

Indholdsfortegnelse for bilag

1 Til godkendelse	2
1.1 Dagsorden	2
1.2 Referat	2
Bilag 1: Referat - Rådmandsmøde - 04.09.18	2
1.3 Opfølgning på budgetforlig, 2. kvartal.....	8
Bilag 1: Rådmandsindstilling Opfølgning på budgetforlig 2 kvartal 2018.....	8
Bilag 2: Opfølgning 2. kvartal.....	10
1.4 Indstilling - Opførelsen af 8 skæve almene boliger, Bækken.....	19
Bilag 1: Rådmandsindstilling - Anlægsbevilling til opførelse af 8 skæve boliger Bækken i Tranbjerg (002).....	19
Bilag 2: Byrådsindstilling - Anlægsbevilling til opførelse af 8 skæve boliger Bækken i Tranbjerg	22
Bilag 3: Bilag 1 - Situationsplan med placering af de 8 skæve boliger	29
2 Til drøftelse	31
3 Til orientering	31
3.1 Orientering fra Magistraten.....	31
3.2 Orientering af Udvalgsmødet	31
Bilag 1: Udkast til dagsorden til mødet i Social- og Beskæftigelsesudvalget den 19. september 2019	31
3.3 Bordrunde.....	38
Bilag 1: Bordrunde	38

Bilagsforside

Dokument Titel: Referat - Rådmandsmøde - 04.09.18

Dagsordens titel Referat

Dagsordenspunkt nr 1.2

Referat

Rådmandsmøde

Dato: 4. september 2018
Tid: 08:30 - 10:30
Sted: Socialchefens kontor, lokale 4561, Jægergården
Deltagere: Kristian Würtz (KW)
Vibeke Jensen (VJ)
Lotte Lyhne (LL)
Bjarne Høyer Andresen (BHA)
Jeanette L. Hoppe (JLH)
Christina Woetmann (referent)

Afbud: Erik Kaastrup-Hansen deltager ikke

Fraværende:

Bemærk: Lotte Lyhne deltager på vegne af socialchefen

OBS: Der er på mødet afsat 1 time til temadrøftelse fra kl. 8.30 - 9.30

Deltagere ved temadrøftelsen:
Jesper Bork, kontorchef Faglig Service
Anne Brændbyge, fagkonsulent, Faglig Service
Ulla Istrup, juridisk konsulent, Faglig Service
Per Willum Jensen, psykolog, Sociallægeinstitutionen

1 Til godkendelse

1.1 Dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

1.2 Referat

Referatet blev godkendt.

1.3 Udmøntning af årets Lov- og Cirkulæreprogram

Økonomi har i samarbejde med forvaltningerne vurderet det forslag til udmøntning af årets Lov- og Cirkulæreprogram, som Borgmesterens Afdeling har fremsendt.

Økonomi kan i store træk tilslutte sig forslaget.

Der er dog en række punkter, som ikke Økonomi ikke umiddelbart kan tilslutte sig. Disse er rejst over for Borgmesterens Afdeling.

Derudover er der i budgetforslaget en passus, der antyder at initiativer søsat af regeringen som en del af Moderniserings- og Effektivitetsprogrammet skal behandles som DUT-lignende sager i Aarhus. Der er rettet henvendelse til Borgmesterens Afdeling for at afklare dette.

Det indstilles:

At 1) rådmanden følger Økonomis anbefaling vedrørende de fire problematiske punkter beskrevet i afsnit 3.

At 2) rådmanden tager de foreslåede fordelinger af de uproblematiske punkter til efterretning.

BHA præsenterede indstillingen og en række opmærksomhedspunkter:

- Ny praksis på vej omkring håndtering af vores moderniseringsprogram
- På FGU-området er vi enige i det, der er lagt op
- Erhvervspakken venter vi med at udmønte, til vi kender konsekvenserne
- Ny lov om klager og erstatningsadgang på sundhedsområdet

Indstillingen blev godkendt.

(Økonomi følger op)

1.4 Byrådsindstilling om Rammeaftale 2019-20

Et udkast til Rammeaftale 2019-20 ligger klar til godkendelse i kommunalbestyrelserne og i regionsrådet.

Nærværende indstilling omhandler godkendelse af endelig Byrådsindstilling om Rammeaftale 2019-20.

Byrådsindstillingen er tilføjet hørings svar til Rammeaftalen fra Handicaprådet, MBU og MSO, som ikke forelå, da Rådmandsmødet behandlede et udkast til Byrådsindstillingen primo august.

Det indstilles:

At 1) Rådmandsmødet godkender Byrådsindstilling om Rammeaftale 2019-20

At 2) Rådmandsmødet drøfter, hvorledes MSOs bekymringer over oplevede stigninger i taksterne kan imødekommes, fx ved en dialog mellem Socialforvaltningen og MSO

BHA præsenterede indstillingen:

- Der er kommet hørings svar ind – der er ikke nogen hørings svar, der giver anledning til ændringer
- MSO har indvendt, at der har været en takststigning på deres tilbud
- Derfor skal det understreges, at det er for kommunen som helhed, at der skal være en takstfaldændring

KW bemærkede:

- Det er vigtigt, at vi i sager som denne har en løbende dialog med de andre magistratsafdelinger i tråd med den dialog, der her har været med MSO

Det besluttes:

- MSB kontakter MSO med henblik på at drøfte og afklare indvendingen fra MSO

Indstillingen blev godkendt.

(Økonomi følger op)

2 Til drøftelse

2.1 Temadrøftelse - Gentænkning af beskæftigelsesindsatsen for indvandrerkvinder med ikke-vestlig baggrund

KW bemærkede indledningsvis, at denne temadrøftelse er meget velkommen og rigtig relevant og interessant i forhold til de politiske pejlemærker om social mobilitet og sammenhængskraft.

Behovet for denne temadrøftelse skyldes forvaltningens særlige fokus på at få kvinder med anden etnisk oprindelse ud på arbejdsmarkedet. I den sammenhæng er metoden, 'økologisk validitet', et godt ophæng til at adressere udfordringerne på området.

Anne Brændbyge (AB), fagkonsulent, og Ulla Istrup (UI), juridisk konsulent, fra Faglig Service, præsenterede to cases, som eksemplificerer to typiske scenarier for kvinder, der har særlige udfordringer med at opnå tilknytning til arbejdsmarkedet.

Mødekredsen drøftede herefter de to cases i forhold til forskellige mulige parametre/årsagsforklaringer, herunder eksempelvis:

- Økonomisk situation og uddannelsesmæssige baggrund
- Ressourcer i privatlivet vs. manglende ressourcer i arbejdslivet
- Social kontrol, holdnings- og værdisæt, kultur, forventninger
- Somatisk sygdom (psykisk sygdom som skamfuldt)
- Mange kvinder friholdes i lange perioder grundet graviditetsgener og barsel
- I mange af familierne modtages der ikke ret mange velfærdsydelse, fordi der i stedet "trækkes" massivt på kvinderne i familiemæssige opgaver (fx børnepasning, hjælp til familiens ældre m.m.)

Per Willum Jensen (PWJ), psykolog, fra Sociallægeinstitutionen, præsenterede "økologisk validitet" som en metode i en beskæftigelsesammenhæng:

- Præsentation af funktionsevnebegrebet ICF, der er et WHO-begreb)
 - ICF beskriver menneskets funktionsevne på baggrund af kroppens funktioner og anatomi, på baggrund af aktiviteter og deltagelse samt på baggrund af betydningen af kontekstuelle faktorer (omgivelsesfaktorer og personlige faktorer)
- Metoden går kort fortalt ud på at se, hvordan mennesket klarer sig i lokale situationer (altså i det miljø, hvor personen færdes til dagligt)
- Med andre ord vil den ægte funktionsevne typisk kunne ses i situationer som fx pauser i arbejdsstræningen, hvor personen sådan set ikke bliver observeret – der får man nok et bedre svar på, hvor den reelle funktionsevne er

Mødekredsen drøftede herefter, hvad der kan/skal gøres i forhold til denne målgruppe. Følgende indsatser blev bl.a. fremhævet inden for de berørte temaer:

- Fx fokus på en aktiv fleksjobstrategi
- Indsatser med få timer og småjobs
- Blok til blok-indsatser
- En anden anvendelse af sanktioner

Mødekredsen drøftede kort, hvad der især er af kommende udfordringer:

- Der er stor forskel på uddannelsesfrekvensen og erhvervsfrekvensen i de tal, vi ser på kvindelige efterkommere
- Mange unge efterkommere (især kvinderne) har lige nu en meget høj uddannelsesfrekvens og klarer sig godt. Derfor bliver meget spændende at følge, om disse kvinder får fodfæste på arbejdsmarkedet

Det blev aftalt, at

- BEF laver et udspil til en beskæftigelsesstrategi og en differentieret handleplan på området (VJ)

(BEF følger op)

3 Til orientering

3.1 Orientering fra Magistraten

KW gav en kort tilbagemelding fra drøftelserne om budget fra magistratsmødet den 3. september 2018.

