

Dagcentrenes fremadrettede tilbud til borgere/familie og organisering og budgetmæssige rammer		<input checked="" type="checkbox"/> Åben indstilling <input type="checkbox"/> Lukket indstilling	Sagsbehandler: Lissie la Cour	Afdeling/Ansvarlig leder: Klyngen for dagcentrenes udvikling Susanne Sejr								
Chefteammøde 19.06.20.		Mødedeltagere:	Susanne Sejr og Lissie la Cour									
<p>Baggrund: Dagcenterklyngen fremlagde og drøftede d. 17.04.20 et oplæg til dagcentrenes fysiske placering i fremtiden for Rådmanden og chefteamet. I mødet blev det besluttet, at klyngen arbejder videre med at beskrive og betegne en sammenlægning af 7 dagcentre til 3 dagcentre Der er i perioden udarbejdet en beskrivelse af borgertilbud og organisering af dagcenterområdet (bilag 1). Beskrivelsen er udarbejdet ud fra et borger- familie- medarbejder- og ledelsesperspektiv. Beskrivelsen har været i høring. Høringssvarene er vedlagt (bilag 2). En sammenlægning af dagcentrene har det overordnede formål for borgeren at skabe de bedst mulige betingelser gennem træning, vedligeholdende- og sundhedsfremmende indsatser således, at han/hun kan blive længst muligt i eget hjem. En sammenlægning har den positive effekt, at paletten af faglige kompetencer bliver bredere, at tværfagligheden styrkes og at kvaliteten i indsatserne kommer yderligere i fokus. Ved sammenlægningen af dagcentrene er det muligt at forbedre de fysiske rammer til fordel for borgere, familier og medarbejdere. Klyngen for dagcentrenes udvikling anbefaler, at alle 7 dagcentre organiseres under én fælles leder og med et fælles dagcenterbudget per 1. januar 2021. Det anbefales at lederen tilknyttes Akut og rehabiliteringsområdet scenarie1, som bedst kan lykkes med at favne de nye spor i borgertilbuddene, hvor der er øget fokus på sundhedsfremme og rehabilitering. Dette underbygges af aktiviteter i dagcentrene samt guidning af nærtstående i videreførelse af egnede aktiviteter til eget hjem. Der bør tages stilling til om 4 dagcenterledere i en overgangsperiode, skal lønkomponeres for at varetage udvalgte ledelsesopgaver i de dagcentre, der ikke sammenlægges i første fase.</p>		<p>Opfølgning Opfølgningen vil ske på baggrund af RM/CT-beslutninger og aftalte kommunikationsproces. Der vil ske en yderligere berigelse i Sundheds- og omsorgsudvalget d. 19.august 2020. Efteråret 2020 vil udover borgermøder, udførelse af klyngens sidste indsatser(drivendiagram) og kommunikation, have et særligt fokus på inddragelse af medarbejdere/dagcenterledere i forandringsprocesser, herunder HR aftaler for afklaring, fastholdelse og kompetenceudvikling af medarbejderne i de 7 nuværende dagcentre. Særlig opmærksomhed på at undgå kapacitetsproblemer i overgangsperioden 2021-2024. Grundet ventetiden på de endelige fysiske rammer, er der dagcentre der måske ikke kan favne alle visiterede borgere fra eget område i overgangsperioden. For at borgerne ikke må vente på et tilbud, kan der i perioden være behov for en fleksibel kapacitet på tværs af dagcentrene.</p>										
<p>Beslutninger Chefteamet skal beslutte:</p> <ul style="list-style-type: none"> At de beskrevne tilbud til borgere i dagcentre og deres nærtstående er det fremtidige indhold i MSO At der per 1. januar 2021 ansættes en leder for alle dagcentre. Om scenarie 1 et det ønskede, for bedst at kunne lykkes bedst med at favne de nye spor i borgertilbuddene. At dagcentrenes drifts- og kørselsbudget overføres til den nye organisering per 1. januar 2021, herunder beslutning om der skal gives kompensation for løsning af udvalgte ledelsesopgaver lokalt (bilag 3) Plan og indhold i intern og ekstern kommunikation 		<p>Kommunikation Den interne kommunikation af beslutningerne følger kommunikationsstrategi for klynger, samt kommunikation til: direktorer, dagcenterledere, medarbejdere, Klyngens Følgegruppe, Ældrerådet, hjemmeplejeområdet, sundhedsheder, borgerkonsulenter, demenskoordinatorer, og forebyggelseskonsulenter. Aktuelt visiterede borgere og familie informeres via borgermøder i efteråret 2020. Der er truffet aftale om sparing mellem Klyngen og Strategi og udvikling vedr. borgermøder. Den eksterne kommunikation til borgere i AAK om fremtidens dagcentre koordineres og aftales med Kommunikationsafdelingen i september 2020, så dette favner overgangen fra den midlertidige klynge til den nye organisering i MSO. Herunder især fokus på hvad borgere og deres familier får ud af forandringen.</p>										
		<p>Koordinering Koordineret med økonomiafdelingen og indhold i indstillingen er koordineret med kørselskontoret.</p>										
