

Chefmøde (Chefmøde)

26-03-2021 08:30

Virtuelt

Information:

Pkt. 1 kl. 8.30-8.45 Jakob Flou
Pkt. 2 kl. 8.45-9.00 Lise Hanghøj
Pkt. 3 kl. 9.00-9.10

Indhold

Punkt 1: Program for Strategisk Møde - forår 2021.....	1
Beslutning for Punkt 1: Program for Strategisk Møde - forår 2021.....	1
Punkt 2: Placering af arbejdspladser ifm. organisationsændring.....	1
Beslutning for Punkt 2: Placering af arbejdspladser ifm. organisationsændring.....	1
Punkt 3: Eventuelt.....	2

Punkt 1: Program for Strategisk Møde - forår 2021

Beslutning for Punkt 1: Program for Strategisk Møde - forår 2021

Chefteamet besluttede:

- Mødekrederen for de Strategiske Møder i ny organisering, det anbefales at deltagerkredsen bliver følgende:
 - Chefteamet, Kontorchefgruppen, driftschefer og de tre stabsledere for hjemmeplejen, sundhed og plejehjem.
- Oplæg til program for Strategisk møde med følgende punkter på dagsordenen (se bilag 1 for udførligt program):
 - Pkt. 1. Introduktion til de nye medlemmer af chefteamet
 - Pkt. 2. Temadrøftelse om sundhedsfremme og forebyggelse
 - Pkt. 3. Kort introduktion til 'Godt i Gang' og nedslagene i onboarding i ny organisering
- Rollefordelingen under Strategisk Møde med følgende oplæg:
 - Jakob Flou styrer dagen.
 - Hosea byder velkommen og introducerer de nye forvaltningschefer, der hver især får ordet. Hosea rammesætter efterfølgende temadrøftelsen
 - Otto og Sundhed faciliterer temadrøftelsen
 - Thune præsenterer 'Godt i Gang' og onboarding i ny organisering

I deltagerkredsen inkluderes Elin Kallestrup. "Bobler"-kredsen skal afklares ift. deltagelse - lederne for Generationernes Hus, Skovvang og Vikærgården. Herudover arbejdes der med ad hoc-deltagelse ift. de aktuelle emner på mødet.

Programmet er målrettet et virtuelt møde med korte oplæg osv. men gennemgås igen for bedst mulig afvikling.

Titel - drifts- eller distriktsleder - skal afklares.

Punkt 2: Placering af arbejdspladser ifm. organisationsændring

Beslutning for Punkt 2: Placering af arbejdspladser ifm. organisationsændring

Chefteamet godkendte:

- flytteplanen – bilag 1
- fordelingen af arbejdspladser på Grøndalsvej 2 – bilag 2
- at den fælles opsparring finansierer flytteudgifter, nødvendige møbelindkøb og ombygninger
- at der nedsættes en skiftesporgruppe
- at mødelokalerne på Grøndalsvej 2 bliver fælles for alle i MSO

Chefteamet gav stor ros til oplægget.

Chefteamet havde følgende obspunkter, som håndteres løbende og i fællesskab, når de opstår:

- Der udarbejdes risiko- og mulighedsvurderinger de enkelte steder for fokus på arbejdsmiljøet ift. storrumskontor, store borde når flere skal sidde sammen.
- Det er også vigtigt med fokus på ikke at få for meget ledig plads i områderne
- Økonomi. Ønske om "mute-bokse" når der etableres flere storrumskontorer og samtidig skal afvikles flere virtuelle møder. Vigtigt at der er plads til en arbejdsstation. Lise følger op om finansiering med MTM, som ejer feks. Grøndalsvej. Eks. på mute-bokse kan ses på Grøndalsvej hos MBU og på DokkX.
- Nogle af de ekstra arbejdspladser etableres feks. da nogle ledere har dobbelte arbejdspladser (fek. driftschefer) samt etablering af flekspladser.
- Justeringer kan ske efterfølgende enkelte steder (Lise er i kontakt med de aktuelle steder om løsningsmuligheder).
- Evaluering sker løbende.
- Opmærksomhedspunkterne fra HMU-mødet 25/3 løftes ind i arbejdsgruppen.

Punkt 3: Eventuelt

Kommende møder