3.2 Orientering om Udvalgsmødet

VJ orienterede om forslag til udvalgstur:

- Skotland og Norge (Bergen)
- KW bemærker, at det er vigtigt, at vi kan tage erfaringerne fra besøget med hjem til dansk kontekst
- Skal rejses som punkt på næste udvalgsmøde (BEF følger op)

3.3 Bordrunde

- VJ berettede om temaer på RAR-mødet mandag den 10. september 2018
- JLH orienterede om, at der i øjeblikket sendes en programserie på DR1 om tvangsfjernelse af et barn fra en familie
- LL orienterede om afholdt møde med dialoggruppen. Tilbage meldingen fra mødet er, at man har gjort sig nogle erfaringer med mødeformen, og der vil blive indarbejdet nogle justeringer til de kommende møder.

Bilagsforside

Dokument Titel:	Rådmandsindstilling Opfølgning på budgetforlig 2 kvartal 2018
Dagsordens titel	Opfølgning på budgetforlig, 2. kvartal
Dagsordenspunkt nr	1.3

Indstilling

Til Rådmanden for Sociale Forhold og Beskæftigelse
Fra Økonomi Sekretariatet
Dato 6. september 2018

Opfølgning på budgetforlig – 2. kvartal 2018

Hermed fremsendes opfølgninger på aftaler i budgetforlig ift. Sociale Forhold og Beskæftigelse.

1. Resume

Der er for 2. kvartal fulgt op på i alt 16 punkter. For 5 punkter og 1 underpunkt foreslås opfølgningen afsluttet i regi af nærværende kvartalsvise opfølgninger for i stedet enten at ophøre eller overgå til almindelige driftsopfølgninger eller evalueringer jf. forligsteksterne. De resterende punkter har angivet nye foreslåede opfølgningstidspunkter.

I oversigten er desuden inkluderet de opfølgningspunkter, som ikke har opfølgning i 2. kvartal, til orientering om disses næste opfølgningstidspunkt.

2. Beslutningspunkter

At 1) Opfølgningslisten med angivelse af forslag til nye opfølgningstidspunkter drøftes og godkendes.

Bilag

Bilag 1: Opfølgningsliste – Budgetforlig – 2. kvartal 2018

Økonomi

Tlf.: 89 40 20 00

E-post: okonomi@msb.aarhus.dk

Antal tegn: 1078

Sagsbehandler: Mads Bundgaard

Tlf.: 89 13 33 34

E-post: madbun@aarhus.dk

Bilag 2/2

Dokument Titel: **Opfølgning 2. kvartal**

Dagsordens titel: **Opfølgning på
budgetforlig, 2. kvartal**

Dagsordenspunkt nr **1.3**

BUDGETFORLIG 2018-2021

#	OPGAVE	ANSVARLIG	STATUS	NÆSTE OPFØLGNING
1	Bedre overgang fra barn til voksen Afsat 1 mio. kr. i 2018	SOC	<p>Opfølgning på</p> <p>a. Nedsættelse af udvalg, samt forelæggelse af konkrete anbefalinger for Byrådet: "For at sikre mere smidige overgange fra barn til voksen med fokus på tryghed for den enkelte borger med handicap og dennes pårørende har Byrådet besluttet, at der skal nedsættes et udvalg, der skal analysere overgange og komme med konkrete forslag til, hvordan disse kan styrkes."</p> <p>b. Muligheder for at nedsætte sagsmængde og skabe overblik i 2018 "Et afgørende element i overgangene er socialrådgivernes tid til den enkelte sag. Derfor skal der ses på mulighederne for at nedsætte sagsmængden og dermed skabe mere overblik, stabilitet og holdbare løsninger."</p> <p>c. Vurdering af muligheder for videreførelse via den Social Investeringsfond</p> <p>Status: <u>Nedsættelse af udvalg, samt forelæggelse af konkrete anbefalinger for Byrådet:</u> Der er nedsat en styregruppe med repræsentanter fra faglige organisationer og brugerorganisationer. Der er udarbejdet indsigter fra borgere, pårørende og medarbejdere om udfordringerne i forhold til at skabe gode og sammenhængende overgange. Derefter har en arbejdsgruppe på tværs af MSB i samarbejde med borgere udarbejdet et prototypekatalog med forslag til initiativer, der kan forbedre overgangene. Sideløbende er der indgået en politisk aftale på Christiansborg om "Bedre veje til uddannelse og job", hvori kommunerne forpligtes til at skabe én sammenhængende kommunal ungeindsats på tværs af uddannelses-, beskæftigelses- og socialindsats. Udmøntningen af aftalen vil få betydning for det videre arbejde med bedre overgange. Status på processen og principper/forslag fra prototypekataloget vil blive forelagt rådmanden i september 2018 med henblik på vurdering af orientering af byrådet.</p> <p><u>Muligheder for at nedsætte sagsmængde og skabe overblik i 2018</u> Der skal tages stilling, om midlerne skal anvendes til at igangsætte en række prøvehandlinger, som kan understøtte en kobling af eksisterende initiativer på området med flere af de kommende anbefalinger/løsninger. Der vil blive lagt op til en løsning i samme indstilling.</p> <p><u>Vurdering af muligheder for videreførelse via den Social Investeringsfond</u> Afventer videre proces for Social Investeringsfond, jf. pkt. 7.</p>	3. kvartal 2018
2	Indsatser på beskæftigelsesområdet	BEF		
	2.1 Effektarbejde i BEF	BEF		3. kvartal 2018
	2.2 Fintuning af arbejdsgange	BEF		3. kvartal 2018
	2.3 Nyttejobs	BEF		3. kvartal 2018
3	Borgernes Psykiatrihus 5 mio. kr. (på reserven)	SOC BEF (Ovartaci)	<p>Forligstekst: "Midlerne skal både dække den kommunerelaterede drift og etableringen i form af husleje eller driftsfinansieret anlæg. Midlerne udmøntes efter indstilling fra Borgmesterens Afdeling, Sociale Forhold og Beskæftigelse samt Sundhed og Omsorg. Borgernes Psykiatrihus kan samtænkes med en fremtidig placering af Museum Ovartaci og eventuelt andre relevante initiativer og institutioner."</p> <p>Der forventes opfølgning på arbejdsgrupper og udspil fra regionen.</p> <p>Status: I samarbejde mellem MSB, MSO, Region Midt, almen praksis og Sinds Pårørenderådgivning er der udformet en samarbejdsaftale og et økonomioplæg for Psykiatriens Hus i Aarhus, der fastlægger den overordnede ramme for huset med formål, organisering, finansieringsprincipper, evaluering og afrapportering til det politiske niveau. Materialet er fremsendt til parallel politisk behandling i regionsråd og byråd den 22. august 2018 med henblik at sikre politisk godkendelse og dermed grundlag for etablering af Psykiatriens Hus.</p>	3. kvartal 2018

