magistraten

Dagsordenspunkt nr 2.1

# Referat for møde i Magistraten, 5. marts 2018

## Mødereferat

### Åben dagsorden

#### 1. Regeringens strategi mod parallelsamfund

Udsat.

#### 2. Budgetprocedure 2019-2022

Fremsendes til Aarhus Byråd med bemærkning, at Magistraten i mødet den 5. marts 2018 anbefaler, at byrådet tiltræder Borgmesterens Afdelings indstilling af 14. februar 2018.

Der skal være opmærksomhed på, hvordan direktørgruppens oplæg og temaerne herfor spiller sammen med politiske forslag.

#### 3. Beredskabsplan for Aarhus Kommune 2018-2021

Fremsendes til Aarhus Byråd med bemærkning, at Magistraten i mødet den 5. marts 2018 anbefaler, at byrådet tiltræder Borgmesterens Afdelings indstilling af 26. februar 2018.

#### 4. Forsikring af frivillig indsats

Fremsendes til Aarhus Byråd med bemærkning, at Magistraten i mødet den 5. marts 2018 anbefaler, at byrådet tiltræder Borgmesterens Afdelings indstilling af 12. februar 2018.

Det undersøges, hvordan frivillige i socialøkonomiske virksomheder er stillet.

#### 5. Høringssvar til Statens Trafikplan 2017 - 2032

Fremsendes til byrådets behandling.

Et flertal bestående af Jacob Bundsgaard, Camilla Fabricius, Thomas Medom, Rabih Azad-Ahmad, Kristian Würtz og Keld Hvalsø kan ikke tiltræde indstillingen, da timeplanen ønskes realiseret.

#### 6. Lokalplan 1028, Lav etageboligbebyggelse i Malling - Forslag

Fremsendes til Aarhus Byråd med bemærkning, at Magistraten i mødet den 5. marts 2018 anbefaler, at byrådet tiltræder Magistratsafdelingen for Teknik og Miljø's indstilling af 23. februar 2018.

#### 7. Lisbjergskolen – anlægsbevilling til etape 2

Fremsendes til Aarhus Byråd med bemærkning, at Magistraten i mødet den 5. marts 2018 anbefaler, at byrådet tiltræder Magistratsafdelingen for Børn og unges indstilling af 31. januar 2018 i overensstemmelse med påtegning af 1. marts 2018 fra Borgmesterens Afdeling.

Status for arbejdet, aftalt i budgetforliget, fremlægges i forbindelse med en udvalgsbehandling.

#### 8. Trivsel, læring og udvikling hos børn og unge i Aarhus

Fremsendes til Aarhus Byråd med bemærkning, at Magistraten i mødet den 5. marts 2018 anbefaler, at byrådet tiltræder Magistratsafdelingen for Børn og Unges indstilling af 23. februar 2018.

#### 9. Til drøftelse: Opfølgning på sygefraværsindsatsen

Udsat.

#### 10. Eventuelt

Keld Hvalsø anmoder om en drøftelse af forretningsorden for Magistraten.

Rådmand Bünyamin Simsek gav status på ansættelsesproces for ny direktør.

### Lukket dagsorden

#### 11. Undersøgelse af udbudsforhold i Center for Energi og Miljø

Til efterretning. Undersøgelsen fremsendes til Magistratsafdelingen for Teknik og Miljø med henblik på eventuelle kommentarer.

#### 12. Aarhus Vand - dialog med Aarhus Vand

Der udarbejdes særskilt referat.

#### 13. Orientering om beredskab

Orientering fra politidirektør, Helle Kyndesen, beredskabschef, Lars Hviid og chef for IT og Infrastruktur, Anders Jørgensen, taget til efterretning.

# Bilagsforside

Dokument Titel: Dagsorden til mødet i Social- og  
Beskæftigelsesudvalget den 7. marts 2018

Dagsordens titel Orientering om Udvalgmødet

Dagsordenspunkt nr 2.2



**Emne: Social- og Beskæftigelsesudvalgsmøde**

1. marts 2018  
Side 1 af 5

Mødedato: 7. marts 2018  
Mødetid: Kl. 16.30 – 18.30  
Mødested: Rådhuset, lokale 390

## **SOCIALE FORHOLD OG BESKÆFTIGELSE**

Socialforvaltningen  
Aarhus Kommune

### **Dagsorden kort:**

1. Godkendelse af dagsorden
2. Byrådshenvist sag – Forslag fra EL om danskundervisningen på Lær dansk skal ikke genudbydes
3. Statistik vedrørende kontanthjælpsloftet
4. Udsættelsessager
5. Måltrengskab 2017 for Socialforvaltningen og Beskæftigelsesforvaltningen
6. Redegørelse vedrørende Handicapcentret for Børn
7. Evaluering af 12-12 seminar den 1.-2. marts 2018
8. Årshjul, orienteringer og katalog
9. Orienteringspunkter
10. Kurser og konferencer
11. Sager på vej til byrådet
12. Evt.

### **Ledelse og Politisk betjening**

Jægergården,  
Værkmestergade 15 B  
8000 Aarhus C

Telefon: 89 40 20 00  
Direkte telefon: 41 85 87 16

E-mail:  
social@aarhus.dk  
Direkte e-mail:  
geja@aarhus.dk  
www.aarhus.dk

Sag: 18/002201-1  
Sagsbehandler:  
Jan Gehlert  
Jacob Sonne

### **1. Godkendelse af dagsorden**

**Baggrund/formål:** Udvalget godkender dagsorden for mødet.

**Tid:** 16.30-16.35 (5 min.)

**Ansvarlig:** Liv Gro Jensen

#### **Bilag:**

- Dagsorden til møde i Social- og Beskæftigelsesudvalget den 7. marts 2018.

