

Opfølgning på anbefalinger fra VIVE vedr. effektiviseringer i hjemmepleje og sundhedsenheder		<input checked="" type="checkbox"/> Åben indstilling <input type="checkbox"/> Lukket indstilling		Sagsbehandler: Claus Linde og Mette Svendsen		Afdeling/Ansvarlig leder: Kirstine Markvorsen og Charlotte Storm Gregersen							
Chefteammøde 28. februar 2020		Mødedeltagere:		Claus Linde og Mette Svendsen									
Baggrund I efteråret 2018 gennemførte BDO en analyse af effektiviseringsmuligheder i hjemmepleje og sundhedsenheder. Rapporten udpegede effektiviseringspotentialer indenfor 10 temaer. Med afsæt i denne rapport har Sundhed og Omsorg bedt VIVE udarbejde en realistisk køreplan for tre af rapportens 10 temaer: <ul style="list-style-type: none"> Anbefalinger til optimering af stillingene som sygeplejerske, ergoterapeut og fysioterapeut i hjemmeplejen. Anbefalinger til hvordan samarbejdet mellem sundhedsenheder og hjemmepleje organiseres mest hensigtsmæssigt. Identificere best practice i forhold til den fortsatte implementering af centrale elementer i Forløbsmodellen. Opdraget til VIVE har med afsæt i BDO's analyse været at udpege effektiviseringspotentialer for 7,4 mio. kr. indenfor de tre temaer. VIVE har i efteråret 2019 gennemført en proces med inddragelse af en bred kreds af direktionsmedlemmer, ledere og medarbejdere på tværs af de syv lokalområder og forvaltningen. På baggrund af denne proces har VIVE udarbejdet en række anbefalinger i relation til de tre temaer, der har til formål at optimere bachelorstillingerne i hjemmeplejen, styrke og effektivisere samarbejdet mellem sundhedsenhed og hjemmepleje samt understøtte det videre arbejde med Forløbsmodellen gennem en række forenklingstiltag (bilag 1 omfatter en sammenfatning af VIVEs anbefalinger). <p>Styregruppen indstiller, at hovedparten af VIVEs anbefalinger følges. På en række punkter anbefaler styregruppen dog en række justeringer ift. VIVEs anbefalinger. Det drejer sig bl.a. om de opgaver, bachelorerne skal varetage i hjemmeplejen samt ledelse af bachelorerne. Styregruppens anbefalinger til chefteamet ift. de tre temaer samt de økonomiske konsekvenser heraf fremgår af bilag 2.</p>		Opfølgning Når indstillingen er behandlet af chefteamet, udarbejdes detaljeret implementeringsplan for den videre proces – bl.a. med inddragelse af HR. Implementeringsplanen skal beskrive tids- og handleplan for implementeringsprocessen, hvordan implementeringsarbejdet skal organiseres og forankres, samt hvilke risici/barrierer der er ved implementeringen. Udarbejdelse af implementeringsplanen forankres under den styregruppe, der har været nedsat i forbindelse med processen med VIVE. <p>Implementeringsplanen udarbejdes i løbet af marts 2020, og kvalificeres herefter på Tværgående chefmøde. Økonomistyregruppen skal tage stilling til den budgetmæssige udmøntning og de økonomiske konsekvenser for de enkelte områder. Implementeringsplanen godkendes en deligt af chefteamet.</p>											
Beslutninger Det indstilles at chefteamet: <ul style="list-style-type: none"> Godkender styregruppens anbefalinger til opfølgning på VIVEs anbefalinger vedr. optimering af stillingene som sygeplejerske, ergoterapeut og fysioterapeut i hjemmeplejen; organisering af samarbejdet mellem sundhedsenheder og hjemmepleje samt forenklinger af Forløbsmodellen som beskrevet i bilag 2. Godkender de økonomiske konsekvenser af ovenstående anbefalinger og dermed anbefalingerne til, hvordan der kan foretages effektiviseringer svarende til 5 mio. kr. i sundhedsenheder og hjemmeplejen. 		Kommunikation Chefteamets beslutning formidles via Chefteamets fem minutter. <p>Som en del af implementeringsplanen udarbejdes en kommunikationsplan for implementeringsprocessen i samarbejde med Kommunikation. Beslutninger omkring implementeringsprocessen vil blive formidlet på Tværgående chefmøde og i Det faglige hjemme.</p>											
Effekt – for borgerne VIVEs anbefalinger understøtter arbejdet med ledetrådene – særligt "Vi er sammen med borgerne", idet anbefalingerne rummer en række forslag til effektiviseringer og forenklinger af praksis, der skal mindske tiden anvendt til planlægning og koordinering og derved højne tiden sammen med borgerne. Ændringerne i opgavevaretagelsen blandt sygeplejersker og terapeuter i hjemmeplejen vil endvidere medvirke til at styrke den løbende kompetenceudvikling i hjemmeplejen. For borgerne vil ændringerne samlet set medvirke til at understøtte arbejdet med sammenhængende borgerforløb af høj kvalitet. Implementeringen af anbefalinger i relation til de tre temaer indebærer en større forandringsproces, som berører sundhedsenheder og hjemmepleje – men også plejehjem og tværgående enheder - da justeringerne ift. Forløbsmodellen vil berøre alle enheder.		Koordinering Indstillingen er koordineret mellem Økonomi og Sundhed og udarbejdet på baggrund af input fra Tværgående chefmøde, Tværgående ledermøde og HMU. Indstillingen er endvidere koordineret med HR (Vibeke Sjøgreen).											
		Direkte udgifter (tkr.) <table border="1"> <tr> <td>2020</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2021</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2022</td> <td></td> </tr> </table>		2020		2021		2022		Udgiften finansieres inden for: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Afdelingens grundbudget <input type="checkbox"/> Afdelingens opsparing <input type="checkbox"/> MSO's fælles opsparing 			
2020													
2021													
2022													
		Indirekte udgifter											
PROCES	Forud for CT-indstilling	Chefteam-møde	Næste skridt	Næste skridt	Opfølgning til chefteamet								
	 VIVEs anbefalinger er drøftet på Tværgående chefmøde, Tværgående ledermøde og i HMU i december-februar	 28.02.20	 Implementeringsplan udarbejdes i løbet af marts 2020	 Påbegyndelse af implementering i henhold til tidsplan i implementeringsplan	 Der gives en status på implementeringen til chefteamet december 2020								

Referat

Chefteamet godkendte:

- Styregruppens anbefalinger til opfølgning på VIVEs anbefalinger vedr. optimering af stillingerne som sygeplejerske, ergoterapeut og fysioterapeut i hjemmeplejen; organisering af samarbejdet mellem sundhedsenheder og hjemmepleje samt forenklinger af Forløbsmodellen som beskrevet i **bilag 2**.
- De økonomiske konsekvenser af ovenstående anbefalinger og dermed anbefalingerne til, hvordan der kan foretages effektiviseringer svarende til 5 mio. kr. i sundhedsenhederne og hjemmeplejen.

Herudover følges der op på

- om "Faglig koordinator" kan det være en funktion/en opgave i Fællesstaben i stedet for en stilling? Kan der være tale om en midlertidig funktion?
- Om sygeplejerskerne i hjemmeplejen ikke alene bør have en opgave ift. opfølgningen på de overdragede opgaver men også en tydelig rolle ved opstarten, når en opgave overdrages. Hvordan kan de få en tydelig opgave ift. borgeropklæring i forbindelse med overdragede opgaver og blive garanter for dette?
- Om der vil være et overlap mellem de opgaver, som bachelorerne i hjemmeplejen skal varetage, og de opgaver som dokumentationskoordinatorerne og kvalitetsudviklerne varetager?