		<p>Visionen for Psykiatriens Hus i Aarhus er udarbejdet på baggrund af brugeroplevede erfaringer og ønsker, erfaringer fra egne tværsektorielle projekter og erfaringer fra andre kommuner og styrelser m.fl. De planlagte indsatser i Psykiatriens Hus omfatter i første fase Recovery-skole, peer-uddannelse, regionale ambulante udgående teams, 16 overnatningspladser, rådgivning og vejledning i dagtimerne, korte samtaleforløb og psykoedukation samt frivillige og brugerstyrede aktiviteter.</p> <p>Psykiatriens Hus etableres i bygning 12 og 13 ved MarselisborgCentret efter en ombygning af lokalerne. Den samlede udgift ved etablering af er 16,45 mio. kr. Staten yder et tilskud på 6,725 mio. kr. og MarselisborgCentret bidrager med 1 mio. kr. Den resterende anlægsudgift deles mellem Region Midtjylland og Aarhus Kommune med 4,362 mio. kr. til hver. Aarhus Kommunes anlægsbevilling, på 4,362 mio. kr., blev vedtaget på byrådsmødet den 22. august 2018.</p> <p>Byrådet har ved budgetforlig 2018 bevilliget 5 mio. kr. årligt, som skal både dække den kommunerelaterede drift og etableringen i form af husleje eller driftsfinansieret anlæg. Dette beløb er ikke tilstrækkelig til at dække Aarhus Kommunes andel af de kommende driftsudgifter herunder husleje ved Psykiatriens Hus i Aarhus. Det anslås, at de årlige udgifter for Aarhus Kommune vil udgøre knap 12 mio. kr. årligt.</p> <p>På byrådsmødet 22. august blev samarbejdsaftale og oplæg til driftsøkonomiaftale sendt til udvalgsbehandling, grundet den driftsmæssige manko på 7 mio. kr., jf. ovenstående. Ift. anlægsdelen er der afholdt licitation, byggestart er medio september 2018 og forventet ibrugtagning er 1. februar 2019. Kan der ikke afsættes de nødvendige midler til Psykiatriens Hus i den kommende budgetlægning, tilvejebringes restfinansieringen ved intern omprioritering i Magistratsafdelingen for Sociale Forhold og Beskæftigelse.</p> <p>Det har ikke været muligt at finde lokaler til museum Overtaci samme sted som i stedet flytter midlertidigt ind på Katrinebjerg Centret. Overtaci flytter i 2020 til Journalisthøjskolen.</p>	
4	Investeringer i et nært og sammenhængende sundhedsvæsen	BA SOC/B EF/Øko nomi	3. kvartal 2018
5	Strategi for jordkøb	Økono mi (BYG)	3. kvartal 2018
		<p>Forligstekst: <i>"Byrådet har besluttet en anden model for grundkøb, når det gælder boliger for borgere i Sundhed og Omsorg og Sociale Forhold og Beskæftigelsestilbud samt fritidsfaciliteter. Modellen understøtter, at placeringen af tilbud og de afledte økonomiske konsekvenser heraf underlægges en politisk prioritering. Samtidig udfordres de pågældende afdelinger dog, da der er ønsker om placeringer i bestemte og nogle gange attraktive områder af byen, ud fra et nærhedsprincip. Det igangsatte strategiarbejde skal derfor også undersøge, om der er muligheder for forbedringer i retningslinjer og finansieringsgrundlag for afdelingerne samtidig med, at den politiske prioritering af frie jordressourcer fastholdes, og at der er midler nok til at sørge for forsyningen på områder, hvor Byrådet eller lovgivningen har prioriteret forsyning i bestemte områder."</i></p> <p>Status: Siden forrige status er der på et rådmandsmøde særskilt blevet orienteret om de principielle uenigheder i styregruppen. BA har før sommerferien 2018 udarbejdet to notater, som man ønskede fremlagt som en del af Magistratens budgetforslag. Det er positivt at der i notaterne lægges op til en ligestilling af MSB/MSO med boligforeningerne mht. prisen på kommunal jord. Notaterne indeholder imidlertid uklarheder og forhold, som skal klarlægges yderligere. På den baggrund har MSB/MSO anmodet BA om at notaterne ikke bliver et bilag i Magistratens budgetforslag, men i stedet drøftes og afklares yderligere inden de forelægges for Byrådet. BA har fulgt MSB/MSO anmodning om at notaterne ikke bliver en del af det aktuelle budgetmateriale, og at man vender tilbage vedr. den videre drøftelse og behandling.</p>	
6	Verdensbadet	BA BEF (VJ)	3. kvartal 2018
		<p>Forligstekst: <i>"I forbindelse med Vameds udarbejdelse af en forretningsmodel for Verdensbadet forudsættes det, at Aarhus Kommune årligt køber ydelser og service i Verdensbadet. I den igangværende innovationsproces skal det derfor afklares, hvilke eksisterende kommunale serviceydelser og personaleforanstaltninger, som kan samles i Verdensbadet.</i></p> <p><i>Der forventes udarbejdelse af en kort oversigt med bud på, hvilke af MSB's aktiviteter, der kan gentænkes ift. Verdensbadet.</i></p> <p>Status: Beskæftigelsesforvaltningen har modtaget en status fra Kultur og Borgerservice, som samtidig har oplyst, at de på nuværende tidspunkt ikke har brug for bidrag/analyser fra MSB. Af statussen fremgår det at magistratsafdelingernes input og ønsker til faciliteter i Verdensbadet løbende er givet videre til Vamed, som har indarbejdet dem i udviklingen af Verdensbadet. Når Vamed har lagt sig mere fast på, hvilke funktioner og tilbud Verdensbadet vil indeholde, vil ønskerne til kommunale aktiviteter kunne konkretiseres yderligere. For øjeblikket arbejdes der med et koncept for Verdensbadet og en businesscase, hvor også forventningen til det kommunale afkøb vil indgå. En positiv business-case er afgørende for, at Vamed kan finde de nødvendige investorer til projektet.</p>	

			Forventningen er, at arbejdet med koncept og business-case kan være afsluttet i oktober/november 2018.	
7	Social Investeringsfond	BA (SOC/Økonomi)	<p>"Byrådet har tidligere besluttet, at Borgmesterens Afdeling efter koordinering i Økonomistyregruppen udarbejder en årlig opgørelse af gevinsterne ved indtægtsoptimering i forbindelse med regnskabsaflæggelsen. De opgjorte årlige gevinster i budgetperioden, der ellers ville tilfalde kommunekassen, tilføres fonden, indtil der er sikret en indskudskapital på 40 mio. kr. Forligspartierne anmoder Borgmesterens Afdeling om – under inddragelse af magistratsafdelingerne – at udarbejde en indstilling til byrådet i foråret 2018 med et konkret oplæg til organisering og retningslinjer for fonden"</p> <p>Status: I forbindelse med etableringen af den sociale investeringsfond i Aarhus Kommune pågår der i øjeblikket et arbejde i Sociale Forhold og Beskæftigelse med at identificere mulige projekter til fonden. Rådmanden har fået forelagt de overordnede linjer til flere projekter i Beskæftigelsesforvaltningen og Socialforvaltningen. Reviderede forslag forventes at blive forelagt rådmanden efter budgetforhandlingerne.</p> <p>På nuværende tidspunkt er Borgmesterens Afdeling i gang med at udarbejde et oplæg til konstruktionen af fonden med henblik på en drøftelse i Byrådet. MSB har været inddraget i dette arbejde. Det er på nuværende tidspunkt forventningen, at den sociale investeringsfond er klar medio 2019, hvorefter der kan søges om midler til projekter fra fonden. MSB forsøger desuden snarest muligt at indhente en status på arbejdet fra BA.</p> <p>Sideløbende monitorerer MSB også processen omkring den statslige sociale investeringsfond, der blev resultatet af satspuljeforliget 2018. Her er der gang i en proces med at identificere egnede investeringer, samt muligheder og barrierer for et bæredygtigt marked for sociale investeringer og sociale investeringsprogrammer, der også kan involvere eksterne og private partnere.</p>	1. kvartal 2019
8	Sovepladser til hjemløse Anlægsmidler på 3,6 mio. kr. afsat i budgetforliget Driftsmidler afsat i "det lille budgetforlig": - 2,5 mio. kr. årligt til drift af 10 natpladser i samarbejde med Kirkens Korshær	SOC BEF Økonomi	<p>Der følges op samlet på anlæg og drift fra de to forlig – herunder over konsekvenserne for implementeringen for de enkelte institutioner og forsorgshjem.</p> <p>Status - anlæg: Natpladserne er etableret på Kalkværksvej 15 og blev taget i brug primo juli. Byrådets afsatte anlægsmidler til natpladserne blev ikke brugt fuldt ud, men det overskydende beløb reserveres til en senere permanentgørelse, idet natpladserne (og stofindtagelsesrummet på samme placering) foreløbig kun er godkendt på den nuværende placering i en 3-årig periode med forventet mulighed for forlængelse derefter i 3 år mere.</p> <p>Status - drift: De 10 natpladser drives i samarbejde med Kirkens Korshær. Tilbuddet har åbent fra kl. 21.00 til kl. 09.00. Der er ansat 6 pædagogiske medarbejdere, og der er altid to medarbejdere på vagt, som arbejder 2 og 2 på skift. Der opereres med vågne nattevagter. Placeringen af natpladserne i samme bygning som stofindtagelsesrummet har været problematiseret, men det har vist sig ikke at have negative konsekvenser.</p> <p>Et væsentligt element i indsatsen er at motivere de unge videre til bolig, behandling og til uddannelse/beskæftigelse. Hver morgen på hverdage får tilbuddet besøg af en medarbejder fra Center for Myndighed. Der skabes kontakt til de unge, der ønsker det, og det faste personale medvirker til, at der forhåbentlig kan etableres kontakt på den lange bane. Ligeledes kommer medarbejdere fra Ungeindsatsen fra Grønnegade, De Sociale Viceværter og Gadesygeplejerskerne også i tilbuddet 1-2 gange om ugen.</p>	Foreslås afsluttet
9	Helhedsorienterede indsatser Driftsmidler afsat i "det lille budgetforlig": - 2,35 mio. kr. til helhedsorienterede indsatser	SOC/BEF		3. kvartal 2018
10	Anlæg af Botilbud til unge med spiseforstyrrelser og selvskadende adfærd	Økonomi (BYG) (SOC)		3. kvartal 2018
11	Anlæg af Boformspladser til borgere med ADHD	Økonomi (BYG)		3. kvartal 2018

12	Anlæg af 26 handicapboliger Opsamling på B2016: 2 gange 28 boliger til voksne med handicap samt B2018: 26 handicapboliger.	(SOC) Økono mi (BYG)		3. kvartal 2018
		(SOC)		
13	Anlæg af skæve boliger Opsamling på anlæg af "Skæve boliger" aftalt i både B2016 (10-15 bol.) og B2018 (14 bol.)	Økono mi (BYG) (SOC)		3. kvartal 2018
14	Planteskolen Skæring	BEF		3. kvartal 2018
		(Økono mi)		