### **2. Byrådshenvist sag – Forslag fra EL om danskundervisningen på Lær dansk skal ikke genudbydes**

**Baggrund/formål:** På mødet i Byrådet den 28. februar 2018 blev sagen "Forslag fra EL om danskundervisning på Lær dansk skal



ikke genudbydes" henvist til behandling i Social- og  
Beskæftigelsesudvalget. Udvalget skal derfor behandle sagen.

1. marts 2018  
Side 2 af 5

To borgere har anmodet om foretræde.

**Tid:** 16.35-17.10 (35 min.)

**Ansvarlig:** Liv Gro Jensen

**Bilag:**

-

### 3. Statistik vedrørende kontanthjælpsloftet

**Baggrund/formål:** Præsentation af statistik vedr.  
kontanthjælpsloftet for Aarhus Kommune.

**Metode:** Mundtlig orientering og drøftelse.

**Ansvarlig:** Vibeke Jensen

**Tid:** 17.10 – 17.20 (10 min.)

**Bilag:**

- Statistik vedrørende kontanthjælpsloftet og 225-timers reglen
- Oplæg om statistik vedr. kontanthjælpsloftet og 225-timers reglen

### 4. Udsættelsessager

**Baggrund/formål:** Udvalget orienteres om- og drøfter  
udsættelsessager.

**Metode:** Mundtlig orientering og drøftelse.

**Ansvarlig:** Lotte Henriksen

**Tid:** 17.20 – 17.30 (10 min.)

**Bilag:**

- Redegørelse over udsættelsessager i 2017
- Besvarelse af spørgsmål fra Liv Gro Jensen



## 5. Målregnskab 2017 for Socialforvaltningen og Beskæftigelsesforvaltningen

1. marts 2018  
Side 3 af 5

**Baggrund/formål:** Udvalget drøfter målregnskab for Socialforvaltningen og Beskæftigelsesforvaltningen.

**Metode:** Mundtlig orientering og drøftelse.

**Ansvarlig:** Erik Kaastrup-Hansen

**Tid:** 17.30 – 17.45 (15 min.)

**Bilag:**

- Målregnskab 2017

## 6. Redegørelse vedrørende Handicapcentret for Børn

**Baggrund/formål:** Udvalget orienteres og drøfter redegørelsen vedrørende Handicapcentret for Børn.

**Metode:** Mundtlig orientering og drøftelse.

**Ansvarlig:** Lotte Henriksen

**Tid:** 17.45 – 18.05 (20 min.)

**Bilag:**

- Eftersendes

## 7. Evaluering af 12-12 seminar den 1.-2. marts 2018

**Baggrund/formål:** Udvalget evaluerer Social- og Beskæftigelsesudvalgets 12-12 seminar den 1.-2. marts 2018.

**Metode:** Mundtlig drøftelse

**Ansvarlig:** Liv Gro Jensen

**Tid:** 18.05 – 18.10 (5 min.)

## 8. Årshjul, orienteringer og katalog

**Baggrund/formål:** På udvalgsrådet den 31. januar 2018 var der et ønske om forvaltningens vurdering af, hvornår orienteringer kan fremsendes skriftligt, ligesom at der var et ønske om, at der blev udarbejdet et katalog med mulige dagsordensemner i løbet af året.

**Metode:** Mundtlig drøftelse



1. marts 2018  
Side 4 af 5

**Ansvarlig:** Erik Kaastrup-Hansen

**Tid:** 18.10 – 18.15 (5 min.)

**Bilag:**

– Årshjul, orienteringer og katalog

## 9. Orienteringspunkter

**A)**

**Baggrund/formål:** Evt. orienteringer

**Metode:** Mundtlig drøftelse.

**Ansvarlig:** Lotte Henriksen & Vibeke Jensen

**Tid:** 18.15 – 18.20 (5 min.)

## 10. Kurser og konferencer mv.

**Baggrund/formål:** På hvert udvalgsmøde forelægges udvalget en liste med kommende kurser, konferencer og aktiviteter, der er mulighed for at deltage i.

**Metode:** Mundtlig drøftelse.

**Ansvarlig:** Liv Gro Jensen

**Tid:** 18.20 – 18.23 (3 min.)

**Bilag**

- Kurser og konferencer

## 11. Sager på vej til byrådet

**Baggrund/formål:** På hvert udvalgsmøde præsenteres udvalget for de sager, som er på vej til behandling i byrådet fra Socialforvaltningen og Beskæftigelsesforvaltningen.

**Metode:** Mundtlig drøftelse.

**Ansvarlig:** Liv Gro Jensen

**Tid:** 18.23 – 18.25 (2 min.)





1. marts 2018  
Side 5 af 5

**Bilag**

- Sager på vej til byrådet

**12. Evt.**

**Baggrund/formål:**

**Metode:** Mundtlig drøftelse.

**Ansvarlig:** Liv Gro Jensen

**Tid:** 18.25 – 18.30 (5 min.)

# Bilagsforside

Dokument Titel:       Bordrunde

Dagsordens titel        Bordrunde

Dagsordenspunkt nr    2.3

Bordrunde: