

VEDTÆGT FOR FOLKEOPLYSNINGSUDVALGET I AARHUS KOMMUNE

I henhold til § 35, stk. 2 i lovbekendtgørelse nr. 854 af 11. juli 2011 om støtte til folkeoplysende voksenundervisning, frivilligt folkeoplysende foreningsarbejde og daghøjskoler samt om Folkeuniversitetet fastsættes følgende vedtægt for Folkeoplysningsudvalget i Aarhus Kommune:

§ 1 Sammensætning

Stk. 1 Medlemmer

Folkeoplysningsudvalget består af 19 medlemmer, hvoraf

6 medlemmer vælges af Aarhus Byråd blandt dets medlemmer

13 medlemmer vælges som repræsentanter for folkeoplysningsområdets brugere. Følgende brugergrupper vælger et antal medlemmer som angivet i det følgende,

- | | |
|--|-------------|
| • Voksenundervisning (oplysningsforbund/aftenskoler) | 2 medlemmer |
| • Idrætsforeninger | 2 medlemmer |
| • Idébetonet ungdomsarbejde
(spejder-, politiske- og religiøse- og mellemfolkelige foreninger m.v.) | 2 medlemmer |
| • Fritidsaktiviteter i socialt udsatte boligområder m.v. | 1 medlem |
| • Folkeoplysende ungdomsklubber | 1 medlem |
| • Foreninger indenfor amatørkulturområdet
(kor, orkestre, dans, teater m.v.) | 1 medlem |
| • Lokale handicapforeninger
(foreninger, der primært tilbyder folkeoplysende aktiviteter til borgere med et handicap) | 1 medlem |
| • Øvrige folkeoplysende foreninger, beboerhuse og daghøjskoler | 2 medlemmer |
| • Selvorganiserede/uorganiserede aktører indenfor sports- og fritidsområdet | 1 medlem |

Stk. 2 Tilforordnede

Der vælges to tilforordnede medarbejderrepræsentanter til udvalget, som deltager i udvalgets møder uden stemmeret.

De to medarbejderrepræsentanter vælges således:

- | | |
|--|----------------|
| • Medarbejdere på voksenundervisningsområdet (hovedområde 1) | 1 repræsentant |
| • Medarbejdere i de øvrige folkeoplysende foreninger (hovedområde 2) | 1 repræsentant |

Stk. 3 Suppleanter

Der vælges personlige suppleanter for hvert medlem og tilforordnet af udvalget.

§ 2 Funktionsperiode

Stk. 1 Valgperiode

Udvalgets medlemmer og tilforordnede vælges for en fire-årig periode, således at udvalgets funktionsperiode følger den kommunale valgperiode.

Udvalget fungerer indtil udgangen af den måned, hvori nye medlemmer er valgt.

Stk. 2 Nyvalg

I perioden 1. januar 2012 og indtil valg til § 35, stk. 2-udvalget har fundet sted i forbindelse med kommunevalget i efteråret 2013, fungerer det hidtidige Folkeoplysningsudvalg.

Det hidtidige folkeoplysningsudvalg bemyndiges til at udpege et medlem for de selvorganiserede/uorganiserede aktører, til at indtræde i udvalget frem til førstkommande nyvalg i efteråret 2013.

§ 3 Valg til Folkeoplysningsudvalget

Stk. 1 Udnævnelse

Medlemmer, der udpeges blandt kommunalbestyrelsens medlemmer, vælges i forbindelse med kommunalbestyrelsens konstituering.

Medlemmer, der vælges af brugergrupper, vælges på et hertil indkaldt valgmøde, jf. § 3, stk. 2.

Stk. 2 Valgmøde

Aarhus Kommune indkalder brugergrupperne til valgmøde med mindst 3 ugers varsel. Indkaldelse sker ved opslag på Aarhus Kommunes hjemmeside, www.aarhus.dk og ved henvendelse til alle godkendte folkeoplysende foreninger og beboerhuse i Aarhus Kommune.

Stk. 3 Stemmeberettigede

a) Folkeoplysende foreninger og beboerhuse

Folkeoplysende foreninger og beboerhuse hjemmehørende i og godkendt af Aarhus Kommune kan deltage i valgmødet og indstille kandidater til Folkeoplysningsudvalget.

Hver forening kan tilmelde sig valgmødet med op til 2 repræsentanter.

I forbindelse med tilmelding til valgmødet opgiver den enkelte forening, hvilken brugergruppe den tilhører. Hvis en forenings aktiviteter gør, at den kan høre under flere brugergrupper, afgør foreningen selv hvilken brugergruppe, den ønsker at være en del af i forbindelse med valgmødet.

På valgmødet kan en forening kun være repræsenteret i én brugergruppe. Er der tvivl om foreningens tilknytning til en brugergruppe, afgøres dette af Aarhus Kommune på baggrund af en vurdering af foreningens gennemførte aktiviteter.

b) Selvorganiserede/uorganiserede aktører indenfor sports- og fritidsområdet

Selvorganiserede/uorganiserede aktører som har aktiviteter indenfor sports- og fritidsområdet, men ikke er godkendt som en folkeoplysende forening, kan deltage i valgmødet og indstille kandidater til Folkeoplysningsudvalget.

Hver aktør kan tilmelde sig til valgmødet med op til 2 repræsentanter.

I forbindelse med tilmelding skal oplyses hvilke aktiviteter, der har været afholdt indenfor det seneste år.

Stk. 4 Valgberettigede

Personer, der repræsenterer eller er indstillet af én forening, beboerhus eller selvorganiseret/uorganiseret aktør, der er stemmeberettiget på valgmødet, kan opstilles som kandidater til Folkeoplysningsudvalget.

Der er ikke et krav, at personen har bopæl i kommunen.

Stk. 5 Valghandling

Medlemmer til udvalget vælges særskilt i de enkelte brugergrupper.

Kun fremmødte repræsentanter kan stemme til valgmødet. Der kan ikke stemmes via fuldmagt. Hver repræsentant har én stemme, uanset antallet af medlemmer, der skal vælges fra den respektive brugergruppe.

Ved stemmelighed skal der ske omvalg mellem de to kandidater (i brugergrupper der skal vælge et medlem) eller tre kandidater (i brugergrupper der skal vælge to medlemmer), der har modtaget flest stemmer i første valgrunde. Ved fortsat stemmelighed trækkes der lod mellem kandidaterne.

Såfremt der ikke på valgmødet kan opstilles nogle kandidater i én eller flere af brugergrupperne, kan det nye Folkeoplysningsudvalg efter udvalgets tiltræden vælge at indkalde til et supplerende valgmøde eller at udpege en person til at repræsentere den pågældende brugergruppe.

Stk. 6 Valg af tilforordnede

Tilforordnede medarbejderrepræsentanter vælges på et hertil indkaldt valgmøde.

Valgberettigede er ansatte ved en godkendt folkeoplysende forening i Aarhus Kommune.

Stemmeberettigede er ansatte ved en godkendt folkeoplysende forening i Aarhus Kommune.

Der er ikke krav om bopælspligt i Aarhus Kommune for at være valg- eller stemmeberettiget.

§ 4 Suppleanter og suppleringsvalg

Stk. 1 Suppleant

Ved enkeltstående forfald fra udvalgets møder er det enkelte medlem selv ansvarlig for at indkalde sin suppleant. Ved længerevarende eller permanent forfald indtræder suppleanten på det valgte medlems plads.

Stk. 2 Informationspligt

Forfald og indkaldelse af suppleant skal forud for mødet meddeles til udvalgets sekretærfunktion.

Stk. 3 Suppleringsvalg

Ved permanent forfald af både medlem og suppleant afholdes suppleringsvalg indenfor den brugergruppe, der har mistet sin repræsentant.

Det valgte medlem indtræder i udvalget for den resterende valgperiode.

§ 5 Udvalgets konstituering

Stk. 1 Konstitueringsmøde

Udvalgets sekretærfunktion indkalder til udvalgets første møde. På det første møde konstituerer udvalget sig med valg af formand, næstformand og eventuelle underudvalg.

Stk. 2 Valg af formand og næstformand

Valg af formand ledes af det blandt byrådets medlemmer valgte medlem, der har været medlem af byrådet længst tid, eller hvis flere har samme anciennitet af det ældste af disse. Efter valg af formand vælger udvalget blandt sine medlemmer en næstformand til at fungere, når formanden har forfald.

Valg af formand og næstformand finder sted i overensstemmelse med kommunestyrelsesloven § 24, stk. 1.

Stk. 3 Underudvalg

Udvalget kan til hver en tid vælge at nedsætte relevante underudvalg.

§ 6 Udvalgets møder

Stk. 1 Mødeplan

Udvalgets mødeplan vedtages af udvalget for et kalenderår ad gangen. Formandskabet kan vælge at aflyse møder eller at indkalde til ekstra møder efter en vurdering af de aktuelle sager til udvalgets behandling.

Stk. 2 Ekstraordinært møde

Såfremt mindst tre medlemmer anmoder herom, skal formanden inden for 14 dage indkalde til møde og sætte de sager på dagsordenen, som de pågældende medlemmer ønsker behandlet.

Stk. 3 Dagsorden

Formanden er i samarbejde med udvalgets sekretærfunktion ansvarlig for indkaldelse og udarbejdelse af dagsorden til udvalgets møder. Dagsorden til møderne fremsendes med mindst 5 dages varsel til udvalgets medlemmer. Relevant materiale til dagsordenen fremsendes så vidt muligt samtidig med dagsordenen.

Udvalgets medlemmer kan fremsætte ønsker til dagsordenspunkter i forbindelse med udvalgets møder eller ved skriftlig henvendelse til formanden eller udvalgets sekretærfunktion. Dagsordenspunkter der ønskes medtaget på førstkommende udvalgs møde skal være fremsendt til sekretariatsfunktionen senest 14 dage før mødets afholdelse.

Stk. 4 Sekretær

Relevante repræsentanter for Aarhus Kommunes forvaltning deltager i udvalgets møder uden stemmeret.

§ 7 Beslutningsdygtighed og referat m.v.

Stk. 1 Quorum

Udvalget er beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen af udvalgets medlemmer eller deres stedfortrædere er til stede.

Stk. 2 Stemmeflertal

Beslutninger træffes ved almindeligt stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

Stk. 3 Referat

Udvalgets beslutninger føres til referat. Udvalgets medlemmer er berettiget til i kort form at få tilført mindretalsudtalelser til referatet. I referatet anføres oplysninger om fraværende medlemmer og evt. deltagelse af stedfortrædere. Referatet udsendes efterfølgende til udvalgets medlemmer og stedfortrædere.

§ 8 Udførelse af udvalgets beslutninger

Stk. 1

Formanden og udvalgets sekretariatsfunktion er ansvarlig for at udvalgets beslutninger formidles videre til de relevante kommunale forvaltninger med henblik på udførelse.

§ 9 Sekretariatsfunktion

Stk. 1

Sekretariatsfunktionen for Folkeoplysningsudvalget varetages af Magistratsafdelingen for Kultur og Borgerservice ved Sport & Fritid.

§ 10 Folkeoplysningsudvalgets kompetencer

Stk. 1 Almindelig kompetence

Udvalget udøver sine kompetencer indenfor rammerne af Folkeoplysningsloven og de af Byrådet truffede beslutninger og den af Byrådet tildelte økonomi til området.

Udvalget inddrages forud for vedtagelse af:

- 1) Aarhus Kommunes politik for den folkeoplysende virksomhed
- 2) Aarhus Kommunes budget for den folkeoplysende virksomhed og
- 3) Aarhus Kommunes regler for tilskud til den folkeoplysende virksomhed.

Stk. 2 Delegation

Aarhus Kommune har med henvisning til Folkeoplysningslovens § 35 stk. 2 valgt at delegere en række af byrådets kompetencer i henhold til Folkeoplysningsloven til Folkeoplysningsudvalget.

Oversigt over, hvad Byrådet har delegeret til Folkeoplysningsudvalget, fremgår af **bilag 1** til disse vedtægter.

Stk. 3

Folkeoplysningsudvalget kan vælge at rutinemæssige beslutninger, afgørelser og skøn træffes af forvaltningen indenfor de af udvalget fastsatte retningslinjer. Eventuelle klager over forvaltningens afgørelser forelægges udvalget til endelig afgørelse.