BUDGETFORLIG 2017-2020

#	OPGAVE	ANSVARLIG	STATUS	NÆSTE OPFØLGNING
15	Voksne med Handicap budgetløft 50 mio. kr. Der afsættes i alt 50 mio. kr. årligt til voksenhandicapområdet , fordelt således: - 37,5 mio. kr. afsat af forligspartierne fra kommunens overordnede økonomi. - 12,5 mio. kr. årligt fra de øvrige afdelinger i Socialforvaltningen (intern omprioritering)	SOC	Der følges op på processen vedr. klarhed over politisk fastsat serviceniveau . Der ønskes så vidt muligt en beskrivelse af tilgangen og baggrunden herfor. Status: I 2017 har Socialforvaltningen arbejdet med spørgsmålet om politisk fastsatte serviceniveauer på området for voksne med handicap. Generelt er det vurderingen, at politisk fastsatte serviceniveauer ikke styrker og understøtter den fleksibilitet, der ønskes i forhold til at tilpasse støtten til de konkrete borgere. Politisk fastsatte serviceniveauer er ikke nødvendigvis udgiftsreducerende. Socialforvaltningen har dog, i samarbejde med MSO, udarbejdet en fælles kvalitetsstandard for §85-bostøtte i eget hjem. Standarden dækker på tværs Socialpsykiatri og Udsatte Voksne, Voksenhandicap og MSO. Den er endeligt godkendt af styregruppen MSO-MSB den 10. oktober 2017 med ikrafttrædelse pr. 1. januar 2018. Den fælles kvalitetsstandard indeholder nye serviceniveaukategorier, samt en fælles takstberegningsmetode. Implementeringen er igangsat og forventes fuldt implementeret snarest. Formålet med den fælles kvalitetsstandard er at sikre ensartethed og tydelighed i visitationen til de enkelte ydelser Aarhus Kommune leverer på Servicelovens § 85-støtte i eget hjem, samtidig med at det sikres at tildeling af indsatser sker ud fra en konkret individuel vurdering. Den fælles takstberegningsmetode er baseret på timepriser omregnet til døgntakster. Det vil sige, at der afregnes for indskrevne kalenderdage. Opdatering af de i standarden beskrevne livstemaer vil opdateres snarest, så de matcher de nye temaer på voksenområdet. Der er indarbejdet et oplæg i borgmesterens budgetforslag, hvori det foreslås at MSB i det videre arbejde igangsætter udformning af informationsmateriale til borgerne om vejledende serviceniveauer for § 85, 103, 104, 107 og 108.	Foreslås afsluttet
16	Velfærdsteknologi på voksenhandicapområdet Der er afsat 4 mio. kr. i 2017 og 2018, samt 1,2 mio. kr. i 2019 fra reserven afsat i budgetforliget for 2016.	MSB SOC (Økono mi /BYG)	Der følges op på udmøntningen af midlerne fra reserven til konkrete velfærdsteknologiske projekter. Status: I Voksenhandicap har de fem centre i 2017 ønsket velfærdsteknologi inden for tre spor, der blev udpeget i en forudgående proces. Der er for disse spor iværksat følgende: 1) Alarm- og sikkerhedssystemer a. 3 miniprojekter til afprøvning af epilepsialarm, tryghedsalarm og GPS-tracking er afsluttet. Overfaldsalarmer og GPS-tracking har	3. kvartal 2018

			<p>gjort medarbejderne mere trygge i deres arbejdshverdag, og alle involverede arbejdspladser har opnået en forbedring af medarbejdernes psykiske arbejdsmiljø, blot ved at sætte fokus på deres mentalt hårde arbejde. De håndledsbårne epilepsi-alarmer opfangede ikke den type anfald, som de deltagende borgere har. SOC er derfor i dialog med andet firma om at udvikle udstyr, som kan dette. Det har vist sig at være et internationalt forsknings- og udviklingsfelt. På ét af afprøvningsstederne kunne ikke opnås passende net-dækning, og afprøvningen måtte opgives.</p> <p>b. Der er investeret i ABA-anlæg (brandalarmering med sensorer) samt låsesystem til yderdøre i Borgercenter Syd. Der arbejdes pt. med investering i kameraovervågning og kaldesystem i Borgercenter Midt. Øvrige ønsker behandles senere.*</p> <p>2) Basis It & hardware Primo 2018 er der ud fra centrenes behov inden for sporet Basis It & Hardware foretaget et samlet indkøb, dels af basis-udstyr, pc'er og mobiltelefoner til brug i nye og smidigere arbejdsgange og tilsvarende basis-hardware, der skal understøtte ibrugtagningen af andre teknologier, dels af udstyr til pædagogisk arbejde (fx tablet, der via apps støtter borgeren i egen livsmestring). MSB har selv foretaget denne grundlæggende investering på ca. 1,85 mio. kr.</p> <p>It & Digitalisering har i samarbejde med firmaet Axxess samtidig foretaget en afdækning af wifi-behov på baggrund af tilbagemeldinger om wifi-stabilitet, -hastighed og -dækning. Der er udarbejdet en samlet oversigt over udgift for etablering af wifi på ønskede tilbud, samt et estimat for udgift til kabling til hvert wifi access punkt. Der er desuden udarbejdet en analyse af tilbud i Voksenhandicap, der har for langsomme it-linjer, og et tilbud på at opgradere disse. It & Digitalisering fremsender det samlede overblik til driftschefen i uge 35 til videre proces.</p> <p>3) Fra 2 til 1 – det brede perspektiv a. Ca. 2,4 mio. kr. er reserveret til velfærdsteknologisk fremtidssikring af Generationernes Hus og nybyggeri i Mårslet. b. En samlet forandringsteori for centrenes resterende ønsker inden for sporet udarbejdes i efteråret 2018. Denne fremlægges efterfølgende for styregruppen for Voksenhandicap Gentænkt*.</p> <p>Et forslag til anvendelse af afsatte puljemidler velfærdsteknologi er indarbejdet i borgmesterens budgetforslag. Den konkrete udmøntning af midlerne er indarbejdet i sparekataloget.</p>	
17	Overgange på handicapområdet	MSB/M SO/MB U	<p>Forligstekst:</p> <p><i>"Det er vigtigt med smidige overgange for borgerne og sammenhæng i indsatserne på det samlede handicapområde. Særligt mellem Sociale Forhold og Beskæftigelse samt Sundhed og Omsorg er det vigtigt at se opgaver og løsninger i sammenhæng.</i></p> <p><i>Derudover skal der, med det formål at styrke borgerens færdigheder i at mestre eget liv som voksen og fastholde et udviklende perspektiv for borgeren, på tværs af de relevante magistratsafdelinger udvikles en fælles indsats, der skal gøre borgerne "klar til voksenlivet"</i></p> <p><i>Derudover skal der i samarbejde mellem Sociale Forhold og Beskæftigelse samt Børn og Unge udvikles et prognoseværktøj, der udvikler og samler data fra de to afdelinger.</i></p> <p><i>Tilsvarende skal der ske forbedringer i prognosticeringen i overgangen fra voksne borgere med handicap til ældre borgere med handicap i et samarbejde mellem Sociale Forhold og Beskæftigelse samt Sundhed og Omsorg. "</i></p>	3. kvartal 2018
17.1	Fælles indsats ift. "klar til voksenlivet"	SOC/M BU	<p>Der følges op på den fælles indsats ift. "klar til voksenlivet". Opfølgning sker i samarbejde med MBU, jf. forligstekst.</p> <p>Status: I fællesskab arbejdes der på at gøre børn og unge med handicap klar til voksenlivet. Det sker ved at udvikle sammenhængende og tydelige faglige grundlag på både børne- og voksenhandicapområdet. I et samarbejde mellem MSB og MBU arbejdes der med en udviklingsplan på børnehandicapområdet, der skal understøtte et fælles fagligt udgangspunkt og på sigt bidrage til kvalificering af den eksisterende forebyggelsesstrategi.</p> <p>I tråd med arbejdet på børnehandicapområdet er der på voksenhandicapområdet udviklet et fælles fagligt fundament, der i øjeblikket udbredes og implementeres. Der er distribueret et fælles formidlingsmateriale i hele organisationen, og alle chefer og ledere er blevet introduceret til det fælles faglige grundlag. Videre afholdes der over efteråret 2018 temadage for både chefer, ledere og medarbejdere. Der er aktuelt etableret en styregruppe for den videre implementering på voksenområdet, med repræsentation af interne samt centrale eksterne aktører, herunder direktører fra Handicaporganisationer, VIA University College, DGI Østjylland samt repræsentanter fra Ungenetværket, VIVE (Det nationale forsknings- og analysecenter for velfærd) og Socialstyrelsen.</p>	Foreslås afsluttet
17.2	Prognoseværktøj	SOC/Ø konomi (LIS)/M BU	<p>Der følges op på udviklingen af prognoseværktøjet. Opfølgning sker i samarbejde med MBU, jf. forligstekst.</p> <p>Status: Formålet med udviklingen af et prognoseværktøj er at forbedre styringsmulighederne i forhold til tilgangen til voksenområdet gennem en</p>	

