

Chefteammøde (Chefteammøde)

17-05-2022 08:30 - 09:50

Grøndalsvej 2, lokale 1.437A

Information:Pkt. 1 kl. 8.30-8.45 Lise Hanghøj
Pkt. 2 kl. 8.45-9.00 Jakob Amtorp
Pkt. 3 kl. 9.00-9.15 René Hald og Jakob Amtorp
Pkt. 4 kl. 9.15-9.30 Maj Morgenstjerne og Jens Sønderbæk
Pkt. 5 kl. 9.30-9.45 Benedicte Schulin
Pkt. 6 kl. 9.45-9.50

**Mødedeltagere : Annette Secher, Hosea Dutschke, Jens Bejer Damgaard,
Niels Jørgen Rasmussen, Otto Ohrt, Thune Korsager**

Indhold

Punkt 1: Budgettemaer.....	1
Beslutning for Punkt 1: Budgettemaer.....	1
Punkt 3: Prioritering af ledelsesinformation i Faktacenter andet halvår 2022.....	1
Beslutning for Punkt 3: Prioritering af ledelsesinformation i Faktacenter andet halvår 2022.....	1
Punkt 5: Strategisk og systematisk kulturudvikling i MSO - Kultur og Relationer.....	1
Beslutning for Punkt 5: Strategisk og systematisk kulturudvikling i MSO - Kultur og Relationer.....	1
Punkt 6: Eventuelt.....	2
Beslutning for Punkt 6: Eventuelt.....	2

Punkt 1: Budgettemaer

Beslutning for Punkt 1: Budgettemaer

Chefteamet besluttede:

- De nævnte forslag til budgettemaer men det vurderes om de kan grupperes under færre overskrifter set ift. de vilde problemer (madegenskaber/fællesskaber, Sundhed, Bevægelse osv.). Det overvejes om Ældrelov og Sundhedsreform skal med. Dog obs på at det ikke ændre på antallet af forslag under de enkelte emner.
- Udvalget præsenteres for temaerne.

Punkt 3: Prioritering af ledelsesinformation i Faktacenter andet halvår 2022

Beslutning for Punkt 3: Prioritering af ledelsesinformation i Faktacenter andet halvår 2022

Chefteamet besluttede

- Prioritering af ønsker til Faktacenteret de næste 6 måneder (bilag 2).
- At igangsætte arbejdet med opfølgingsprocesser særligt faglige målsætninger

Chefteamet supplerede med følgende

- Processen tages med ind på kvartalsmøderne.
- Midlertidige pladser/funktionsevne/Sund aldrig – pt. registreres ydelser. Undersøge en anden let og hastig vej (Økonomi undersøger)
- Overveje at skyde ekstra ind i apps + tjekke at CT har adgang til hinandens data.
- Mediet – kan det udvikles til brug på andet end PC?
- Den samlede fortælling: Lykkes vi med det vi har sat i gang ift. borgerne – evt. opsamling på strategiske møder.

Punkt 5: Strategisk og systematisk kulturudvikling i MSO - Kultur og Relationer

Beslutning for Punkt 5: Strategisk og systematisk kulturudvikling i MSO - Kultur og Relationer

Chefteamet besluttede:

- Systematisk onboarding af nye medarbejdere med borgerkontakt i Kultur og relationer og Styrket Borgerkontakt
- Tilbud om kulturprocesser i Hjemmeplejen (ikke obligatorisk som tidligere besluttet)
- Tilbud om opfølgende Kulturprocesser på Plejehjem, SUE, Folkesundhed mm.

- At træning i Styrket Borgerkontakt samt Kultur og Relationer er obligatorisk i de teams, der er særlig udfordret på samarbejdet med borgere/pårørende. Støtten/processen tilpasses det enkelte sted.
- Tilbud om ledelsesunderstøttelse Kultur og Relationer (videns og erfaringsudveksling i de nye ledergrupper)
- Økonomi: CT godkendte indstilling om at beholde kompetencerne med Styrket Borgerkontakt in house, som pt. udgør en stilling i staben (600.000 kr. årligt x 2 år) i alt 1.200.000 kr. til Styrket Borgerkontakt. Midlerne finansieres fra flere hænder puljen.

Punkt 6: Eventuelt

6.1. Kommende møder

Beslutning for Punkt 6: Eventuelt

6.1. Til efterretning