

Standardforretningsordenen (ramme)

Standardforretningsordenen er ikke en facitliste men skal betragtes som en ramme, der kan tjene til inspiration. Standardforretningsordenen stiller en række centrale spørgsmål, som rådet skal forholde sig til, når det skal fastlægge en forretningsorden.

Konstituering: Hvornår konstituerer rådet sig, hvem initierer første møde, hvordan skal rådet organisere sig med nedsættelse af udvalg/arbejdsgrupper osv.?

Mødepraksis: Hvor ofte skal rådet mødes, hvem kan deltage i mødet? Skal der laves dagsorden og skrives referat osv.?

Beslutningskompetence: Hvem bestemmer? Hvordan når man frem til en beslutning? Skal man delegerer beslutninger og ansvar ud til andre?

Overdragelse til det nye råd: Hvem sikrer overdragelse til nye rådsmedlemmer, og hvordan og hvornår skal det foregå?

Samarbejdet: Hvordan skal rådet samarbejde med direktion/forstander og nøglemedarbejdere? Hvordan skal samarbejdet med foreninger, institutioner og andre uden for rådet tilrettelægges? Hvilke forventninger har I til jer selv og andre?

Årsmødet: Hvordan gennemføres årsmødet? Hvem fra og hvordan skal vi invitere lokalsamfundet ind?

Økonomi til råd på lokalcentre:

- Regnskabsrådet følger rådets virkeår
- Årsregnskabet indsendes inden d. 15 januar i det efterfølgende år til Forvaltningen.
- 2 eksterne revisorer reviderer regnskabet (vælges af rådet selv)