			<p>systematisering af den allerede eksisterende viden om de forhold på børneområdet, der har betydning herfor. Udviklingen af prognoseværktøjet kræver IT-understøttelse, men på grund af platformsskifte i MSB har det været nødvendigt at udsætte påbegyndelsen af denne udviklingsopgave.</p> <p>Økonomi-Ledelsesinformation er i samarbejde med Socialforvaltningen i gang med at udvikle prognoseværktøjet.</p>	
17.3	Overgang fra voksne borgere med handicap til ældre med handicap	SOC/M SO	<p>Der følges op på forbedringstiltag ift. overgangen fra voksne borgere med handicap til ældre med handicap. Opfølgning sker i samarbejde med MSO, jf. forligstekst.</p> <p>Status: Prognosemodellen vedrørende overgange fra voksne borgere med handicap til ældre borgere med handicap afventer første del af MSBs prognosemodel, som vedrører overgange fra børn og unge med handicap til voksne med handicap. Prognosens del 1 er under udvikling.</p>	
18	BPA	MSB SOC	<p>Forligstekst: <i>"Analysen af voksenhandicapområdets økonomi viser, at der i Aarhus er særligt høje udgifter (pr. borger) på BPA-området. Dette skyldes blandt andet, at Aarhus sammenlignet med andre kommuner visiterer flere til BPA-ordningen frem for til andre og mindre udgiftskrævende ydelser. Forligspartierne er derfor enige om at igangsætte fagligt forsvarlige omkostningseffektive initiativer, der modvirker, at BPA-området udvikler sig fordyrende de kommende år."</i></p> <p>Status: Der er udarbejdet en analyse af BPA-området, hvor ordningen sammenlignes med Københavns Kommune og Aalborg Kommune. Resultaterne viser, at der både absolut og relativt set er markant flere BPA-ordninger i Aarhus Kommune, hvilket er den primære forklaring på det høje udgiftsniveau. Det højere antal ordninger kan forklares med dels en række strukturelle og historiske forklaringer, samt forskelle i den kommunale praksis på området. Analysen har været forelagt rådmanden og er efterfølgende justeret til og forelagt Borgmesterens afdeling. Afrapportering til byrådet er indarbejdet i borgmesterens budgetforslag.</p>	Foreslås afsluttet
19	Forandringer i befolkningsgrundlaget (budgetmodeller)	BA/MB U/MSO /MSB SOC (BEF)	<p>Forligstekst: <i>"Forligspartierne anmoder Borgmesterens Afdeling om, under inddragelse af magistratsafdelingerne, at få foretaget undersøgelser for Aarhus på områder, hvor socioøkonomiske kriterier er relevante og fremlægge resultaterne forud for budgetlægningen for 2018."</i></p> <p>Opfølgning sker med udgangspunkt i undersøgelsen i regi af Borgmesterens Afdeling, hvor MSB forventes inddraget, jf. forligstekst.</p> <p>Seneste status: Borgmesterens Afdeling bad i 2017 VIVE om at udarbejde en rapport med forslag til socioøkonomiske budgetmodeller på det specialiserede børneområde og specialundervisningsområdet. Der er ligeledes udarbejdet en rapport af førskoleområdet. MBU og MSB har i fællesskab drøftet rapporterne, som har nogle åbenbare svagheder, især at den baserer sine konklusioner på det "relative udgiftsbehov", og ikke på det absolutte. Aarhus Kommunes udgifter bliver hverken større eller mindre af, om udgifterne stiger eller falder i andre kommuner. Det relative udgiftsbehov er derfor ikke et velegnet grundlag for budgetmodeller på området. Hvis der skal inddrages socioøkonomiske kriterier i budgetmodellerne, bør det derfor ikke ske på baggrund af det nu foreliggende forslag. Grundlaget bør være baseret på den absolutte udvikling i målgrupperne. VIVE's rapport blev fremlagt for byrådet til orientering som en del af Magistratens budgetforslag med en anbefaling fra Borgmesterens Afdeling om, at de nuværende og kommende analyser af udviklingen i udgiftsbehov på udvalgte områder som følge af ændret socioøkonomisk sammensætning i befolkningen indgår i drøftelsen af den økonomiske politik, når denne skal evalueres og eventuelt justeres i starten af den nye byrådsperiode. Der er februar 2018 fra Borgmesterens Afdeling udarbejdet forslag til evaluering af den økonomiske politik, hvori spørgsmålet om socioøkonomiske budgetmodeller indgår. Oplægget har været præsenteret for udvalget. Der afventes et oplæg fra BA.</p>	3. kvartal 2018
20	Psykisk syge i job 0,75 mio. kr. i 2017 og 2018.	MSB SOC (BEF)		3. kvartal 2018
21	Ældre borgere med handicap Der afsættes 5 mio. kr. i 2017 og 2018 til investering i nye og billigere løsninger for ældre handicappede mellem 60 og 67 år.	MSO/M SB SOC	<p>Forligstekst: <i>"Fokus skal også i dette arbejde lægges på anvisningen af muligheder for at nedbringe enhedsudgifterne. Det kan eksempelvis være via velfærdsteknologi, hjælpemidler, rehabilitering og oprettelse af attraktive alternative tilbud (...) Sundhed og Omsorg og Sociale Forhold og Beskæftigelse fremsender fælles byrådsindstilling til udmøntning af midlerne."</i></p> <p>Der følges op på, om MSB inddrages af MSO ift. initiativet jf. forligsteksten. I referat efter 1. kvartal bemærkes at indsatsen skal fastholdes til MSB's målgruppe.</p>	Foreslås afsluttet

			Status: Både MSO og MSB har indarbejdet en besparelse på 5 mio. kr. i sparekataloget – med henvisning til de potentialer der følger af dette fokus.	
22	Pårørende til demensramte Der afsættes 3 mio. kr. årligt til aflastning af pårørende til demensramte.	MSO/M SB SOC	Forligstekst: <i>"Tilbuddet kan koordineres med tiltag i civilsamfundet, og der afsættes 3 mio. kr. årligt til aflastning af pårørende til demensramte. Forligspartierne anmoder Sundhed og Omsorg og Sociale Forhold og Beskæftigelse om at udarbejde én samlet ansøgning til puljen vedrørende den nationale demenshandleplan."</i> Midlerne er udmøntet til MSO (3.31) i budgetforliget. Der følges op på, om MSB inddrages af MSO ift. initiativet jf. forligsteksten. I referat efter 1. kvartal efterspørges afklaring af målgruppen. Status: MSO og MSB samarbejder om yngre med demens. Samarbejdet indebærer, at MSO og MSB samarbejder om ansøgninger til relevante puljer under den nationale demenshandleplan. I dette samarbejde er der sendt en fælles ansøgning til puljen vedrørende demenshandleplanens initiativ 12: "Flere og mere meningsfulde dag- og aflastningstilbud samt støtte til yngre med demens". Der var ansøgningsfrist den 26. april 2018 til puljen på i alt 37 mio. kr. og der afventes fortsat en tilbagemelding om ansøgningen er imødekommet.	3. kvartal 2018
23	Museum Overtaci Der afsættes en ramme på 1,5 mio. kr. årligt fra og med 2017	MKB BEF	Forligstekst: <i>"Der afsættes en ramme på 1,5 mio. kr. årligt fra og med 2017. Udmøntningen af det kommunale bidrag betinges af, at Region Midtjyllands nuværende driftsbevilling til museet kan indgå i en varig, fuldt finansieret og økonomisk holdbar model for Museum Overtacis fremtid. Kultur og Borgerservice anmodes om i samarbejde med Sociale Forhold og Beskæftigelse at undersøge og udarbejde en sådan model. Undersøgelsen og modellen forelægges byrådet inden sommer 2017."</i> Status: Museet påregner udflytning fra Risskov ultimo 2018 til Katrinebjergvej 81, 8200 Aarhus N (Socialforvaltningens bygning, Katrinebjergcentret). Der er tale om midlertidig placering inden endelig flytning sker til journalisthøjskolen, forventeligt i efteråret 2020. Den selvejende institution "Fonden Museum Overtaci" blev stiftet pr. 1. januar 2018. Den faktiske virksomhedsoverdragelse fra Regionen til den selvejende institution fandt sted den 1. juli 2018.	Foreslås afsluttet

BUDGETFORLIG 2016-2019

#	OPGAVE	ANSVARLIG	STATUS	NÆSTE OPFØLGNING
24	Anlæg af 12 sikrede pladser	Økonomi (BYG)/SOC	Status: Anlægsmidlerne til dette tilbud afsatte Byrådet i 2016 – men uden fastsættelse af placering af disse 12 pladser. Tilbuddet har frem til foråret 2017 været planlagt opført i Spørring (Randersvej 591), men VH har herefter udtrykt ønske om en omprioritering af pladserne. Det er således p.t. planen, at de 12 specialpladser i stedet skal fordeles ligeligt med 7 – 8 pladser i tilknytning til 2 eksisterende integrerede bo- og aktivitetstilbud, mens de resterende 4 – 5 "pladser" skal fordeles til lærings- og beskæftigelsestilbud uden en specifik placering med tilknyttede anlægsudgifter. P.t. er det aftalt, at Faglig Service i første omgang afklarer med Borgmesterens Afdeling, om denne omprioritering kræver en byrådsbeslutning, da midlerne oprindeligt er bevilget til etablering af 12 botilbudspladser til domsanbragte, eller om det kan ændres rent administrativt efter nærmere aftale med BA. Økonomi – Bygninger afventer en tilbagemelding fra Faglig Service på denne del. Når denne afklaring foreligger, vil Økonomi-Bygninger efterfølgende i samarbejde med VH og Faglig Service udarbejde en byrådsindstilling i sagen om enten i første omgang en omprioritering af anlægsmidlerne, eller direkte om en bevilling af anlægsmidler til indledende undersøgelser og projektering til og med licitation for så vidt angår de 2 adresser med integrerede bo- og aktivitetstilbud.	3. kvartal 2018

