

Kommunikationsansatte Borgmesterens afdeling pr. nov. 2022

Stillingsbetegnelse/ansættelsessted	Funktionsbeskrivelse	Brøk som kommunikations-/pressemedarbejder
Sekretariat, Erhverv, Kommunikation		
Kommunikationschef	Ledelse, kommunikationsrådgivning (50/50%)	50%
Pressechef	Pressebetjening, taleskrivning, kommunikationsrådgivning	100%
Pressekonsulent	Pressebetjening, taleskrivning, kommunikationsrådgivning, diverse kommunikationsopgaver Håndtering af aktindsigter	50%
It- og kommunikationskonsulent	Systemejerskab/IT-projektledelse for intranet og en række andre systemer, økonomiansvar, brugeradministration, kommunikationsrådgivning og -undervisning, tillidsrepræsentant.	25%
Kommunikationskonsulent	Kommunikationsrådgivning, redaktion af interne nyheder, nyhedsproduktion, kommunikations- og udviklingsopgaver mm.	100%
Seniorkonsulent	Redaktion af sociale medier, nyhedsproduktion til sociale medier og interne medier, diverse kommunikationsopgaver og -rådgivning.	50%
Kommunikationskonsulent	Udvikling af strategi til web og intranet, IT-projektledelse, IT-rådgivning og diverse kommunikationsopgaver (primært intern kommunikation)	25%

Kommunikationsansatte Borgmesterens afdeling pr. nov. 2022

Kommunikationsmedarbejder (tidsbegrænset 1.10-022 – 31.8.2023)	Kommunikationsrådgivning, redaktion af interne nyheder, nyhedsproduktion til sociale medier, kommunikations- og udviklingsopgaver mm.	100%
Øvrig BA (Integration og bydelsudvikling, Erhverv og bæredygtigt udvikling, Brugerservice)		
Kommunikationskonsulent	Udvikling af kommunikationsstrategi, håndtering af sociale medier, nyhedsbrev, websites samt diverse kommunikationsopgaver	100%
Fagligt ansvarlig kommunikation	Synliggørelse af de fysiske forandringer i Gellerup. Diverse kommunikationsopgaver og - rådgivning, , web- og SoMe ansvarlig, borgerinddragelse, oplæg, rundvisninger	50%
Konsulent	Produktion og rådgivning målrettet driftsrelaterede informationer og kommunikationsopgaver knyttet på IT driften samt øvrige afdelinger i Fælles Service. Brugerrejser, servicedesign og kvalitetsudvikling på serviceleverancer samt projektledeelse.	50%
Specialkonsulent, kommunikation	Produktion, Rådgivning og formidlingsopgaver på kommunikationsområdet i Fælles Service målrettet brugere i magistratsafdelingerne. Produktion af diverse film til oplysning, vejledning og formidling i Fælles Service,	100%

Kommunikationsansatte Borgmesterens afdeling pr. nov. 2022

	Borgmesterens Afdeling og magistratsafdelingerne.	
Midlertidigt ansatte øvrig BA		
Kommunikationsansvarlig, (tidsbegrænset)	Diverse kommunikationsopgaver og -rådgivning, pressebetjening, web- og SoMe ansvarlig, borgerinddragelse, oplæg, rundvisninger	100%
Kommunikationskonsulent tilknyttet Klimahandleplanen (tidsbegrænset: 01-01-2022 til 31-12-2024)	Kommunikationsrådgivning og formidling omkring bæredygtighed, kapacitetsopbygning i forhold til grønne indkøb, redaktion af interne nyheder og nyhedsproduktion.	50%
Konsulent (udløber aug. 2025)	Kommunikation af de fysiske forandringer i Bispehaven og Gellerup, udvikling og opdatering af hjemmesider m.v.	20%

Samlet månedlig lønsum inkl. pension og arbejdsgiveromkostninger for Sekretariat, Erhverv, Kommunikation: 292.332,5 kr.

Samlet månedlig lønsum inkl. pension og arbejdsgiveromkostninger for øvrige BA: 260.654,2 kr.

Samlet månedlig lønsum inkl. pension og arbejdsgiveromkostninger i alt*: 552.986,7 kr.**

*

ARBEJDSGIVEROMKOSTNINGER	ARBEJDSGIVERUDGIFTER - ATP, Akut, Aer, Aub, Afu, Lmf
	GRUPPELIV
	ARBEJDSGIVERPENSION
	FRITVALGSPENSION
	HENLAGT SENIORBONUS
	HENLAGT SÆRLIG FERIEGODTGØRELSE

** Lønsum fra august 2022 med undtagelse af den midlertidigt ansatte i Sekretariat, Erhverv, Kommunikation hvor løntallet er fra november.