**\*Indsæt jobtitel\***

**Underrubrik: Hvad sælger netop jeres stilling til ansøgeren? 2-3 linjer.**

**Om jobbet**

Hvilke opgaver indebærer jobbet? Vær konkret, specifik og hold det kort. 4-6 linjer.

**Du har særligt fokus på**

Hvad skal man som ny leder have særligt fokus på?

**Om dig**

Hvilke evner og kompetencer skal ansøgeren have, og hvad skal de bruges til? Opstil 3-4 punkter, der beskriver dette. Skriv kort og prøv så vidt muligt at erstatte tillægsord med udsagnsord. Tal direkte til ansøgeren. Brug du-form/vi-form.

**Krav til stillingen**

Eksempel: Du har en pædagogisk uddannelse og lyst til ledelse. Hvis du ikke har en lederuddannelse, håber vi, du har mod på at gå i gang med en.

**Derfor skal du vælge os**

Fremhæv, hvad der er unikt ved netop denne arbejdsplads eller stilling, og hvilke udviklingsmuligheder der er i jobbet. Brug gerne statements fra medarbejdere, kolleger og/eller forældre.

**Læs om #detvigør i Børn og Unge:**

Dagtilbud: <https://detvigoer.aarhus.dk/dagtilbud/>

Skole og fritid: <https://detvigoer.aarhus.dk/skole-og-fritid/>

Stærkere læringsfællesskaber: <https://detvigoer.aarhus.dk/staerkere-laeringsfaellesskaber/>

Ledelse: <https://detvigoer.aarhus.dk/andet-vi-goer/ledelse/>

Læs mere om os: Indsæt link til institutionens/skolens/klubbens hjemmeside

**Løn og ansættelse**

Der er tale om en fuldtidsstilling med løn i forhold til xxx/Aarhus Kommunes overenskomst.

Vi håber, du kan starte den xx.

**Ansøgning**

Du sender os din ansøgning og bilag elektronisk senest den xx 20xx. Den xx udvælger vi de kandidater, vi inviterer til samtale. Første samtalerunde afholdes den xx fra kl. xx. Anden samtalerunde afholdes den xx fra kl. xx.

Klik på ”Ansøg” nedenfor for at udfylde og sende din ansøgning. Alle felter med \* skal udfyldes. Først når du har modtaget en kvittering pr. e-mail, har vi modtaget din ansøgning.

**Hvis du vil vide mere**

.. er du velkommen til at kontakte xxx på telefon xx xx xx xx.

*Aarhus Kommune er Jyllands største arbejdsplads. 28.000 professionelle og passionerede kollegaer arbejder hver dag for, at vi er en god by for alle. Som ansat i Aarhus Kommune gør du visioner til virkelighed og skaber udvikling, fællesskab og trivsel. Her er der respekt for faglighed, plads til mangfoldighed og mulighed for udfoldelse. Vi har ambitioner for byen – og for dig. Kom og vær med!*

**Leder- og medarbejderroller**
*I vedlagte link finder du de fælles Leder- og medarbejderroller i Aarhus Kommune:*[*https://aarhus.dk/job/den-attraktive-arbejdsplads/*](https://aarhus.dk/job/den-attraktive-arbejdsplads/) *De fælles leder- og medarbejderroller giver et blik på de forventninger, der stilles til dig, når du som leder eller medarbejder i Aarhus Kommune skal løse den fælles kerneopgave. Ved at synliggøre de forventninger, der stilles – om du er leder eller medarbejder – håber vi på, at vi sammen kan fastholde et godt arbejdsmiljø, en attraktiv arbejdsplads og en kultur med troværdighed, respekt og engagement*