25	Generationernes Hus Der er i budgetforliget for 2016 sikret restfinansiering.	MBU/M SO/MS B Økono mi/(SO C)		3. kvartal 2018
26	Anlæg af skæve boliger	Økono mi (BYG)		3. kvartal 2018
27	Anlæg af storbylandsby	Økono mi (BYG)		3. kvartal 2018
28	Anlæg 2 gange 28 boliger til voksne med handicap	Økono mi (BYG)		3. kvartal 2018

BUDGETFORLIG 2015-2018

#	OPGAVE	ANSVARLIG	STATUS	NÆSTE OPFØLGNING
29	Udbud af kørselsordninger	BA/MS B Økono mi/SOC	Status: Der er for 2018 aftalt en garantiordning som sikrer samme kompensation som i 2017.	1. kvartal 2019

Bilagsforside

Dokument Titel:	Rådmandsindstilling - Anlægsbevilling til opførelse af 8 skæve boliger Bækken i Tranbjerg (002)
Dagsordens titel	Indstilling - Opførelsen af 8 skæve almene boliger, Bækken
Dagsordenspunkt nr	1.4

Indstilling

Til Rådmand – Kristian Würtz
Fra Økonomi - Bygninger
Dato 7. september 2018

Anlægsbevilling til opførelse af 8 skæve boliger – "Bækken", i Tranbjerg

1. Resume

I juni 2018 gav byrådet en bevilling på 1.200.000 kr. til de indledende anlægsopgaver inkl. jordarbejder, i forbindelse med opførelsen af 8 skæve boliger "Bækken", ved forsorgshjemmet Østervang i Tranbjerg.

Iht. tidsplanen og byrådets bevilling i juni, er projektet påbegyndt med gravearbejde inden tidsfristen for landzonetilladelsen udløb.

Der har i mellemtiden været afholdt 2 licitationer på det øvrige anlægsarbejde. Ved den første licitation overskred priserne budgettet betydeligt, og selv efter en markant sparerunde vurderede vi at projektet var for dyrt. Efterfølgende er boligerne tilrettet i størrelse, uden at forringe boligens indretning og æstetik. Ved anden licitation inviterede vi foruden traditionelle husbyggere, også modulbyggere i forventning om at prisen ville ligge indenfor budgettet.

Efter afholdt licitation, med en vinder indenfor budgetrammen, anmoder MSB nu byrådet om at frigive den resterende anlægsbevilling på 6.775.000 kr., således at den samlede anlægssum beløber sig til 7.975.000 kr.

Opmærksomheden henledes på at udskrivning af færdigbehandlede patienter til "Bækken" indgår som punkt 43 i MSB's sparekatalog.

2. Beslutningspunkter

At 1) at vedlagte byrådsindstilling vedrørende anlægsbevilling til etablering af 8 skæve boliger fremsendes til byrådet.

Bilag

Bilag 1: Opførelse af 8 skæve almene boliger, Bækken

Tidligere beslutninger

- Budgetforliget vedr. 2016-2019 vedr. skæve almene boliger
 - Indstilling om anlægsbevilling til de indledende arbejder inkl. jordarbejder vedr. opførelse af 8 skæve almene boliger "Bækken", byrådsgodkendt d. 6.juni 2018
-

Økonomi - Bygninger

Tegn: 1856

Sagsbehandler: Michael Lind Christensen

Tlf.: 51 57 66 81

E-post: milich@aarhus.dk

Bilag 2/3

Dokument Titel:	Byrådsindstilling - Anlægsbevilling til opførelse af 8 skæve boliger Bækken i Tranbjerg
Dagsordens titel:	Indstilling - Opførelsen af 8 skæve almene boliger, Bækken
Dagsordenspunkt nr	1.4

Indstilling

Til Aarhus Byråd via Magistraten
Fra Sociale Forhold og Beskæftigelse
Dato [Klik her for at angive en dato.](#)

Opførelse af 8 skæve almene boliger, Bækken

1. Resumé

Aarhus Kommune har de seneste år med succes tilbudt skæve boliger til særligt udsatte borgere. Byrådet har i forbindelse med de årlige budgetforhandlinger afsat midler til etablering af flere skæve boliger til denne målgruppe.

Byrådet godkendte i juni 2018 en anlægsbevilling på 1.200.000 kr. til de indledende arbejder, inkl. jordarbejder i forbindelse med opførelsen af 8 skæve almene boliger ved forsorgshjemmet Østervang i Tranbjerg. Der har nu været afholdt licitation og endelig anlægsbevilling fremlægges.

Projektets samlede anlægsudgifter beløber sig til 7.975.000 kr. ekskl. moms. Staten har givet tilsagn om tilskud på 3.200.000 kr. Endvidere finansieres 3.200.000 kr. via optagelse af lån i Kommune Kredit, og afdrages via beboernes huslejebetaling. Den kommunale nettoudgift vil herefter beløbe sig til netto 1.575.000 kr. og foreslås finansieret via de anlægsmidler som byrådet i budgetforliget 2016-2019 afsatte til skæve almene boliger.

Efter tidsplanen vil byggeriet, under forudsætning af Byrådets godkendelse, kunne tages i brug efter sommerferien 2019.

2. Beslutningspunkter

At 1) Opførelsen af 8 skæve almene boliger med en samlet anskaffelsessum på 7.975.000 kr. ekskl. moms gennemføres

At 2) den tidligere meddelte projekteringsbevilling på 1.200.000 kr. ekskl. moms til de indledende arbejder forhøjes med 6.775.000 kr. ekskl. moms

At 3) der til finansiering af anlægsbevillingen afsættes rådighedsbeløb som vist i indstillingens tabel 2

At 4) Kommunens samlede nettoudgift, jf. indstillingens tabel 2 på 1.575.000 kr. ekskl. moms finansieres via afsatte rådighedsbeløb i forbindelse med budgetforlig 2016-2019

At 5) der ved projektets afslutning optages lån i Kommunekredit på 3.200.000 kr. til medfinansiering af de 8 skæve almene boliger, jf. tabel 2

3. Baggrund

Opførelsen af 8 skæve almene boliger ved Østervang skal ses på baggrund af, at det er svært at imødekomme de særligt udsattes behov for botilbud ud fra de eksisterende muligheder på det almindelige boligmarked. Målgruppen for de skæve boliger er hjemløse som har svært ved at indpasse sig i et normalt boligmiljø. Til trods for, at de almene boligforeninger yder en stor indsats for at sikre boliger til byens udsatte - er der stadig en mindre gruppe, som har svært ved at tilpasse sig de sociale og adfærdsmæssige rammer og krav, som stilles. Disse borgere har dermed brug for alternativer, der tilgodeser den enkeltes betalingsevne og sociale kompetencer.

Til denne særlige målgruppe har Aarhus Kommune de seneste år med succes udviklet og etableret skæve almene boliger rundt i kommunen. Denne boligtype har byrådet både i budget 2016-19 og i 2018-21 afsat midler til.

Det er på denne baggrund, at Sociale Forhold og Beskæftigelse har udviklet et nyt projekt med 8 skæve almene boliger ved Forsorgshjemmet Østervang. Staten har samtidig meddelt at den vil støtte projektet med 3.200.000 kr.

Der er tidligere blevet bevilliget 1.200.000 kr. af byrådet til indledende arbejder og herunder jordarbejder.

Licitation for hovedentreprisen, opførelse af de 8 skæve almene boliger, blev afholdt d.16.august 2018.

4. Effekt

Det er forventningen, at en målrettet indsats med at tilvejebringe boligformer, der kan huse denne mindre gruppe socialt udsatte og samtidig tilgodese de særlige sociale behov denne gruppe har, vil kunne indløse en række gevinster – både økonomisk og i særdeleshed målt på livskvalitet. De økonomiske gevinster ved etablering og ibrugtagning af Bækken indgår aktuelt i Sociale Forhold og Beskæftigelses Sparekatalog (Forslag nr.43).

Den rigtige boligløsning første gang, begrænser omkostningerne for både det almene og det kommunale boligsociale system.

De 8 skæve almene boliger skal kunne rumme borgere med meget komplekse problemstillinger og særlige behov. Samtidig opbygges beboernes tro på, at de kan håndtere en mere selvstændig tilværelse med større ansvar for egen livssituation og dermed genopbygge troen på en stabil hverdag i eget hjem.

5. Ydelser

Der etableres i alt 8 fritliggende boliger i det grønne område sydvest for forsorgshjemmet Østervang, hvor de placeres med en passende fysisk afstand til både hinanden og til Østervang, (jf. bilag 1 med angivelse af placering af de 8 skæve almene boliger).

Boligerne er udformet som enkle og lyse boliger på 40,5m², med eget køkken og bad.

De er indrettede med vindfang, bad / toilet, opholdsrum med eget køkken samt afgrænset soveområde. Hermed får boligen en indretning og størrelse der erfaringsmæssigt dels let kan overskues og dels relativ let kan ryddes op og gøres i stand, men som samtidig er tilpas rummelig og opdelt.

