

Rådmandsmøde (Rådmandsmøde)

17-11-2023 08:30 - 10:15

Rådhuset, vær. 489

Information: Pkt. 1 kl. 8.30-8.45 Jacob Mølller Jørgensen og Ulla Reintoft (virtuelt)
Pkt. 2 kl. 8.45-9.00 Klaus Bach og Simone Olesen
Pkt. 3 kl. 9.00-9.20 Sofie Emilie Pedersen og Simone Olesen
Pkt. 4 kl. 9.20-9.35 Ivan Kjær Lauridsen (virtuelt) Jakob og Klaus
Pkt. 5 kl. 9.35-9.50 Henrik Oversø, Klaus Bach og Steen Lee
Pkt. 6 kl. 9.50-10.15

Mødedeltagere : Christian Boel, Christian Budde Opstrup, Heidi Have, Jens Bejer Damgaard, Niels Jørgen Rasmussen, Otto Junge Ohrt, Thune Korsager

Indhold

Punkt 1: Samlet plan for korttidspladser i MSO.....	1
Beslutning for Punkt 1: Samlet plan for korttidspladser i MSO.....	1
Punkt 2: Udmøntning af mad- og måltidspulje 2024.....	1
Beslutning for Punkt 2: Udmøntning af mad- og måltidspulje 2024.....	1
Punkt 4: Opfølgning Studietur.....	1
Beslutning for Punkt 4: Opfølgning Studietur.....	1
Punkt 5: Status på Servicetjek.....	2
Beslutning for Punkt 5: Status på Servicetjek.....	2
Punkt 6: Eventuelt.....	2

Punkt 1: Samlet plan for korttidspladser i MSO

Beslutning for Punkt 1: Samlet plan for korttidspladser i MSO

Rådmanden godkendte:

- Plan for korttidspladser i MSO, som fremført i vedlagte sammenfatning og implementeringsplan for perioden 2023-25
 - I den forbindelse at Bygningsafdelingen og Sundhed og Forebyggelse vender tilbage med tids- og procesplan for udvidelse af Vikærgården jf. boligplanen inden udgangen af februar 2024 – herunder vurdering af økonomi og antal boliger ift. fysiske forhold

Punkt 2: Udmøntning af mad- og måltidspulje 2024

Beslutning for Punkt 2: Udmøntning af mad- og måltidspulje 2024

Rådmanden drøftede og besluttede:

- At projekterne bliver godkendt jf. projektbeskrivelserne Bilag 1
- At midlerne bliver prioriteret som foreslået jf. bilag 2
- At der kvartalsvist gives en skriftlig orientering på indsatserne
- At restbudgettet fra 2023 anvendes som foreslået jf. bilag 3

Der kom følgende obs-punkter frem:

- Ønske om midler til prøvehandling med AGF. Der arbejdes pt. på en overordnet samarbejdsaftale hvor det afstemmes hvad de kan byde ind med.
- Hvid januar – vigtigt med CT som rollemøder.
- Ungegruppen - overveje at skrue op og tænke ind i kultursporet (EKFA). Arlafonden og mulighed for en mere konkret kobling – inviteres ind i unge-event i december.
- Dysfagi – undersøge om andre har lavet noget tilsvarende.
- Plejehjem - spisevenner. Overveje om aktivitetsmidler kan kobles på her.

Punkt 4: Opfølgning Studietur

Beslutning for Punkt 4: Opfølgning Studietur

Rådmanden besluttede:

- At der arbejdes videre med følgende emneforslag på baggrund af studieturen: Robotter, øget brug af sensor og data, intelligente rollatorer, bad og badekar, hjemlighed, fastholdelse ved småjobs, behovsbestemte udbud samt exoskeletter til medarbejdere
- At der afholdes et virtuelt møde med International Longevity Center

- At der sendes takkebrev og eventuelt afholdes et fælles virtuelt møde fra DookX med aktørerne, som vi mødte i Japan
- At erfaringerne fra turen samt nye partnerskaber indgår i arbejdet med Velfærdsteknologiens Hus

Der er ønske om fokus på værdi for borgeren og at medarbejderne er med, at blive mere konkret i erhvervssporet – i det politiske spor inviteres ældreministeren til drøftelse ligesom SF fra MSO-udvalget inviteres til en opfølgende drøftelse af turen. Kommunikationsmæssigt sættes fokus på indhold og ikke 'turen til Japan'. Det er vigtigt når vi taler om VT at det ikke kobles med arbejdskraftbesparende/effektivisering.

Prioriteret rækkefølge af emner: Robot, censorer, rollatorer og bad – drøftes med udvalget. Dinesen inviteres til udvalgsmøde vedr. robotter.

Punkt 5: Status på Servicetjek

Beslutning for Punkt 5: Status på Servicetjek

Status blev drøftet.

Punkt 6: Eventuelt

- a. Status vedr. Røde Kors og Alliancesamarbejder (behandles ikke)