<p>Effekt og målopfølgning: Borger vil opleve at dennes sundheds-, omsorgs- og træningsbehov tilgodeses og at kvaliteten i indsatsen højes. Familien vil opleve at blive inviteret ind i indsatsen og i målsætningen deraf, samt at egen mestrings-evne bevares eller øges. Med dette vil retningslinje §84.1 og §79 blive omsat i praksis. Medarbejderne vil opleve at blive styrket fagligt gennem det tværfaglige fællesskab, samtidigt med at rammerne som indsatserne skal udfolde sig i, øger afvekslingen i tilbuddene til den enkelte borger. Dagcentertilbuddet knytter sig an til budgetmålene og strategien specielt på følgende områder:</p> <ul style="list-style-type: none"> De ældre skal opleve at have magten over eget liv og være så selvhjulpne som muligt Sundhed og trivsel – Hjælp mig så jeg kan klare mig – min 50% samboende borgere i dagcentrene, modtager ikke pleje og praktisk hjælp. Antallet ønskes øget til 60% indenfor 2 år. Medborgerskab og fællesskab – ”Vi er sammen” <p>En sammenlægning vil være udgiftsneutral i forhold til kørsel til/fra dagcentrene, da turene kan organiseres og vil have en positiv effekt på miljøet som følge af en ændret planlægning og at borgers ophold i dagcentrene ændres til hele dage.</p>		<p>Direkte driftsudgifter</p> <table border="1"> <tr> <td>2021</td> <td>kr. 500.000 til drift af bygninger Graham Bells Vej+ kompensation for ledelsesunderstøttelse kr. 344.000</td> </tr> <tr> <td>2022</td> <td>1 mio. til drift af bygninger Graham Belles Vej + kompensation for ledelsesunderstøttelse kr. 344.000</td> </tr> <tr> <td>2023</td> <td>1, 243 mio. kr. til drift af bygninger Graham Bells Vej og SYD + Kompensation for ledelsesunderstøttelse kr. 258.000,</td> </tr> <tr> <td>2024</td> <td>1, 483 mio. kr. til drift af bygninger Graham Bells Vej, SYD og Midt + Kompensation for ledelsesunderstøttelse kr. 86.000,</td> </tr> </table> <p>Der er ikke fundet finansiering til drift af bygninger samt til løsning af udvalgte ledelsesopgaver (understøttende ledelse).</p>		2021	kr. 500.000 til drift af bygninger Graham Bells Vej+ kompensation for ledelsesunderstøttelse kr. 344.000	2022	1 mio. til drift af bygninger Graham Belles Vej + kompensation for ledelsesunderstøttelse kr. 344.000	2023	1, 243 mio. kr. til drift af bygninger Graham Bells Vej og SYD + Kompensation for ledelsesunderstøttelse kr. 258.000,	2024	1, 483 mio. kr. til drift af bygninger Graham Bells Vej, SYD og Midt + Kompensation for ledelsesunderstøttelse kr. 86.000,	<p>Udgiften finansieres inden for:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Afdelingens grundbudget: Drift af dagcenter- bygninger <input type="checkbox"/> Afdelingens opsparing <input type="checkbox"/> MSO's fælles opsparing:</p> <p>Bemærkninger til økonomi: følgende udgifter er medtaget i 10 års plan for anlæg og boliger (2023-2033):</p> <ul style="list-style-type: none"> Istandsættelse af Graham Bells Vej, 2,9 mio. kr. Dagcenter i midtbyen anslået til 20 mio. Udvidelse af dagcenter i Kolt anslået til kr. 16 mio. <p>Besluttet det at udgifterne ikke kan finansieres i sammenhæng med boligplanen, skal finansieringen tages op igen. Der henvises til bilag 3.</p>
2021	kr. 500.000 til drift af bygninger Graham Bells Vej+ kompensation for ledelsesunderstøttelse kr. 344.000											
2022	1 mio. til drift af bygninger Graham Belles Vej + kompensation for ledelsesunderstøttelse kr. 344.000											
2023	1, 243 mio. kr. til drift af bygninger Graham Bells Vej og SYD + Kompensation for ledelsesunderstøttelse kr. 258.000,											
2024	1, 483 mio. kr. til drift af bygninger Graham Bells Vej, SYD og Midt + Kompensation for ledelsesunderstøttelse kr. 86.000,											
		<p>Indirekte udgifter</p>										
PROCES	Forud for CT-indstilling: 	Chefteam-møde 19.06.20	Opfølgning på beslutning dagcenterledere og følgegruppen Juni 2020	Berigelse Sundhed- og omsorgsudvalget 19.08.20	Kommunikation eksternt September 2020	Opfølgning på boligplan Oktober 2020						

Referat

Chefteamet:

- Besluttede at de beskrevne tilbud til borgere i dagcentre og deres nærtstående er det fremtidige indhold i MSO
- Besluttede at der per 1. januar 2021 ansættes en leder for alle dagcentre.
- Besluttede at scenarie 1 er det ønskede, for bedst at kunne lykkes bedst med at favne de nye spor i borgertilbuddene.
- Drøftede at dagcentrenes drifts- og kørselsbudget overføres til den nye organisering per 1. januar 2021, herunder beslutning om der skal gives kompensation for løsning af udvalgte ledelsesopgaver lokalt (bilag 3)
- Besluttede plan og indhold i intern og ekstern kommunikation. Udvalget får en orientering efter sommerferien.

Chefteamet aftalte at kompensation for områdernes understøttende ledelse i overgangsfase finansieres inden for dagcentrenes budget, ligesom kørsel afholdes inden for budgettet.