Konstruktionen og materialerne er valgt ud fra ønsket om lang levetid, lave vedligeholdelsesudgifter samt robusthed i forhold til den daglige brug.

6. Organisering

I henhold til tidsplanen har Sociale Forhold og Beskæftigelse, indenfor bevillingen til indledende arbejder og herunder jordarbejder på 1.200.000 kr., påbegyndt jordarbejdet på stedet. Jordarbejdet blev udbudt i fagentreprise grundet det store tidspres, mens det resterende anlægsarbejde har været udbudt i hovedentreprise. Iht. tidsplanen kan boligerne tages i brug efter sommerferien 2019.

7. Ressourcer

7.1 Anlægsudgifter

Efter afholdt licitation kan den samlede anskaffelsessum i forbindelse med opførelse af 8 skæve almene boliger opgøres til 7.975.000 kr. ekskl. moms.

I forhold til byggerier af samme art, indeholder dette projekt fordyrende elementer for ca. 1,3 mio. kr. Det omhandler:

- En meget lang forsyningsvej.
- Der er langt ned til bæredygtig jord.
- Det er nødvendigt at hæve terrænniveau.
- Spildevandet skal pumpes til hovedkloakken.
- Byggetilladelsen stiller krav til afvanding af området.

Tabel 1: Oversigt over Anlægsudgifter I 1.000 kr. og 2018 prisniveau

Ordinære Anlægsudgifter.	6.675
Ekstraordinære omkostninger	1.300
Anlægsudgifteri alt	7.975

Erfaringen viser, at det er relativt dyrt at bygge små fritliggende boliger. Byggeriet af de 8 boliger i Tranbjerg beløber sig til 20.502 kr. pr. m² baseret på de ordinære anlægsudgifter. Dette vurderes at være et acceptabelt niveau for byggeriet.

7.2 Bevilling, Rådighedsbeløb og finansiering

På ovenstående baggrund foreslås, at den tidligere meddelte anlægsbevilling på 1.200.000 kr. til de indledende arbejder forhøjes med 6.775.000 kr.

Ligeledes foreslås det at det tidligere afsatte rådighedsbeløb tilsvarende forhøjes som vist i nedenstående tabel 2.

Tabel 2: Rådighedsbeløb og finansiering. I 1.000 kr. og 2018 prisniveau

	2018	2019	I alt
Tidligere afsat rådighedsbeløb	1.200		1.200
Behov for yderligere rådighedsbeløb	2.775	4.000	6.775
Samlet behov for rådighedsbeløb	3.975	4.000	7.975
<u>Tilvejebringelse af rådighedsbeløb:</u>			
Tilskud fra staten			-3.200
Optagelse af lån i Kommunekredit			-3.200
Kommunal finansiering			-1.575
I alt			-7.975

Det fremgår endvidere af tabel 2, hvorledes rådighedsbeløbene tilvejebringes. I forbindelse med projektet vil der være indtægter i form af statsligt tilskud på 3.200.000 kr. Endvidere foreslås optagelse af lån i Kommunekredit på 3.200.000 mio. kr., hvilket tilbagebetales via beboernes husleje. Den kommunale nettoudgift ved opførelse af de 8 boliger beløber sig således til 1.575.000 kr. Det foreslås, at denne udgift finansieres via rådighedsbeløb som byrådet afsatte til opførelse af skæve boliger ifm. budgetforlig 2016-2019.

7.3 Husleje

På baggrund af det optagne lån i Kommune Kredit, kan huslejen beregnes til ca. 3.100 kr. pr måned ekskl. forbrug for en ny bolig på 40,5 m². Lejerne i boligerne vil være berettiget til almindelig boligstøtte afhængig af lejerens indkomst.

7.4 Driftsudgifter

Målgruppen til pladserne er borgere med et massivt behov for social støtte til at bo og fastholde egen bolig.

Støtten vil blive tilbudt efter Servicelovens § 85.

Målgruppen er borgere der i dag har et liv på gaden, eller borgere der har et liv ind og ud af forsorgstilbud. Der er på baggrund af lignende tilbud og målgruppen vurderet på udgifterne til drift.

Det er vurderet, at de samlede udgifter pr. plads er omkring 275.000 kr. pr år. De samlede driftsudgifter pr. år for de 8 botilbud vedr. "Bækken" er derfor i alt 2,2 mio. kr.

Den afledte driftsudgift afholdes indenfor Socialforvaltningens økonomiske rammer.

Kristian Würtz

/

Erik Kaastrup-Hansen

Bilag

Bilag 1: Situationsplan med placering af de 8 skæve almene boliger.

Bilag 2: Ekstraordinære jordomkostninger

Bilag 3: Økonomibilag

Tidligere beslutninger

- Budgetforliget vedr. 2016-2019 vedr. skæve almene boliger
 - Indstilling om anlægsbevilling til de indledende arbejder inkl. jordarbejder vedr. opførelse af 8 skæve almene boliger "Bækken", byrådsgodkendt d. 6.juni 2018
-

Sagsnummer:

Antal tegn: 8867

Sociale Forhold og Beskæftigelse

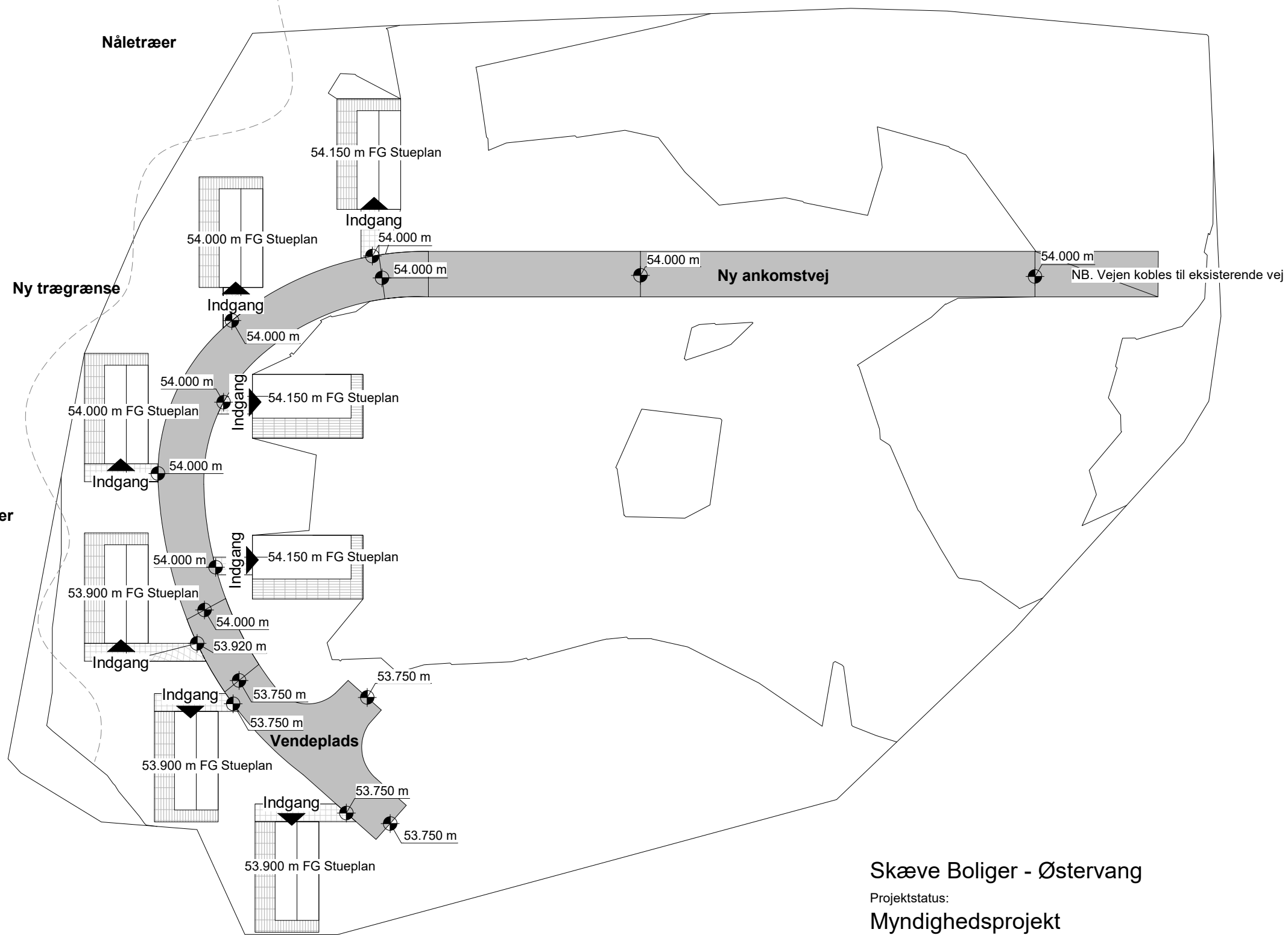
Sagsbehandler: Michael Lind Christensen

Tlf. 51 57 66 81

E-post: Milich@aarhus.dk

Bilag 3/3

Dokument Titel:	Bilag 1 - Situationsplan med placering af de 8 skæve boliger
Dagsordens titel:	Indstilling - Opførelsen af 8 skæve almene boliger, Bækken
Dagsordenspunkt nr	1.4



Signaturforklaring:

- Asfalt
- Flisebelægning
- Terrassebelægning

Noter:

Bærende konstruktioner iht. ingeniørprojekt
 For specificering af konstruktionsopbygninger, se beskrivelsesmateriale samt detaljetegninger.
 Alle mål i mm, koter i m.