Stk. 4 Presserende sager

I sager, der ikke kan afvente udvalgets næste møde, er formanden for Folkeoplysningsudvalget berettiget til at træffe afgørelse. Formandens afgørelser vil efterfølgende blive forelagt udvalget til efterretning på førstkommende møde.

Stk. 5 Remonstration

Ved utilfredshed med afgørelser truffet af Folkeoplysningsudvalget, kan der rettes henvendelse til Aarhus Kommune, der kan vælge at tage afgørelsen op til fornyet overvejelse (genoptagelse).

§ 11 Diæter, vederlag m.m.

Stk. 1 Medlemmer udpeget af brugergrupper

Medlemmer, der repræsenterer , brugergrupper, modtager diæter for deltagelse i Folkeoplysningsudvalgets møder og møder i eventuelle underudvalg. Diæterne ydes i overensstemmelse med bestemmelserne i folkeoplysningsloven.

Stk. 2 Medlemmer udpeget af Byrådet

Medlemmer, der vælges af og blandt byrådets medlemmer, modtager ikke særskilt vederlag eller diæt for deltagelse i Folkeoplysningsudvalgets møder og møder i eventuelle underudvalg, jf. kommunestyrelsesloven § 16.

§ 12 Vedtægtsændringer

Stk. 1

Vedtægterne kan kun ændres efter beslutning i Aarhus Kommunes Byråd.

Indstillet af Folkeoplysningsudvalget på dets møde den 1. november 2012

Som vedtaget af Aarhus Kommunes Byråd på dets møde den [DATO + ÅR]

Bilag 1

Kompetencer i henhold til folkeoplysningsloven

Nedenfor er anført de samlede kompetencer i henhold til Folkeoplysningsloven. Efter ændringen i 2011 er alle kompetencerne ifølge loven henlagt til kommunalbestyrelsen. Denne kan vælge at delegerer kompetencen til et folkeoplysningsudvalg.

Ud for hvert punkt er anført om kompetencen bevares hos det samlede byrådet ("B"), om den er delegeret til rådmand og forvaltning ("F"), eller om den er delegeret til Folkeoplysningsudvalget ("FO").

De overordnede rammer

Paragraf	Kompetence	
2-1	Sikre rammerne for, at børn, unge og voksne kan etablere og tage del i den frie folkeoplysende virksomhed	B
6-1	Fastsættelse og fordeling af en årlig beløbsramme til den folkeoplysende voksenundervisning, det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde og en udviklingspulje	B
6-2	Beslutning om, at dele af beløbsrammen skal anvendes til nærmere angivne formål	B
33-1	Beslutning om alle forhold inden for loven, der ikke er henlagt til anden myndighed	B
33-2	Sikring af, at der ydes tilskud efter objektive kriterier	B
34	Vedtagelse og offentliggørelse af en folkeoplysningspolitik	B
35-1	Sikre brugerinddragelse ved § 35, stk. 2-udvalget	B
35-2	Nedsætte et udvalg med repræsentation for den virksomhed, der kan få tilskud efter lovens kap. 3	B
40-2	Beslutning om diæter m.v. til § 35, stk. 2-udvalgets medlemmer	B
40-3	Beslutning om vederlag til § 35, stk. 2-udvalgets formand	B

Tilskud til den folkeoplysende voksenundervisning

Paragraf	Kompetence	
7-2 og 7-5	Fravige kravet om deltagerbetaling	FO
7-4	Godkendelse af afgrænset deltagerkreds	FO
8-2	Beslutning om supplerende tilskud til handicapundervisning	B
8-3	Beslutning om, at mindre, uforbrugte tilskud kan overføres til næste års 10%-pulje	B
8-5	Retningslinjer for 10%-puljen og fleksible tilrettelæggelsesformer	FO
8a	Beslutning om nedsættelse af deltagerbetaling for særlige grupper	B
8a	Beslutning om særlige tilskud til undervisning, der forudsætter små hold	B
8a	Beslutning om særlige tilskud til partnerskaber om løsning af konkrete opgaver	B
10-1	Fastlæggelse af ansøgningsfrister	FO
10-2	Fastlæggelse af formkrav til ansøgning om tilskud	B
11-1 og	Fastlæggelse af en lokal tilskudsmodel (overordnede principper)	B
33-4	Fastlæggelse af nærmere regler om tilskud (udfyldelse af de overordnede principper, afgrænsning, godkendte emner, m.m.)	FO
43-2 og 43-3	Opkrævning af mellemkommunale betalinger	B
43-6	Tilskud til undervisning for personer uden dansk personnummer	B

