

Chefteammøde (Chefteammøde)

14-10-2021 08:30 - 10:00

Rådhuset, vær. 489 (virtuelt for sagsbehandlere)

Information:

Pkt. 1 kl. 8.30-8.50 Michael Kærgaard og Aycan Yigen

Pkt. 2 kl. 8.50-9.20 René Hald og Jakob Amtorp

Pkt. 3 kl. 9.20-9.35 Jakob Amtorp

Pkt. 4 kl. 9.35-9.50 Lise Hanghøj

Pkt. 5 kl. 9.50-10.00 Maj Morgenstjerne

Pkt. 6

Indhold

Punkt 1: Status på Sygefravær.....	1
Beslutning for Punkt 1: Status på Sygefravær.....	1
Punkt 2: Målopfølgning og fremadrettet udvikling.....	1
Beslutning for Punkt 2: Målopfølgning og fremadrettet udvikling.....	1
Punkt 4: Budgetforlig 2022.....	2
Beslutning for Punkt 4: Budgetforlig 2022.....	2
Punkt 5: Ledelsestræf 2021: "Ledelse, der kan mærkes".....	2
Beslutning for Punkt 5: Ledelsestræf 2021: "Ledelse, der kan mærkes".....	2
Punkt 6: Eventuelt.....	2
Beslutning for Punkt 6: Eventuelt.....	2

Punkt 1: Status på Sygefravær

Beslutning for Punkt 1: Status på Sygefravær

Chefteamet tog status til efterretning.

Ved udgangen af september 2021 ligger sygefraværet på 12,86 (uden covid), hvilket næsten er på samme niveau som 2019.

Tendensen i det rullende sygefravær, er marginalt stigende. Fraværet for september 2021 viser en stigning på 0,33.

Covid-19 relateret fravær bliver fra 1. september 2021 registreret som almindelig sygdom, hvilket vil have betydning ift. hvordan statistik opgøres fremadrettet.

Indsatserne i Sygefraværsprojektet implementeres i sygefraværsindsatsen "Fælles om Sygefravær i Sundhed og Omsorg" og udbredes derigennem i organisationen.

I det videre arbejde med at nedbringe og fastholde de gode erfaringer i den systematiske sygefraværshåndtering, arbejdes der i første omgang særligt med indsatserne:

- On-boarding koncept af nye ledere
- Obligatorisk e-lærings kursus
- Evalueringsdesign af sygefraværsindsatsen

HR følger op på fravær i forvaltningerne på baggrund af omorganiseringen – særligt i Sundhed og Forebyggelse, Pleje og Rehabilitering samt i Bygningsafdelingen

Fremadrettet skal der også udarbejdes opgørelse på medarbejdere under lokalcentrene.

Punkt 2: Målopfølgning og fremadrettet udvikling

Beslutning for Punkt 2: Målopfølgning og fremadrettet udvikling

Chefteamet besluttede

- At Chefteamet er dækket af forvaltningsapps.
- At basisnøgletal i forvaltningsapps i Power Bi til driftschefniveau er som anbefalet i bilag 1.
- Prioritering af de overordnede ønsker til Faktacenteret (bilag 1).
- Kommissoriet for nøglepersonsarbejdet (bilag 3)
- Frekvens for opfølgning med chefteam (6 mdr.)

Følgende tages med videre:

- Nøglepersongruppen skal tage udgangspunkt i en faglig repræsentation frem for en organisatorisk, feks. Elin Kallestrup ift. kvalitet og kobling til digitalisering generelt i MSO. Thune deltager i startfasen som CTs repræsentant. Mulighed for justering af deltagere undervejs – kommissorium rettes til.

- Første udgave af lederapp giver samme oplysningsgrundlag til driftschefer som 1. linje-ledere. Herefter udvikles mulighederne yderligere, så der kan handles på teamniveau.
- Tidsplan for ikke prioriterede emner udarbejdes.
- Ønske om at tilføje 'henvendelsestype' og 'afslutningsårsag' ift. kommende samarbejde med borgeren. Registreringspraksis (adfærdsdata) og skarpt samspil til digitaliseringssporet (Cura) afklares i nøgletalsgruppen.
- CT får mulighed for at tilføje prioriteringer løbende (6. mdr.).

Punkt 4: Budgetforlig 2022

Beslutning for Punkt 4: Budgetforlig 2022

Chefteamet besluttede:

- At ovenstående er de ansvarlige ledere for kontakten til relevante magistratsafdelinger vedrørende hensigtserklæringerne/opgaverne
- At tiltræde de beskrevne forslag i bilag 1
- At godkende implementeringsplanen i bilag 2

Følgende tilføjelser tages med

- Løft på Ældreområdet - tage borgerkonsulenterne med i afsøgningen.
- Investeringsmodeller for sundhed. Vinter/forår bruges til at gøre klar ud fra den fremsendte ramme. Det endelige beløb afklares i marts. Skal i forligskredsen.
- Specialplejehjem – beskrivelse af to modeller. Skal afklares endeligt men formentlig hos MSB som ansvarlig for oplæg
- Dufte. Indstilling udarbejdes til forligskredsen til beslutning og vi forsøger at fremrykke fra 2024/25 til nu.

Punkt 5: Ledelsestræf 2021: "Ledelse, der kan mærkes"

Beslutning for Punkt 5: Ledelsestræf 2021: "Ledelse, der kan mærkes"

Chefteamet

- Blev præsenteret for programmets fokus, form og bidragydere
- Blev orienteret om egne roller og oplæg på dagen
- afklarede de sidste spørgsmål inden træffet

Plancher sendes til chefteamet til forberedelse.

Punkt 6: Eventuelt

Beslutning for Punkt 6: Eventuelt

Kommende møder - til orientering