Tegningsstatus:

Skæve Boliger - Østervang

Projektstatus:
Myndighedsprojekt

LINK ARKITEKTUR
 LINK arkitektur A/S
 Europaplads 16
 8000 Aarhus C
 Tlf. 7024 4000
 www.linkarkitektur.com

Rådgivers sagsnr.: 14047
 Tegner: IMM Mål: 1 : 500
 Kontrol: LR Rev. dato:
 Godkendt: ETN Dato: 2018-04-13

Situationsplan | 1 : 500

Situationsplan

Bilagsforside

Dokument Titel:	Udkast til dagsorden til mødet i Social- og Beskæftigelsesudvalget den 19. september 2019
Dagsordens titel	Orientering af Udvalgmødet
Dagsordenspunkt nr	3.2



Emne: Social- og Beskæftigelsesudvalgsmøde

5. september 2018
Side 1 af 6

Mødedato: 19. september 2018
Mødetid: Kl. 16.30 – 18.30
Mødested: Rådhuset, lokale 390

Dagsordenen kort:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Evt. byrådshenvist sag: Dækning af merudgifter efter Servicelovens § 41
3. Drøftelse af masterplanen på hjemløseområdet
4. Status på MSB's mål og økonomi, 2. kvartal 2018
5. Udvalgstur marts 2019
6. Danmarkskort på det sociale område
7. Orienteringspunkter
8. Skriftlige orienteringer
9. Kurser og konferencer samt sager på vej til byrådet
10. Evt.

1. Godkendelse af dagsordenen

Baggrund/formål: Udvalget godkender dagsordenen for mødet.

Ansvarlig: Liv Gro Jensen

Tid: 16.30 – 16.35 (5 min.)

Bilag:

- Dagsordenen til mødet i Social- og Beskæftigelsesudvalget den 19. september 2018

2. Evt. byrådshenvist sag: Dækning af merudgifter efter Servicelovens § 41

Baggrund/formål: På byrådsmødet den 12. september 2018 drøfter byrådet dækning af merudgifter efter Servicelovens § 41. På mødet kan sagen sendes til behandling i Social- og Beskæftigelsesudvalget.

Metode: Mundtlig drøftelse

SOCIALE FORHOLD OG BESKÆFTIGELSE

Beskæftigelsesforvaltningen/
Socialforvaltningen
Aarhus Kommune

Ledelse & Politisk betjening
Jægergården, Værkmestergade
15 B
8000 Aarhus C

Telefon: 89 40 20 00
Direkte telefon: 41 85 99 39

E-mail:
beskaeftigelse@aarhus.dk
Direkte e-mail:
sjas@aarhus.dk

Sag: 18/035646-1
Sagsbehandler:
Jacob Sonne/
Jan Gehlert



5. september 2018
Side 2 af 6

Ansvarlig: Lotte Henriksen

Tid: 16.35 – 16.50 (15 min.)

Bilag:

3. Drøftelse af masterplanen på hjemløseområdet

Baggrund/formål: På baggrund af rapporten "Hjemløshed i Danmark 2017" fra VIVE, som viste, at antallet af hjemløse i Aarhus er steget, besluttede Byrådet i efteråret 2017 at igangsætte en kortlægnings- og masterplansproces på området.

Formålet var at give et overblik over området, der kan fungere som redskab til at forebygge og afhjælpe hjemløshed i Aarhus og pege på forslag til nye tiltag og handlinger.

Henover vinteren og foråret 2018 har der således været gennemført en større kortlægning af området med borgere og repræsentanter fra forskellige foreninger og organisationer. Umiddelbart inden sommerferien blev der afholdt en konference, hvor de overordnede resultater blev præsenteret. I efteråret 2018, vil Byrådet blive præsenteret for en masterplan på området.

På mødet drøfter Social- og Beskæftigelsesudvalget om masterplanen og nogle af de problemstillinger og dilemmaer, som området indeholder.

Driftschefen for Socialpsykiatri og Udsatte Voksne, Niels Schwartz deltager under punktet.

Metode: Mundtlig orientering.

Ansvarlig: Lotte Henriksen/Niels Schwartz

Tid: 16.50 – 17.15 (25 min.)

Bilag:



4. Status på MSB's mål og økonomi, 2. kvartal 2018

5. september 2018
Side 3 af 6

Baggrund/formål: **Baggrund/formål:** Udvalget orienteres om status på MSB's mål og økonomi, 2. kvartal 2018. Herunder sættes der særligt fokus på målet om at få flere udsatte børn og unge i læring og uddannelse.

Metode: Mundtlig orientering og drøftelse.

Ansvarlig: Lotte Henriksen & Vibeke Jensen

Tid: 17.15 – 17.40 (25 min.)

Bilag:

5. Udvalgstur marts 2019

Baggrund/formål: **Baggrund/formål:** Umiddelbart inden sommerferien udpegede medlemmerne af Social- og Beskæftigelsesudvalget en række temaer, som udvalgsturen i marts 2019 kunne tage udgangspunkt i. På baggrund af temaerne er der afsøgt for tre mulige destinationer, som er beskrevet i bilaget til punktet.

Social- og Beskæftigelsesudvalget bedes drøfte forslagene med henblik på at vælge en destination. Herefter vil forvaltningen arbejde videre med forberedelserne, herunder det konkrete program, rejse mv.

Metode: Mundtlig orientering og drøftelse.

Ansvarlig: Lotte Henriksen & Vibeke Jensen

Tid: 17.40 – 17.55 (15 min.)

Bilag:

6. Danmarkskort på det sociale område



5. september 2018
Side 4 af 6

Baggrund/formål: Børne- og socialministeren offentliggør hvert år inden den 1. juli det såkaldte kommuneopdelte Danmarkskort med statistik over henholdsvis stadfæstelses- og omgørelsesprocenten i Ankestyrelsens afgørelser i klagesager på det sociale område. Byrådet har pligt til at behandle danmarkskortet inden årets udgang.

Udvalget orienteres om Danmarkskortet på det sociale område for 2017.

Metode: Mundtlig orientering.

Ansvarlig: Lotte Henriksen

Tid: 17.55 – 18.10 (15 min.)

7. Orienteringspunkter

A) Orientering om status vedrørende den selvejende institution Dalgaarden

Baggrund/formål: Udvalget orienteres om status vedrørende den selvejende institution Dalgaarden.

Metode: Mundtlig orientering.

Ansvarlig: Lotte Henriksen

Tid: 18.10 – 18.15 (5 min.)

B) Orientering om status på udbud af danskuddannelse for voksne udlændinge

Baggrund/formål: Udvalget orienteres om status på udbud af danskuddannelse for voksne udlændinge.

Metode: Mundtlig orientering.

Ansvarlig: Vibeke Jensen

Tid: 18.15 – 18.20 (5 min.)



5. september 2018
Side 5 af 6

8. Skriftlige orienteringer

A) Orientering om status på Voksenhandicap Gentænkt

Resume: Udvalget orienteres om status på Voksenhandicap Gentænkt.

Såfremt der er spørgsmål til de skriftlige redegørelser, kan disse stilles under dette punkt. I det tilfælde, at der ikke er spørgsmål, gennemgås den skriftlige orientering ikke.

Bilag:

B) Status på borgere hos Café Kaffegal/ChangeMakers

Resumé: Udvalget orienteres om status på borgerne hos Café Kaffegal/ChangeMakers

Såfremt der er spørgsmål til de skriftlige redegørelser, kan disse stilles under dette punkt. I det tilfælde, at der ikke er spørgsmål, gennemgås den skriftlige orientering ikke.

9. Kurser og konferencer samt sager på vej til byrådet

Baggrund/formål: På hvert udvalgsmøde forelægges udvalget en liste med kommende kurser, konferencer og aktiviteter, der er mulighed for at deltage i.

Ligeledes præsenteres udvalget for de sager, som er på vej til behandling i byrådet fra Socialforvaltningen og Beskæftigelsesforvaltningen

Metode: Mundtlig drøftelse.

Ansvarlig: Liv Gro Jensen

Tid: 18.20 – 18.25 (5 min.)

Bilag:

- Kurser og konferencer
- Sager på vej til byrådet

10. Evt.



Baggrund/formål:

5. september 2018
Side 6 af 6

Metode: Mundtlig drøftelse.

Ansvarlig: Liv Gro Jensen

Tid: 18.25 – 18.30 (5 min.)

Bilag:

- Årshjul over sager til Social- og Beskæftigelsesudvalget

Bilagsforside

Dokument Titel: Bordrunde

Dagsordens titel Bordrunde

Dagsordenspunkt nr 3.3

Bordrunde: