

# Chefteammøde (Chefteammøde)

24-10-2023 08:15 - 10:00

Grøndalsvej 2, lokale 1.437

---

**Information:**Pkt. 1 kl. 8.15-8.25

Pkt. 2 kl. 8.25-8.35

Pkt. 3 kl. 8.35-8.50

Pkt. 4 kl. 8.50-9.10 Kristian Mikkelsen

Pkt. 5 kl. 9.10-9.30 Kristian Mikkelsen

Pkt. 6 kl. 9.30-9.40

Pkt. 7 kl. 9.40-10.00

**Mødedeltagere : Christian Boel, Jens Bejer Damgaard, Niels Jørgen Rasmussen, Otto Junge Ohrt, Thune Korsager**

# Indhold

## **Kategori - Sager til behandling**

Punkt 1: Permanentgørelse af seniornetværk.....	1
Beslutning for Punkt 1: Permanentgørelse af seniornetværk.....	1
Punkt 2: Status - Implementering af telemedicinsk hjemmemonitorering (Tele-KOL).....	1
Beslutning for Punkt 2: Status - Implementering af telemedicinsk hjemmemonitorering (Tele-KOL).....	1
Punkt 3: Ansættelse af hygiejnekoordinator i MSO.....	1
Beslutning for Punkt 3: Ansættelse af hygiejnekoordinator i MSO.....	1

## **Kategori - Sager til opfølgning**

Punkt 6: Drøftelse.....	2
Beslutning for Punkt 6: Drøftelse.....	2

## **Kategori - Siden sidst**

Punkt 7: Drøftelse.....	2
-------------------------	---

## **Punkt 1: Permanentgørelse af seniornetværk**

### **Beslutning for Punkt 1: Permanentgørelse af seniornetværk**

Chefteamet besluttede at:

- Ordningen forlænges et år (2024)
- Mulighed for permanentgørelse og finansiering undersøges nærmere
  - Puljen 'Flere hænder' – Chefteamet ønsker et overblik
  - Sundhed og Forebyggelse og Strategi og Udvikling søger finansiering eksternt og i budgetforliget (de Vilde problemer) og undersøger potentialet for samarbejde på tværs af magistratsafdelinger

Herudover arbejdes der på at måle effekten/følge afgangsalder.

Vigtigt med kommunikation – fokus på rekruttering, men også internt ift. de kommende besparelser.

## **Punkt 2: Status - Implementering af telemedicinsk hjemmemonitorering (Tele-KOL)**

### **Beslutning for Punkt 2: Status - Implementering af telemedicinsk hjemmemonitorering (Tele-KOL)**

Chefteamet besluttede:

- At tage statusnotat om Tele-KOL til efterretning
- At de forventede udgifter afholdes af henholdsvis Digitalisering og Akuttemaet (jf. Bilag 1 i notatet) og at de i første omgang dækkes af de midler, der er i forbindelse med Sundhedsreformen fra 2022 er afsat til kvalitetsstandarder vedr. borgere med kroniske sygdom
- At CT modtager en indstilling vedr. omsætning og udmøntning af midlerne vedr. kvalitetsstandarderne for borgere med kronisk sygdom i løbet af november 2023. Hvis implementeringen af de nye kvalitetsstandarder kræver hele det afsatte beløb, skal CT anvise ny finansiering til udgifterne vedr. Tele-KOL.
- At der samtidig arbejdes på et alternativ, der er udgiftsneutral og med udgangspunkt i værdi for borgeren.
- At der i 2. kvartal 2024 udarbejdes en ny status til chefteamet

Fremadrettet opmærksomhed på koordination med lungeteam og e-distrikter.

## **Punkt 3: Ansættelse af hygiejnekoordinator i MSO**

### **Beslutning for Punkt 3: Ansættelse af hygiejnekoordinator i MSO**

Chefteamet besluttede:

- At der pr. 1/1-2024 ansættes en hygiejnekoordinator
- At stilling som hygiejnekoordinator indgår deltids og som en del af kvalitetsudvikler-stilling i MSO
- At en hygiejnekoordinator varetager samarbejde med relevante interessenter

Finansiering sker via de overførte midler til opgaven.

Samarbejde på tværs af magistratsafdelinger/med mindre kommuner tages med i kommende overvejelser (drøftes i Sundhedsstyregruppen)

## **Punkt 6: Drøftelse**

- Opsparing (Niels Jørgen) - se mail

### **Beslutning for Punkt 6: Drøftelse**

- Opsparing drøftet. Forventet regnskab til RM fredag
- Medicinstuderende: Christian Boel, Hanne Linnemann og Helle Rasmussen
- Special/chefkonsulenter til CT fremover.
- E-team/nødkald – CT-indstilling til 28. november

## **Punkt 7: Drøftelse**