Tilskud til det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde

Paragraf	Kompetence	
14-3	Godkendelse af afgrænset deltagerkreds	FO
14-4	Fravige kravet om deltagerbetaling	FO
16-1	Beslutning om tilskud til aktiviteter for personer over 25 år	B
18-1	Fastlæggelse af ansøgningsfrist	FO
18-2	Fastlæggelse af formkrav til ansøgning om tilskud	B
19-1 og	Fastlæggelse af en lokal tilskudsmodel (overordnede principper)	B
33-4	Fastlæggelse af nærmere regler om tilskud (udfyldelse af de overordnede principper, afgrænsning, godkendte aktiviteter, ledere, m.m.)	FO
19-2	Beslutning om forhøjet tilskud til særlige aktivitetsformer og til personer med særlige behov	B
19-3	Beslutning om særlige tilskud til partnerskaber om løsning af konkrete opgaver	B

Lokaleanvisning

Paragraf	Kompetence	
16-2 og 21-1	Anvisning af lokaler og udendørsanlæg	FO
22-4 og 22-5	Beslutning om opkrævning af gebyr ved anviste lokaler m.v.	B
33-4	Regler om anvisning af lokaler og udendørsanlæg	FO

Lokaletilskud

Paragraf	Kompetence	
23-1, 23-2 og 33-4	Regler om lokaletilskud til den folkeoplysende voksenundervisning	B
23-1, 23-2 og 25-2	Undladelse af at yde lokaletilskud, hvis der kan anvises et lokale	B
24-1 og 26-1	Nedsættelse af lokaletilskud, hvis udgiften ikke står i et rimeligt forhold til anvendelsen af lokalet m.v.	B
24-2 og 26-2	Nedsættelse af tilskudsberettigede driftsudgifter til det normale niveau for et passende lokale m.v.	B
25-1 og 33-4	Regler om lokaletilskud til det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde	B
25-3 og 25-4	Fastsættelse af særlige regler for personer over 25 år	B
25-5	Beslutning om ikke at yde lokaletilskud, hvis det medfører væsentlige merudgifter	B
25-5	Beslutning om, at der ikke skal ydes tilskud til nye haller m.v.	B
26-3	Særlig nedsættelse af tilskuddet til lejede lokaler	B
28	Regler om, hvordan lokaletilskud udbetales	B
28	Fastsættelse af tidsfrister for ansøgning om lokaletilskud	B

Afgrænsninger og godkendelser

Paragraf	Kompetence	
5-1	Afgrænsning mellem lovens to foreningstyper	FO
5-6	Fravigelse af inhabilitetsregler for foreningers bestyrelser	FO
5-7	Tilskud til en forening, der ikke er hjemmehørende i kommunen	B
5-8	Afgørelse af, om betingelserne for foreningsgodkendelse er opfyldt	FO

5-8	Afgørelse af, om foreningsberetning ikke skal indsendes	FO
-----	---	-----------

Regnskab og tilsyn

Paragraf	Kompetence	
29-3	Fastsættelse af regnskabsperiode og frist for regnskabsaflæggelse	B
29-4	Fastsættelse af formkrav til regnskabsaflæggelse og revision	B
30	Krav om tilbagebetaling eller modregning i kommende års tilskud	B
30	Indhentning af de oplysninger, som er nødvendige for en vurdering af, om støttebetingelserne er opfyldt	B
32	Beslutning om ikke at yde tilskud og anvise lokaler, hvis en forening ikke overholder fastsatte regler	FO
33-5	Indhentning af alle nødvendige oplysninger hos foreningerne	B
33-5	Stop for tilskud, hvis en forening ikke overholder lovens tilskuds-betingelser	FO
33-6	Stop for tilskud og lokaleanvisning, hvis en forening ikke afleverer erklæring om børneattester	FO
33-7	Mulighed for at undlade at yde tilskud og anvise lokaler, hvis en forening ikke indhenter børneattester	FO